

# Službene novine Kantona Sarajevo, broj 37/22

Na osnovu člana 66. st. (1) i (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05) i člana 20. stav (4) Zakona o inspekcijama Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 2/17 i 37/21), direktor Kantonalne uprave za inspeksijske poslove Kantona Sarajevo donosi

## **PRAVILNIK**

### **O OBLIKU I SADRŽAJU ISKAZNICE I ZNAČKE KANTONALNOG INSPEKTORA U KANTONALNOJ UPRAVI ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE KANTONA SARAJEVO**

#### **I – DIO PRVI- OPĆE ODREDBE**

##### **Član 1. (Predmet)**

Ovim pravilnikom uređuje se oblik, sadržaj, rok važenja i vođenje evidencije o iskaznici i znački kantonalnog inspektora u Kantonalnoj upravi za inspeksijske poslove Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kantonalna uprava).

##### **Član 2. (Izdavanje značke i iskaznice)**

(1) Iskaznicu i značku kantonalnog inspektora u Kantonalnoj upravi izdaje direktor Kantonalne uprave.

(2) Iskaznica i značka izdaju se državnim službenicima koji su imenovani na radna mjesta glavnog kantonalnog inspektora i kantonalnog inspektora u Kantonalnoj upravi (u daljem tekstu: kantonalni inspektor) po stupanju na dužnost.

#### **II- DIO DRUGI- OBLIK ISKAZNICE I ZNAČKE**

##### **Član 3. (Sadržaj iskaznice)**

- (1) Iskaznica je bijele boje, dimenzija 54 x 84 mm.
- (2) Iskaznica ima prednju i zadnju stranu.
- (3) Prednja strana iskaznice sadrži slijedeće:
  - a) Bosna i Hercegovina,
  - b) Federacija Bosne i Hercegovine,
  - c) Kanton Sarajevo,
  - d) KANTONALNA UPRAVA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE,
  - e) Raspored na radno mjesto,
  - f) U lijevom uglu iskaznice je slika, a pored slike: ime i prezime, serijski broj, svojeručni potpis lica na čije ime iskaznica glasi,
  - g) Naziv ovlaštene osobe i svojeručni popis ovlaštene osobe,
  - h) Mjesto i datum izdavanja.
- (4) Zadnja strana iskaznice sadrži latinični tekst na bosanskom jeziku koji glasi:

Kantonalni inspektor ima prava i ovlaštenja u skladu sa :

Zakonom o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ( "Službene novine Federacije BiH", broj 35/05),

Zakonom o prekršajima ("Službene novine Federacije BiH", broj 63/14),

Zakonom o inspekcijama Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 73/14),

Zakonom o inspekcijama Kantona Sarajevo ("Sužbene novine Kantona Sarajevo", br. 2/17 i 37/21).

- (5) Na iskaznici je hologramska zaštita.

#### **Član 4. (Izgled značke)**

- (1) Značka ima štitasti oblik širine 50 mm, visine 60 mm i debljine 3 mm.
- (2) U sredini značke je grb Kantona Sarajevo.

#### **Član 5. (Čuvanje značke i iskaznice)**

Iskaznica i značka ulažu se u kožne korice crne boje, dvodijelne sa pregibom i veličine svakoga dijela 75x 85 mm.

### **III – TREĆI DIO -IZDAVANJE I UPOTREBA ISKAZNICE I ZNAČKE**

#### **Član 6.**

##### **(Vrijeme izdavanja značke i iskaznice)**

Iskaznica i značka važe od dana izdavanja do prestanka ovlaštenja za obavljanje poslova kantonalnog inspektora, ako ovim pravilnikom nije određeno drugačije.

#### **Član 7.**

##### **(Nestanak značke i iskaznice)**

a) Ako kantonalni inspektor na bilo koji način ostane bez iskaznice odnosno značke, dužan je o tome odmah, a najkasnije u roku od tri dana, obavijestiti neposrednog rukovodioca odnosno direktora Kantonalne uprave, i sačiniti detaljan pismeni izvještaj o okolnostima pod kojim se to dogodilo.

b) Nova iskaznica, odnosno značka, izdat će se nakon što se nestala iskaznica, odnosno značka, proglaše nevažećima u "Službenim novinama Federacije BiH".

c) Troškove oglašavanja u "Službenim novinama Federacije BiH" snosi kantonalni inspektor koji je ostao bez nje.

d) U slučaju kad je gubitak ili nestanak iskaznice, odnosno značke, posljedica namjere ili krajnje nepažnje kantonalnog inspektora, troškove izdavanja nove iskaznice i značke snosi kantonalni inspektor.

e) U slučaju iz stava (1) ovog člana, neposredni rukovodilac, odnosno direktor Kantonalne uprave, će preduzeti mjere za utvrđivanje postojanja eventualne odgovornosti kantonalnog inspektora, te izdavanje nove iskaznice i značke.

#### **Član 8.**

##### **(Gubljenje radnog statusa)**

Kantonalni inspektor koji iz bilo kojih razloga izgubi status iz člana 2. ovog pravilnika dužan je odmah, a najkasnije u roku od 15 dana, iskaznicu i značku predati Kantonalnoj upravi.

#### **Član 9.**

##### **(Privremeno oduzimanje značke i iskaznice )**

(1) Iskaznica i značka će se privremeno oduzeti u slučaju suspenzije kantonalnog inspektora, odnosno ako je protiv njega pokrenut krivični postupak, do okončanja trajanja suspenzije ili krivičnog postupka.

(2) Iskaznica i značka će se privremeno oduzeti i u slučaju odsustva sa rada dužeg od dva mjeseca (neplaćeno odsustvo i sl.).

(3) Privremeno oduzeta iskaznica i značka se pohranjuju i čuvaju u Kantonalnoj upravi do okončanja postupka iz stava (1) ovog člana, odnosno do povratka na posao zbog razloga iz stava (2) ovog člana.

#### **Član 10. (Zamjena i izdavanje nove iskaznice i značke)**

1) U slučaju kada zbog pojave oštećenja iskaznica, odnosno značka, postane neupotrebljiva ili iz estetskih razloga neprikladna za korištenje, izvršit će se njihova zamjena.

2) Izdavanje nove iskaznice odnosno značke će se obaviti nakon što se povuče iz upotrebe iskaznica odnosno značka koju je do tada koristio kantonalni inspektor.

3) Zamjena iz st. (1) i (2) ovog člana obaviti će se po odobrenju direktora Kantonalne uprave, a na obrazložen pismeni zahtjev kantonalnog inspektora.

#### **Član 11. (Uništavanje iskaznice i značke)**

(1) Iskaznice ili značke koje se iz bilo kog razloga ne upotrebljavaju uništava komisija koju formira direktor Kantonalne uprave.

(2) Uništavanje iz stava (1) ovog člana vrši se u pravilu jednom godišnje o čemu se sačinjava zapisnik.

#### **Član 12. (Korištenje iskaznice i značke)**

(1) Kantonalni inspektor smije koristiti iskaznicu i značku samo u okviru svojih ovlaštenja za obavljanje inspekcijских poslova.

(2) Svaka zloupotreba iskaznice i značke povlači za sobom disciplinsku i/ili krivičnu odgovornost.

#### **Član 13. (Vođenje evidencije o iskaznicama i značkama)**

(1) O izdatim iskaznicama i značkama vodi se evidencija.

(2) Evidencija iz stava (1) ovog člana sadrži:

a) redni broj,

b) ime i prezime kantonalnog inspektora,

c) naziv radnog mjesta,

- d) redni broj značke,
- e) redni broj iskaznice,
- f) datum izdavanja,
- g) potpis kantonalnog inspektora,
- h) datum razduženja (povrata),
- i) rubrika za napomene.

(3) Evidencija se vodi u vidu knjige formata A4 i čuva se trajno.

#### **IV – DIO ČETVRTI- PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Član 14. (Prestanak važenja ranijeg propisa)**

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika, prestaje da važi Pravilnik o obliku i sadržaju iskaznice i značke kantonalnog inspektora u Kantonalnoj upravi za inspeksijske poslove Kantona Sarajevo broj:14-01-49-01843/17 od 10.04.2017. godine.

##### **Član 15. (Stupanje na snagu )**

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 14-01-02-04086/22  
9. septembra 2022. godine  
Sarajevo

Direktor  
Mr. **Fahir Halilović**, s. r.