

Pregled Dokumentata| Broj 79/07

Početna (/) / Dokumenti (/Docs/) / Službene novine Federacije BiH (/Docs/Drzavni)
/ Dokumenti pregled

Službene novine Federacije BiH, broj 79/07

Na osnovu člana 47. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/05), federalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva donosi

PRAVILNIK

O NAČINU PAKIRANJA, PLOMBIRANJA I DEKLARIRANJA ŠUMSKOG I HORTIKULTURNOG SADNOG MATERIJALA

Član 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se način pakiranja, plombiranja i deklarisanja šumskog i hortikulturnog sadnog materijala (u daljnjem tekstu: sadni materijal).

Član 2.

Sadni materijal u prodaji mora biti pakovan, plombiran i mora imati deklaraciju o kvalitetu sadnog materijala (u daljnjem tekstu: Deklaracija) uz otpremnicu i na ambalaži.

Član 3.

Pakovanje, plombiranje i deklarisanje sadnog materijala obavlja registrovani proizvođač sadnog materijala, i to na mjestu gdje je dovršena njegova proizvodnja.

Uvezeni sadni materijal deklarise uvoznik.

Sadni materijal mora odgovarati kvalitetu označenom u Deklaraciji.

Član 4.

Za pakovanje sadnog materijala mora se upotrijebiti ambalaža koja je najpogodnija da zaštiti sadni materijal od isušivanja, upale, promrzavanja i drugih oštećenja i koja omogućuje normalno manipulisanje pri utovaru, prijevozu i istovaru sadnog materijala.

Kao pakovan sadni materijal smatra se i onaj sadni materijal koji je smješten u prijevozno sredstvo (kamion i dr.) u kome je zaštićen u smislu stava 1. ovog člana, ako na takvo pakovanje pristane kupac.

Član 5.

Sadni materijal koji se pakuje mora biti vezan u snopove ili složen na drugi pogodan način.

Vezivanje u snopove vrši se materijalom i na način kojim se neće oštetiti sadni materijal.

Materijal za vezivanje mora biti izdržljiv i otporan na vlagu i obezbijeđen od oštećenja pri manipulisanju i prijevozu sadnog materijala.

Član 6.

Jedno pakovanje može, po pravilu, obuhvatiti samo sadni materijal iste vrste, istog porijekla i istog kvalitetnog razreda odnosno klase.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, jedno pakovanje može obuhvatiti i više vrsta sadnog materijala kao i sadni materijal raznog porijekla odnosno kvalitetnog razreda ili klase, ako se takav sadni materijal otprema istom kupcu odnosno korisniku, s tim da sadni materijal svake vrste odnosno porijekla, odnosno svakog kvalitetnog razreda ili klase bude posebno deklarisan.

Član 7.

Proizvođač sadnog materijala vrši plombiranje pakovanje sadnog materijala na način kojim se lako može utvrditi da je sadni materijal originalno pakovan odnosno plombiran i kojim se onemogućava vađenje sadnog materijala bez oštećenja plombe.

Član 8.

Zavisno od vrste i kategorije sadnog materijala Deklaracija na ambalaži mora biti jedinstvena prema sadržaju, veličini i boji te mora imati broj.

Rok važenja Deklaracije je 30 dana od dana izdavanja.

Deklaracija mora biti od materijala koji se ne oštećuje pri manipulisanju odnosno prijevozu sadnog materijala.

Član 9.

Ako se u jednom pakovanju nalaze dvije ili više vrsta sadnog materijala ili sadni materijal raznog porijekla odnosno kvalitetnog razreda ili klase (član 6. stav 2.), Deklaracija se stavlja posebno na svaku vrstu sadnog materijala odnosno na sadni materijal istog porijekla ili istog kvalitetnog razreda odnosno klase.

Član 10.

Zahtjev za izdavanje Deklaracije proizvođač sadnog materijala i uvoznik sadnog materijala podnose nadležnoj kantonalnoj upravi za šumarstvo u pismenoj formi.

Izdavanje obrazaca Deklaracije i njihovu distribuciju nadležnim kantonalnim upravama za šumarstvo, kao i vođenje evidencije o izdatim obrascima Deklaracije vrši Federalna uprava za šumarstvo u sastavu Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

Član 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 07-02-140-2/07
oktobra 2007. godine
Sarajevo

Ministar
mr.sci. **Damir Ljubić**, s. r.

Hvala što ste naš pretplatnik. Koristite pogodnosti koje dobijate pretplatom.

O nama

Javno preduzeće Novinsko-izdavačka organizacija SLUŽBENI LIST BOSNE I HERCEGOVINE. Sva prava pridržana. 2014

Adresa

Džemala Bijedića 39/III
71000 Sarajevo
Bosna i Hercegovina
Email: sllist@sllist.ba
(<mailto:sllist@sllist.ba>)

Kontakti

Centrala

Tel: 033/722-030

Email (<mailto:info@sllist.ba>)

Uredništvo

Tel: 033/722-038

Prodaja

Tel: 033/722-079

Oglasni odjel Email (<mailto:info@sllist.ba>)

odjel

Tel: 033/722-049 i 033/722-050, Fax:

Email (mailto:urednistvo@sllist.ba)

033/722-074

Pravna služba

Tel: 033/722-051

Email (mailto:info@sllist.ba)

Računovodstvo

Tel: 033/722-045, Fax: 033/722-046

Email

(mailto:racunovodstvo@sllist.ba)

Pretplata

Tel: 033/722-054

Email (mailto:pretplata@sllist.ba)

Ekspedit

Tel: 033/722-041

Email (mailto:info@sllist.ba)

Email (mailto:oglasia@sllist.ba)

Tehnički sekretar

Tel: 033/722-061, Fax: 033/722-064

Ured direktora

Tel: 033/722-061

Komercijala

Tel: 033/722-042