

Pregled Dokumenta | Broj
25/04

Početa (/) / Dokumenti (/Docs/) / Službene novine Federacije BiH (/Docs/Drzvni)
/ Dokumenti pregled

Službene novine Federacije BiH, broj 25/04

Na osnovu člana 44. stav 3. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja ("Službene novine Federacije BiH", broj 55/01), federalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva donosi

PRAVILNIK

O STRUČNOM PREGLEDU NAD PROIZVODNJOM POLJOPRIVREDNOG SADNOG MATERIJALA

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom propisuje se način i postupak odabira matičnih stabala, trsova, grmova i nasada voćaka, loze i hmelja (u daljem tekstu: matični nasadi) za proizvodnju poljoprivrednog sadnog materijala (u daljem tekstu: sadni materijal), obavljanje stručnog pregleda matičnih nasada, obavljanje stručnog pregleda nad proizvodnjom sadnog materijala, vođenje knjige matičnih nasada, knjige rasadnika sadnog materijala, vođenje evidencije o pregledanoj proizvodnji sadnog materijala, podnošenje izvještaja o proizvedenom, prodanom i uništenom sadnom materijalu, stepenu obrazovanja službenika za obavljanje stručnog pregleda i uslove koje moraju ispunjavati naučne ili naučno-istraživačke ustanove za obavljanje stručnog pregleda.

II - PRIJAVA I ODABIR MATIČNIH NASADA

Član 2.

Prijavu nasada voćnjaka, loze i hmelja za odabir matičnih nasada može podnijeti pravno lice koje je upisano u Registar proizvođača poljoprivrednog sadnog materijala. Prijava se podnosi naučnoj, odnosno naučno-stručnoj ustanovi (u daljem tekstu: ovlaštena ustanova) ovlaštenoj od Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljem tekstu: Federalno ministarstvo) uz dostavljanje obavijesti Federalnom ministarstvu, a najkasnije do 31. maja tekuće godine.

Uz prijavu se prilažu deklaracije uz otpremnicu ili uvjerenja o porijeklu i skica lokacije.

Prijava matičnih nasada podnosi se na obrascu broj 1. koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

Član 3.

Stabla ili grmovi u voćarstvu odabiru se za matična ako su:

1. dobre vegetativne razvijenosti u rodnosti;
2. morfološkim i pomološkim svojstvima tipičnim za vrstu i sortu (autentični);
3. dobro održavani i ako se u nasadu provodi odgovarajuća agrotehnika;
4. slobodni od virusa, bakterioza i karantenskih bolesti te da je za njih izdato svjedočanstvo o zdravstvenom stanju.

Postupak odabira matičnih stabala i grmova traje najmanje tri godine u rodnosti.

Član 4.

Trsovi u vinogradima odabiru se za matične ako su:

1. stariji od četiri godine;
2. dobre vegetativne razvijenosti;
3. zdravi i nemaju vizualnih simptoma zaraze virusima i virusima sličnim bolestima;



4. autentične sorte.

Postupak obabira trsova traje dvije godine postupkom masovne pozitivne selekcije.

Član 5.

Biljke hmelja u hmeljicima odabiru se za matične ako su:

1. starije od dvije i mlađe od deset godina;
2. ujednačenog rasta;
3. zdrave i na njima nije utvrđena zaraza uzrokovana *Verticillium spp.*

Postupak odabira matičnih biljki hmelja traje najmanje dvije godine.

Član 6.

Matični nasad iz kojeg se dobiva reprodukcioni sadni materijal kategorije "certifikovani sadni materijal" neće se odabrati ako broj praznih mjesta zbog fitosanitarnih razloga prelazi 5%.

Drugi razlozi većeg postotka praznih mjesta trebaju biti opravdani priloženom dokumentacijom o obavljenom stručnom pregledu nad proizvodnjom.

Član 7.

Matični nasad iz kojeg se dobiva reprodukcioni sadni materijal kategorije "standardni sadni materijal" neće se odabrati ako broj praznih mjesta zbog fitosanitarnih razloga prelazi 10%.

Drugi razlozi većeg postotka praznih mjesta trebaju biti opravdani priloženom dokumentacijom o obavljenom stručnom pregledu nad proizvodnjom.

Član 8.



O obavljenom odabiru matičnih nasada sastavlja se zapisnik prema obrascu broj 2., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

Zapisnik se sastavlja u tri primjerka, od kojih po jedan primjerak zadržavaju proizvođač i ovlaštena ustanova, a treći primjerak se dostavlja Federalnom ministarstvu.

Član 9.

Odabirani matični nasadi koji odgovaraju uslovima propisanim ovim pravilnikom i za koje je izdato svjedočanstvo o zdravstvenom stanju upisuju se u knjigu matičnih nasada prema obrascu broj 3., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

Podatke upisuje i ovjerava ovlaštena ustanova koja je obavila odabir.

Član 10.

Knjiga matičnih nasada vodi se odvojeno za standardni, certifikovani, osnovni i predosnovni sadni materijal.

Na jednoj stranici knjige matičnih nasada upisuju se podaci samo o matičnim stablima jedne vrste.

Stranice knjige matičnih nasada obilježavaju se rednim brojevima i ovjerene su od Federalnog ministarstva.

Uz knjigu matičnih nasada prilaže se kopija izvotka iz zemljišne knjige s označenom katastarskom česticom na kojoj se nalazi matični nasad i skica navedene katastarske čestice s ucrtanim stablima matičnog nasada.

Redovi nasada na skici označavaju se rimskim brojevima, a pojedinačna stabla u redovima arapskim brojevima.

Za matične nasade u vinogradarstvu obilježavaju se samo redovi.

III - STRUČNI PREGLED MATIČNIH NASADA

Član 11.



Obavezni stručni pregled odabranih matičnih nasada obavlja ovlaštena ustanova.

Proizvođač sadnog materijala dužan je svake godine do 31. maja prijaviti za stručni pregled proizvodnju sadnog materijala ovlaštenoj ustanovi, i o tome obavijestiti Federalno ministarstvo.

Prijava se podnosi na obrascu broj 4., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

Član 12.

Obaveznim stručnim pregledom matičnih nasada utvrđuje se:

1. autentičnost-identičnost vrste, podloge, čistoće sorte i klona;
2. opšta vegetativna razvijenost te razvijenost organa koji se koriste za proizvodnju reproduktionog sadnog materijala i sadnica.

U toku vegetacije obavezna su dva stručna pregleda:

1. prvim se utvrđuje broj matičnih biljaka koje su u proizvodnji i stanje vegetativne razvijenosti;
2. drugim se utvrđuje stanje vegetativne razvijenosti i procjenjuje količina proizvedenog sadnog materijala.

O svakom obavljenom stručnom pregledu sastavlja se zapisnik prema obrascu broj 5., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

Zapisnik se sastavlja u tri primjerka, od kojih po jedan primjerak zadržavaju proizvođač i ovlaštena ustanova, a treći primjerak se dostavlja Federalnom ministarstvu.

IV - STRUČNI PREGLED NAD PROIZVODNJOM SADNOG MATERIJALA

Član 13.

Proizvođač sadnog materijala dužan je svake godine do 31. maja prijaviti za stručni pregled proizvodnju sadnog materijala ovlaštenoj ustanovi, i o tome obavijestiti Federalno ministarstvo.

Prijava se podnosi na obrascu broj 4., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.



Član 14.

Stručni pregled nad proizvodnjom sadnog materijala obavlja se na objektu gdje se sadni materijal proizvodi i njime se utvrđuje:

1. porijeklo reproduccionog materijala upotrijebljenog za proizvodnju sadnog materijala;
2. autentičnost vrste, čistoća sorte i podloge;
3. stanje i opšti izgled vegetativne razvijenosti sadnog materijala, u skladu sa osnovnim zahtjevima o kvalitetu sadnog materijala;
4. agrotehničke mjere i mjere za njegu sadnog materijala;
5. količina proizvedenog sadnog materijala po vrstama, sortama, podlogama i kategorijama.

Član 15.

Stručni pregled nad proizvodnjom sadnog materijala obavlja ovlaštena ustanova.

Stručni pregled nad proizvodnjom sadnog materijala može obavljati lice koje ima:

1. najmanje sedmi (VII/1) stepen obrazovanja Poljoprivrednog fakulteta-smjer-opšti, biljna proizvodnja ili voćarsko-vinogradarski;
2. radno iskustvo u voćarsko-vinogradarskoj proizvodnji sadnog materijala od najmanje 5 godina.

Član 16.

Količina prijavljenog sadnog materijala po vrstama, sortama, podlogama i kategorijama utvrđuje se uvidom u dokumentaciju o upotrijebljenom sadnom materijalu, prebrojavanjem na objektu, a unosi se u zapisnik pri prvom stručnom pregledu.

Procjena količine sadnog materijala koji odgovara autentičnosti vrste, sorte, podloge i pripisanim osnovnim zahtjevima o kvalitetu unosi se u zapisnik pri drugom stručnom pregledu.



Za sadni materijal za koji se stručnim pregledom utvrdi da ne odgovara osnovnim zahtjevima o kvalitetu u zapisnik će se unijeti tačne količine takvog sadnog materijala te za njega naložiti proizvođaču mjere.

O svakom obavljenom stručnom pregledu sastavlja se zapisnik prema obrascu broj 6., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

Zapisnik se sastavlja u tri primjerka od kojih po jedan primjerak zadržavaju proizvođač i ovlaštena ustanova, a treći primjerak se dostavlja Federalnom ministarstvu.

Član 17.

Na osnovu zapisnika o obavljenom stručnom pregledu ovlaštena ustanova izdaje uvjerenje o porijeklu, kvalitetu i autentičnosti sorte i podloge pregledanog sadnog materijala u roku 15 dana nakon obavljenog posljednjeg stručnog pregleda, a najkasnije do 15. oktobra tekuće godine.

Uvjerenje se izdaje na obrascu broj 7., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

V - KNJIGA RASADNIKA I EVIDENCIJA PROIZVODNJE SADNOG MATERIJALA

Član 18.

Knjiga rasadnika iz člana 42. stav 1. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja (u daljem tekstu: Zakon) vodi se posebno za svaki rasadnik prema obrascu broj 8., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

Na prvoj stranici knjige rasadnika upisuju se podaci o proizvođaču sadnog materijala i rasadniku za koji se vodi.

Knjiga rasadnika jedinstvena je formata A-3, tvrdo ukoričena, numerisanih stranica, dovoljnih razmaka za unos podataka za desetogodišnji period proizvodnje i ovjerava je Federalno ministarstvo.

Knjigu rasadnika proizvođaču sadnog materijala izdaje Federalno ministarstvo.

Član 19.

Poslije svakog obavljenog upisa podvlači se ispod teksta crta preko stranice ispod koje se potpisuje lice koje rukovodi poslovima proizvodnje sadnog materijala.



U slučaju pogrešnog upisa ispravka se obavlja na taj način da se precrta pogrešno upisani dio teksta, tako da raniji dio teksta ostane čitljiv, a novi upis unosi se ispod precrtanog teksta.

Proizvođač sadnog materijala podatke o proizvedenom sadnom materijalu po vrstama i sortama upisuje u knjigu rasadnika na kraju vegetacijske godine za proizvodnju kojoj je proizvodni ciklus završio u toj godini.

Podatke o prodanom, uništenom te zalihama sadnog materijala po vrstama i sortama upisuje na kraju sezone, a najkasnije do 31. maja sljedeće godine.

Član 20.

Uz knjigu rasadnika čuvaju se: zapisnici o stručnom pregledu nad proizvodnjom sadnog materijala, uvjerenje o porijeklu, o kvalitetu i čistoći sorte, kopije deklaracija sadnog materijala stavljenog u promet i svjedočanstva o zdravstvenom stanju.

Član 21.

Proizvođač je dužan izvještavati nadležni kantonalni organ uprave za poslove poljoprivrede, koji izvještava Federalno ministarstvo o proizvedenom, prodanom i uništenom sadnom materijalu jednom godišnje, a najkasnije do 15. juna sljedeće godine.

Izvještaj se podnosi na obrascu broj 9., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

Član 22.

Evidenciju o pregledanoj rasadničkoj proizvodnji sadnog materijala iz člana 46. stav 1. Zakona vodi ovlaštena ustanova.

Evidencija se vodi prema obrascu broj 10., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

Član 23.

Izvještaj iz člana 47. stav 1. Zakona, ovlaštena ustanova podnosi Federalnom ministarstvu na obrascu broj 11., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.



VI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 24.

Za osnivanje matičnih nasada u voćarstvu, vinogradarstvu i hmeljarstvu od dana stupanja na snagu ovog pravilnika može se koristiti osnovni ili certifikovani sadni materijal, a već postojeći nasadi mogu se prijavljivati za odabir za proizvodnju sadnog materijala.

Član 25.

Matični nasadi odabrani prema propisima koji su važili do stupanja na snagu ovoga Pravilnika priznaju se matičnim nasadima do ponovnog odabiranja. Proizvođači su dužni prijaviti za odabir matične nasade u razdoblju od godinu dana od dana stupanja na snagu ovoga pravilnika.

Član 26.

Stupanjem na snagu ovoga pravilnika prestaje važiti Pravilnik o biljkama i dijelovima biljaka koji se smatraju sadnim materijalom, o uslovima za utvrđivanje porijekla sadnog materijala i o obrascu uvjerenja o sortnoj čistoći i o porijeklu sadnog materijala ("Službeni list SR BiH", broj 3/83).

Član 27.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 02-24-103/04
april 2004. godine
Sarajevo

Ministar
Marinko Božić, s. r.



OBRAZAC broj 1._____
(Naziv i sjedište proizvođača – podnosioca prijave)_____
(Naziv rasadnika, odnosno objekta i mjesta)

Registracioni broj: _____

Datum upisa: _____

**PRIJAVA
za odabir matičnih nasada**_____
(Naziv i sjedište ovlaštene ustanove)

Na osnovu člana 2. Pravilnika o stručnom pregledu nad proizvodnjom poljoprivrednog sadnog materijala ("Službene novine Federacije BiH", broj _____) prijavljujem za odabir

(stabla, grmove, trsove, nasade)

Vodilac proizvodnje navedene u ovoj prijavi je _____
(ime i prezime)

PRIJAVLJENI NASAD

Redni br.	Vrsta	Sorta	Podloga	Kategorija	Porijeklo sadnog materijala	Broj stabala (grmova)	Godina sadnje	Kat. opština čestice	Broj kat.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
.
.
.
.





OBRAZAC broj 2._____
(Naziv i sjedište ovlaštene ustanove)**ZAPISNIK
o obavljenom odabiru matičnih nasada**_____
(Naziv i sjedište proizvođača)_____
(Naziv rasadnika, odnosno objekta i mjesta)

Registracioni broj: _____

Datum upisa: _____

Na osnovu člana 8. Pravilnika o stručnom pregledu nad proizvodnjom poljoprivrednog sadnog materijala („Službene novine Federacije BiH“, broj: _____) izvršen je odabir.

Pregledana _____ odabiru se za matične.
(stabla, grmovi, trsovi, nasadi)

ODABRANI NASAD

Redni br.	Vrsta	Sorta	Podloga	Kategorija	Porijeklo sadnog materijala	Broj stabala (grmova)	Godina sadnje	Kat. opština čestice	Broj kat.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
.
.
.
.
.





OBRAZAC broj 3.**KNJIGA MATIČNIH NASADA**
za godinu _____za proizvodnju _____
(plemki ili podloga)

Broj stranice:

(Naziv i sjedište proizvođača poljoprivrednog sadnog materijala)

Registracioni broj: _____

Datum upisa: _____

(Naziv rasadnika, odnosno objekta i mjesta)
Površina _____ haBroj i datum zapisnika o odabiru _____
(upisuje se broj i datum zapisnika posljednjeg obavljenog odabira)

Redni br.	Vrsta	Sorta	Klon	Podloga	Klon	Kategorija	Količina*	Katastarska čestica i broj**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
.	
.	
.	
.	





OBRAZAC broj 4.

(Naziv i sjedište proizvođača – podnosioca prijave)

(Naziv rasadnika, odnosno objekta i mjesta)

Registracioni broj: _____

Datum upisa: _____

PRIJAVA**za stručni pregled nad proizvodnjom poljoprivrednog sadnog materijala**

(naziv i sjedište ovlaštene ustanove)

Na osnovu člana 11. i 12. Pravilnika o stručnom pregledu nad proizvodnjom poljoprivrednog sadnog materijala (“Službene novine Federacije BiH”, broj _____) prijavljujem za stručni pregled proizvodnju poljoprivrednog sadnog materijala.

Redni br.	Vrsta	Sorta	Klon	Podloga	Klon	Kategorija	Procijenjena količina*	Katastarska čestica i broj**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
.	
.	





OBRAZAC broj 5

Proizvođač: _____

(Naziv i sjedište ovlaštene ustanove)ZAPISNIK br. _____
o obavljenom stručnom pregledu matičnog nasada_____
(Naziv i sjedište proizvođača)_____
(Naziv rasadnika, odnosno objekta i mjesta)

Registracioni broj: _____

Datum upisa: _____

Utvrđuje se autentičnost i čistoća vrste, sorte, podloge i klona u proizvodnji poljoprivrednog sadnog materijala.

PREGLEDANI NASAD

Redni br.	Vrsta	Sorta	Klon	Podloga	Klon	Kategorija	Broj stabala (grmova)	Procijenjena količina*
1	2	3	4	5	6	7	8	9
.
.
.

*Upisuje se pri drugom pregledu stručnog pregleda

Naložene agrotehničke mjere _____

Količina sadnog materijala koja ne zadovoljava osnovne zahtjeve o kvalitetu





OBRAZAC broj 6.

(Naziv i sjedište ovlaštene ustanove)

ZAPISNIK br. _____
o obavljenom stručnom pregledu nad proizvodnjom poljoprivrednog sadnog materijala

(Naziv i sjedište proizvođača)

(Naziv rasadnika, odnosno objekta i mjesta)

Registracioni broj: _____

Datum upisa: _____

Utvrđuje se autentičnost i čistoća vrste, sorte, podloge i klona u proizvodnji poljoprivrednog sadnog materijala.

PREGLEDANI NASAD

Redni br.	Vrsta	Sorta	Klon	Podloga	Klon	Kategorija	Broj stabala (grmova)	Procijenjena količina*
1	2	3	4	5	6	7	8	9
.
.
.

*Pri prvom pregledu stručnog pregleda upisuje se prijavljena, a pri drugom procijenjena količina.

Naložene agrotehničke mjere _____

Količina sadnog materijala koja ne zadovoljava osnovne zahtjeve o kvalitetu

PREGLEDANI NASAD





OBRAZAC broj 7.

(Naziv i sjedište ovlaštene ustanove)

UVJERENJE br. _____
o porijeklu, kvalitetu i autentičnosti pregledanog sadnog materijala

(Naziv i sjedište proizvođača)

(Naziv rasadnika, odnosno objekta i mjesta)

Registracioni broj: _____

Datum upisa: _____

Na osnovu člana 44. stav 4. Zakona o poljoprivrednom sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja ("Službene novine Federacije BiH", broj 55/01) zapisnika broj _____ od _____ o obavljenom stručnom pregledu utvrđuje se autentičnost i čistoća sorte, podloge i klona u proizvodnji poljoprivrednog sadnog materijala.

SADNI MATERIJAL

Redni br.	Vrsta	Sorta	Klon	Podloga	Klon	Kategorija	Broj stabala (grmova)	Procijenjena količina*
1	2	3	4	5	6	7	8	9
.
.
.
.
.





OBRAZAC broj 8.
(Stranica 1)

KNJIGA RASADNIKA

(Naziv i sjedište proizvođača poljoprivrednog sadnog materijala)

Registracioni broj: _____

Datum upisa: _____

(Naziv rasadnika, odnosno objekta i mjesta)

Površina _____ ha

(Katastarska čestica i broj)

Kanton: _____

Red. br.	Poljoprivredni sadni materijal							Komada			Napomena		
	Vrsta	Sorta/podloga/kategorija			Porijeklo (zemlja porijekla, proizvođač, broj deklaracije)*			Svega proizvedeno jedno- godišnji	više- godišnji	Prodano		Uništeno	Zaliha
1	2	3/	4/	5	6/	7/	8	9	10	11	12	13	14
.
.
.
.
.
.





OBRAZAC broj 9.
(Stranica 1)

(Naziv i sjedište proizvođača poljoprivrednog sadnog materijala)

Registracioni broj: _____

Datum upisa: _____

Kanton: _____

IZVJEŠTAJ O PROIZVEDENOM, PRODANOM I UNIŠTENOM SADNOM MATERIJALU
za _____ godinu

KANTONALNI ORGAN UPRAVE NADLEŽAN
ZA POSLOVE POLJOPRIVREDE

FEDERALNO MI NISTARSTVO POLJOPRIVREDE,
VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA

Red.br.	Poljoprivredni sadni materijal			Komada				Napomena	
	Vrsta	Sorta/podloga/ /kategorija	Porijeklo (zemlja porijekla, proizvođač, broj deklaracije)*	Ukupno proizvedeno jedno- više- godišnji godišnji	Prodano	Uništeno	Zaliha		
1	2	3/4/5	6/7/8	9	10	11	12	13	14
.
.





OBRAZAC broj 10.

Naziv i sjedište ovlaštene ustanove

EVIDENCIJA O PREGLEDANOJ RASADNIČKOJ PROIZVODNJI
za _____ godinu

Redni br.	Proizvođač	Registracioni broj	Rasadnik	Vrsta	Sorta	Klon	Podloga	Kategorija	Količina (komada)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
.
.
.





OBRAZAC broj 11.
(Stranica 1)

Naziv i sjedište ovlaštene ustanove

IZVJEŠTAJ O PREGLEDANOJ RASADNIČKOJ PROIZVODNJI SADNOG MATERIJALA
za _____ godinu

Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
za _____ godinu

Redni br.	Proizvođač	Registracioni broj	Rasadnik	Vrsta	Sorta	Klon	Podloga	Kategorija	Količina (komada)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
.
.
.

Datum: _____



Hvala što ste naš pretplatnik. Koristite pogodnosti koje dobijate pretplatom.

O nama

Javno preduzeće Novinsko-izdavačka organizacija SLUŽBENI LIST BOSNE I HERCEGOVINE. Sva prava pridržana. 2014

Adresa

Džemala Bijedića 39/III
71000 Sarajevo
Bosna i Hercegovina
Email: sllist@sllist.ba
(<mailto:sllist@sllist.ba>)

Kontakti

Centrala

Tel: 033/722-030
Email (<mailto:info@sllist.ba>)

Uredništvo

Tel: 033/722-038

Prodaja

Tel: 033/722-079

Oglasni odjel Email (<mailto:info@sllist.ba>)

odjel

Tel: 033/722-049 i 033/722-050, Fax.



Email (mailto:urednistvo@slist.ba)

033/722-074

Pravna služba

Tel: 033/722-051

Email (mailto:info@slist.ba)

Računovodstvo

Tel: 033/722-045, Fax: 033/722-046

Email

(mailto:racunovodstvo@slist.ba)

Pretplata

Tel: 033/722-054

Email (mailto:pretplata@slist.ba)

Ekspedit

Tel: 033/722-041

Email (mailto:info@slist.ba)

Email (mailto:oglas@slist.ba)

Tehnički sekretar

Tel: 033/722-061, Fax: 033/722-064

Ured direktora

Tel: 033/722-061

Komercijala

Tel: 033/722-042

2014 © JP NIO Službeni list Bosne i Hercegovine. Sva Prava Pridržana.

