



SLUŽBENE NOVINE

KANTONA SARAJEVO

Godina XXII – Broj 24

Četvrtak, 22. juna 2017. godine
SARAJEVO

ISSN 1512-7052

KANTON SARAJEVO

Skupština Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 12. stav 1. tačka f) i člana 18. stav (1) tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04 i 6/13), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 24.05.2017. godine, donijela je

ZAKON

O PROSTORNOM UREĐENJU KANTONA SARAJEVO

DIO PRVI

POGLAVLJE I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Zakona)

Ovim zakonom propisuju se principi planskog uređenja, korištenja, zaštite i upravljanja prostorom, osnove prostornog planiranja, vrste, sadržaj, način izrade i postupak donošenja planskih dokumenata, način provođenja planskih dokumenata, uređenje građevinskog zemljišta, lokacijska informacija, investiciono - tehnička dokumentacija, donošenje urbanističke saglasnosti i urbanističko - tehnički uvjeti, odobrenje za građenje, tehnička svojstva građevine, učesnici u projektovanju i građenju, gradilište, upotreba i održavanje građevine, sistem informacija o stanju u prostoru, inspeksijski nadzor i nadzor nad provođenjem ovog Zakona, kao i druga pitanja od značaja za prostorno uređenje i građenje na području Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton).

Član 2.

(Značenje pojedinih izraza)

Izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju slijedeća značenja:

- a) **Centar za pružanje usluga iz oblasti prostornog uređenja i građenja** obavlja poslove informiranja i pribavljanja saglasnosti, uvjerenja i drugih akata po službenoj dužnosti u postupcima iz oblasti prostornog uređenja i građenja, a formira ga nadležni organ.
- b) **Dijelovi (etaže), visina i gabariti građevine:**
 - **Podrum (Po)** je dio građevine potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena;
 - **Suteren (S)** je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren i da

je najmanje jednom svojom fasadom izvan uređenog terena;

- **Prizemlje (P)** je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5m iznad konačno uređenog i zaravnog terena mjereno na najnižoj tački uz fasadu građevine, ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda sprata ili krova);
 - **Sprat** je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja;
 - **Potkrovlje (Pk), odnosno mansarda (M)** je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjeg sprata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova;
 - **Visina građevine** mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena uz fasadu građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg sprata, odnosno do vrha sljemena krova, ako se radi o kosom krovu ili do vrha atike kod ravnog krova.
- c) **Dogradnjom** se smatra svako proširenje postojeće građevine, ne više od 50%, kojim se zauzima zemljište ili prostor u odnosu na tu građevinu, ako dograđeni dio čini građevinsku i funkcionalnu cjelinu sa građevinom uz koju se dograđuje.
 - d) **Energetski certifikat** je dokument kojeg izdaje ovlašteno lice, a koji sadrži vrijednosti koje odražavaju energetska svojstva objekta i potrošnju energije izračunatu na osnovu pretpostavljenog režima korištenja objekta i ne moraju nužno izražavati realnu potrošnju u objektu ili njezinoj samostalnoj upotrebnoj jedinici jer ona uključuje i ponašanje korisnika.
 - e) **Gradilištem** se smatra zemljište, uključujući i privremeno zauzeto zemljište, kao i zemljište potrebno za omogućavanje primjene odgovarajuće tehnologije građenja, zajedno s objektom koji se gradi.
 - f) **Građenje** podrazumijeva bilo koje zahvate u prostoru i svako drugo privremeno ili trajno djelovanje ljudi kojim se uređuje ili mijenja stanje u prostoru, a obuhvata izvođenje pripremnih radova, građevinskih radova (uključujući građevinsko-zanatske radove), ugradnju i montažu opreme, te druge zahvate u prostoru. Građenjem se smatraju i radovi rekonstrukcije, dogradnje, nadogradnje, promjene namjene, sanacije, revitalizacije, konzervacije, izgradnje privremenih građevina i uklanjanje građevina.
 - g) **Građevinom** se smatra građevinski objekat trajno povezan sa tlom koji se sastoji od građevinskog sklopa i ugra-

- dene opreme, koji u okviru tehnološkog procesa zajedno čine tehnološku cjelinu, kao i samostalno postrojenje trajno povezano sa tlom. Pod građevinom se podrazumijevaju i:
- saobraćajne, vodoprivredne i energetske građevine i površine sa pripadajućim instalacijama, telekomunikacijske građevine, oprema i instalacije, građevine i instalacije komunalne infrastrukture; proizvodne i druge privredne građevine i postrojenja, skladišta, sajmišta i slične građevine;
 - vodni objekti koji se s obzirom na njihovu namjenu koriste za uzgoj ribe (ribogojilišta, plutajuće platforme i sl.);
 - trgovi, javne površine, javne zelene površine, igrališta, sportske građevine, groblja, centar za upravljanje otpadom, površine na kojima se vrši tretman otpada, javne pijace, skloništa i slične građevine.
- h) **Građevinska linija** je linija definisana planskim dokumentom koja utvrđuje dio građevinske parcele na kojoj je moguće izgraditi građevinu, odnosno linija koju ne može preći ni najistureniji dio građevine. Građevinskom linijom je utvrđena udaljenost objekta od regulacione linije i pravac pružanja uličnog pročelja. Unutar građevinskih linija investitor može definisati tlocrt građevine.
- i) **Građevinska parcela** je zemljište na kojem je predviđeno građenje građevine i uređenje površina koje će služiti toj građevini koje ima pristup na saobraćajnicu u skladu sa uvjetima iz planskog dokumenta, ili zemljište na kojem se nalazi građevina i uređene površine koje služe toj građevini.
- j) **Građevinski proizvodi** su proizvedeni građevinski materijali, prefabrikati, elementi i industrijski proizvedene konstrukcije koji su namijenjeni za građenje.
- k) **Građevinsko zemljište** je neizgrađeno i izgrađeno zemljište namijenjeno za izgradnju objekata u skladu sa odredbama ovog zakona, a koje se nalazi van zona gradskog građevinskog zemljišta, i gradsko građevinsko zemljište u gradovima i naseljima gradskog karaktera, koje je planovima za prostorno uređenje i urbanističkim planovima namijenjeno za izgradnju, a obuhvata izgrađeno i neizgrađeno zemljište.
- l) **Historijski urbani pejzaž** je urbano područje sa historijskim slojem društvenih i prirodnih vrijednosti i karakteristika, nad kojim nadzor vrši Zavod za zaštitu spomenika kulture.
- m) **Iskolčenje** građevine podrazumijeva geodetski prenos tlocrta vanjskog obrisa građevine ili osi trase građevine koju je dozvoljeno graditi, na terenu unutar građevinske parcele. Zapisnik iskolčenja građevine je dokument kojim se iskazuje način iskolčenja građevine na terenu i način kojim su stabilizirane tačke planirane građevine.
- n) **Izvođenje drugih zahvata** podrazumijeva sve radove iznad ili ispod površine tla, kojima se privremeno ili trajno zauzima prostor ili mijenjaju postojeći uvjeti korištenja tog prostora.
- o) **Javne površine** su zemljišne ili vodene površine koje su planskim dokumentima, ili na osnovu planskih dokumenata, određene numerički i grafički ili samo grafički, a namijenjene su za obavljanje javnih funkcija djelatnosti i aktivnosti koje su kao takve dostupne neodređenom broju fizičkih ili pravnih lica.
- p) **Jednostavna građevina** u smislu ovog zakona je stambeni, poslovni i stambeno-poslovni objekat ukupne bruto površine do 400 m², osim objekata koji zahtijevaju izdavanje okolinske dozvole.
- r) **Komunalna infrastruktura**, u smislu ovog zakona, podrazumijeva objekte i uređaje kojima se obavljaju komunalne djelatnosti, uključujući komunalne djelatnosti individualne i zajedničke komunalne potrošnje.
- s) **Konzervacijom građevine** smatra se izvođenje radova kojima se oštećena ili nedovršena građevina štiti od daljeg propadanja, a do sticanja uvjeta za njenu sanaciju, rekonstrukciju ili dovršenje radova na nezavršenoj građevini.
- t) **Koncept** podrazumijeva "gabarit" objekta, osnovnu masu volumena, siluetu ili skulptoralni lik objekta. To dalje podrazumijeva nekoliko dominantnih uslova: karaktera objekta, kvantuma prostora, konkretnih uslova lokacije, principa prostornog uobličavanja i idejne prostorne koncepcije rješenja problema, te same namjene prostora.
- u) **Lokacija objekta** je akt na kojem je dat prikaz položaja i oblika građevine za koju se izdaje lokacijska informacija ili urbanistička saglasnost, izrađen u odgovarajućem mjerilu, a koji sadrži upisane oznake katastarskih parcela starog i novog premjera, građevinsku parcelu planirane građevine, kotiranu mrežu građevinskih linija svih etaža planirane građevine, kotiranu udaljenost planirane građevine od susjednih objekata i saobraćajnica i koji je potpisan i ovjeren od strane nadležnog organa.
- v) **Nadogradnjom** se smatra izgradnja jedne ili više etaža, kao i preuređenje krovišta, odnosno potkrovlja na postojećim građevinama, kojim se dobija novi stambeni, poslovni ili drugi korisni prostor.
- z) **Naselje** je nastanjen, izgrađen, prostorno i funkcionalno objedinjen dio naseljenog mjesta.
- aa) **Naseljeno mjesto** je teritorijalna jedinica koja, po pravilu, obuhvata jedno ili više naselja, sa područjem koje pripada tom naseljenom mjestu. Naseljena mjesta mogu biti gradskog, mješovitog i seoskog karaktera.
- bb) **Održivi razvoj** podrazumijeva korištenje prostora uz očuvanje okoliša, prirode i trajnog korištenja prirodnih dobara, te zaštitu kulturno-historijskog naslijeđa i drugih prirodnih vrijednosti, zadovoljavanja potrebe sadašnjih generacija, bez ugrožavanja jednakih mogućnosti za zadovoljavanje potreba budućih generacija.
- cc) **Okoliš**, u smislu ovog zakona, podrazumijeva komponente okoliša (zemljište, zrak, voda, biosfera), određene sisteme, procese, i strukturu okoliša.
- dd) **Opremom** se smatraju postrojenja, uređaji, strojevi, procesne instalacije i drugi proizvodi koji su u sklopu tehnološkog procesa ugrađeni u građevinski dio/strukturu.
- ee) **Pomoćni objekti** su: garaže za lična vozila, nadstrešnice, ljetne kuhinje, šupe za smještaj ogrjeva i alata, ostave i slični objekti.
- ff) **Poslovni objekat**, u smislu ovog zakona, je građevina sa isključivom poslovnom namjenom.
- gg) **Pripremni građevinski radovi** su radovi na pripremi gradilišta, odnosno radnje vezane za postavljanje ograde, izvođenje radova i građenje pomoćnih građevina privremenog karaktera koji se izvode za potrebe organizovanja gradilišta i primjene odgovarajućeg tehnologije građenja, pripremu odgovarajućeg prostora za skladištenje građevinskog materijala, te organizovanje saobraćajne komunikacije unutar gradilišta i pristupnih puteva, izrada gradilišnih instalacija i njihovih priključaka.
- hh) **Privremena građevina** je građevina montažno-demontažne izvedbe postavljena privremeno na određenoj lokaciji za potrebe gradilišta i za primjenu odgovarajuće tehnologije građenja. Privremenu građevinom, u smislu ovog zakona, smatra se i građevinski objekat izgrađen ili postavljen u svrhu organiziranja sajмова, javnih manifestacija, te radovi kojima se privremeno zauzima prostor i mijenjaju uvjeti korištenja istog (istraživanje, eksploatacija mineralnih sirovina, šljunka, voda itd.).

- ii) **Promjenom namjene građevine** smatra se promjena stambenog u poslovni prostor, odnosno poslovnog u stambeni, kao i promjena djelatnosti u poslovnom prostoru, ako takva promjena ne uvjetuje izmjenu konstruktivnih elemenata građevine ili bitno mijenja uvjete korištenja te građevine, okolnih građevina i prostora, odvijanja saobraćaja i uvjete očuvanja okoliša.
- jj) **Prostor** je sastav prirodnih i fizičkih struktura na površini zemlje, odnosno na, iznad i ispod površine tla i vode dokle dopiru neposredni uticaji ljudske djelatnosti.
- kk) **Prostorni razvoj** podrazumijeva razvoj i unapređenje prirodnog i izgrađenog prostora kao rezultat ljudskih aktivnosti.
- ll) **Prostorno planiranje** kao interdisciplinarna djelatnost je institucionalni i tehnički oblik za upravljanje prostornom dimenzijom održivosti, kojom se, na osnovu procjene razvojnih mogućnosti u okviru zadržavanja posebnosti prostora, zahtjeva zaštite prostora i očuvanja kvaliteta okoliša, određuju namjene prostora, uvjeti za razvoj djelatnosti i njihov razmještaj u prostoru, uvjeti za poboljšanje i urbanu sanaciju izgrađenih područja, te uvjeti za ostvarivanje planiranih zahvata u prostoru.
- mm) **Prostorno plansko uređenje** podrazumijeva korištenje, zaštitu i upravljanje prostorom u cilju održivog razvoja na osnovu cjelovitog pristupa u planiranju prostora.
- nn) **Prostorno uređenje** je planiran razmještaj djelatnosti i objekata na određenom području.
- oo) **Regulaciona linija** utvrđuju pojedinačne parcele i razdvaja površine različitih namjena u odnosu na javnu površinu, ulicu, vodotok ili druge građevine od kojih mora biti odvojena zbog funkcionalnih, estetskih ili zaštitnih razloga.
- pp) **Rehabilitacija** podrazumijeva vraćanje oštećenog ili uništenog dobra graditeljskog naslijeđa u stanje u kojem je to dobro bilo prije oštećenja i uništenja, kao i ponovno građenje (obnova) nacionalnog spomenika na istom mjestu, u istom obliku i dimenzijama, od istog ili istovrsnog materijala kao što je bilo prije rušenja uz korištenje iste tehnologije građenja, u mjeri u kojoj je to moguće.
- rr) **Rekonstrukcijom** se smatra izvođenje radova na postojećoj građevini, kojima se: mijenjaju konstruktivni elementi koji bi mogli uticati na stabilnost građevine ili njenih dijelova; uvode nove instalacije ili ugrađuje nova oprema u građevinu; mijenja namjena, tehnološki proces ili vanjski izgled građevine, te mijenjaju uvjeti pod kojima je, na osnovu odobrenja za gradnju, izgrađena građevina. Ne smatraju se rekonstrukcijom radovi na zamjeni instalacija i opreme koji se izvode prema uvjetima utvrđenim u odobrenju za građenje. Rekonstrukcijom građevine smatraju se i radovi kojima se oštećena građevina, čije oštećenje prelazi 60%, dovodi u stanje prije oštećenja, ako je oštećenje nastalo kao posljedica starosti građevine ili kao posljedica elementarnih nepogoda, tehničkih katastrofa i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja.
- ss) **Sanacijom** se smatraju građevinski i drugi radovi na oštećenim građevinama kojima se građevina dovodi u stanje prije oštećenja (elementarne nepogode, klizišta, tehničke katastrofe, ratna dejstva). Za sanaciju oštećenih građevina graditeljskog naslijeđa donosi se urbanistička saglasnost i odobrenje za građenje, uz prethodno pribavljenu saglasnost kantonalne ustanove za zaštitu.
- tt) **Selo** je naselje čije se stanovništvo pretežno bavi primarnim djelatnostima (poljoprivreda i stočarstvo).
- uu) **Složena građevina** u smislu ovog zakona je građevinski objekat površine preko 400 m², te objekat koji se sastoji od više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina li njihovih dijelova.
- vv) **Stambeni objekat** je građevina sa isključivom namjenom stanovanje.
- zz) **Stambeno-poslovni objekat** je građevina sa stambenom i poslovnom namjenom.
- aaa) **Strateška procjena uticaja na okoliš** je sistematski proces vrednovanja okolinskih posljedica predloženih planova, programa ili strategija kako bi se još u ranoj fazi donošenja odluka uz ekonomska i društvena uključila i okolinska razmatranja.
- bbb) **Tekuće održavanje građevine** podrazumijeva radove koji ne utiču na konstrukciju građevine, zaštitu okoline, namjenu, promjenu dimenzija i vanjskog izgleda (manji popravci, malterisanje, bojenje fasade i njihovo dovođenje u prvobitno stanje, zamjena i bojenje građevinske stolarije, ustakljivanje postojećih otvora, izrada pokrova i manjih dijelova krovne konstrukcije, zidanje pregradnih zidova, zamjena i opravka oštećenih instalacija, zidanje porušenih dimnjaka i si.) odnosno kojima se ne mijenjaju uvjeti utvrđeni urbanističkom saglasnosti i odobrenjem za građenje..
- ccc) **Uklanjanje arhitektonsko-urbanističkih prepreka** podrazumijeva stvaranje uvjeta za neometano kretanje, boravak i rad lica s umanjanim tjelesnim mogućnostima pri zadovoljavanju njihovih osnovnih životnih, radnih i drugih potreba.
- ddd) **Uklanjanjem građevine** smatraju se građevinski i drugi radovi kojima se ruši ili demontira građevina ili njen dio, zbrinjavanje otpadnog materijala nastalog rušenjem, zatečenog materijala, opreme i drugih elemenata i dovođenje građevinske parcele ili njenog djela u uredno stanje. Uklanjanje građevine vrši se zbog fizičke dotrajalosti ili većih oštećenja nastalih kao posljedica prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja. Uklanjanje građevine u smislu ovog zakona smatra se i rušenje građevine radi privođenja zemljišta konačnoj namjeni.
- eee) **Urbana oprema (mobilijar)** su objekti, oprema i uređaji koji služe za trajno uređenje naselja, odnosno građevina i javnih površina u naseljima, ili se privremeno u skladu sa elaboratima, propisima i aktima kojima se odobrava njihovo postavljanje na javnim površinama koje nisu privedene namjeni utvrđenoj planskim dokumentom. U urbanu opremu spadaju: komunalni objekti i uređaji u općoj upotrebi (javni satovi, telefonske govornice, fontane, skulpture, spomenici, planovi grada, javni nužnici, poštanski sandučići, klupe, žardinjere, korpe za smeće i dr.), javna rasvjeta, reklame, natpisi, panoi, izlozi, ograde, ljetne bašte, tende, rashladni uređaji, montažni objekti tipa "kiosk" u kojima se privremeno obavlja poslovna djelatnost, tege za prodaju štampe, knjiga, cvijeća, ukrasnih predmeta i sl., stajališta javnog prevoza i dr.
- fff) **Uređeno građevinsko zemljište** je zemljište na kojem su izvršeni radovi pripreme zemljišta za građenje i opremanje, a u skladu sa planom prostornog uređenja.

- ggg) **Vikend kućom**, u smislu ovog zakona, smatra se građevina sa jednom ili dvije nadzemne etaže bruto razvijene površine do 200 m² (u površinu ulaze pomoćne prostorije) namijenjena isključivo povremenom i privremenom boravku ljudi.
- hhh) **Zaštićene prirodne vrijednosti** obuhvataju zaštićena područja, zaštićene biljne i životinjske vrste i podvrste, i gljive, te zaštićene minerale i fosile i upisane u Registar zaštićenih prirodnih vrijednosti u skladu sa propisima kojima se reguliše oblast zaštite prirode.
- iii) **Zaštita okoliša** podrazumijeva sve odgovarajuće aktivnosti i mjere koje imaju za cilj prevenciju od opasnosti, štete ili zagađivanja okoliša, reduciranje ili odstranjivanje štete koja je nastala i povrat na stanje prije izazvane štete.
- jjj) **Zaštita**, podijeljena prema vrsti i karakteru, s obzirom na to da su potpuno drugačiji principi tretiranja, ako se radi o pojedinačnom spomeniku arhitekture, urbanoj ili ruralnoj cjelini ili arheološkom lokalitetu, podrazumijeva sljedeće postupke:
- konzervaciju koja podrazumijeva očuvanje fizičkih ostataka spomenika i njegovog okruženja, uz sistem stalne fizičke brige koja zabranjuje bilo kakvu mogućnost izgradnje novog na istom lokalitetu, te zaštitu od uništenja nalaza i preuređenja koje bi ugrozilo autentičnost spomenika;
 - restauraciju koja podrazumijeva precizno očuvanje raritetne, autentične vrijednosti spomenika sa svim njegovima estetskim, umjetničkim i historijskim vrijednostima, uz poštivanje upotrebe tradicionalnih vještina i građevinskih materijala (moguća samo kada postoji dokumentacija za sve vrste intervencija);
 - faksimilska rekonstrukcija (replika) koja podrazumijeva kopiranje direktnog izgleda originala, strukture i estetike spomenika u cilju prezentacije kulturnog ili tradicijskog fenomena;
 - iluminaciju koja podrazumijeva poduzimanje intervencija na spomeniku, ili u njegovom neposrednom okruženju radi ugradnje sistema električne rasvjete u cilju prezentiranja spomeničkih vrijednosti podrazumijevajući takve zahvate koji ni na koji način ne smiju oštetiti dobro, ili ugroziti njegovu ukupnu vrijednost.
- kkk) **Zaštita prostora** podrazumijeva uređenje prostora i korištenje prirodnih dobara na osnovu dokumenata prostornog uređenja, planova upravljanja, usklađenim sa strategijama zaštite prirode, te uvjetima i mjerama zaštite prirode određenim u cilju očuvanja biološke i pejzažne raznolikosti.
- lll) **Zaštitni pojas i zaštitna zona** su površine zemljišta, vodne površine ili zračni prostori, koji su definisani planskim dokumentima ili na osnovu planskih dokumenata numerički i grafički i namijenjeni su za zaštitu života i zdravlja ljudi, bezbjednost i funkciju građevina, površina ili prostora, u skladu sa odredbama zakona i posebnih propisa donesenih na osnovu tih zakona, u skladu sa stručnim pravilima koja se primjenjuju u odgovarajućoj oblasti.
- mmm) **Zelene i rekreacione površine** podrazumijevaju: javne zelene površine (park-šume, parkovi, drvoredi, skverovi, travnjaci, zelenilo uz saobraćajnice i sl.); zelene zone, odnosno pojasevi, koji imaju različite rekreacione i zaštitne namjene; zelene površine stambenih, odnosno urbanih cjelina; zelene površine posebne namjene (groblja, botanički i zooološki vrtovi, sl.); površine za rekreaciju i masovni sport na otvorenom prostoru (igrališta, izletišta, šetališta, sportski tereni, kupališta, vježbališta, strelišta, kros i trim staze i sl.); zelene površine uz obale rijeka i jezera.

DIO DRUGI - PLANIRANJE I UREĐENJE PROSTORA
POGLAVLJE I - OSNOVNA NAČELA PROSTORNOG
PLANIRANJA

Član 3.

(Prostorno planiranje)

Prostorno planiranje i prostorno uređenje obuhvataju:

- a) istraživanje, provjeru i ocjenu mogućnosti zahvata na prostoru Kantona;
- b) korištenje, zaštitu i način upravljanja prostorom;
- c) praćenje stanja u prostoru, te izradu i donošenje planskih dokumenata;
- d) provođenje i praćenje provođenja planskih dokumenata.

Član 4.

(Načela prostornog planiranja)

Prostorno planiranje zasniva se na slijedećim načelima:

- a) zaštite prostora u skladu s principima održivog razvoja;
- b) integralnog planiranja koje objedinjuje sve značajne faktore razvoja uz sagledavanje dinamike potreba i promjena u prostoru i uz rješavanje sukoba interesa u prostoru usaglašavanjem funkcionalnih, estetskih, energetskih, ekonomskih i drugih kriterija u planiranju, projektovanju i građenju objekata;
- c) usaglašavanje prirodnih vrijednosti sa ljudskim djelovanjem (upotrebom obnovljivih izvora energije, građenjem energetski efikasnih objekata, adekvatnim upravljanjem otpadom, pravilnim izborom lokacije i uključivanjem bioklimatskih faktora, uvažavanjem klimatskih promjena, zaštitom od zemljotresa i drugih prirodnih katastrofa, tehničkih havarija i drugo);
- d) zaštite okoliša;
- e) zaštite prirodnih vrijednosti;
- f) zaštite kulturno-historijskog naslijeđa;
- g) usaglašavanja zakonitosti proisteklih iz prethodnih faza razvoja analizom stanja izgrađenog prostora;
- h) uvažavanja potreba djece i lica s umanjanim tjelesnim sposobnostima;
- i) usaglašavanja interesa korisnika prostora i prioriteta djelovanja od interesa za Kanton, Grad i općine;
- j) usaglašavanja dokumenata prostornog uređenja Kantona sa dokumentima prostornog uređenja višeg reda;
- k) ravnomjernog privrednog, društvenog i kulturnog razvoja Kantona uz poštivanje i razvijanje regionalnih prostornih specifičnosti;
- l) usaglašavanja privatnog i javnog interesa;
- m) usaglašavanja prostornog uređenja općina međusobno i sa prostornim uređenjem Kantona;
- n) usaglašavanja prostornog uređenja Kantona sa prostornim uređenjem susjednih kantona i Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Federacija BiH), kao i sa prostornim uređenjem Republike Srpske, odnosno njenih dijelova koji graniče sa Kantomom;
- o) javnosti i slobodnog pristupa podacima i dokumentima značajnim za prostorno planiranje i uređenje u skladu sa ovim zakonom i posebnim propisima;
- p) uspostavljanja jedinstvenog sistema informacija o prostoru Kantona u svrhu planiranja, korištenja i zaštite prostora Kantona.

POGLAVLJE II - UREĐENJE PROSTORA

Član 5.

(Namjena površina)

- (1) U svrhu planskog uređenja i izgradnje prostora, utvrđuje se:
 - a) građevinsko zemljište;
 - b) poljoprivredno zemljište;
 - c) šumsko zemljište;
 - d) vodno dobro i izvorišta;
 - e) zaštićena područja i pojedinačne zaštićene vrijednosti;

- f) infrastrukturni sistemi;
 - g) eksploataciona polja;
 - h) ostala zemljišta i površine rezervisane za razvoj.
- (2) Površine zemljišta iz stava (1) ovog člana utvrđuju se na osnovu ovog zakona, posebnih zakona i planova prostornog uređenja Kantona.

Član 6.

(Građenje na izvan građevinskog zemljišta)

- (1) Građenje i drugi zahvati u prostoru mogu se vršiti samo na građevinskom zemljištu i površinama utvrđenim planom prostornog uređenja.
- (2) Izuzetno od odredbe stava (1) ovog člana, građenje izvan građevinskog zemljišta može se odobriti u skladu sa posebnim propisima, a naročito za:
 - a) infrastrukturne koridore, građevine i opremu (saobraćajna, energetska, vodoprivredna, telekomunikacijska, komunalna, i dr);
 - b) građevine za potrebe odbrane;
 - c) građevine za potrebe poljoprivredne proizvodnje, uključujući melioracione sisteme i sisteme navodnjavanja;
 - d) istraživanje, iskorištavanje i uređivanje prostora prirodnih dobara (mineralne sirovine, šume, vode, poljoprivredno zemljište i dr);
 - e) vodni objekti koji se s obzirom na njihovu namjenu koriste za uzgoj ribe (ribogojilišta, plutajuće platforme i sl.).

Član 7.

(Režimi građenja)

Planom prostornog uređenja za pojedine dijelove područja utvrđuju se režimi građenja i to:

- a) režim građenja prvog stepena - na užem urbanom području na kojem se planira građenje, rekonstrukcija ili sanacija, na dijelovima područja sa zaštićenim kulturno-historijskim i prirodnim nasljeđem, turističkim naseljima, sportskim, rekreacijskim i zdravstvenim područjima na kojima se planira građenje; na privrednim zonama većim od 5 ha, za koje se uvjeti za odobravanje građenja utvrđuju na temelju zoning plana, regulacionog plana, odnosno urbanističkog projekta izgrađenog na temelju regulacionog plana, te na manjim dijelovima užeg urbanog područja koje je već građeno i na kojem ne postoji intenzivno građenje, rekonstrukcija ili sanacija za koje se uvjeti za odobravanje građenja utvrđuju na osnovu urbanističkog projekta, ako za isto područje nije planom višeg reda propisana izrada regulacionog plana;
- b) režim građenja drugog stepena - na urbanom području za koje nije utvrđena obaveza donošenja provedbenog plana ili ako provedbeni plan nije donesen, urbanistička saglasnost se donosi na osnovu urbanističkog plana, plana parcelacije, uvjeta utvrđenih u odluci o provođenju plana, stručnog mišljenja Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo i uvjeta utvrđenim posebnim propisima;
- c) režim građenja trećeg stepena - za vanurbana područja sekundarnih naselja i centara seoskih zajednica utvrđena prostornim planom Kantona kao urbana područja, urbanistička saglasnost se donosi na osnovu prostornog plana Kantona, plana parcelacije, odluke o provođenju plana i uvjeta utvrđenim posebnim propisima;
- d) režim građenja četvrtog stepena na vanurbanim područjima, urbanistička saglasnost se donosi na osnovu Prostornog plana Kantona, plana parcelacije, odluke o provođenju plana i uvjeta utvrđenim posebnim propisima.

Član 8.

(Zabrana građenja)

- (1) Režim zabrane građenja utvrđuje se odlukom o pristupanju izradi plana prostornog uređenja odnosno izmjenama i dopunama ovog plana i planom prostornog uređenja.

- (2) Aktima iz stava (1) ovog člana zabranjuje se izgradnja građevina i uređaja, izuzimajući zahvate u prostoru koji se izvode u svrhu sigurnosti i zadovoljenja osnovnih životnih potreba stanovništva.

Član 9.

(Urbano i uže urbano područje)

- (1) U cilju usmjeravanja građenja, odgovarajućim planom prostornog uređenja utvrđuje se urbano i uže urbano područje.
- (2) Urbano područje utvrđuje se za jedno ili više naselja koja predstavljaju prostorno-funkcionalnu urbanu cjelinu, ili prostorno-funkcionalno međusobno povezanu cjelinu, a koja na osnovu planskih pretpostavki imaju uvjete za dalji razvoj.
- (3) Urbano područje obuhvata izgrađene i neizgrađene površine namijenjene za stanovanje, rad, odmor, urbanu opremu, infrastrukturu i površine posebne namjene, zelene površine, kao i površine rezervisane za budući razvoj. Osim građevinskog, urbano područje može obuhvatati i druga zemljišta.
- (4) Urbano područje, po pravilu obuhvata odgovarajuće katastarske općine i statistička područja u cjelini, pri čemu se granice tih područja međusobno usklađuju.
- (5) Ukoliko postoji potreba utvrđivanja posebnih uvjeta građenja u centrima ili intenzivno izgrađenim dijelovima urbanih područja, utvrđuje se uže urbano područje.
- (6) Uže urbano područje obuhvata dio naselja koje je intenzivno izgrađeno ili je planom predviđeno da tako bude izgrađeno i obrazuje se u svrhu utvrđivanja režima građenja, posebnih uvjeta pri izdavanju lokacijske informacije, odnosno donošenja urbanističke saglasnosti, odobrenja za gradnju i sl.

Član 10.

(Zone razvoja)

Planom prostornog uređenja utvrđuju se površine ili trase rezervisane za razvoj, odnosno zone razvoja (površine infrastrukturnih trasa, površine za razvoj naselja i sl.).

Član 11.

(Naselja za privremeni smještaj)

- (1) Prilikom izgradnje kompleksnih infrastrukturnih, industrijskih i sličnih građevina, kao i u svrhu otklanjanja posljedica od elementarnih nepogoda, tehničkih katastrofa, ratnih razaranja i sl., mogu se graditi naselja za privremeni smještaj.
- (2) Naselje u smislu stava (1) ovog člana, planira se i gradi tako da, po prestanku okolnosti koje su zahtijevale njegovu izgradnju, bude uklonjeno u roku od šest mjeseci, a investitor ili organ koji je donio odluku o izgradnji privremenog naselja u daljem roku od šest mjeseci, dovede prostor u prvobitno stanje ili da prostor preraste u naselje koje odgovara razvoju tog područja u skladu s važećim planskim dokumentima.

Član 12.

(Groblja)

- (1) Površine namijenjene za sahranjivanje utvrđuju se prostornim planom ili urbanističkim planom, odnosno odlukom o provođenju istih.
- (2) Planskim dokumentima iz stava (1) ovog člana utvrđuje se obaveza izrade provedbenog plana prostornog uređenja (regulacionog plana ili urbanističkog projekta) radi izgradnje i uređenja groblja.

Član 13.

(Izgradnja infrastrukturnih sistema)

Izgradnja infrastrukturnih sistema, građevina i uređaja vodne, saobraćajne, energetske, komunalne infrastrukture i hortikulture vrši se u skladu sa planskim dokumentima Federacije BiH, Kantona Sarajevo, Grada Sarajeva, općina, te u skladu s planskom dokumentacijom propisanom drugim propisima.

Član 14.
(Zaštitni pojasevi)

- (1) U svrhu obezbjeđenja infrastrukturnih sistema i građevina za funkciju kojoj su namijenjeni, obrazuju se i uređuju zaštitni infrastrukturni pojasevi duž infrastrukturnih trasa i građevina.
- (2) Zaštitni infrastrukturni pojasevi su:
 - a) zaštitni putni pojas,
 - b) zaštitni pružni pojas,
 - c) zaštitni aerodromski pojas,
 - d) zaštitni dalekovodni pojas,
 - e) zaštitni cjevovodni pojas sa pripadajućim postrojenjima,
 - f) zaštitna zona ili pojas za radio postrojenja ili veze,
 - g) zaštitne zone izvorišta vode i vodna dobra,
 - h) drugi zaštitni pojasevi (žičare svih namjena i sl.).
- (3) Posebnim zakonima (o putevima, željeznici, vodama i drugo) bliže se utvrđuju odgovarajući zaštitni pojasevi.
- (4) Širina pojaseva utvrđena planom, ne može biti manja od širine pojaseva utvrđenih posebnim zakonom.
- (5) Na prostoru obuhvaćenom zaštitnim infrastrukturnim pojasom ne mogu se graditi građevine ili vršiti radovi suprotno svrsi zbog koje je uspostavljen zaštitni pojas. Ukoliko takve građevine postoje, na njih se primjenjuje režim zabrane građenja, ako posebnim propisom nije drugačije predviđeno.

Član 15.
(Gradnja na ostalim zemljištima)

Gradnja na površinama iz člana 5. stava (1) tač. b), c), d), e) i g) vrši se u skladu s zakonima i propisima iz oblasti poljoprivrednog zemljišta, šuma, vodnih površina, prirode, graditeljskog nasljeđa, rudarstva i geologije.

POGLAVLJE III - PLANSKI DOKUMENTI

Član 16.
(Ciljevi)

Planskim dokumentima utvrđuje se uređenje prostora, a naročito: namjena, upravljanje i način korištenje prostora, trase infrastrukturnih sistema, zaštita okoliša, troškovi realizacije plana, te shodno nivou plana prostornog uređenja i troškovi pripremanja i opremanja građevinskog zemljišta, urbanističko - tehnički i drugi kriteriji, standardi i smjernice za uređenje i zaštitu prostora i građenje.

Član 17.
(Vrste planskih dokumenata)

- (1) Planski dokumenti su razvojni i detaljni, te ostali planski dokumenti.
- (2) Razvojni planski dokumenti su strateški dugoročni planski dokumenti kojima se definišu osnovna načela planskog uređenja prostora, ciljevi prostornog uređenja, kao i zaštita, korištenje i namjena prostora. Rade se za vremenski period od najviše 20 godina.
 - a) Razvojni planski dokumenti su:
 - 1) prostorni plan Kantona,
 - 2) prostorni plan područja posebnih obilježja Kantona,
 - 3) urbanistički plan.
- (3) Detaljni planski dokumenti su tehničko-regulativni provedbeni planski dokumenti kojima se reguliše korištenje zemljišta, izgradnja i uređenje prostora. Rade se za vremenski period od najmanje pet godina.
 - a) Detaljni planski dokumenti su:
 - 1) zoning plan,
 - 2) regulacioni plan,
 - 3) urbanistički projekat.
- (4) Ostali planski dokumenti su:
 - a) plan parcelacije.
- (5) Planski dokumenti se rade na osnovu ovog zakona, posebnih zakona i posebnog akta o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata donesenog od strane nadležnog organa Federacije BiH.

Član 18.
(Prostorni plan Kantona)

- (1) Prostorni plan Kantona preuzima, usklađuje se, razrađuje i dopunjava planska opredjeljenja iz Prostornog plana Federacije BiH, koja se odnose na prostor Kantona. Uz potpuno uvažavanje prirodnih i kulturno-historijskih vrijednosti, Prostorni plan Kantona utvrđuje osnovna načela planskog uređenja prostora, ciljeve prostornog razvoja, te zaštitu, korištenje i namjenu prostora, a naročito:
 - a) osnovnu namjenu prostora (poljoprivredno, šumsko, građevinsko zemljište, vodno dobro i druge površine);
 - b) sistem naselja po značaju, karakteru i dominantnoj privrednoj djelatnosti;
 - c) urbana i ruralna područja sa režimima građenja;
 - d) prostore i zone predviđene za izgradnju privrednih građevina, infrastrukture i sl.;
 - e) osnovu prostornog razvoja vanurbanih područja (poljoprivreda, stočarstvo, šumarstvo, turizam, i dr.);
 - f) građevine i koridore magistralne i druge infrastrukture od značaja za Federaciju BiH, Kanton, Grad i općine, sa zaštitnim infrastrukturnim pojasevima (saobraćajna, vodoprivredna, energetska, telekomunikaciona i druga infrastruktura);
 - g) drugu infrastrukturu od značaja za Federaciju BiH, Kanton, Grad i općine (zdravstvo, obrazovanje, nauka, kultura, sport, uprava, turizam, bankarstvo, usluge, snabdijevanje i itd.);
 - h) prostorno definiranje ležišta mineralnih i ostalih sirovina i mogućnosti njihovog korištenja;
 - i) mjere zaštite okoliša sa razmještajem građevina i postrojenja koje mogu značajnije ugroziti okoliš;
 - j) mjere zaštite kulturno-historijskog nasljeđa;
 - k) mjere zaštite prirode;
 - l) mjere zaštite stanovnika i materijalnih dobara od prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih, nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja;
 - m) obaveze u pogledu detaljnijeg planiranja uređenja manjih prostornih cjelina unutar Kantona (područja posebnog obilježja, urbanistički plan i dr.);
 - n) obaveze u pogledu eksploatacije i sanacije devastiranih površina (podzemna i površinska eksploatacija mineralnih sirovina);
 - o) uvjete korištenja, izgradnje, uređenja i zaštite prostora.
- (2) Odluka o usvajanju plana, odluka o provođenju prostornog plana Kantona i program mjera i aktivnosti za provođenje plana sastavni su dijelovi plana.
- (3) Prostorni plan Kantona može sadržavati i druge elemente od značaja za Kanton, na osnovu ovog zakona.
- (4) Prostorni plan Kantona donosi se za period od 20 godina.

Član 19.

(Prostorni plan područja posebnih obilježja Kantona)

- (1) Prostorni plan područja posebnih obilježja Kantona donosi se za područja od posebnog značaja za Kanton, ako se ta obaveza utvrdi Prostornim planom Kantona ili posebnom odlukom Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština Kantona).
- (2) Područja posebnog obilježja Kantona utvrđuju se za:
 - a) područja koja imaju izrazit prirodni i kulturno-historijski značaj;
 - b) slivno područje hidroakumulacija za potrebe vodosnabdijevanja;
 - c) područje zaštite i/ili eksploatacije mineralnih sirovina, izvorišta mineralnih, termomineralnih i pitkih voda;
 - d) područja za potrebe održavanja sportskih manifestacija, rekreativne površine i banjska lječilišta;
 - e) ostala područja od interesa za Kanton.
- (3) Prostorni plan područja posebnih obilježja utvrđuje, s obzirom na zajednička prirodna, kulturna, historijska, privredna i druga obilježja, osnovnu organiziranost prostora, mjere korištenja,

uređenja i zaštite tog područja sa aktivnostima koje imaju prednost, mjere za unapređenje i zaštitu okoliša, a po potrebi se određuje obaveza izrade urbanističkih planova i dokumenata uređenja za uža područja unutar prostornog plana područja posebnih obilježja.

Član 20.
(Urbanistički plan)

- (1) Urbanistički planovi se donose za urbana područja, a granice područja za koje se izrađuju definišu se Prostornim planom Kantona.
- (2) Urbanistički planovi donose se za:
 - a) urbano područje Grada Sarajevo (Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža i Vogošća);
 - b) urbano područje Ilijaš;
 - c) urbano područje Hadžići;
 - d) urbano područje Trnovo.
- (3) Urbanističkim planovima detaljnije se razrađuju opredjeljenja iz Prostornog plana Kantona, a naročito:
 - a) osnovna organizacija prostora;
 - b) korištenje i namjena zemljišta sa prijedlogom dinamike njihovog uređenja (granice građevinskog, poljoprivrednog i šumskog zemljišta);
 - c) namjena zemljišta za potrebe stanovanja, rada, rekreacije, sporta, turizma i posebne namjene;
 - d) zone saobraćajne, vodne, energetske i komunalne infrastrukture;
 - e) zone obnove i sanacije;
 - f) privredne zone;
 - g) objekti društvene infrastrukture (zdravstvo, obrazovanje, nauka, kultura, sport i dr.);
 - h) zaštita kulturno-historijskog naslijeđa;
 - i) zaštita prirodnih vrijednosti;
 - j) mjere za unapređenje i zaštitu okoliša;
 - k) mjere zaštite stanovnika i materijalnih dobara od prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja;
 - l) mjere zaštite lica sa umanjenim tjelesnim sposobnostima;
 - m) zaštitne zone;
 - n) uvjeti korištenja, izgradnje, uređenja i zaštite zemljišta u urbanom području;
 - o) mjere zaštite vodnih dobara i zaštite izvorišta sa zonama zaštite;
 - p) objekti i površine za zbrinjavanje otpada;
 - r) drugi elementi od važnosti za područje za koje se planski dokument donosi.
- (4) Urbanističkim planom utvrđuje se obaveza izrade detaljnih planskih dokumenata unutar prostornog obuhvata tog plana.
- (5) Sastavni dijelovi urbanističkog plana su izvod iz plana višeg reda, odluka o usvajanju i odluka o provođenju urbanističkog plana.

Član 21.
(Detaljni planski dokumenti)

- (1) Detaljni planski dokumenti baziraju se na usvojenoj politici korištenja zemljišta, strategijama i programima razvoja, planovima razvoja infrastrukture i ostalim planovima i programima od značaja za planiranje razvoja prostora.
- (2) Period za koji se donose planski dokumenti definiše se odlukom o pristupanju izradi ili izmjeni planskog dokumenta.
- (3) Detaljni planski dokumenti se međusobno usklađuju.
- (4) Sastavni dijelovi planskih dokumenata su grafički i tekstualni dio, odluka o usvajanju i odluka o provođenju planskog dokumenta.

Član 22.
(Zoning plan)

- (1) Zoning plan je detaljni planski dokument koji se donosi za područja unutar granica urbanističkog plana rezervisana za budući razvoj ili područja posebne namjene u granici

urbanističkog plana, kao i za urbana područja izvan granica urbanističkog plana utvrđena prostornim planovima. Granice područja za koje se izrađuje zoning plan definišu se razvojnim planskim dokumentima.

- (2) Zoning plan definiše namjene pojedinih površina i propisuje uvjete projektovanja i izgradnje novih, odnosno rekonstrukcije postojećih građevina. Ovim planom se utvrđuju lokacijski i urbanističko-tehnički uvjeti, na osnovu dozvoljenih granica odgovarajućih parametara i urbanističkih standarda, za dozvoljene i uvjetno dozvoljene namjene, što služi za pripremu glavnog projekta i pribavljanje odobrenja za građenje.
- (3) Zoning plan je detaljni planski dokument sa periodom za koji se donosi vezanim za ukupnu realizaciju planiranih namjena.
- (4) Period iz stava (3) ovog člana ne može biti duži od perioda za koji je donesen plan višeg reda, a na osnovu kojeg se donosi zoning plan.
- (5) Zoning plan mora sadržavati:
 - a) definicije pojedinih termina;
 - b) zoning kartu (sa granicama zona određene namjene građevinskom linijom zone i građevinskim parcelama unutar tih zona);
 - c) službenu kartu (označene javne građevine i infrastruktura, granice infrastrukturnih sistema sa uključenim zaštitnim zonama ili pojasevima);
 - d) listu načina korištenja zemljišta - namjena sa popisom zona u kojima je svaka od tih namjena dozvoljena ili uvjetno dozvoljena;
 - e) urbanističke standarde za svaku pojedinu zonu (dozvoljena gustina naseljenosti, minimalni i maksimalni koeficijent izgrađenosti za zonu i za pojedinačne parcele - lokacije, definisani tipovi građevine, minimalna i maksimalna veličina parcele, maksimalna visina/spratnost građevine, maksimalni gabarit građevine, minimalna udaljenost ivica građevine od granice parcele, pristup mjestima javnih okupljanja i parkovima, potreban broj parking prostora, uvjeti uređenja vanjskih površina, uvjeti koji se moraju zadovoljiti zbog zaštite okoliša - buka, vibracije, emisije u zrak, režimi rada, infrastruktura za otpad i sl., uvjeti i arhitektonskog oblikovanja i primjene materijala, drugi parametri u zavisnosti od specifičnosti zone);
 - f) jasno definisane procedure i kriterije odobravanja zahtjeva za uvjetno dozvoljene namjene;
 - g) jasno označena područja za koja se mora uraditi urbanistički projekt za čiju izradu se može raspisati konkurs u cilju što kvalitetnijeg uređenja posebnih urbanih i drugih prostornih cjelina sa naročitim značajem (zone specijalne namjene);
 - h) jasno definisane procedure i razloge - kriterije zbog kojih se može odobriti proces izmjene zoning plana;
 - i) jasno definisane zabrane i ograničenja namjena na plavnom području, u skladu sa propisima iz oblasti vodoprivrede.
- (6) Lista dozvoljenih i uvjetno dozvoljenih namjena u svim definisanim zonama zoning plana mora uključiti sve namjene potrebne da se zadovolje zdravstvene, sigurnosne i socijalne potrebe stanovnika urbanog područja općine za koje se radi zoning plan.
- (7) Uvjetno dozvoljena namjena može biti odobrena jedino, ako ne ugrožava susjedne građevine i susjedno zemljište.
- (8) Postojeće građevine legalno izgrađene prije usvajanja zoning plana se nastavljaju koristiti i po usvajanju plana, i ako njihova namjena nije u skladu sa zoning planom. Ako se podnese zahtjev za promjenu namjene ili rekonstrukciju postojeće građevine, primjenjuju se odredbe zoning plana.
- (9) Na područjima za koja se planira izrada regulacionog plana, odnosno urbanističkog projekta, odredbe zoning plana ostaju na snazi, a tim planskim dokumentom dodaju se nove odredbe koje moraju biti u saglasnosti sa zoning planom.

Član 23.

(Regulacioni plan)

- (1) Regulacioni plan donosi se za pretežno izgrađena urbana područja na osnovu urbanističkog plana, kao i za područja od općeg interesa za razvoj privrede ili izgradnju objekata društvene infrastrukture na osnovu urbanističkog plana ili dokumenta višeg reda, pri čemu je nužno detaljno definisati uvjete projektovanja i izgradnje novih objekata, kao i rekonstrukciju postojećih.
- (2) Regulacionim planom se po dijelovima prostora, odnosno cjelinama i potcjelinama određuju urbanistički uvjeti (standardi) za građenje i uređenje prostora, a to su:
 - a) namjena površina;
 - b) podjela prostora na prostorne cjeline i potcjeline s objašnjenjem svih bitnih kriterija za podjelu (tipologija prostornih jedinica);
 - c) izbor vrsta, odnosno tipova regulacionih i nivelacionih rješenja;
 - d) određivanje građevinskih linija;
 - e) prijedlog za izmjenu, odnosno poboljšanje parcelacije ili preparcelacije prema vlasništvu nad zemljištem;
 - f) određivanje graničnih parametara za korištenje, odnosno racionalno korištenje zemljišta (koeficijent izgrađenosti i procenat zauzetosti, spratnost objekata i drugo), određivanje dijela naslijeđenih fondova za zamjenu, dogradnju, nadogradnju i drugo, sa obrazloženjem;
 - g) obezbjeđenje javnog i općeg interesa u funkcionisanju prostora: saobraćajnih površina, zelenih i rekreativnih površina, prostora za razvoj privrede i usluga, za razvoj objekata neprivrede, odnosno društvenih službi i drugo;
 - h) uvjeti za opremanje svim vrstama tehničke i komunalne infrastrukture sa uvjetima priključenja u mjeri dovoljnoj da budu osnov za izdavanje lokacijskih uvjeta;
 - i) formiranje urbanističko-tehničkih uvjeta za izgradnju, dogradnju ili nadogradnju objekata prema tipovima parcelacije, regulacije i parametara za korištenje zemljišta;
 - j) uvjeti za zaštitu, očuvanje, uređenje i aktiviranje prirodnih resursa;
 - k) prirodni uvjeti za građenje (reljef, hidrografija, geologija, hidrogeologija, inženjerska geologija, inženjerska seizmologija, klima i drugo);
 - l) uvjeti za očuvanje, zaštitu i prezentaciju kulturno-historijskog naslijeđa, prirode i zaštitu okoliša;
 - m) uvjeti za zaštitu ljudi i dobara u slučaju elementarnih nepogoda, ratnih katastrofa i tehnoloških nesreća;
 - n) mjere energetske efikasnosti;
 - o) uvjeti za uklanjanje barijera za kretanje lica sa umanjnim tjelesnim sposobnostima;
 - p) određivanje zona, dijelova zona, grupa lokacija ili pojedinačnih lokacija za koje je obavezno raditi urbanistički projekat, odnosno raspisivati konkurs za izradu tog projekta;
 - r) ekonomska valorizacija plana i
 - s) drugo što proističe iz karaktera zadatog područja, odnosno njegove izgrađenosti.
- (3) Regulacionim planom se za zone ambijentalnih cjelina, kulturno-historijskog naslijeđa, evidentiranih zaštićenih područja, kao i pojedinačnih vrijednosti utvrđuju:
 - a) mjere zaštite, uređenja, uvjeti i način korištenja;
 - b) definišu se područja koja zahtijevaju posebne uvjete planiranja, projektovanja i građenja uz smjernice i saglasnost nadležnog organa za zaštitu;
 - c) područja za razvoj na kojima je dozvoljeno građenje novih objekata;
 - d) obaveza izrade urbanističkog projekta za osjetljiva područja i područja za razvoj i
 - e) daju smjernice za projektovanje i građenje u cilju zadržavanja autentičnosti zaštićenog područja kojima bi se zadržao historijski urbani pejzaž na održiv način.

- (4) Grafički dio regulacionog plana čine sve karte stanja i karte planiranog rješenja.
- (5) Na osnovu regulacionog plana općinsko vijeće donosi Program uređenja gradskog građevinskog zemljišta.

Član 24.

(Urbanistički projekat)

- (1) Urbanistički projekat donosi se na osnovu regulacionog plana ili dokumenta višeg reda za:
 - a) područja koja se grade kao cjelina ili su već u značajnoj mjeri izgrađena;
 - b) područja gdje se pojavila potreba za formiranjem više novih parcela;
 - c) područja gdje se pojavila potreba za izgradnjom grupe objekata, odnosno arhitektonsko-urbanističkog kompleksa i
 - d) područja koja imaju poseban kulturno-historijski značaj, prirodni značaj i druga područja.
- (2) Urbanistički projekat definiše idejna urbanistička i arhitektonska rješenja planiranog objekta, odnosno arhitektonsko-urbanističkog kompleksa sa detaljnim uvjetima za projektovanje i građenje novih objekata, kao i rekonstrukciju postojećih.
- (3) Urbanistički projekat sadrži:
 - a) obrazloženje namjene površina;
 - b) obrazloženje namjene objekata, prostorna organizacija;
 - c) podatke o saobraćajnoj, energetske, hidrotehničkoj, telekomunikacionoj i drugoj infrastrukturi, nivelaciona i regulaciona rješenja;
 - d) podatke o objektima pejzažne arhitekture;
 - e) podatke o ostalim javnim površinama i prostorima;
 - f) podatke o komunalnoj infrastrukturi sa uvjetima priključenja koji odgovaraju zahtjevima za izdavanje lokacijske informacije i urbanističke saglasnosti;
 - g) smjernice za ostvarenje, odnosno realizaciju projekta.

Član 25.

(Nadležnosti)

- (1) Prostorni plan Kantona donosi Skupština Kantona po prethodno pribavljenom mišljenju općinskih načelnika, gradonačelnika i Federalnog ministarstva prostornog uređenja na prijedlog Prostornog plana Kantona.
- (2) Prostorni plan područja posebnih obilježja od značaja za Kanton donosi Skupština Kantona po prethodno pribavljenom mišljenju općinskih načelnika na prijedlog prostornog plana područja posebnih obilježja općina čije dijelove područja obuhvata prijedlog tog plana.
- (3) Urbanistički plan za urbano područje Grada Sarajeva donosi Gradsko vijeće po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo (daljem tekstu: Ministarstvo) i načelnika općina u sastavu Grada Sarajeva.
- (4) Urbanističke planove za urbana područja vangradskih općina donosi općinsko vijeće po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva.
- (5) Zoning planove za područje općina u sastavu Grada Sarajeva donosi općinsko vijeće po pribavljanju mišljenja Gradonačelnika Grada Sarajeva u svim fazama pripreme i donošenja plana.
- (6) Zoning planove za područje općine izvan teritorije Grada Sarajeva donosi općinsko vijeće.
- (7) Regulacione planove za područje općina u sastavu Grada Sarajeva donosi općinsko vijeće uz uključivanje Grada Sarajeva u izradu plana kao subjekta planiranja u svim fazama pripreme i donošenja plana.
- (8) Regulacione planove za područje općine izvan teritorije Grada Sarajeva donosi općinsko vijeće.
- (9) Regulacione planove koji u svom području planiranja obuhvataju prostore dvije općine, donose zajednički u istovjetnom tekstu općinska vijeća općina čiju teritoriju obuhvataju regulacioni planovi, uz uključivanje Grada

Sarajeva u izradu plana kao subjekta planiranja u svim fazama pripreme i donošenja plana ukoliko su jedna ili obje općine u sastavu Grada Sarajeva.

- (10) Urbanističke projekte donosi općinsko vijeće.
- (11) Za područja za koja Skupština Kantona utvrdi da su od značaja za Kanton Sarajevo za izgradnju javne infrastrukture, po prethodno pribavljenom mišljenju općinskih organa, a za izgradnju javnih objekata uz prethodno pribavljenu saglasnost općinskih organa, detaljne planske dokumente donosi Skupština Kantona na prijedlog Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 26.

(Plan parcelacije)

- (1) Plan parcelacije kao poseban dokument donosi se za područja na kojima je utvrđen režim građenja shodno članu 7. stav (1), tač. b), c) i d) ovog zakona, a donosi ga općinsko vijeće.
- (2) Plan parcelacije je i sastavni dio detaljnog planskog dokumenta čiji je nosilac izrade definiran članom 35. ovog zakona.
- (3) U slučaju hitnosti rješavanja, plan parcelacije se donosi kao pomoćni plan namijenjen za definisanje pojedinačnih građevinskih parcela, u skladu sa prostornim ili urbanističkim planom i isti se smatra obaveznim sastavnim dijelom detaljnog planskog dokumenta za odnosno područje.
- (4) Plan parcelacije izrađuje se na ažuriranim geodetsko-katastarskim planovima u analognom i digitalnom obliku ovjerenim od nadležne općinske službe.
- (5) Planom parcelacije utvrđuje se: veličina, oblik i položaj parcele, pristup parcelama, regulacione i građevinske linije i površine za javne namjene.
- (6) Plan parcelacije mora sadržavati: situacioni plan sa regulacionim i građevinskim linijama, granicama parcela (starih i novih), podatke o vlasnicima, odnosno korisnicima građevinskog zemljišta sa oznakama katastarskih parcela i obračunom površina.
- (7) U slučaju iz stava (1) ovog člana veličine i položaj parcela definišu se na osnovu odredaba urbanističkog ili prostornog plana. Svaka parcela mora imati izlaz na put i riješene priključke na komunalnu i drugu infrastrukturu.
- (8) Plan parcelacije se, po pravilu, donosi za prostornu cjelinu na kojoj se vrši građenje. Ako plan parcelacije ne pokriva jednu prostornu cjelinu u potpunosti, parcelacija se mora izvršiti tako da se na preostalom dijelu omogući obrazovanje drugih građevinskih parcela.
- (9) Sredstva za pripremu, izradu i praćenje provođenja plana parcelacije obezbjeđuju se iz budžeta općine.

Član 27.

(Objavljivanje planske dokumentacije)

- (1) Odluka o usvajanju planskog dokumenta, odluka o provođenju i tekstualni dio planskog dokumenta objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a elektronska verzija se postavlja na web stranici Kantona, Grada ili općine u cilju informisanja zainteresovanih subjekata i javnosti.
- (2) Usvojeni planski dokument je javni dokument, ima karakter normativnog akta i stavlja se na stalni javni uvid i čuva kod Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, odnosno u skladu sa nadležnostima za donošenje kod Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) i nadležnih gradskih i općinskih službi.

Član 28.

(Usaglašavanje planskih dokumenata)

- (1) Planski dokument nižeg reda usaglašava se sa planskim dokumentom višeg reda, a u slučaju njihove neusaglašenosti primjenjuje se planski dokument višeg reda.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, planski dokument nižeg reda primjenjuje se ukoliko se njime ne mijenja osnovna koncepcija planskog uređenja prostora utvrđena planskim dokumentom

višeg reda, uz prethodno pribavljeno mišljenje Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, do donošenja usaglašenog plana, a najduže tri godine od donošenja ovog zakona.

- (3) Usaglašavanje planskih dokumenata osigurava se u postupku izrade dokumenata.

Član 29.

(Izveštaj o stanju u prostoru)

- (1) Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo i Zavod za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo vode dokumentaciju potrebnu za praćenje stanja u prostoru, izradu i praćenje provođenja planskih dokumenata.
- (2) Izveštaj o stanju u prostoru na području Kantona i općina izrađuje Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, svake dvije godine od donošenja Prostornog plana Kantona.
- (3) Izveštaj o stanju u prostoru sadrži analizu provođenja planskih dokumenata i drugih dokumenata, ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na planskom korištenju prostora, na zaštiti vrijednosti prostora i okoliša, te druge elemente od značaja za plansko uređenje prostora Kantona i općina.

Član 30.

(Program mjera i aktivnosti za unapređenje stanja u prostoru)

- (1) Skupština Kantona, na osnovu Izveštaja o stanju u prostoru donosi četverogodišnji Program mjera i aktivnosti za unapređenje stanja u prostoru Kantona uz prethodno pribavljeno mišljenje gradonačelnika i općinskih načelnika.
- (2) Program mjera sadrži procjenu potrebe izrade novih, odnosno izmjene i dopune postojećih planskih dokumenata, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere i aktivnosti od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata.
- (3) Programom mjera može se utvrditi potreba uređenja, izvori finansiranja uređenja, te rokovi uređenja za planiranu namjenu.
- (4) Programom mjera u dijelu koji se odnosi na područja posebnih obilježja, utvrđuju se i druge mjere za provođenje politike planskog uređenja prostora i izrade planskih dokumenata.
- (5) Na inicijativu općinskih načelnika, Program mjera i aktivnosti za unapređenje stanja u prostoru Kantona se može revidirati na godišnjem nivou shodno iskazanim potrebama lokalnih zajednica.

Član 31.

(Finansijska sredstva za pripremu, izradu i praćenje provođenja planskih dokumenata)

- (1) Sredstva za pripremu, izradu i praćenje provođenja prostornog plana, urbanističkog plana i detaljnih planskih dokumenata na području općine, obezbjeđuju se iz budžeta Kantona, Grada i općina, zavisno od nadležnosti. Ukoliko se radi zajednički planski dokument za područje dvije ili više općina, sredstva se obezbjeđuju iz budžeta tih općina.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, investitor koji ima poseban interes za izradu detaljnog planskog dokumenta za određeno područje, može svojim sredstvima finansirati izradu detaljnog planskog dokumenta, bez prava nametanja zahtjeva i rješenja koja nisu u skladu sa urbanističkim, odnosno prostornim planom. Iznos finansijskog ulaganja uzima se u obzir kod utvrđivanja naknade za uređenje zemljišta.
- (3) Sredstva potrebna za pripremu, izradu i praćenje provođenja planskih dokumenata mogu se obezbijediti i iz drugih izvora.

POGLAVLJE IV - PRIPREMA, IZRADA I USVAJANJE
PLANSKIH DOKUMENATA

Član 32.

(Nosilac pripreme planskog dokumenta)

- (1) Nosilac pripreme planskih dokumenata koje usvaja Skupština Kantona je Vlada Kantona.
- (2) Za planske dokumente koje usvaja Gradsko vijeće Grada Sarajeva, nosilac pripreme je gradonačelnik.

- (3) Za planske dokumente koje usvaja općinsko vijeće, nosilac pripreme je općinski načelnik.
- (4) Ako su za donošenje planskih dokumenata nadležne dvije ili više općina koje nisu u sastavu Grada Sarajeva, nosilac pripreme utvrđuje se sporazumno.
- (5) Izradu planskih dokumenata pokreće nosilac pripreme planskih dokumenata.
- (6) Nosilac pripreme plana višeg reda iz stava (1) ovog člana posebnom odlukom može formirati Savjet plana radi stručnog praćenja izrade planskog dokumenta, stručne rasprave o svim fazama izrade, utvrđivanja osnovne koncepcije prostornog razvoja, te usaglašavanja stavova i interesa.
- (7) Savjet plana sačinjavaju istaknuti stručnjaci iz oblasti prostornog planiranja: urbanizma, arhitekture, građevinarstva, saobraćaja, energetike, okoliša, ekonomije i drugih oblasti.

Član 33.

(Obaveze nosioca pripreme i nosioca izrade)

- (1) Nosilac pripreme dužan je odmah po donošenju odluke o pristupanju izradi planskog dokumenta, a najkasnije u roku od 30 dana dostaviti nosiocu izrade svu raspoloživu dokumentaciju, neophodnu za izradu plana, a naročito:
 - a) plan višeg reda;
 - b) važeće detaljne planske dokumente, uključujući njihove izmjene i dopune;
 - c) Kantonalne i općinske planove zaštite okoliša;
 - d) planove razvoja i zaštite voda, privrede, poljoprivrede, i dr.;
 - e) podatke o geološkoj podlozi, energetskim, mineralnim i drugim resursima;
 - f) katastarske i geodetske podloge i dr.
- (2) Ukoliko je nosilac izrade planskog dokumenta Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, nije potrebno dostavljati dokumentaciju iz stava (1) tač. a) i b) ovog člana.
- (3) Nakon donošenja odluke o pristupanju izradi ili izmjeni planskih dokumenata, nosilac pripreme, dužan je javno objaviti poziv zainteresovanim stranama, koje su vlasnici nekretnina u obuhvatu planskog dokumenta da dostave svoje prijedloge i sugestije za određena planska rješenja na zemljištu.
- (4) Zainteresovane strane iz stava (3) ovog člana dužne su da u roku od 30 dana, po isteku javnog poziva, dostave tražene podatke i dokumentaciju, te svoje prijedloge i sugestije za određena planska rješenja na cijelom području obuhvaćenom planom, a koja se tiču njihove imovine.
- (5) Zavisno od postojećeg stanja i planirane namjene prostora i objekata u obuhvatu dokumenta prostornog uređenja, nosilac izrade dužan je pribaviti mišljenja organa, organizacija ili drugog pravnog ili fizičkog lica u čijem djelokrugu su:
 - a) snabdijevanje vodom i odvođenje otpadnih voda;
 - b) snabdijevanje električnom energijom;
 - c) snabdijevanje toplotnom, rashladnom energijom i prirodnim gasom;
 - d) telekomunikacioni i poštanski saobraćaj;
 - e) upravljanje javnim putevima u naselju i izvan naselja;
 - f) zaštita kulturno-historijskog naslijeđa;
 - g) zaštita prirodnih vrijednosti;
 - h) protupožarna zaštita;
 - i) upravljanje komunalnim otpadom;
 - j) zaštita okoliša;
 - k) upravljanje poljoprivrednim zemljištem;
 - l) seizmološka djelatnost.
- (6) Organ, organizacija ili drugo pravno ili fizičko lice iz stava (5) ovog člana dostavlja svoje mišljenje u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva.
- (7) Nosilac pripreme plana dužan je odmah proslijediti dobivena mišljenja, prijedloge i sugestije iz stava (4) ovog člana nosiocu izrade planskog dokumenta.

Član 34.

(Odluka o pristupanju izradi ili izmjeni planskih dokumenata)

- (1) Prije pristupanja izradi ili izmjeni planskih dokumenata Skupština Kantona, Gradsko ili općinsko vijeće, zavisno od nadležnosti za donošenje, donosi Odluku o pristupanju izradi ili izmjeni planskih dokumenata.
- (2) Odluka iz stava (1) ovog člana sadrži:
 - a) vrstu planskog dokumenta čijoj se izradi ili izmjeni pristupa;
 - b) granice područja za koji se dokument izrađuje ili mijenja;
 - c) vrstu planskog dokumenta višeg reda na osnovu kojeg se pristupa izradi planskog dokumenta;
 - d) vremenski period za koji se planski dokument donosi;
 - e) smjernice za izradu ili izmjenu planskog dokumenta;
 - f) optimalni rok izrade;
 - g) sadržaj planskog dokumenta;
 - h) odredbe o učešću javnosti - javnoj raspravi i javnom uvidu;
 - i) način osiguranja sredstava za izradu ili izmjenu planskog dokumenta;
 - j) nosioca pripreme za izradu ili izmjenu planskog dokumenta;
 - k) nosioca izrade ili izmjene planskog dokumenta;
 - l) subjekte planiranja;
 - m) druge elemente u ovisnosti od specifičnosti područja za koje se planski dokument izrađuje.
- (3) Odluka o pristupanju izradi Prostornog plana Kantona obavezno sadrži i Stratešku procjenu uticaja na okoliš, dok se za ostale planske dokumente ova obaveza utvrđuje po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva u skladu s posebnim propisima.
- (4) Odlukom o pristupanju izradi planskog dokumenta, može se utvrditi režim zabrane građenja na prostoru ili dijelu prostora za koji se izrađuje, do donošenja istog, a najduže u trajanju od jedne godine.
- (5) Odluka o pristupanju izradi ili izmjeni planskog dokumenta objavljuje se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Član 35.

(Nosilac izrade planskog dokumenta)

- (1) Nosilac izrade planskih dokumenata je Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: nosilac izrade).
- (2) Nosilac izrade može fazu izrade planskog dokumenta ili njegovog dijela povjeriti pravnom licu registrovanom za tu vrstu djelatnosti, uz saglasnost nosioca pripreme.
- (3) Pravno lice iz stava (2) ovog člana dužno je obezbijediti za pojedine faze planskog dokumenta stručno lice odgovarajuće struke koje ima formalne i stručne reference.
- (4) Nosilac izrade dužan je pravnom licu iz stava (2) ovog člana staviti na raspolaganje dokumentaciju neophodnu za izradu planskog dokumenta, a naročito analitičko-dokumentacionu osnovu planskog dokumenta.
- (5) Izuzetno od odredbe stava (1) ovog člana, nosilac pripreme može izradu urbanističkog projekta povjeriti pravnom licu registrovanom za djelatnost izrade planskih dokumenata (u daljem tekstu: nosilac izrade urbanističkog projekta), putem javnog konkursa u skladu sa propisima iz oblasti javnih nabavki.
- (6) U slučajevima iz stava (5) ovog člana nosilac pripreme nakon usvajanja, dostavlja ovjeren urbanistički projekat, u analognom i digitalnom obliku, Zavodu za planiranje razvoja Kantona Sarajevo.
- (7) Nosilac izrade je dužan da svaku fazu izrade planskog dokumenta, uradi u skladu sa ovim zakonom, propisima donesenim na osnovu ovog zakona i odlukom o pristupanju izradi planskog dokumenta, kao i svim dokumentima dostavljenim od strane nosioca pripreme.

Član 36.

(Prednacrt i nacrt planskog dokumenta)

- (1) Nosilac izrade obavezan je nosiocu pripreme predati prednacrt planskog dokumenta sa svim dijelovima koje odgovarajući dokumenti treba da sadrže.
- (2) Prednacrt planskog dokumenta se dostavlja Savjetu plana radi davanja stručnog mišljenja koje prethodi utvrđivanju nacrt planskog dokumenta.
- (3) Na prednacrt plana nosilac pripreme plana i članovi Savjeta daju eventualne primjedbe, prijedloge i sugestije na predloženi dokument, zauzima se stav i formuliraju zaključci sa preporukama koji se dostavljaju nosiocu izrade.
- (4) Nosilac izrade razmatra primjedbe, mišljenja i sugestije na prednacrt, prihvaćena rješenja ugrađuje u nacrt planskog dokumenta i dostavlja ga nosiocu pripreme, uz odgovarajuće obrazloženje.
- (5) Nacrt planskog dokumenta sadrži grafički i tekstualni dio, a za potrebe rasprave na javnim skupovima i sjednicama Skupštine Kantona, odnosno Gradskog i općinskog vijeća, posebno se izrađuje skraćeni nacrt sa najvažnijim grafičkim i tekstualnim prilozima, a koji su dovoljno detaljni i informativni.

Član 37.

(Javni uvid i javna rasprava)

- (1) Nosilac izrade je dužan predstaviti nacrt planskog dokumenta nosiocu pripreme i Savjetu plana (ako je formiran) i nakon diskusije o njemu, nacrt se prihvata zaključkom nosioca pripreme i prosljeđuje Skupštini Kantona, odnosno Gradskom ili općinskom vijeću, u zavisnosti od nivoa nadležnosti za donošenje određenog dokumenta, na razmatranje i utvrđivanje. U suprotnom, nacrt se vraća nosiocu izrade sa primjedbama, sugestijama i rokom za doradu, nakon čega se ponavlja prethodna procedura.
- (2) Skupština Kantona, odnosno Gradsko ili općinsko vijeće razmatra i utvrđuje nacrt planskog dokumenta i stavlja ga na javni uvid i javnu raspravu pod uvjetima i u trajanju utvrđenom u Odluci o pristupanju izradi planskog dokumenta.
- (3) Organizacija javnog uvida i rasprava, te prateća tehnička pitanja su obaveza i odgovornost nosioca pripreme.
- (4) O mjestu, vremenu i načinu izlaganja nacrt planskog dokumenta na javni uvid, javnost se obavještava oglasom koji se objavljuje u sredstvima javnog informisanja najmanje tri puta, s tim da se prva obavijest objavljuje osam dana prije početka javnog uvida, a druge dvije dva dana uzastopno, neposredno pred početak javnog uvida.
- (5) Obavijest iz stava (4) ovog člana sadrži mjesto, datum, početak i trajanje javnog uvida u planski dokument, mjesto i datum najmanje dvije prezentacije i rasprave na javnim skupovima te na sjednicama Skupštine Kantona, odnosno Gradskog i općinskog vijeća, te rok do kojeg se mogu poslati pisana mišljenja, prijedlozi i primjedbe na nacrt dokumenta.
- (6) Javni uvid za planske dokumente iz nadležnosti Kantona ne može trajati kraće od 60 niti duže od 90 dana. Javni uvid za planske dokumente iz nadležnosti Grada i općina može trajati za detaljne planske dokumente do 30 dana.
- (7) Nacrt planskog dokumenta izlaže se na javni uvid u integralnoj formi na prikladan način u odgovarajućim prostorijama u mjesnim zajednicama uz prisustvo stručnih lica koja mogu dati određena obavještenja, a prvenstveno je namijenjen vlasnicima zemljišta i zakonitim korisnicima prostora u području obuhvaćenom planom, dok se skraćeni nacrt službeno dostavlja ostalim zainteresovanim stranama, kao sudionicima planiranja.
- (8) Nacrt planskog dokumenta u elektronskoj formi postavlja se i na web stranici nosioca pripreme.
- (9) Javne rasprave za nacrt planskih dokumenata iz nadležnosti Kantona organizuju se u skladu sa stavom (2) ovog člana.

- (10) Nacrt detaljnog planskog dokumenta se izlaže na fizički pristupačan, tehnički i informativno adekvatan način, uz prisustvo stručnog lica:
 - a) u prostorijama općine, odnosno nosioca pripreme planskog dokumenta;
 - b) u prostorijama u kojima se održavaju sjednice Skupštine Kantona, odnosno Gradskog ili općinskog vijeća;
 - c) u prostorijama odgovarajućih mjesnih zajednica na koje se plan odnosi.Obavezno se organizuju javni skupovi sa raspravom o nacrtu detaljnog plana u svakoj mjesnoj zajednici (ili dijelu mjesne zajednice) obuhvaćenog planom.
- (11) Nosilac pripreme detaljnog planskog dokumenta dužan je blagovremeno, obavijestiti javnim oglasom vlasnike nekretnina i druge zakonite korisnike prostora na području za koje se donosi detaljni plan i pozvati ih da izvrše uvid u nacrt detaljnog plana, te da se uključe u javnu raspravu učestvovanjem na javnim skupovima ili dostavljanjem pisanih primjedbi, sugestija i prijedloga nosiocu pripreme.
- (12) Nosilac pripreme plana obavezan je da na svakom mjestu na kojem je izložen nacrt plana, obavijesti javnost da se detaljnije informacije, objašnjenja i pomoć u formulisanju primjedbi mogu dobiti kod nosioca pripreme i nosioca izrade ili kod dežurnog stručnog lica na mjestu izlaganja.
- (13) Primjedbe, prijedlozi i mišljenja o nacrtu plana upisuju se u svesku sa numeriranim stranama, koja se nalazi u prostoriji u kojoj se nacrt izlaže ili se dostavljaju poštom u pisanom obliku nosiocu pripreme. Nosilac pripreme je dužan da otvori mogućnost dostavljanja primjedbi na nacrt putem elektronske pošte.

Član 38.

(Prijedlog planskog dokumenta)

- (1) Prijedlog planskog dokumenta utvrđuje se na osnovu nacrt nakon provedenih faza javnog uvida i rasprave i na osnovu stava nosioca pripreme o primjedbama, sugestijama i mišljenjima na taj nacrt.
- (2) Po održanom javnom uvidu i javnoj raspravi iz člana 37. ovog zakona, nosilac izrade ugrađuje prihvaćene izmjene u tekstualnom i grafičkom dijelu prijedloga planskog dokumenta, te ga uz odgovarajuće obrazloženje neprihvaćenih izmjena dostavlja nosiocu pripreme.
- (3) Nosilac pripreme utvrđuje prijedlog planskog dokumenta i kompletan materijal dostavlja Skupštini Kantona, odnosno Gradskom ili općinskom vijeću.
- (4) Prijedlog planskog dokumenta razmatra i usvaja Skupština Kantona, odnosno Gradsko ili općinsko vijeće.

Član 39.

(Izmjena i dopuna planskih dokumenata)

- (1) Izmjene i dopune planskog dokumenta vrše se po postupku i na način predviđen za izradu i donošenje tog planskog dokumenta.
- (2) Izuzetno od odredbe stava (1) ovog člana, izmjena i dopuna detaljnog planskog dokumenta može se vršiti po skraćenom postupku, ako se tom izmjenom i dopunom bitno ne mijenja osnovna koncepcija tog planskog dokumenta, a donosi se najkasnije u roku od 90 dana.
- (3) Nosilac pripreme planskog dokumenta, u smislu stava (2) ovog člana, po osnovu odluke o pristupanju, podnosi Skupštini Kantona, odnosno Gradskom ili općinskom vijeću, prijedlog izmjene i dopune planskog dokumenta koji čini tekstualno obrazloženje sa grafičkim prikazom na odgovarajućem broju tematskih karata iz planskog dokumenta za koji se predlaže izmjena i dopuna.

Član 40.

(Inicijativa za izradu, izmjenu ili dopunu planskih dokumenata)

- (1) Inicijativu za izradu, izmjenu ili dopunu planskog dokumenta može pokrenuti:

- a) Skupština Kantona ili Gradsko, odnosno općinsko vijeće;
 - b) Vlada Kantona ili gradonačelnik, odnosno općinski načelnik;
 - c) organi uprave i službe za upravu jedinica lokalne samouprave;
 - d) upravne organizacije, javna preduzeća i javne ustanove;
 - e) privredne i strukovne komore;
 - f) savjeti mjesnih zajednica;
 - g) vlasnici zemljišta i građevina na njemu;
 - h) potencijalni investitori u razvojne projekte;
 - i) nevladine organizacije i udruženja građana.
- (2) Inicijativa za izmjenu ili dopunu planskog dokumenta mora biti stručno i detaljno obrazložena u skladu s Programom mjera i aktivnosti za unapređivanje stanja u prostoru.
- (3) Subjekti iz stava (1) ovog člana ne mogu koristiti svoju nepažnju ili nesudjelovanje u fazi pripreme i donošenja tog dokumenta kao razlog za pokretanje inicijative.
- (4) Inicijativa se upućuje Ministarstvu, odnosno nadležnoj gradskoj ili općinskoj službi koji dalje postupaju po propisanoj proceduri.

POGLAVLJE V - UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Član 41.

(Utvrdjivanje građevinskog zemljišta)

- (1) Gradsko građevinsko zemljište utvrđuje se odlukom općinskog vijeća kao:
- a) zemljište koje je pretežno izgrađeno i kao takvo čini prostorno funkcionalnu cjelinu u gradu i naselju gradskog karaktera;
 - b) zemljište obuhvaćeno granicama urbanističkog plana grada, odnosno naselja gradskog karaktera, koje je predviđeno za proširenje grada, odnosno naselja gradskog karaktera;
 - c) zemljište na drugim područjima predviđenim za stambenu izgradnju, kao što su: prigradska ili druga veća naselja, rekreaciono turistički centri, područja namjenjena za izgradnju kuća za odmor i drugi objekti slične namjene;
- (2) Kao gradsko građevinsko zemljište može se utvrditi samo zemljište za koje je donesen prostorni ili urbanistički plan.
- (3) Odluka iz stava (1) ovog člana sadrži detaljan opis granice zemljišta, podatke o parcelama i vlasnicima iz javnih evidencija o nekretninama (katastar nekretnina, zemljišne knjige).

Član 42.

(Uređenje građevinskog zemljišta)

- (1) Uređenje građevinskog zemljišta vrši se u skladu sa programom uređenja građevinskog zemljišta, a obuhvata pripremanje i opremanje građevinskog zemljišta u urbanim područjima (u daljem tekstu: uređenje građevinskog zemljišta), odnosno izgradnju saobraćajne i komunalne infrastrukture koja je potrebna za izgradnju i korištenje građevina i zahvata u prostoru koji su planirani planskim dokumentima.
- (2) Program uređenja građevinskog zemljišta za planski dokument donosi općinsko vijeće na prijedlog načelnika, priprema ga i provodi nadležna općinska služba.
- (3) Izgradnja građevina vrši se na uređenom građevinskom zemljištu.
- (4) Izuzetno od stava (3) ovog člana, izgradnja građevina može se vršiti i na neuređenom građevinskom zemljištu, pod uvjetom da se njegovo uređenje izvrši u toku građenja građevine, a najkasnije do tehničkog prijema završene građevine.
- (5) Uređenje građevinskog zemljišta je obaveza općine. Na nivou općine vrši se prikupljanje sredstava, finansiranje i koordinacija aktivnosti planiranja, programiranja, projektovanja građevinsko-tehničkih sistema i izvođenje uređenja građevinskog zemljišta. Neke od navedenih faza aktivnosti, općina može povjeriti javnim komunalnim

- preduzećima koje je osnovala za te poslove ili ustupiti drugim institucijama u skladu sa zakonom i propisima iz oblasti javnih nabavki.
- (6) Izuzetno od stava (5) ovog člana, u slučaju da građevinsko zemljište nije uređeno u momentu podnošenja zahtjeva za odobrenje za građenje, investitor građevine ili drugog zahvata u prostoru na toj lokaciji može uložiti svoja sredstva u izgradnju komunalne infrastrukture prema usvojenom planskom dokumentu i projektima, a to ulaganje se uzima u obzir prilikom utvrđivanja visine naknade za uređenje građevinskog zemljišta.
- (7) U slučaju iz stava (6) ovog člana investitor, odnosno nadležne općinske službe ugovorom definišu obim radova, potrebna finansijska sredstva, te obaveze i međusobne odnose između investitora, nadležnog organa i javnog preduzeća nadležnog za određenu infrastrukturu.
- (8) Za pripremanje i opremanje građevinskog zemljišta po potrebi se donosi odobrenje za planirane zahvate u prostoru.

Član 43.

(Pripremanje građevinskog zemljišta)

Pripremanje građevinskog zemljišta za gradnju obuhvata:

- a) rješavanje imovinsko-pravnih odnosa sa vlasnicima nekretnina;
- b) donošenje planskog dokumenta koji je osnov za odobravanje građenja na određenom prostoru;
- c) izvođenje istražnih radova za izradu elaborata o inženjersko-geološkim i geomehaničkim osobinama terena za potrebe izrade detaljnih planskih dokumenata, kao i drugih zahvata u prostoru;
- d) parcelaciju zemljišta;
- e) uklanjanje postojećih građevina, premještanje nadzemnih i podzemnih instalacija u skladu sa planskim dokumentom;
- f) sanaciju zemljišta (osiguranje klizišta, drenaže, regulacija vodotoka, ravnjanje zemljišta i sl.);
- g) izradu dokumentacije i obavljanje radova na zaštiti kulturno-historijskog naslijeđa i prirodnih vrijednosti koje bi mogle biti ugrožene radovima na pripremanju zemljišta;
- h) i sve druge radnje u skladu sa planskim dokumentom.

Član 44.

(Opremanje i uređenje građevinskog zemljišta)

- (1) Opremanje građevinskog zemljišta obuhvata:
- a) građenje saobraćajnica uključujući kolovoze, pločnike i pješačke prijelaze, trgovu i javna parkirališta, garaže i dr.;
 - b) izgradnju pristupa građevinama javnog karaktera kojim se obezbjeđuje nesmetano kretanje osoba sa umanjanim tjelesnim mogućnostima;
 - c) podizanje objekata javne rasvjete, vertikalne saobraćajne signalizacije i semafora;
 - d) uređenje javnih zelenih površina, rekreativnih terena, parkova, igrališta, pješačkih staza, nasada, travnjaka, terena za dječja igrališta, objekata javne higijene;
 - e) izgradnju uređaja za odvod površinskih i otpadnih voda, te uređaja i postrojenja za njihovo prečišćavanje;
 - f) izgradnju građevina za potrebe snabdijevanja vodom, distribuciju električne, gasne, toplotne i druge energije, telekomunikacijske objekte i uređaje;
 - g) uređenje infrastrukture za upravljanje otpadom;
 - h) regulaciju vodotoka i uređenje obala voda i vodnih površina.
- (2) Minimum uređenja građevinskog zemljišta treba da osigura:
- a) snabdijevanje pitkom vodom i rješenje otpadnih voda;
 - b) kolski prilaz građevinskoj parceli i potreban broj parking mjesta;
 - c) snabdijevanje električnom energijom.

Član 45.

(Finansiranje uređenja građevinskog zemljišta)

- (1) Uređenje gradskog građevinskog zemljišta finansira općina iz sredstava ostvarenih od:

- a) naknade za troškove uređenja;
 - b) naknade za pogodnost građevinskog zemljišta (renta);
 - c) prodaje građevinskog zemljišta;
 - d) drugih izvora u skladu sa posebnim propisima.
- (2) Općinska služba nadležna za uređenje građevinskog zemljišta i izvršenje finansijskog plana, podnosi općinskom vijeću izvještaj o stanju realizacije programa uređenja građevinskog zemljišta i njegovim finansijskim efektima najmanje jednom godišnje.

Član 46.

(Naknada za troškove uređenja građevinskog zemljišta)

- (1) Naknadu za troškove uređenja građevinskog zemljišta snosi vlasnik, odnosno investitor, a obračunava se na osnovu stvarno uloženi sredstava za pripremanje i opremanje građevinskog zemljišta u skladu sa odgovarajućim planskim dokumentom, programom uređenja građevinskog zemljišta i odlukom o građevinskom zemljištu općine.
- (2) Iznos naknade troškova uređenja građevinskog zemljišta za svaki pojedinačan slučaj utvrđuje se posebnim aktom koji donosi nadležna općinska služba prema m² korisne površine građevine, a na osnovu odluke općinskog vijeća.
- (3) Iznos iz stava (2) ovog člana investitor uplaćuje nakon što je utvrđeno da ispunjava sve druge uvjete za odobrenje za građenje, o čemu ga službeno obavještava nadležni organ.
- (4) Za građevine za koje postupak odobravanja građenja vrši Ministarstvo, naknadu za troškove uređenja građevinskog zemljišta u skladu sa važećim propisima obračunava Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo, koji vrši i nadzor nad izgradnjom i vodi katastar podzemnih instalacija i uređaja.
- (5) Izuzetno, nadležna služba i investitor mogu ugovorom regulisati plaćanje iznosa u ratama u skladu sa odlukom o građevinskom zemljištu općine.
- (6) Ugovor iz stava (5) ovog člana smatra se dokazom za donošenje odobrenja za građenje.

DIO TREĆI - PROVOĐENJE PLANSKIH DOKUMENATA

POGLAVLJE I - PROMJENE U PROSTORU

Član 47.

(Utvrdjivanje preduvjeta za odobravanje promjena u prostoru)

- (1) Sve promjene u prostoru izazvane građevinskim radovima i drugim intervencijama koje podrazumijevaju određeno korištenje zemljišta moraju biti saglasne općim načelima prostornog uređenja i odredbama važećih planskih dokumenata.
- (2) U ravnopravnoj su upotrebi, saglasno ovom zakonu, dva načina za određivanje preduvjeta za odobravanje promjena u prostoru:
 - a) izrada lokacijske informacije o preduvjetima za odobravanje promjene u prostoru u skladu sa važećim detaljnim planskim dokumentima i u slučaju kada se radi o jednostavnim građevinama;
 - b) izrada urbanističke saglasnosti.
- (3) Investitor podnosi zahtjev za definisanje preduvjeta za odobravanje planirane promjene u prostoru na određenoj lokaciji nadležnom organu.
- (4) Nadležni organ je dužan postupiti po zahtjevu najkasnije u roku od sedam dana od dana podnošenja zahtjeva.
- (5) Prije podnošenja zahtjeva, investitor može provjeriti koji su planski dokumenti usvojeni za predmetnu lokaciju. Nadležni organ je dužan svakom investitoru omogućiti uvid u važeće planske dokumente, radi prethodnog informisanja o uvjetima korištenja zemljišta na predmetnoj lokaciji.

Član 48.

(Organi nadležni za određivanje preduvjeta za odobravanje planirane promjene u prostoru)

- (1) Zahtjev za izdavanje lokacijske informacije i donošenje urbanističke saglasnosti podnosi se općinskom načelniku za:

- a) izgradnju građevina i vršenje drugih zahvata na području općine;
 - b) izgradnju saobraćajne, komunalne i energetske infrastrukture na području općine ili za dio infrastrukture koji se odnosi na područje općine.
- (2) Zahtjev za donošenje lokacijske informacije i urbanističke saglasnosti podnosi se gradonačelniku za:
- a) izgradnju građevina na području dvije ili više općina u sastavu Grada;
 - b) izgradnju građevina i vršenje radova od interesa za Grad.
- (3) Posebnim propisom gradonačelnika utvrđuju se građevine i radovi od interesa za Grad uz prethodno pribavljeno mišljenje Vlade Kantona.
- (4) Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti podnosi se Ministarstvu za:
- a) izgradnju građevina i infrastrukture od značaja za Kanton;
 - b) izgradnju građevina na područjima dvije ili više općina koje nisu u sastavu Grada ili na području općine i Grada;
 - c) izgradnju građevina čija je korisna površina preko 10.000 m²;
 - d) rekonstrukciju, dogradnju, nadzidiivanje, sanaciju, konzervaciju, promjenu namjene za građevine za koje je postupak odobravanja građenja provelo Ministarstvo.
- (5) Posebnim aktom Skupština Kantona, na prijedlog Vlade Kantona, po prethodno pribavljenom mišljenju općinskih organa, utvrđuje građevine i radove na izgradnji infrastrukture od značaja za Kanton.
- (6) Organi iz st. (1), (2) i (4) su nadležni organi u smislu ovog zakona.

Član 49.

(Mišljenje u postupku donošenja urbanističke saglasnosti)

Općinski načelnik dužan je u slučajevima kada urbanističku saglasnost donosi gradonačelnik ili Ministarstvo, dostaviti mišljenje o podnesenom zahtjevu, kao i podatke koji se odnose na donošenje urbanističke saglasnosti, a o kojima općinske službe vode službenu evidenciju, naročito podatke koji proizilaze iz primjene odredbi zakona i propisa kojim se uređuje oblast građevinskog zemljišta.

Član 50.

(Sadržaj mišljenja)

- (1) Općinski načelnik uz mišljenje i podatke iz člana 49. ovog zakona dostavlja gradonačelniku ili Ministarstvu potpisan i ovjeren:
 - a) izvod iz plana prostornog uređenja i
 - b) lokaciju objekta.
- (2) Lokacija objekta iz stava (1) ovog člana je sastavni dio urbanističke saglasnosti koju donosi gradonačelnik ili Ministarstvo.

POGLAVLJE II - LOKACIJSKA INFORMACIJA

Član 51.

(Lokacijska informacija)

- (1) Lokacijska informacija je stručni akt koji izdaje nadležni organ, kojim se investitoru u pisanoj formi dostavljaju urbanističko-tehnički uvjeti za projektiranje, kao i drugi preduvjeti za odobravanje buduće promjene u prostoru, za jednostavne građevine, koja se izdaje umjesto urbanističke saglasnosti.
- (2) Osnov za izdavanje lokacijske informacije su detaljni planski dokumenti - regulacioni plan i urbanistički projekat.
- (3) Uz zahtjev za lokacijsku informaciju prilaže se:
 - a) kopija katastarskog plana, sa naznakom korisnika predmetne i susjednih parcela;
 - b) idejno rješenje ili idejni projekat građevine sa opisom namjene i funkcije planirane građevine ili zahvata u prostoru, sa osnovnim tehničkim pokazateljima;
 - c) opis predviđene tehnologije rada - ako se radi o proizvodnom objektu;
 - d) dokaz o izvršenoj uplati administrativne takse.

- (4) Rok za izdavanje lokacijske informacije je osam dana od dana uredno podnesenog zahtjeva.

Član 52.

(Sadržaj lokacijske informacije)

- (1) Lokacijska informacija se sastoji od ovjerenog izvoda iz odgovarajućeg detaljnog planskog dokumenta, lokacije objekta, urbanističko-tehničkih uvjeta, uvjeta zaštite okoliša i podataka o raspoloživim infrastrukturnim sistemima.
- (2) Lokacijska informacija sadrži i obavještenje o roku njenog važenja, te mogućnosti njene izmjene u slučaju izmjene postojećeg ili izrade novog detaljnog plana, te informaciju o obavezi plaćanja troškova uređenja građevinskog zemljišta utvrđenoj prema posebnom upravnom aktu nadležne općinske službe ili ugovorom, kao i druge obaveze u skladu s odredbama ovog zakona i ostalim propisima.
- (3) Lokacijska informacija se izdaje za cijelu građevinsku parcelu koja je namijenjena za gradnju građevine ili drugi zahvat u prostoru.

Član 53.

(Važenje lokacijske informacije)

Lokacijska informacija važi šest mjeseci od dana izdavanja.

POGLAVLJE III - URBANISTIČKA SAGLASNOST

Član 54.

(Urbanistička saglasnost)

- (1) Urbanistička saglasnost je upravni akt koji donosi nadležni organ, a kojim se definišu preduvjeti za projektovanje i odobranje buduće promjene u prostoru u skladu sa planskim dokumentima, osim za jednostavne građevine iz člana 51. stav (1) ovog zakona.
- (2) Urbanistička saglasnost donosi se na osnovu stručnog mišljenja Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo u slučaju iz člana 7. stav (1) tačka b) ovog zakona, te kada ne postoji detaljni planski dokument ili je u izradi.
- (3) U slučaju kada je izrada urbanističkog projekta povjerena pravnom licu u skladu sa članom 35. stav (5) ovog zakona, urbanistička saglasnost se ne može donijeti na osnovu stručnog mišljenja.
- (4) Urbanističko-tehničke i druge uvjete koji nisu utvrđeni planskim dokumentima ili odlukom o njihovom provođenju, a propisani su zakonom ili propisom donesenim na osnovu zakona, utvrđuje nadležni organ.
- (5) Rok za donošenje urbanističke saglasnosti je 15 dana od dana uredno podnesenog zahtjeva, sa kompletnom potrebnom dokumentacijom.

Član 55.

(Stručno mišljenje)

- (1) Ako planski dokument propisan kao osnova za donošenje urbanističke saglasnosti nije donesen, urbanistička saglasnost se donosi na osnovu pozitivnog stručnog mišljenja nosioca izrade plana.
- (2) Uz zahtjev za stručno mišljenje dostavlja se sljedeća dokumentacija:
 - a) kopija katastarskog plana;
 - b) idejno rješenje ili idejni projekat.
- (3) Nosilac izrade plana provjerava da li je zahtjev usaglašen sa planom prostornog uređenja šireg područja, uvjetima za planiranje na predmetnom području, zakonima i propisima donesenim na osnovu tih zakona, a koji neposredno ili posredno uređuju odnose u prostoru.
- (4) Pozitivno stručno mišljenje nosioca izrade plana sadrži urbanističko-tehničke uvjete za izgradnju i lokacionu dokumentaciju, a za veće građevine uvjete za izradu provedbenog plana.

Član 56.

(Prilozi uz zahtjev za donošenje urbanističke saglasnosti)

Investitor uz zahtjev za donošenje urbanističke saglasnosti prilaže:

- a) izvod iz zemljišne knjige;
- b) kopija katastarskog plana;
- c) idejno rješenje ili idejni projekat građevine;
- d) opis predviđene tehnologije rada, ako se radi o proizvodnom objektu ili specifičnom zahvatu u prostoru;
- e) dokaz o izvršenoj uplati administrativne takse;
- f) dokaz o postojanju pravnog interesa za izdavanje urbanističke saglasnosti (izvod iz zemljišne knjige sa upisanim pravom vlasništva, sudska odluka ili rješenje nadležnog organa na osnovu kojeg je investitor stekao ili će steći pravo vlasništva ili građenja, predugovor, ugovor ili ugovor sklopljen pod uvjetom, na temelju kojeg je investitor stekao ili će steći pravo vlasništva ili pravo građenja, pisana i ovjerena saglasnost za planiranu izgradnju vlasnika ili suvlasnika nekretnine i sl.);
- g) druge podatke ili dokumente koji su skladu sa važećim propisima neophodni za pripremu i izradu urbanističke saglasnosti;

Član 57.

(Posebni uvjeti zaštite okoliša)

U slučaju kada namjena građevine ili drugi zahvat u prostoru može imati značajan uticaj na okoliš i kada se nalazi na spisku objekata za koju je potrebno pribaviti okolinsku dozvolu i vodni akt od nadležnog Ministarstva na osnovu odgovarajućeg propisa, pri definisanju preduvjeta za odobranje promjene u prostoru zainteresovano lice se obavještava da je dužno pribaviti okolinsku dozvolu od nadležnog Ministarstva i priložiti je uz zahtjev za donošenje urbanističke saglasnosti.

Član 58.

(Stranke u postupku)

- (1) Stranka u postupku je podnosilac zahtjeva: investitor ili vlasnik nekretnine za koju se donosi urbanistička saglasnost.
- (2) Zainteresovane strane u postupku su: nosilac drugih stvarnih prava na toj nekretnini, vlasnik i nosilac drugih stvarnih prava na nekretnini koja neposredno graniči sa nekretninom za koju se donosi urbanistička saglasnost.
- (3) Prije donošenja urbanističke saglasnosti, nadležni organ dužan je omogućiti zainteresovanim stranama uvid u idejno rješenje.
- (4) Nadležni organ pisanim pozivom poziva zainteresovane strane da u roku od osam dana, od dana dostavljanja poziva, izvrše uvid u idejno rješenje.
- (5) Ako zainteresovana strana u postupku ne pristupi uvidu u idejno rješenje u roku iz stava (4) ovog člana, smatra se da joj je pružena mogućnost uvida u idejno rješenje.
- (6) Zainteresovana strana u postupku može svoje pravo uvida u idejno rješenje ostvariti na uviđaju na licu mjesta prilikom izlaska službenog lica nadležnog organa za donošenje urbanističke saglasnosti na lokaciju na kojoj je predviđeno građenje.
- (7) Službeno lice nadležnog organa prilikom vršenja uviđaja na licu mjesta utvrditi će stav zainteresovane strane i na osnovu toga sačiniti zapisnik koji je osnov za ocjenu u postupku donošenja urbanističke saglasnosti.
- (8) Ako je investitor uz zahtjev za donošenje urbanističke saglasnosti dostavio pisanu izjavu zainteresovanih strana u postupku, ovjerenu od strane općinske službe, navedena izjava služi kao dokazno sredstvo u postupku donošenja urbanističke saglasnosti, te se zainteresovanim stranama neće upućivati poziv za dalje učešće u postupku.

Član 59.

(Sadržaj urbanističke saglasnosti)

- (1) Rješenje o urbanističkoj saglasnosti sadrži:
 - a) granice pripadajućeg zemljišta-građevinske parcele - sa lokacijom objekta;

- b) izvod iz plana, odnosno iz stručne ocjene koja ima karakter mišljenja, kojeg daje Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo na osnovu koje se donosi urbanistička saglasnost;
 - c) urbanističko-tehničke uvjete;
 - d) podatke o namjeni, položaju i oblikovanju građevine, odnosno zahvata u prostoru;
 - e) mišljenja javnih komunalnih preduzeća i drugih subjekata koji vrše javna ovlaštenja, na osnovu kojih se u odobrenju za građenje propisuju uslovi priključenja objekta na javnu infrastrukturu;
 - f) uvjete i obaveze sadržane u okolinskoj dozvoli, te posebne uvjete i obaveze u vezi sa zaštitom okoliša predviđene posebnim propisima;
 - g) obaveze u pogledu ispitivanja inženjersko-geoloških i geomehaničkih uvjeta tla;
 - h) obaveze u odnosu na susjede i prava drugih lica;
 - i) obaveze u pogledu plaćanja uređenja građevinskog zemljišta utvrđen prema posebnom upravnom aktu nadležne općinske službe ili iznos utvrđen ugovorom, odnosno obavezu investitora da snosi troškove uređenja i rente u skladu s odredbama odluke općinskog vijeća;
 - j) uvjete za uređenje građevinskog zemljišta na neuređenom građevinskom zemljištu;
 - k) uvjete za izgradnju pomoćnih objekata i ograda;
 - l) obaveze u odnosu na prava lica sa umanjnim tjelesnim sposobnostima u skladu s posebnim propisima;
 - m) druge podatke i uvjete od značaja za odobravanje promjene u prostoru.
- (2) Saglasnosti i uvjeti za građenje pribavljeni u postupku donošenja urbanističke saglasnosti, nije potrebno podnositi u postupku donošenja odobrenja za građenje.
- (3) Rješenje o urbanističkoj saglasnosti dostavlja se općinskoj, gradskoj ili kantonalnoj urbanističko-građevinskoj inspekciji i Zavodu za planiranje razvoja Kantona Sarajevo.
- (4) Ukoliko nadležni organ u postupku prikupljanja podataka i uvjeta za konkretnu lokaciju utvrdi da predložena zamisao o korištenju zemljišta nije u skladu s planskim dokumentima ili nije dobijeno pozitivno mišljenje nadležnih sudionika u procesu donošenja urbanističke saglasnosti, u slučajevima kada nije donesen detaljni planski dokument, rješenjem se odbija zahtjev za donošenje urbanističke saglasnosti.

Član 60.

(Urbanistička saglasnost za objekte pod zaštitom)

Za objekte kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, urbanistička saglasnost se donosi uz saglasnost Zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Kantona Sarajevo.

Član 61.

(Važenje urbanističke saglasnosti)

- (1) Urbanistička saglasnost važi godinu dana od dana njene pravosnažnosti i u tom se periodu podnosi zahtjev za donošenje odobrenja za građenje.
- (2) Važenje urbanističke saglasnosti može se izuzetno produžiti za još jednu godinu, stavljanjem klauzule o produženju važenja rješenja, samo nakon izvršene provjere.
- (3) Provjera iz stava (2) ovog člana podrazumijeva obavezu nadležnog organa da utvrdi izmjene urbanističko-tehničkih uvjeta i planske dokumentacije i poduzme odgovarajuće radnje utvrđene ovim zakonom i propisima iz upravnog postupka.
- (4) Zahtjev za produženje važenja urbanističke saglasnosti podnosi se nadležnom organu najkasnije 15 dana prije isteka roka važenja urbanističke saglasnosti.

Član 62.

(Izmjena i/ili dopuna urbanističke saglasnosti)

- (1) Investitor je dužan pribaviti izmjenju i/ili dopunu urbanističke saglasnosti ako u toku izrade glavnog projekta, odnosno građenja namjerava na zahvatu u prostoru učiniti promjene kojima se mijenjaju uvjeti iz člana 59. stav (1) ovog zakona, a

da se pritom ne mijenja njihova usklađenost s prostornim planom na temelju kojeg je urbanistička saglasnost izdata.

- (2) Zahtjev za izmjenju i/ili dopunu urbanističke saglasnosti podnosi se nadležnom organu najkasnije 30 dana prije isteka roka važenja urbanističke saglasnosti.
- (3) Zahtjev za izmjenju i/ili dopunu urbanističke saglasnosti sadrži kopiju ranije izdate urbanističke saglasnosti ili na obrascu zahtjeva obavezne oznake broja i datuma ranije izdate urbanističke saglasnosti, izmjene i/ili dopune idejnog projekta ili idejnog rješenja građevine, te druge podatke ili dokumente koji su relevantni za planiranu izmjenju ili dopunu.

Član 63.

(Žalba na rješenje o urbanističkoj saglasnosti)

- (1) Protiv rješenja o urbanističkoj saglasnosti nadležne gradske ili općinske službe, stranka može izjaviti žalbu Ministarstvu u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.
- (2) Protiv rješenja o urbanističkoj saglasnosti Ministarstva ne može se izjaviti žalba.
- (3) Protiv rješenja iz stava (2) ovog člana može se pokrenuti upravni spor tužbom kod kantonalnog suda u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

Član 64.

(Urbanistička saglasnost za privremene građevine i zahvate u prostoru)

- (1) Urbanistička saglasnost za privremene građevine donosi se samo izuzetno i s ograničenim rokom važenja, a najkasnije do privođenja zemljišta konačnoj namjeni.
- (2) Urbanistička saglasnost mora sadržavati obavezu investitora da, po isteku roka iz stava (1) ovog člana privremenu građevinu mora ukloniti, a zemljište mora dovesti u prethodno stanje o svom trošku i bez prava na naknadu.
- (3) Ukoliko investitor ne izvrši obavezu iz stava (2) ovog člana, nadležni urbanističko-građevinski inspektor naredit će uklanjanje privremene građevine, te dovodenje zemljišta u prvobitno stanje na teret investitora.
- (4) U slučaju da zbog ranijeg privođenja zemljišta konačnoj namjeni, nastane potreba da se privremena građevina ukloni prije isteka roka utvrđenog u urbanističkoj saglasnosti shodno stavu (1) ovog člana, nadležni organ dužan je po donošenju urbanističke saglasnosti za građevinu stalnog karaktera pravovremeno obavijestiti investitora privremene građevine o potrebi i novom roku njenog uklanjanja.

Član 65.

(Urbanistička saglasnost za vanurbana naselja)

Za izgradnju građevina i vršenje drugih zahvata u prostoru na građevinskim zemljištima izvan urbanih područja u naseljima mješovitog i seoskog tipa za koje se ne radi urbanistički plan, urbanistička saglasnost se utvrđuje na osnovu uvjeta iz prostornog plana Kantona, uz stručno mišljenje Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo.

Član 66.

(Ništavost urbanističke saglasnosti)

- (1) Urbanistička saglasnost donesena suprotno odredbama ovog zakona, propisima donesenim na osnovu ovog zakona i donesenom planu ništava je.
- (2) Rješenje oglašava ništavim organ koji je donio rješenje, a u skladu s odredbama propisa iz oblasti upravnog postupka.

POGLAVLJE IV - URBANISTIČKO-TEHNIČKI UVJETI

Član 67.

(Urbanističko-tehnički uvjeti)

- (1) Urbanističko-tehnički uvjeti, u zavisnosti od vrste građevine, odnosno zahvata u prostoru, utvrđuju:
 - a) namjenu građevine, odnosno zahvata u prostoru,
 - b) veličinu i oblik građevinske parcele;
 - c) regulaciju i građevinsku liniju;

- d) koeficijent izgrađenosti parcele, kao i procenat izgrađenosti parcele gdje je to potrebno;
 - e) tehničke pokazatelje građevine (horizontalni gabariti, spratnost i sl.);
 - f) visinu i odstojanje građevine od susjednih parcela;
 - g) nivelacione kote poda prizemlja građevine u odnosu na javni put;
 - h) uvjete za arhitektonsko oblikovanje građevine;
 - i) površine za parkiranje odnosno garažiranje vozila prema urbanističkim normativima;
 - j) uvjete za uređenje građevinske parcele i zelenih površina, a posebno obaveze i način priključivanja na javni put i mrežu instalacija, a ako mreža instalacija nije izgrađena, minimalni obim uređenja građevinskog zemljišta;
 - k) uvjete vezane za zaštitu okoliša u skladu sa zakonom i drugim propisima koji uređuju oblast zaštite okoliša;
 - l) uvjete za zaštitu od prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda, katastrofa i ratnih djelovanja u skladu sa zakonom iz oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara;
 - m) uvjete za otklanjanje i sprječavanje stvaranja arhitektonsko-urbanističkih barijera za kretanje lica sa umanjenim sposobnostima kretanja;
 - n) druge elemente i uvjete važne za planiranu građevinu, odnosno planirani zahvat u prostoru prema posebnim propisima.
- (2) Vlada Kantona donosi propis kojim se regulišu uvjeti za otklanjanje i sprječavanje stvaranja arhitektonsko - urbanističkih barijera za kretanje lica sa umanjenim sposobnostima kretanja.

POGLAVLJE V - ODOBRENJE ZA GRAĐENJE

Član 68.

(Odobrenje za građenje)

- (1) Odobrenje za građenje je upravni akt koji se donosi u obliku rješenja kada se utvrdi da je građenje u skladu sa planom, drugim uvjetima utvrđenim za taj prostor, ovim zakonom, posebnim zakonima i propisima donesenim na osnovu tih zakona, lokacijskom informacijom ili urbanističkom saglasnošću.
- (2) Investitor može pristupiti građenju nove građevine ili izvođenju drugih zahvata u prostoru samo na osnovu pravosnažnog odobrenja za građenje.
- (3) Odobrenje za građenje se donosi za građenje cijele građevine, odnosno dijela građevine koja čini tehničko-tehnološku cjelinu.
- (4) Ako je građevina izgrađena bez odobrenja za građenje ne može se dati priključak na saobraćajnu i komunalnu infrastrukturu.

Član 69.

(Zahvati za koje nije potrebno odobrenje za građenje)

- (1) Odobrenje za građenje nije potrebno za:
 - a) staklenik i plastenik za bilje bruto površine do 30 m²;
 - b) podzemne i zračne priključke na niskonaponsku, PTT i CATV mrežu, kao i priključke građevina sa važećim odobrenjem za građenje na komunalne instalacije (vodovod, kanalizacija, gas);
 - c) radove na stubištima, hodnicima i sl., na promjeni pristupa građevini i unutar građevine radi omogućavanja nesmetanog pristupa i kretanja lica sa umanjenim sposobnostima kretanja u građevinama;
 - d) radove na zamjeni i dopuni opreme, ako je to u skladu sa namjenom građevine;
 - e) radove na održavanju postojeće građevine, koji se mogu svrstati u radove tekućeg održavanja;
 - f) postavljanje solarnih panela čija površina ne prelazi površinu krova, osim u slučajevima kada je to propisano drugim propisima.
- (2) Izvođenje radova iz stava (1) ovog člana vrši se na osnovu dokaza o pravu građenja u skladu sa članom 74. ovog zakona.

- (3) Prilikom izvođenja radova iz stava (1) ovog člana investitor i izvođač radova dužni su pridržavati se propisa i pravila struke za tu vrstu radova.

Član 70.

(Posebni slučajevi građenja)

- (1) U slučaju neposredne opasnosti od velikih prirodnih nepogoda ili ratnih i drugih razaranja, tokom tih događaja, odnosno neposredno nakon njihovog prestanka, bez odobrenja za građenje mogu se graditi one građevine koje služe sprečavanju ili zaštiti od djelovanja tih pojava, odnosno otklanjanju štetnih posljedica.
- (2) Građevine iz stava (1) ovog člana moraju se ukloniti kada prestane potreba njihovog korištenja. Ako je potrebno da ta građevina ostane kao stalna, za nju se mora naknadno pribaviti odobrenje za građenje u roku od šest mjeseci po prestanku potrebe njenog korištenja.
- (3) Kod obnove oštećenih građevina, stepen oštećenja svih građevina utvrđuje stručna komisija za procjenu štete koju čine stručna lica građevinske, arhitektonske, elektro i po potrebi mašinske struke, koju imenuje općinski načelnik ili se koristi nalaz vještaka odgovarajuće struke.
- (4) Izlaskom na lokaciju oštećene građevine, stručna komisija iz stava (3) ovog člana utvrđuje stručnim nalazom i mišljenjem stepen oštećenja građevine kao i potrebne radnje koje treba izvršiti prije sanacije građevine, uključujući i izradu tehničke dokumentacije.
- (5) U slučaju da konstruktivni elementi građevine zbog djelovanja iz stava (1) ovog člana nisu oštećeni, građevina se može vratiti u prvobitno stanje u skladu sa odobrenjem za građenje na osnovu kojeg je izgrađena.
- (6) Ukoliko stručna komisija utvrdi da se radi o većim oštećenjima konstruktivnih dijelova građevine, nadležni organ će od investitora zahtijevati da priloži tehničku dokumentaciju za sanaciju građevine i ateste o izvršenim ispitivanjima konstrukcije građevine. U tom slučaju nadležna općinska služba na osnovu priložene dokumentacije donosi odobrenje za sanaciju, koje mora biti usklađeno sa odobrenjem za građenje na osnovu kojeg je građevina izgrađena.
- (7) U slučaju iz stava (6) ovog člana odobrenjem za građenje utvrdit će se i obaveza pribavljanja odobrenja za upotrebu sanirane građevine.
- (8) Kada se radi o građevinama koje su potpuno uništene, ponovno građenje iste građevine na istom lokalitetu može otpočeti po pribavljanju novog odobrenja za građenje, koje se donosi na osnovu dokaza o vlasništvu uništene građevine, i glavnog projekta nove građevine.
- (9) Za radove hitnih sanacija klizišta odobrenje za građenje se donosi na osnovu ovjerenog projekta za izvođenje radova, bez prethodnog rješavanja imovinsko-pravnih odnosa.

Član 71.

(Odobrenje za rekonstrukciju, dogradnju, nadogradnju, promjenu namjene, sanaciju i zaštitu građevine)

Investitor je dužan pribaviti odobrenje za građenje ako namjerava izvršiti rekonstrukciju, dogradnju, nadogradnju, promjenu namjene, sanaciju i zaštitu (konzervaciju, restauraciju, faksimilsku rekonstrukciju i iluminaciju).

Član 72.

(Organi nadležni za donošenje odobrenja za građenje)

Odobrenje za građenje donosi organ koji je donio akt lokacijske informacije, odnosno rješenje o urbanističkoj saglasnosti.

Član 73.

(Zahtjev za donošenje odobrenja za građenje)

- (1) Zahtjev za donošenje odobrenja za građenje investitor podnosi nadležnom organu.
- (2) Uz zahtjev za donošenje odobrenja za građenje prilaže se:

- a) lokacijska informacija, odnosno pravnosnažna urbanistička saglasnost;
- b) izvod iz katastra, za parcelu na kojoj se gradi objekat ili izvode drugi zahvat;
- c) dokaz o pravu građenja na predmetnoj lokaciji;
- d) ažurni geodetski snimak - plan s ucrtanom situacijom buduće građevine;
- e) dva primjerka glavnog projekta u analognoj formi i jedan primjerak u digitalnoj formi na nekom od elektronskih medija;
- f) u slučaju složene građevine, umjesto glavnog, mogu se priložiti dva primjerka izvedbenog projekta u analgonoj formi i jedan primjerak u digitalnoj formi na nekom od elektronskih medija;
- g) pisani izvještaj i potvrda o izvršenoj nostrifikaciji, ukoliko je potrebno;
- h) dokazi određeni posebnim propisima iz oblasti zaštite okoliša;
- i) elaborati o istražnim radovima ako su podaci iz njih poslužili za izradu glavnog projekta, te tehnološki elaborat ako je potreban;
- j) dokaz o izvršenoj obavezi u skladu s članom 59. stav (1) tačka i) ovog zakona;
- k) dokazi određeni posebnim propisima;
- l) dokaz o uplati administrativne takse.

Član 74.

(Dokaz o pravu građenja)

- (1) Dokazi o pravu građenja iz člana 73. stav (2) tačka c) ovog zakona su:
 - a) vlasništvo koje se potvrđuje izvodom iz zemljišne knjige;
 - b) pravosnažna sudska presuda ili pravosnažno rješenje nadležnog organa na osnovu kojeg je investitor stekao pravo vlasništva ili građenja;
 - c) pravosnažna odluka o dodjeli zemljišta investitoru na korištenje radi građenja građevine iz urbanističke saglasnosti;
 - d) ugovor na osnovu kojeg je investitor stekao pravo vlasništva, ili odluka nadležnih organa na osnovu kojih je investitor stekao pravo građenja ili pravo korištenja;
 - e) ugovor o zajedničkoj izgradnji sklopljen sa vlasnikom nekretnine, čiji je cilj zajedničko građenje;
 - f) ugovor o koncesiji kojim se stiče pravo građenja;
 - g) pisana i ovjerena saglasnost za planiranu izgradnju svih suvlasnika nekretnine;
 - h) pisana i ovjerena saglasnost vlasnika nekretnine preko koje prelazi infrastrukturni objekat (gasovod, vodovod, kanalizacioni vod, elektro vod, ptt vod, ktv vod...).
- (2) Ugovori i saglasnosti iz stava (1) ovog člana moraju biti ovjereni kod nadležnih organa.

Član 75.

(Postupak donošenja odobrenja za građenje)

- (1) Odobrenje za građenje je upravni akt koji donosi nadležni organ u roku od 30 dana od dana prijema urednog zahtjeva i prikupljenih potrebnih mišljenja javnih komunalnih preduzeća i drugih subjekata koji vrše javna ovlaštenja.
- (2) Kada nadležni organ utvrdi da nisu dostavljeni propisani dokumenti uz zahtjev za donošenje odobrenja za građenje, dužan je o tome obavijestiti investitora, u roku od tri dana od dana podnošenja zahtjeva, te ga pozvati da zahtjev dopuni.
- (3) Prije donošenja odobrenja za građenje, nadležni organ je dužan utvrditi da li je priložen projekat izrađen u skladu sa uvjetima datim u lokacijskoj informaciji ili urbanističkoj saglasnosti, odnosno urbanističko-tehničkim uvjetima propisanim zakonom, izvršiti uvidaj o stanju na terenu, te na zahtjev zainteresovanih stranaka u postupku omogućiti uvid u priloženi projekat ukoliko je isti izrađen na osnovu uvjeta datih u lokacijskoj informaciji ili urbanističkoj saglasnosti.
- (4) Javna komunalna preduzeća i drugi subjekti koji vrše javna ovlaštenja dužna su mišljenja i saglasnosti iz stava (1) ovog

člana dostaviti najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema urednog zahtjeva.

Član 76.

(Sadržaj odobrenja za građenje)

- (1) Rješenje kojim se odobrava građenje sadrži:
 - a) podatke o investitoru za koga se donosi odobrenje (naziv, odnosno ime i prezime, sa sjedištem, odnosno adresom);
 - b) podatke o građevini za koju se donosi odobrenje sa osnovnim podacima o namjeni, gabaritu i spratnosti građevine, parking prostor, odnosno slobodni prostor uz objekat, sa oznakom lokacije (katastarske parcele);
 - c) podatke o urbanističkoj saglasnosti ili lokacijskoj informaciji koja je prethodila izdavanju odobrenja
 - d) naziv glavnog ili izvedbenog projekta sa nazivom pravnog lica koje je izradilo glavni projekat;
 - e) period za koji odobrenje važi;
 - f) obavezu investitora da prijavi početak izvođenja radova organu koji donosi odobrenje i nadležnoj građevinskoj inspekciji osam dana prije otpočinjanja radova;
 - g) dužinu trajanja radova, kao i obaveze investitora u tom periodu;
 - h) druge podatke od značaja za specifičnu lokaciju i građevinu.
- (2) Nadležni organ dostavlja primjerak odobrenja za građenje općinskoj, gradskoj ili kantonalnoj urbanističko-građevinskoj inspekciji.
- (3) Kada Ministarstvo ili Grad donosi odobrenje za građenje, dužno je primjerak odobrenja dostaviti nadležnoj općinskoj službi na čijoj se teritoriji gradi građevina.
- (4) Glavni ili izvedbeni projekat je sastavni dio odobrenja za građenje, što na projektu mora biti naznačeno i ovjerenom potpisom i pečatom nadležnog organa.

Član 77.

(Odbijanje zahtjeva za donošenje odobrenja za građenje)

Zahtjev za donošenje odobrenja za građenje odbija se:

- a) ako investitor ne ispunjava uvjete propisane za donošenje odobrenja za građenje;
- b) ako se u postupku donošenja odobrenja za građenje utvrdi da glavni ili izvedbeni projekat nije usklađen sa lokacijskom informacijom, odnosno urbanističkom saglasnošću.

Član 78.

(Važenje odobrenja za građenje)

- (1) Odobrenje za građenje prestaje važiti, ako se sa radovima na građevini za koju je doneseno odobrenje za građenje ne započne u roku od jedne godine od dana pravosnažnosti odobrenja za građenje.
- (2) Važenje odobrenja za građenje može se stavljanjem klauzule o produženju važenja odobrenja, po zahtjevu investitora, produžiti najviše za još jednu godinu, ako se nisu promijenili uvjeti prema kojima je doneseno ranije odobrenje za građenje.
- (3) Zahtjev iz stava (2) ovog člana investitor podnosi nadležnom organu koji je donio odobrenje za građenje najkasnije 15 dana prije prestanka roka važenja tog odobrenja.

Član 79.

(Ništavost odobrenja za građenje)

- (1) Odobrenje za građenje doneseno suprotno odredbama ovog zakona, propisima donesenim na osnovu ovog zakona i donesenom planu ništavo je.
- (2) Rješenje oglašava ništavim organ koji je donio rješenje, u skladu sa propisima iz oblasti upravnog postupka.

Član 80.

(Žalba na rješenje o odobrenju za građenje)

- (1) Protiv rješenja o odobrenju za građenje nadležne općinske i gradske službe, stranka može izjaviti žalbu Ministarstvu u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

- (2) Protiv rješenja o odobrenju za građenje Ministarstva ne može se izjaviti žalba.
- (3) Protiv rješenja iz stava (2) ovog člana može se pokrenuti upravni spor tužbom kod kantonalnog suda u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

Član 81.

(Izmjena i/ili dopuna odobrenja za građenje)

- (1) Investitor je dužan da traži izmjenju urbanističke saglasnosti i odobrenja za građenje ako se poslije donošenja odobrenja za građenje namjeravaju vršiti izmjene u projektu za izvođenje ili se izvode radovi koji nisu obuhvaćeni izdatim odobrenjem za građenje i prikazani u projektnoj dokumentaciji, a bitno utiču na namjenu, konstrukciju, opremu, zaštitu okoliša, na stabilnost, funkcionalnost, dimenzije i spoljni izgled građevine ili se mijenja korisna površina građevine.
- (2) Ukoliko planirane izmjene izlaze iz okvira uvjeta iz stava (1) ovog člana, postupak će se provesti na način propisan za donošenje odobrenja za građenje.
- (3) Zahtjev za izmjenju i/ili dopunu odobrenja za građenje podnosi se dok traju odobreni radovi, a najkasnije tri godine od dana pravosnažnosti odobrenja za građenje. U suprotnom, zahtjev će se odbaciti, a izvedeni radovi i zahvati tretirat će se kao bespravni i u skladu s tim bit će poduzete mjere uklanjanja i vraćanja u prvobitno stanje na teret investitora.
- (4) Zahtjev za izmjenju i/ili dopunu odobrenja za građenje sadrži kopiju ranije donesenog odobrenja za građenje ili na obrascu zahtjeva obavezne naznake broja i datuma ranije donesenog odobrenja za građenje, projekat izmjene ili dopune na građevini, te odgovarajuće saglasnosti sudionika procesa odobravanja koje su relevantne za planiranu izmjenju ili dopunu.
- (5) Ako se u toku građenja promijeni investitor, novi investitor dužan je podnijeti nadležnom organu zahtjev za izmjenju odobrenja za građenje.
- (6) Novi investitor dužan je uz zahtjev za izmjenju odobrenja za građenje priložiti:
- važne odobrenje za građenje;
 - dokaz o pravu građenja na navedenoj nekretnini, odnosno dokaz da je stekao pravo vlasništva na građevini koja je predmet izmjene odobrenja za građenje.
- (7) Promjena investitora može se zatražiti do podnošenja zahtjeva za donošenje odobrenja za upotrebu.

Član 82.

(Odobrenje za građenje za složenu građevinu)

- (1) Za složene građevine za koje je donesena urbanistička saglasnost, nadležni organ može, po zahtjevu investitora, donijeti odobrenje za građenje za jedan dio ili fazu te građevine koji čine tehnički-tehnološku cjelinu, koja se može samostalno koristiti.
- (2) U slučaju iz stava (1) ovog člana, investitor prilaže glavni ili izvedbeni projekat za dio složene građevine na koji se odnosi zahtjev, kao i ostalu dokumentaciju propisanu za donošenje odobrenja za građenje.
- (3) Investitor je dužan podnijeti zahtjev za donošenje odobrenja za građenje za drugi dio građevine ili za narednu fazu najkasnije u roku od godine dana od dana donošenja upotrebne dozvole za izgrađeni dio građevine ili fazu građevine iz stava (1) ovog člana ili u istom roku podnijeti zahtjev za produženje urbanističke saglasnosti.

Član 83.

(Odobrenje za pripremne radove)

- (1) U slučaju kompleksnih i dugotrajnih projekata izgradnje koji zahtijevaju obimne i složene pripreme, kao i u slučaju posebnih prostornih uvjeta i ograničenja, investitor može podnijeti zahtjev za donošenje odobrenja za pripremne radove za potrebe tehničkog uređenja gradilišta prije nego što dobije odobrenje za građenje, za šta postoje sve potrebne pretpostavke.

- (2) Investitor ne može otpočeti radove vezane za samu građevinu bez pravosnažnog odobrenja za građenje.
- (3) Odobrenje za pripremne radove donosi se na osnovu:
- lokacijske informacije, odnosno pravosnažne urbanističke saglasnosti;
 - dokaza o pravu građenja;
 - elaborat tehnologije i organizacije građenja;
 - potrebne saglasnosti nadležnih institucija za privremene gradilišne priključke na komunalnu infrastrukturu i javni put;
 - odobrenja nadležnog organa za privremeno zauzimanje i korištenje javne površine, ukoliko se radi o takvom slučaju.
- (4) Rok za donošenje odobrenja za pripremne radove na gradilištu je 15 dana od dana prijema potpunog zahtjeva.
- (5) Odobrenjem za pripremne radove određuje se i rok u kojem se građevine izgrađene na osnovu tog odobrenja moraju ukloniti.
- (6) Obavljanje prethodnih radova istražnog karaktera (prethodne studije, geološka, geomehanička istraživanja, prikupljanje podataka za projektovanje i sl.) izvode se na osnovu lokacijske informacije, odnosno urbanističke saglasnosti i dokaza o pravu građenja.

Član 84.

(Odobrenje za građenje za privremene građevine)

- (1) Građevine za potrebe sajmova i javnih manifestacija, te privremeni montažni objekti koji će se koristiti duže od 90 dana od njihovog postavljanja, mogu se postavljati samo na osnovu odobrenja za građenje za privremene građevine.
- (2) Posebnim propisom Kantona reguliše se privremeno korištenje javnih površina za postavljanje kioska, slobodnostojećih bašti, itd.
- (3) Posebnim propisom općina utvrđuje uvjete i način za postavljanje na fasadama građevina: reklama, reklamnih panoa, tendi, displeja, zastava, reklamnih vitrina, oglasa ili izrade murala, ograda za gradilišta, postavljanje klima uređaja, satelitskih antena, kablovskih sistema i slično.

POGLAVLJE VI - TEHNIČKA SVOJSTVA GRAĐEVINA

Član 85.

(Bitne osobine građevina)

- (1) Sve građevine moraju biti projektovane i izgrađene u skladu sa planskim dokumentima.
- (2) Usklađenost građevine sa planskim dokumentima obezbjeđuje se projektovanjem u skladu sa zahtjevima lokacijske informacije, odnosno urbanističke saglasnosti, revizijom projekta u postupku donošenja odobrenja za građenje, izvođenjem radova u skladu s odobrenim glavnim projektom, kontrolom u postupku donošenja odobrenja za upotrebu, te pravilnim korištenjem i održavanjem građevine.
- (3) Sigurnost, u smislu ovog zakona, je sposobnost građevine da izdrži sva predviđena djelovanja koja se javljaju pri normalnoj upotrebi, te da zadrži sva bitna tehnička svojstva tokom predviđenog vremena trajanja, a to su:
- mehanička otpornost i stabilnost;
 - sigurnost u slučaju požara;
 - zaštita života i zdravlja ljudi;
 - pristupačnost;
 - zaštita korisnika od ozljeda;
 - zaštita od buke i vibracija;
 - energetska efikasnost, uključujući uštedu energije i toplinsku zaštitu;
 - otpornost na vanjske uticaje i zaštita od djelovanja na okoliš.

Član 86.

(Mehanička otpornost i stabilnost)

Građevina mora biti projektovana i izgrađena tako da, tokom građenja i upotrebe, predviđiva djelovanja ne prouzrokuju:

- rušenje građevine ili njenog dijela;
- deformacije nedopuštenog stepena;

- c) oštećenja građevinskog dijela ili opreme zbog deformacije nosive konstrukcije;
- d) nesrazmjerno velika oštećenja u odnosu na uzrok zbog kojih su nastala.

Član 87.
(Zaštita od požara)

Građevina mora biti projektovana i izgrađena tako da se u slučaju požara:

- a) očuva nosivost konstrukcije tokom određenog vremena utvrđenog posebnim propisom;
- b) spriječi širenje vatre i dima unutar građevine;
- c) spriječi širenje vatre na susjedne objekte;
- d) omogućiti bezbjedno izmještanje korisnika;
- e) omogućiti odgovarajuću zaštitu spasitelja.

Član 88.
(Zaštita života i zdravlja)

Građevina mora biti projektovana i izgrađena tako da udovoljava uvjetima zaštite života i zdravlja ljudi, te da ne ugrožava radnu sredinu i okoliš, posebno zbog:

- a) oslobađanja opasnih plinova, para i drugih štetnih tvari (zagađivanje zraka);
- b) opasnih zračenja;
- c) udara struje;
- d) eksplozija;
- e) zagađivanja voda i tla;
- f) neodgovarajućeg zbrinjavanja otpada;
- g) neodgovarajuće odvodnje otpadnih voda;
- h) sakupljanja vlage u dijelovima građevine ili na unutarnjim površinama;
- i) mehanički pokretne opreme i dijelova unutar i oko građevine.

Član 89.
(Zaštita od ozljeda)

Građevina mora biti projektovana i izgrađena tako da se tokom njenog korištenja izbjegniju moguće ozljede korisnika građevine koje mogu nastati od pokliznuća, pada, sudara, opekotina, udara struje ili eksplozije.

Član 90.
(Pristupačnost)

- (1) Građevine sa više stambenih jedinica, javni objekti, te uslužni i privredni objekti moraju biti projektovani i izgrađeni tako da je licima sa umanjnim tjelesnim sposobnostima trajno osiguran nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad.
- (2) U građevinama iz stava (1) ovog člana za koje je doneseno odobrenje za građenje ili koje su izgrađene prije donošenja ovog zakona, barijere koje onemogućavaju pristup i kretanje licima sa umanjnim tjelesnim sposobnostima ukloniti će se u roku od tri godine od dana stupanja na snagu ovog zakona.
- (3) Za uklanjanje arhitektonskih barijera, odnosno omogućavanje slobodnog pristupa građevini i kretanja u građevini licima sa umanjnim tjelesnim sposobnostima, odgovoran je vlasnik građevine, odnosno investitor. Uklanjanje arhitektonskih barijera će se izvesti o trošku vlasnika građevine.

Član 91.
(Zaštita od buke i vibracija)

Građevina mora biti projektovana i izgrađena tako da nivoi buke u građevini i njenom okruženju ne prelaze dopuštene vrijednosti za njenu namjenu, određene posebnim propisom.

(Energetska efikasnost - ušteda energije i toplinska zaštita)

- (1) U cilju postizanja ekonomski opravdanih rješenja učesnici u građenju poduzimaju mjere da bi se utvrdili minimalni zahtjevi za energetske karakteristike zgrada ili samostalnih upotrebnih cjelina.
- (2) Prilikom planiranja, projektovanja i izgradnje novih objekata, te prilikom veće rekonstrukcije postojećih objekata,

ispunjavaju se minimalni zahtjevi i energetske karakteristike definisane propisima o tehničkim zahtjevima za toplotnu zaštitu građevina i racionalnu upotrebu energije.

- (3) Ispunjenost zahtjeva i karakteristika iz stava (2) ovog člana dokazuje se energetske certifikatom propisanim posebnim propisom.

Član 93.

(Otpornost na vanjske uticaje i zaštita od djelovanja na okoliš)

- (1) Građevina mora biti projektovana, izgrađena i održavana tako da se zaštiti od destruktivnog djelovanja vanjskih utjecaja (klimatsko-meteorološki, antropogeni i sl.), odnosno da se osigura željeni vijek trajanja građevine.
- (2) Zaštita od djelovanja na okoliš podrazumijeva da su pri projektovanju građevine primijenjena najbolja tehnička saznanja koja osiguravaju da će pri izgradnji i upotrebi građevine uticaj na okoliš biti u skladu sa zakonom i propisima iz oblasti zaštite okoliša.

Član 94.

(Odstupanje od tehničkih svojstava građevine)

- (1) U slučaju rekonstrukcije ili sanacije građevine koja je spomenik kulture, može se odstupiti od nekih tehničkih svojstava, ukoliko takvo odstupanje ne utiče negativno na život i zdravlje ljudi.
- (2) Saglasnost za odstupanje u postupku daju institucije nadležne za zaštitu kulturne i prirodne baštine.
- (3) Saglasnost iz stava (2) ovog člana neće se izdati ako tehničkim rješenjem ili drugom mjerom nije na odgovarajući način riješeno odstupanje od bitnih tehničkih svojstava za građevinu.

POGLAVLJE VII - INVESTICIONO-TEHNIČKA
DOKUMENTACIJA

Član 95.

(Investiciono-tehnička dokumentacija)

Investiciono-tehnička dokumentacija građevine ili zahvata u prostoru, prema redoslijedu izrade dijeli se na slijedeće vrste projekata:

- a) idejni projekat ili idejno rješenje;
- b) glavni projekat;
- c) izvedbeni projekat i
- d) projekat izvedenog stanja.

Član 96.

(Idejni projekat, idejno rješenje)

- (1) Idejni projekat je skup međusobno usklađenih nacrti i dokumenata kojima se daju osnovna oblikovno-funkcionalna rješenja građevine, te prikaz smještaja građevine u prostoru.
- (2) Idejni projekat sadrži tehnički opis sa dokaznicom površina, situaciono rješenje građevine u prostoru, odgovarajuću grafičku dokumentaciju za razradu tehničke dokumentacije, te po potrebi i grubi predmjer radova, materijala i opreme.
- (3) Idejni projekt, ovisno o složenosti i tehničkoj strukturi građevine, može sadržavati i druge nacрте i priloge ako su oni značajni za utvrđivanje urbanističko-tehničkih uvjeta za područja građenja koja nisu obuhvaćena odgovarajućim detaljnim planskim dokumentom, kao i drugih uvjeta za izradu glavnog projekta (opis tehnološkog procesa, tehnološki nacrti, opis primjene određene tehnologije građenja, procjena troškova, preliminarna procjena uticaja na okoliš i sl.).
- (4) Idejno rješenje je skup međusobno usklađenih nacrti kojima se daju osnove, presjeci i gabariti građevine, te prikaz smještaja građevine u prostoru.
- (5) Idejno rješenje sadrži situaciono rješenje; crteže koji određuju objekat u prostoru (osnovne karakteristične presjeke, izgled); namjenu objekta; tehnički opis i planiranu investicionu vrijednost objekta.
- (6) Idejno rješenje je zavisno o složenosti i tehničkoj strukturi građevine, može sadržavati i podatke o: makrolokaciji objekta; općoj dispoziciji objekta; tehničko-tehnološkoj koncepciji objekta; načinu obezbjeđenja infrastrukture; mogućim

varijantama prostornih i tehničkih rješenja sa stanovišta uklapanja u prostor; prirodnim uvjetima; uticaju na okoliš; inženjersko-geološko-geotehničkim karakteristikama terena sa aspekta utvrđivanja generalne koncepcije i opravdanosti izgradnje objekta; istražnim radnjama za izradu idejnog projekta; zaštiti prirodnih i nepokretnih kulturnih dobara; funkcionalnosti i racionalnosti rješenja.

Član 97.

(Glavni projekat)

- (1) Glavni projekat je skup međusobno usklađenih faza projekata kojima se daje tehničko rješenje građevine, prikaz smještaja građevine u prostoru, dokazuje ispunjavanje bitnih zahtjeva za građevinu, drugih zahtjeva predviđenih zakonom, posebnim propisima, normama i tehničkim standardima.
- (2) Glavni projekat se izrađuje na osnovu uvjeta datih u lokacijskoj informaciji, odnosno urbanističkoj saglasnosti.
- (3) Glavni projekat zajedno sa odobrenjem za građenje trajno čuva nadležni organ koji je donio odobrenje za građenje i investitor, odnosno vlasnik objekta.
- (4) Glavni projekat se radi u mjerilu 1:50 (izuzetno zbog veličine građevine ili zahvata u primjerenom mjerilu 1:100 ili 1:200)
- (5) Glavni projekat, zavisno od tehničke strukture građevine, može biti izrađen iz jednog ili više dijelova - faza i obavezno sadrži:
 - a) naziv i registraciju pravnog lica koje vrši projektovanje;
 - b) potpise odgovornih projekatana za sve dijelove projekta;
 - c) projektni zadatak ovjeren od strane investitora;
 - d) opće i posebne uvjete, standarde, norme i propise za objekat ili zahvat;
 - e) tehnički opis za sve radove sa dokaznicom površina;
 - f) predmjer i predračun radova, materijala i opreme;
 - g) arhitektonski projekat;
 - h) građevinski projekat;
 - i) projekat hidro instalacija;
 - j) projekat elektro instalacije;
 - k) mašinski projekat;
 - l) tehnološki projekat;
 - m) projekat vanjskog uređenja;
 - n) mjere definisane okolinskom dozvolom, ako se radi o namjeni građevine koja je definisana kao djelatnost koja može ugroziti okoliš;
 - o) elaborat o geomehaničkim istraživanjima nosivosti temeljnog tla;
 - p) elaborat zaštite od požara;
 - r) elaborat zaštite na radu;
 - s) i druge sadržaje u skladu s posebnim propisima.
- (6) Arhitektonski projekat iz stava (5) tačka g). ovog člana, osim navedenog, sadrži i:
 - a) situaciono rješenje;
 - b) sve osnove/tlocrte objekta;
 - c) karakteristične presjeke;
 - d) sve fasade objekta;
 - e) šeme stolarije i bravarije;
 - f) karakteristične detalje;
 - g) tehnički opis;
 - h) i druge sadržaje u skladu s posebnim propisima.
- (7) Za predfabricirane dijelove građevine i opreme, koji imaju certifikat ili atest o usklađenosti ili za koje je na neki drugi propisani način dokazano da su proizvedeni prema važećim standardima, to nije potrebno ponovo dokazivati u glavnom projektu. Navedeni dokaz kao prilog je sastavni dio projekta.
- (8) Investitor može početi sa građenjem na osnovu glavnog ili izvedbenog projekta, na osnovu kojih se vrši inspeksijska kontrola građenja, tehnički prijem građevina i donosi upotrebna dozvola.

Član 98.

(Izvedbeni projekat)

- (1) Izvedbeni projekat je skup međusobno usklađenih projekata kojima se detaljnije razrađuje i dopunjuje izvedbenim

detaljima tehničko rješenje dato glavnim projektom u svrhu izvođenja radova.

- (2) Izvedbeni projekat mora biti izrađen u skladu sa glavnim projektom i uvjetima za građenje datim u odobrenju za građenje, te mora sadržavati detaljne crteže i njihove tekstualne opise, čime se građevina potpuno definiše za gradnju.
- (3) Ukoliko izvedbeni projekat ne radi projektant glavnog projekta, investitor je dužan projektantu glavnog projekta dostaviti izvedbeni projekat radi ovjere njegove usklađenosti s glavnim projektom i uvjetima datim u odobrenju za građenje.
- (4) Projektant glavnog projekta dužan je odmah, a najkasnije u roku od osam dana, pismeno obavijestiti inspekciju da izvedbeni projekat koji mu je dostavljen na ovjeru, nije izrađen u skladu sa odredbama ovoga zakona, posebnim propisima i normativima donesenim na osnovu zakona i pravila struke.
- (5) Izvedbeni projekat mora biti pregledan i od strane izvođača i od strane stručnog nadzora, koji su direktno, zajedno sa projektantom izvedbenog projekta, odgovorni za njegovu usklađenost sa glavnim projektom i odobrenjem za građenje.
- (6) Izvedbeni projekat radi se u mjerilu 1:50, a nacrti detalja u mjerilu 1:20, 1:10, 1:5, u zavisnosti od obuhvata i vrste detalja.
- (7) Projekti odnosno njihovi dijelovi (tehnički opis, proračuni) i svaki list nacrti i dr. moraju imati: oznaku pravnog lica registriranog za poslove projektiranja koje je izradilo projekat, naziv građevine, ime i naziv investitora, oznaku ili broj projekta odnosno njegovog dijela, stepen tehničke dokumentacije, vrstu nacrti, mjerilo u kojem je nacrt izrađen, datum izrade, ime i potpis odgovornog projektanta i/ili projektanta voditelja i ovjeru (pečat) pravnog lica.
- (8) Ovjerom projekta i pojedinačnih listova nacrti pravno lice koje je izradilo projekat potvrđuje da je projekat kompletan, njegovi dijelovi (faze) međusobno usklađeni, da je izrađen u skladu sa donesenim odobrenjem za građenje, te da je usklađen sa odredbama ovog zakona, posebnih propisa i normi donesenih na osnovu zakona i pravilima struke.
- (9) Projekti i njihovi dijelovi moraju biti uvezani na način da se onemoguću zamjena sastavnih dijelova.
- (10) Uz projekat mora biti uvezan akt o važećoj registraciji pravnog lica koje je izradilo projekat, dokaz o položenom stručnom ispitu projektanta voditelja, odgovornih projekatana, kao i kontrolora pojedinih faza (vrsta) projekta i posebni listovi sa potpisima odgovornih projekatana kao i kontrolora po svim fazama u toj dokumentaciji.

Član 99.

(Projekat izvedenog stanja)

- (1) Projekat izvedenog stanja je skup međusobno usklađenih projekata koji se rade kada se u toku izvođenja radova na građevini vrše izmjene i to za one radove i dijelove građevine na kojima je došlo do izmjene u odnosu na glavni ili izvedbeni projekat.
- (2) Projekat izvedenog stanja sadrži sve što i glavni projekat sa izmjenama kao i dijelove građevine na kojima je došlo do izmjene u odnosu na glavni ili izvedbeni projekat.
- (3) U slučaju da se tokom građenja nisu dogodile nikakve izmjene u odnosu na glavni projekat, izvođač i nadzor potvrđuju i ovjeravaju na glavnom, odnosno izvedbenom projektu, da je izvedeno stanje identično sa projektovanim.
- (4) Projekat izvedenog stanja radi se u istom mjerilu kao i glavni ili izvedbeni projekat.

Član 100.

(Elaborat tehnologije i organizacije građenja)

- (1) Elaborat tehnologije i organizacije građenja se izrađuje za obimne i složene građevine ili u slučaju posebnih uvjeta građenja.

- (2) Obaveza izrade elaborata tehnologije i organizacije građenja definiše se lokacijskom informacijom, odnosno urbanističkom saglasnošću. U tom slučaju, elaborat tehnologije izrađuje projektant uporedo sa glavnim projektom, a investitor prilaže oba projekta uz zahtjev za odobrenje za građenje. U slučaju da se posebno traži odobrenje za pripreme radove, onda se elaborat tehnologije i organizacije građenja prilaže uz odgovarajući zahtjev.
- (3) Izuzetno, obaveza izrade elaborata tehnologije i organizacije građenja može se propisati odobrenjem za građenje, a provjeru postojanja i kontrolu sadržaja elaborata vrši nadležni urbanističko-građevinski inspektor prilikom prvog, obaveznog inspeksijskog pregleda na gradilištu.
- (4) Elaborat iz stava (3) ovog člana izrađuje odabrani izvođač radova. Izuzetno, tehnološka rješenja - tehnologiju građenja daje projektant glavnog projekta, ukoliko se radi o novoj odnosno specifičnoj tehnologiji.
- (5) Elaborat tehnologije i organizacije građenja sadrži:
 - a) analizu svih uvjeta građenja;
 - b) prijedlog mogućih tehnologija građenja;
 - c) specifikacije potrebnih resursa;
 - d) vremenski plan građenja;
 - e) elaborat tehničkog opremanja i uređenja gradilišta;
 - f) analizu rizika i elaborat zaštite na radu prilikom izgradnje.

Član 101.

(Dokumentacija kontrole kvaliteta)

- (1) Dokumentaciju kontrole kvaliteta čine svi projekti i planovi kontrole kvaliteta materijala, kontrole montaže, kontrole utezanja i sl., atesti i certifikati ugrađenog materijala, rezultati završnih mjerenja i testova koji su provedeni u skladu sa posebnim tehničkim i drugim propisima, te u skladu sa važećim standardima.
- (2) Investitor je dužan, prilikom tehničkog pregleda objekta, dostaviti komisiji na uvid svu dokumentaciju kontrole kvaliteta iz stava (1) ovog člana.

Član 102.

(Označavanje i čuvanje investiciono - tehničke dokumentacije)

- (1) Investiciono-tehnička dokumentacija mora imati:
 - a) naziv, naslov i registraciju pravnog lica koje vrši projektovanje;
 - b) naziv građevine;
 - c) ime i naziv investitora;
 - d) oznaku ili broj projekta;
 - e) vrstu i stepen tehničke dokumentacije;
 - f) vrstu nacrt; a;
 - g) mjerilo u kojem je nacrt izrađen;
 - h) datum izrade;
 - i) ime i potpis odgovornog projektanta;
 - j) pečat i ovjeru od strane pravnog lica koje je izradilo investiciono-tehničku dokumentaciju;
 - k) dokaz o položenom stručnom ispitu projektanta voditelja, odgovornih projektanata i kontrolora pojedinih faza projekta;
 - l) poseban akt sa potpisima odgovornih projektanata kao dokaz da je izvršeno usklađivanje svih faza projekta.
- (2) Ovjerom projekta iz stava (1) ovog člana pravno lice koje je izradilo projekat potvrđuje da je projekat kompletan, njegovi dijelovi (faze) međusobno usklađeni, kao i da je usklađen sa izdatom urbanističkom saglasnosti odnosno lokacijskom informacijom, odredbama ovog zakona, te sa odredbama posebnih propisa i normi donesenih na osnovu drugih zakona i pravila struke.
- (3) Projekti i svi njihovi dijelovi moraju biti uvezani i numerisani po redosljedu, na način da se onemoguću zamjena sastavnih dijelova.
- (4) Nadležni organ koji donosi odobrenje za građenje i odobrenje za upotrebu, dužan je da trajno, odnosno za vrijeme dok građevina postoji, čuva investiciono - tehničku dokumentaciju na osnovu koje je doneseno odobrenje za građenje, sa ucrtanim

svim izmjenama i dopunama koje su se dogodile u toku gradnje.

- (5) Investitor, odnosno njegov pravni sljedbenik, obavezan je čuvati kompletnu dokumentaciju sve dok građevina postoji.
- (6) Pravno lice koje je izradilo projekat obavezno je čuvati istu u vremenu od najmanje deset godina nakon izgradnje građevine.

Član 103.

(Kontrola projekta)

- (1) Pravno lice koje je izradilo projekat dužno je izvršiti kontrolu ispravnosti projekta po svim fazama koje sadrži.
- (2) Kontrola projekta je skup mjera i aktivnosti koje preduzima pravno lice, koje je izradilo projekat, a u funkciji je upravljanja i realizacije projekta.
- (3) Pravno lice koje je izradilo projekat putem kontrole, kao postupka koji se vrši unutar pravnog lica, pribavlja sve potrebne informacije neophodne za efikasno rukovođenje projektom i neprekidno vrši poređenje sa planom i izvršenjem planskih akata.
- (4) Kontrola glavnog, odnosno izvedbenog projekta, ovisno o vrsti građevine podrazumijeva kontrolu sljedećih akata i pokazatelja:
 - a) saglasnosti s projektnim zadatkom;
 - b) formalne kompletnosti projekta;
 - c) kvalifikacija glavnog i ostalih projekata;
 - d) usklađenosti projekta sa uvjetima iz lokacijske informacije, odnosno urbanističke saglasnosti;
 - e) mehaničke otpornosti i stabilnosti;
 - f) zaštite od buke i vibracija;
 - g) uštede energije i toplinske zaštite;
 - h) otpornosti na vanjske uticaje i zaštite od djelovanja na okoliš;
 - i) zaštite od požara i eksplozije;
 - j) zaštite na radu;
 - k) eliminisanje arhitektonskih barijera za lica sa umanjnim tjelesnim sposobnostima;
 - l) drugih aspekata koji su specifični za pojedine građevine.
- (5) Kontrola projekta je isključivo obaveza pravnog lica koje je sačinilo projekat. Obavlja se unutar pravnog lica i u funkciji je upravljanja projektom. Sve preduzete mjere i radnje su internog karaktera i ne mogu se povjeriti drugom pravnom licu.

Član 104.

(Revizija projekta)

- (1) Revizija projekta je ispitivanje svih elemenata sadržanih u projektu radi davanja stručnog i neovisnog mišljenja o tome da li projekat objektivno i istinito, po svim materijalno značajnim pitanjima, prikazuje stanje projekta i mogućnost njegove realizacije.
- (2) Revizija projekta obavezna je za sve građevine osim za građevine iz člana 2. tačka p) ovog zakona.
- (3) Reviziju glavnog, odnosno izvedbenog projekta investitor povjerava vanjskom revizoru koji ispunjava uvjete predviđene ovim zakonom.
- (4) Reviziju obavlja pravno lice koje ispunjava propisane uvjete.
- (5) Pravno lice može obavljati reviziju ako u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, sa punim radnim vremenom, ima zaposlenog najmanje jednog radnika odgovarajuće struke, sa najmanje deset godina radnog iskustva i položenim stručnim ispitom.
- (6) Pravno lice iz stava (5) ovog člana je dužno imenovati odgovornog revidenta, koji je odgovoran za koordinaciju kontrole pojedinih faza ili dijelova glavnog, odnosno izvedbenog projekta.
- (7) Odgovorni revident iz stava (6) ovog člana mora biti stručno lice s najmanje deset godina radnog iskustva u struci, koje se istaklo u projektovanju složenih građevina ili njenih dijelova ili je na drugi način dao doprinos tehničkoj struci i ima položen odgovarajući stručni ispit.

- (8) Pravno lice vrši izbor vanjskog revizora, a vanjski revizor koji je izabran ne može vršiti reviziju uzastopno duže od pet godina od dana obavljene prve revizije.
- (9) Međusobna prava i obaveze pravnog lica i revidenta utvrđuju se ugovorom o reviziji, u pismenom obliku, uz ugovornu klauzulu da se revizija ne može ustupiti drugom licu.
- (10) Ako vanjski revizor u toku obavljanja revizije prestane ispunjavati minimalne uvjete za obavljanje revizije, obavezan je prekinuti reviziju i o tome obavjestiti pravno lice sa kojim je zaključilo ugovor o reviziji, u roku od osam dana od prestanka ispunjavanja uvjeta, kako bi se poslovi vanjske revizije povjerali drugom pravnom licu. Obavještenje o prestanku obavljanja revizije zbog neispunjavanja propisanih uvjeta istovremeno se dostavlja i Ministarstvu.
- (11) Samo pozitivna ocjena svih elemenata projekta koji su bili predmet revizije, omogućava prihvaćanje projekta i podnošenje zahtjeva za odobrenje za građenje, dok se, u suprotnom, projekat vraća projektantu na doradu, prema primjedbama i uputama revidenta. Projektant je obavezan postupiti po primjedbama i uputama revidenta i u tom smislu doraditi projekat u određenom roku.
- (12) Revident je dužan vršiti reviziju projekta u skladu sa odredbama ovog zakona, propisima donesenim na osnovu ovog zakona i posebnih zakona.
- (13) Odgovorni revident organizuje izradu završnog izvještaja o reviziji ukupne projektne dokumentacije, na osnovu pojedinačnih izvještaja o reviziji pojedinih faza ili dijelova projekta, koji se prilažu uz završni izvještaj.
- (14) Odgovorni revident ne može biti lice koje je u cjelosti ili djelimično učestvovalo u izradi projektne dokumentacije ili ako je taj projekat u cjelosti ili djelomično izrađen ili nostrificiran kod pravnog lica u kojem je zaposlen.

Član 105.

(Nostrifikacija projekta)

- (1) Nostrifikacija projekta je postupak utvrđivanja usklađenosti idejnog, glavnog i izvedbenog projekta urađenog u inostranstvu s odredbama ovog zakona, tehničkim propisima, normama i pravilima struke iz područja građevinarstva.
- (2) Nostrifikaciju projekta vrši pravno lice registrovano za poslove projektovanja (u daljem tekstu: ovlašteno pravno lice), koje mora imati u radnom odnosu zaposlene diplomirane inženjere za sve dijelove projekta s najmanje pet godina radnog iskustva na projektovanju istih ili sličnih građevina, s položenim stručnim ispitom.
- (3) Ovlašteno pravno lice koje nema zaposlene diplomirane inženjere za sve dijelove projekta iz stava (2) ovog člana, mora osigurati poslovnim ugovorima angažovanje pravnog lica registrovanog za obavljanje djelatnosti projektovanja koje ispunjavanja te uvjete.
- (4) Ovlašteno pravno lice dužno je izvršiti prijevod projekta na bosanski, hrvatski ili srpski jezik. Dopuštena je izrada dvojezičnih dijelova projekta, kako bi se mogao uporediti prijevod sa izvornikom kao i radi racionalnosti izrade grafičkih dijelova projekta.
- (5) Ovlašteno pravno lice u postupku nostrifikacije projekta izrađuje izvještaj o nostrifikaciji koji sadrži potvrdu o nostrifikaciji, a po potrebi i dokumente iz st. (6) i (7) ovog člana.
- (6) Potvrda o nostrifikaciji je isprava kojom se potvrđuje da je projekat izrađen u inostranstvu usklađen sa zakonom i bosanskohercegovačkim propisima iz područja građevinarstva.
- (7) Ako se u projektu izrađenom u inostranstvu primjenjuju odredbe inostranih propisa i/ili normi, ovlašteno pravno lice mora navesti i odgovarajuće domaće propise i/ili norme.
- (8) Ako domaćih propisa i/ili normi nema, ovlašteno pravno lice u izvještaju o nostrifikaciji mora priložiti upotrebene inostrane propise i/ili norme, kao i njihov prijevod na bosanski, hrvatski ili srpski jezik.

- (9) Ovjerom projekta iz stava (1) ovog člana ovlašteno pravno lice, odgovara za izvršenu nostrifikaciju projekta, odnosno potvrđuje da je projekat usklađen s ovim zakonom, posebnim zakonima i propisima iz područja građevinarstva i drugih područja projekta.

POGLAVLJE VIII - UČESNICI U PROJEKTOVANJU I GRAĐENJU

Član 106.

(Učesnici u projektovanju i građenju)

- (1) Učesnici u projektovanju i građenju su investitor, projektant, kontrolor, revident, izvođač radova i stručni nadzorni organ.
- (2) Odnosi između investitora i drugih sudionika u projektovanju i građenju iz stava (1) ovog člana uređuju se ugovorima.

Član 107.

(Investitor)

- (1) Investitor je pravno ili fizičko lice u čije ime i za čiji račun se gradi građevina i vrše drugi zahvati u prostoru.
- (2) Projektovanje, kontrolu projekata, reviziju projekta, građenje i stručni nadzor nad građenjem investitor je dužan povjeriti pravnim licima registrovanim za obavljanje tih djelatnosti.
- (3) Investitor je dužan osigurati stručni nadzor nad građenjem najkasnije do dana otpočinjanja pripremnih radova.
- (4) Investitor je dužan imenovati glavnog nadzornog inženjera koji je odgovoran za cjelovitost i međusobnu usklađenost stručnog nadzora građenja, u slučaju izvođenja više vrsta radova na određenoj građevini i kada nadzorni organ ima i druge nadzorne inženjere odgovarajuće struke za te radove.
- (5) Investitor je dužan imenovati izvođača odgovornog za međusobno usklađivanje radova ako u gradnji sudjeluje dva izvođača ili više njih.
- (6) U slučaju prekida radova investitor je dužan poduzeti mjere osiguranja građevine i susjednih građevina i površina. Ako prekid radova traje duže od tri mjeseca investitor je dužan ponovo prijaviti početak radova osam dana prije početka.
- (7) Investitor je dužan završiti fasadu objekta sa priključcima na komunalnu infrastrukturu u roku od četiri godine od dana pravosnažnosti odobrenja za građenje, odnosno dana produženja važnosti tog odobrenja.

Član 108.

(Projektant)

- (1) Projektant je pravno ili fizičko lice registrovano za obavljanje poslova projektovanja.
- (2) Projektovanjem građevina i drugih zahvata u prostoru može se baviti pravno lice, registrovano za tu djelatnost ako pored općih uvjeta ispunjava i uvjet da u radnom odnosu ima najmanje jednog diplomiranog inženjera sa položenim stručnim ispitom.
- (3) Pravno lice koje nema zaposlene projektante za svaku vrstu projekta koje radi, mora osigurati angažovanje projektanata, diplomiranih inženjera sa položenim stručnim ispitom, sklapanjem poslovnih ugovora sa fizičkim i pravnim licima registrovanim za obavljanje djelatnosti projektovanja.
- (4) Diplomirani inženjer sa položenim stručnim ispitom može obavljati poslove projektanta u oblastima za koje ima visoku stručnu spremu i položen stručni ispit, po osnovu sklopljenog ugovora sa pravnim licima registrovanim za obavljanje djelatnosti projektovanja.
- (5) Pravno lice koje projektuje, imenuje jednog ili više projektanata koji su odgovorni za ispravnost i kvalitet projekta ili dijela projekta. Projektant je odgovoran da projekat ili dio projekta za čiju je izradu imenovan, zadovoljava uvjete iz ovoga zakona, posebnih zakona, propisa donesenih na osnovu zakona, tehničkih normi i standarda, kao i svih propisanih uvjeta iz datih saglasnosti.
- (6) Ako u izradi glavnog, izvedbenog projekta ili projekta uklanjanja građevine učestvuje više projektanata, pravno lice kojem je povjerena izrada projekta, imenuje projektanta

- voditelja. Projektant voditelj može istodobno biti i projektant određene vrste projekta.
- (7) Projektant voditelj odgovoran je za kompletnost projektne dokumentacije i međusobnu usklađenost projekata, što potvrđuje svojim potpisom.
- (8) Ako u izradi projekta učestvuju dva ili više pravnih lica, investitor je dužan imenovati koordinatora projekta, odnosno odrediti osobu koja će imenovati tog koordinatora. Na koordinatora projekta odgovarajuće se primjenjuju odredbe iz stava (6) ovog člana.

Član 109.
(Izvođač radova)

- (1) Građenjem građevina i vršenjem drugih zahvata u prostoru može se baviti pravno i fizičko lice registrovano za obavljanje te djelatnosti (u daljem tekstu: izvođač).
- (2) Građenjem građevina mogu se baviti pravna lica registrovana za obavljanje te djelatnosti ako u radnom odnosu na neodređeno radno vrijeme ima zaposlenog najmanje jednog diplomiranog inženjera arhitektonske ili građevinske struke sa najmanje pet godina radnog iskustva i položenim stručnim ispitom.
- (3) Građenjem građevina mogu se baviti fizička lica registrovana za obavljanje te djelatnosti, i to za stambene i stambeno-poslovne objekte bruto razvijene površine do 400 m² i za zahvate u prostoru u skladu sa odredbama u članu 69. ovog zakona.
- (4) Izuzetno od stava (1) ovog člana, kada je investitor fizičko lice, može sam graditi za svoje potrebe stambeni objekat bruto površine do 200 m².
- (5) Ako u građenju učestvuju dva ili više izvođača, investitor je dužan imenovati glavnog izvođača odgovornog za međusobno usklađivanje radova.
- (6) Izvođač je dužan:
- graditi u skladu s donesenim odobrenjem za građenje, ovim zakonom i drugim propisima;
 - prije početka radova pregledati projektну dokumentaciju i ukazati investitoru na detalje koji nisu u skladu sa tehničkim, tehnološkim i ostalim sposobnostima izvođača (prihvatanjem projektne dokumentacije izvođač potvrđuje da je sposoban izvoditi radove prema istoj);
 - radove izvoditi tako da tehnička svojstva građevine (mehanička otpornost i stabilnost, sigurnost u slučaju požara, zaštita života i zdravlja, pristupačnost, zaštita korisnika od ozljeda, zaštita od buke i vibracija, ušteda energije i toplinska zaštita, zaštita od štetnog djelovanja okoliša i na okoliš) odgovaraju utvrđenim uvjetima za odnosnu građevinu;
 - ugrađivati materijale, opremu i proizvode u skladu sa standardima i normativima definisanih projektom;
 - osigurati dokaze o kvalitetu radova i ugrađenih materijala, proizvoda i opreme u skladu sa odredbama ovog zakona i zahtjevima iz projekta;
 - poduzeti mjere za sigurnost građevine, radova, opreme i materijala, za bezbjednost radnika, sigurnost susjednih građevina, u skladu sa važećim zakonskim propisima;
 - obavijestiti instituciju nadležnu za zaštitu kulturne i prirodne baštine kada u toku građenja ili izvođenja drugih zahvata u prostoru naiđe na građevine koje mogu imati obilježje prirodnih vrijednosti ili kulturno-historijskog nasljeđa i preduzme mjere zaštite nalazišta;
 - uređiti, opremiti i stalno održavati gradilište u skladu sa propisima;
 - u toku građenja voditi građevinski dnevnik i građevinsku knjigu;
 - prilikom građenja povjeriti izvođenje građevinskih radova i drugih poslova radnicima koji ispunjavaju propisane uvjete nomenklature zanimanja za izvođenje tih radova, odnosno obavljanja tih poslova;
 - sastaviti pisanu izjavu o izvedenim radovima i o načinu održavanja građevine, odnosno zahvata u prostoru;

- l) osigurati fizičko prisustvo voditelja građenja prilikom izvođenja radova na gradilištu tokom redovnog i vanrednog radnog vremena.
- (7) Izvođač imenuje voditelja građenja, a u slučaju da izvodi samo pojedine radove imenuje voditelja tih radova. Voditelj građenja, odnosno voditelj pojedinih radova odgovoran je za provedbu uvjeta iz stava (5) ovog člana.
- (8) Voditelj građenja i voditelj pojedinih radova mora biti diplomirani inženjer sa najmanje tri godine radnog iskustva ili inženjer sa najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima građenja i položenim stručnim ispitom, zaposlen u radnom odnosu sa punim radnim vremenom kod izvođača.

Član 110.
(Stručni nadzor)

- (1) Stručni nadzor nad građenjem u ime investitora, može obavljati pravno lice registrovano za poslove projektovanja i/ili građenja.
- (2) Pravno lice iz stava (1) ovog člana vrši stručni nadzor pod uvjetom da za svaku vrstu radova na objektu, za koje obavlja nadzor (građevinsko-zanatski, konstruktivni, elektro, mašinski, itd.) ima u radnom odnosu zaposlenog najmanje jednog diplomiranog inženjera sa najmanje pet godina radnog iskustva i položenim stručnim ispitom.
- (3) Pravno lice iz stava (1) ovog člana koje nema zaposlene diplomirane inženjere za sve vrste radova za koje obavlja nadzor, mora obezbijediti angažovanje diplomiranih inženjera sa najmanje pet godina radnog iskustva u struci i položenim stručnim ispitom za svaku vrstu radova za koju se obavlja nadzor po osnovu ugovora sa drugim pravnim ili fizičkim licima.
- (4) Pravno lice iz stava (1) ovog člana imenuje nadzorne inženjere za konkretni projekat koji moraju ispunjavati uvjete iz st. (1) i (2) ovog člana.
- (5) Nadzorni inženjer je lice ovlašteno za provedbu nadzora nad građenjem, koji se provodi u ime investitora.
- (6) Ovisno o složenosti građevine pravno lice koje obavlja nadzor nad građenjem u ime investitora, može formirati nadzorni tim i imenovati koordinatora. Koordinator se imenuje iz reda nadzornih inženjera i odgovoran je za usklađivanje rada nadzornog tima.

Član 111.
(Obaveze nadzornog inženjera)

- (1) U provođenju nadzora nadzorni inženjer dužan je:
- utvrditi usklađenost iskolčenja građevine sa zapisnikom o iskolčenju građevine i projektom,
 - provjeriti i utvrditi gradi li se u skladu sa odobrenjem za građenje, tehničkom dokumentacijom i ovim zakonom;
 - provjeriti i utvrditi da je kvalitet radova, ugrađenih proizvoda i opreme u skladu sa zahtjevima projekta, uvjetima propisanim ovim zakonom, posebnim zakonima i propisima, važećim tehničkim propisima i standardima te da je taj kvalitet dokazan propisanim ispitivanjima i dokumentima;
 - biti prisutan u svim fazama testiranja kvaliteta ugrađenog materijala kao i u svim fazama testiranja nosivog sklopa građevine;
 - potvrditi urednost izvođenja radova potpisivanjem građevinskog dnevnika, u isti unositi izmjene urađene u odnosu na projektну dokumentaciju, kontrolisati građevinsku knjigu te, po potrebi, vršiti usaglašavanje sa projektantom i izvođačem radova za sve eventualne promijenjene okolnosti u tehničkoj dokumentaciji i na gradilištu;
 - napisati izvještaj investitoru o obavljenom nadzoru nad građenjem građevine.
- (2) Nadzorni inženjer dužan je pravovremeno obavijestiti investitora o svim uočenim nedostacima i nepravilnostima iz stava (1) ovog člana.

- (3) Nadzorni inženjer dužan je pravovremeno obavijestiti urbanističko-građevinskog inspektora o svim nedostacima i nepravilnostima koje je uočio tokom građenja, a koje investitor ili izvođač radova ne otkloni na osnovu njegovog upozorenja.

POGLAVLJE IX - GRADILIŠTE

Član 112.

(Prijava građenja)

- (1) Investitor je dužan nadležnoj inspekciji pismeno prijaviti početak radova, najkasnije u roku od osam dana prije početka radova.
- (2) Nadležna inspekcija će po službenoj dužnosti izvršiti inspeksijski pregled na gradilištu kako bi provjerila ispunjavanje tehničkih i sigurnosnih uvjeta za odvijanje građenja.

Član 113.

(Iskolčenje)

- (1) Prije početka građenja vrši se iskolčenje građevine u skladu sa uvjetima datim u odobrenju za građenje i na osnovu lokacije objekta.
- (2) Iskolčenje građevine vrši nadležna općinska služba za upravu, u prisustvu izvođača. O iskolčenju se sačinjava zapisnik koji se dostavlja nadležnoj urbanističko-građevinskoj inspekciji.
- (3) Ukoliko se tokom pregleda utvrdi da postoje razlike između stvarnog stanja na terenu i datih uvjeta u pogledu položaja građevine, podzemnih instalacija ili visinskih kota, iskolčenje se vrši uz prethodno usaglašavanje.
- (4) Za štetu nastalu uslijed pogrešnog iskolčenja odgovara lice koje je izvršilo iskolčenje, po općim pravilima o naknadi štete.
- (5) Nadzorni organ je dužan pratiti iskolčenje objekta, te provjeriti da li je stvarni položaj građevine u prostoru u skladu sa zapisnikom o iskolčenju i odobriti nastavak radova.
- (6) Izvođač obavještava nadležni organ iz stava (2) ovog člana o danu završetka iskopa temelja građevine.
- (7) Nadležni organ dužan je provjeriti da li je iskop temelja građevine urađen u skladu sa zapisnikom o iskolčenju i odobriti nastavak radova.

Član 114.

(Uređenje gradilišta)

- (1) Uređenje gradilišta obuhvata namjensku pripremu i opremanje zemljišta, sa svim potrebnim instalacijama, tehnološkom opremom, privremenim građevinama i uređajima, sredstvima sigurnosti i zaštite koji omogućavaju nesmetan, efikasan i siguran rad na izgradnji građevina i izvođenja drugih zahvata u prostoru.
- (2) Gradilište mora biti ograđeno radi sprječavanja nekontroliranog pristupa ljudi na gradilište i na odgovarajući način obezbijedeno.
- (3) Gradilište mora imati na vidnom mjestu istaknutu ploču sa svim relevantnim podacima o građevini i sudionicima u građenju (naziv investitora, naziv izvođača radova, naziv projektanta, naziv i vrstu građevine koja se gradi, vrijeme početka i završetka radova).
- (4) Za uređeno i/ili neuređeno gradilište odgovoran je izvođač radova.
- (5) Konkretna rješenja tehničkog uređenja i opremanja gradilišta obrađuju se u sklopu projekta tehnologije i organizacije građenja.
- (6) Privremeno zauzimanje javne površine za potrebe gradilišta odobrava nadležna općinska služba za upravu rješenjem o odobravanju građenja ili posebnim upravnim aktom.
- (7) Sve privremene građevine izgrađene u okviru pripremnih radova, oprema gradilišta, neutrošeni građevinski i drugi materijal, otpad i sl. izvođač mora ukloniti odmah po završetku građenja, a zemljište na području gradilišta kao i na prilazu gradilištu dovesti u stanje u skladu sa uvjetima iz lokacijske informacije, odnosno urbanističke saglasnosti i odobrenja za građenje, a najkasnije na dan donošenja odobrenja za upotrebu.

Član 115.

(Dokumentacija na gradilištu)

- (1) Izvođač na gradilištu mora imati sljedeću dokumentaciju:
- a) rješenje o upisu u sudski registar;
 - b) ugovor o izgradnji, odnosno izvođenju radova između investitora i glavnog izvođača, te sve ugovore između glavnog izvođača i izvođača pojedinih dijelova građevine;
 - c) akt o imenovanju odgovornog lica (voditelja gradnje, odnosno voditelja pojedinih radova), sa dokumentima (ovjerenim kopijama), koje potvrđuju njihovu stručnu kvalifikaciju i radno pravni status;
 - d) odobrenje za građenje i glavni projekat;
 - e) ovjerene izvedbene projekte sa svim izmjenama i dopunama;
 - f) građevinski dnevnik;
 - g) građevinsku knjigu;
 - h) akt o imenovanju nadzornog organa (nadzornog inženjera ili nadzornog tima i koordinatora), sa ispravama (ovjerenim kopijama) koje potvrđuju njihovu stručnu kvalifikaciju i radno pravni status;
 - i) plan osiguranja kvaliteta sa dokazom o ispitivanju i kvalitetu ugrađenih materijala, proizvoda i opreme;
 - j) zapisnik o iskolčenju građevine sa upisom o prijemu iskopa temelja;
 - k) plan upravljanja građevinskim otpadom;
 - l) plan organizacije gradilišta.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, izvođač iz člana 109. stav (4) ovog zakona, na gradilištu mora imati sljedeću dokumentaciju:
- a) odobrenje za građenje i glavni projekat ili izvedbeni projekat;
 - b) zapisnik o iskolčenju građevine sa upisom o prijemu iskopa temelja;
 - c) plan upravljanja građevinskim otpadom.

POGLAVLJE X - ODOBRENJE ZA UPOTREBU

Član 116.

(Odobrenje za upotrebu)

- (1) Svaka izgrađena građevina za koju se donosi odobrenje za građenje počinje se koristiti odnosno staviti u pogon nakon što nadležni organ izda dozvolu za njenu upotrebu (u daljem tekstu: odobrenje za upotrebu) na osnovu prethodno izvršenog tehničkog pregleda odobrenih i izvedenih radova.
- (2) Odobrenje za upotrebu može se na zahtjev investitora donijeti i za dio građevine prije dovršetka građenja cijele građevine:
- a) kada je u pitanju složena građevina;
 - b) kada se određeni dio građevine može privesti svojoj namjeni prije dovršenja cijele građevine.
- (3) U slučaju složene građevine, pojedina odobrenja za upotrebu dijelova građevine se donose prema uvjetima određenim dobrenjem za građenje, glavnim ili izvedbenim projektom i odobrenjem za građenje dijela građevine.
- (4) Nakon završetka složene građevine po potrebi, a na zahtjev investitora donosi se jedinstveno odobrenje za upotrebu za cijelu građevinu kojim se objedinjuju sva prethodno donesena odobrenja za upotrebu za dijelove složene građevine.

Član 117.

(Zahtjev za donošenje odobrenja za upotrebu)

- (1) Zahtjev za donošenje odobrenja za upotrebu, investitor podnosi nadležnom organu koji je donio odobrenje za građenje.
- (2) Uz zahtjev iz stava (1) ovog člana investitor prilaže:
- a) kopiju katastarskog plana;
 - b) pisanu izjavu izvođača o izvedenim radovima;
 - c) pisani izvještaj o nadzoru nad građenjem, sa potvrdom o kompletnosti radova;
 - d) energetska certifikat iz člana 92. stav (3) ovog zakona.

Član 118.
(Tehnički pregled)

- (1) Tehničkim pregledom utvrđuje se da je građevina izgrađena, odnosno da su zahvati u prostoru izvršeni u skladu sa odobrenjem za građenje, tehničkom dokumentacijom na osnovu koje je doneseno odobrenje za građenje, tehničkim propisima i normativima, kao i uvjetima za građevinu utvrđenim posebnim propisima.
- (2) Tehnički pregled se vrši po završetku izgradnje objekta, odnosno nakon izvršenja svih radova predviđenih odobrenjem za građenje i glavnim, odnosno izvedbenim projektom.
- (3) Ukoliko je u toku građenja došlo do odstupanja koje ne podliježu izmjeni i/ili dopuni odobrenja za građenje, investitor je dužan da za tehnički pregled pripremi i projekat izvedenog stanja.
- (4) Tehnički pregled vrši se u roku od 15 dana od dana podnošenja potpunog zahtjeva za odobrenje za upotrebu, ili najviše osam dana od dana imenovanja komisije za tehnički pregled.
- (5) Nadležni organ u roku od osam dana prije tehničkog pregleda obavještava o mjestu i terminu tehničkog pregleda investitora, predsjednika i članove komisije, te dostavlja predsjedniku i članovima komisije kopiju dokumentacije iz člana 117. stav (2) ovog zakona.
- (6) Predsjednik i članovi komisije za tehnički pregled o izvršenom tehničkom pregledu sastavljaju zapisnik u koji se unosi i mišljenje svakog člana da li se izgrađena građevina može koristiti ili se moraju otkloniti nedostaci, odnosno da se ne može donijeti odobrenje za upotrebu. Zapisnik potpisuje predsjednik i svi članovi komisije, a dostavlja se nadležnom organu u roku od osam dana od dana obavljenog tehničkog pregleda.
- (7) Troškove obavljanja tehničkog pregleda snosi investitor, u skladu sa posebnim propisom koji donosi Ministar prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša (u daljem tekstu: ministar), gradonačelnik, odnosno općinski načelnik u zavisnosti od nadležnosti.
- (8) Ministarstvo i nadležne gradske i općinske službe na godišnjem nivou revidiraju visinu troškova obavljanja tehničkog pregleda, način i dinamiku uplate.

Član 119.

(Komisija za tehnički pregled)

- (1) Tehnički pregled obavlja komisija iz reda kvalifikovanih stručnjaka koju rješenjem, u roku od najkasnije osam dana od dana prijema potpunog zahtjeva za odobrenje za upotrebu, imenuje nadležni organ koji je donio odobrenje za građenje.
- (2) Broj članova komisije zavisi od vrste i složenosti građevine i od vrsta radova koje komisija pregleda. Jedan od članova komisije je predsjednik komisije i on koordinira rad.
- (3) Članovi komisije su diplomirani inženjeri odgovarajuće struke sa pet godina radnog iskustva u struci i sa položenim stručnim ispitom.
- (4) Predsjednik i članovi komisije za tehnički pregled su dužni obavljati tehnički pregled u skladu sa odredbama ovog zakona i drugih propisa.
- (5) U radu komisije ne mogu učestvovati službena lica koja su učestvovala u postupku izdavanja lokacijske informacije, odnosno donošenja urbanističke saglasnosti i odobrenja za građenje, niti lica koja su učestvovala u izradi tehničke dokumentacije, reviziji glavnog ili izvedbenog projekta, gradnji i nadzoru nad gradnjom i nadležni inspektor koji je vršio nadzor nad gradnjom objekta i drugi inspektori i lica sa posebnim ovlaštenjima, u čijem su djelokrugu poslovi upravnog nadzora.
- (6) Nadležni organ koji imenuje komisiju za tehnički pregled dužan je najmanje jednom u dvije godine objaviti javni poziv stručnim licima da dostave dokaze o ispunjavanju uvjeta za učešće u komisijama. Javni poziv mora biti objavljen najmanje u jednom dnevnom listu.

- (7) Provjeru ispunjavanja uvjeta iz javnog poziva iz stava (6) ovog člana vrši stručna komisija koju, zavisno od nadležnosti, imenuje ministar, gradonačelnik, odnosno općinski načelnik i sastavlja listu kvalifikovanih stručnjaka.

Član 120.

(Dužnost investitora u postupku tehničkog pregleda)

- (1) Investitor je dužan osigurati prilikom tehničkog pregleda prisustvo svih učesnika u građenju, osigurati uvjete za rad, te slobodan i neometan pristup svim dijelovima građevine uz potrebnu stručnu asistenciju nadzora i izvođača.
- (2) Investitor je dužan tokom tehničkog pregleda dostaviti komisiji na uvid dokumentaciju na osnovu koje je izgrađena građevina, odnosno izvedeni radovi:
 - a) dokumentaciju iz člana 115. ovog zakona;
 - b) ostalu dokumentaciju definisanu posebnim propisima u zavisnosti od vrste građevine.
- (3) Dokumentaciju iz stava (2) ovog člana komisija za tehnički pregled mora uredno vratiti investitoru po okončanju svog rada.

Član 121.

(Donošenje odobrenja za upotrebu)

- (1) Odobrenje za upotrebu donosi se u formi rješenja, na osnovu pozitivne ocjene iz zapisnika komisije za tehnički pregled u roku od osam dana od dana dostave zapisnika o tehničkom pregledu.
- (2) Ukoliko je na osnovu zapisnika iz stava (1) ovog člana utvrđeno da ima nedostataka, nadležni organ donosi zaključak kojim se utvrđuje rok za otklanjanje nedostataka, a najduže u roku do 90 dana.
- (3) Po uklanjanju nedostataka iz stava (2) ovog člana, investitor je dužan obavijestiti nadležni organ.
- (4) U nastavku tehničkog pregleda, koji može obaviti i jedan član komisije, pregledaju se samo oni radovi koje je trebalo popraviti ili doraditi, o čemu se sačinjava zapisnik. Ako su svi nedostaci otklonjeni, nadležni organ donosi rješenje o odobrenju za upotrebu u roku od sedam dana od dostave zapisnika o završenom tehničkom pregledu.
- (5) Nadležni organ dužan je poslati kopiju odobrenja za upotrebu nadležnoj urbanističko-građevinskoj inspekciji i drugim organima u skladu s posebnim propisima.
- (6) Građevina za koju je doneseno odobrenje za upotrebu upisuje se u zemljišne knjige.

Član 122.

(Odbijanje zahtjeva za donošenje odobrenja za upotrebu)

- (1) Zahtjev za donošenje odobrenja za upotrebu odbija se:
 - a) ako je građevina izgrađena bez odobrenja za građenje;
 - b) ako su tokom građenja izvršene izmjene i/ili dopune na građevini koje podliježu izmjeni i/ili dopuni odobrenja za građenje, a da prethodno nije pribavljena izmjena i/ili dopuna odobrenja;
 - c) ako zahtjev podnese lice na koga nije doneseno odobrenje za građenje, a da prethodno nije izvršena izmjena odobrenja za građenje u smislu promjene imena investitora;
 - d) ako je dopuštena obnova postupka za donošenje urbanističke saglasnosti ili odobrenja za građenje i provodi se novi postupak;
 - e) ako je inspeksijskim nadzorom utvrđeno da se izvode ili su izvedeni radovi koji nisu u skladu sa donesenim odobrenjem za građenje;
 - f) ako podnosilac zahtjeva nije dostavio dokaz o uplaćenim troškovima tehničkog pregleda;
 - g) ako investitor nije uredio zemljište oko objekta;
 - h) ako se po zapisniku o tehničkom pregledu u ostavljenom roku ne otklone nedostaci;
 - i) ako se po zapisniku o tehničkom pregledu utvrdi da se nedostaci na građevini ne mogu otkloniti ili da postoji

neotklonjiva opasnost po stabilnost građevine, život ili zdravlje ljudi, okoliš, saobraćaj ili susjedne objekte.

- (2) Nadležni organ o odbijanju zahtjeva za donošenje odobrenja za upotrebu obavještava nadležnu urbanističko-građevinsku inspekciju.

Član 123.

(Ništavost odobrenja za upotrebu)

- (1) Odobrenje za upotrebu doneseno suprotno odredbama ovog zakona, propisima donesenim na osnovu ovog zakona i donesenom planu ništavo je.
- (2) Rješenje oglašava ništavim organ koji je donio rješenje, a u skladu s odredbama propisa iz oblasti upravnog postupka.

Član 124.

(Odobrenje za probni rad)

- (1) Nadležni organ donosi odobrenje za probni rad, ukoliko postoji obaveza ispitivanja tehničkih svojstava građevine ili na osnovu mišljenja komisije za tehnički pregled za građevinu koja po svom tehnološkom procesu zahtijeva probni rad.
- (2) Investitor je obavezan početak probnog rada iz stava (1) ovog člana prijaviti nadležnom organu i nadležnim organizacijama koje su izdale određene saglasnosti.
- (3) Odobrenje za probni rad može se donijeti samo pod uvjetom da je komisija za tehnički pregled utvrdila da je građevina izgrađena u skladu sa donesenim odobrenjem za građenje i da puštanje građevine u probni rad ne ugrožava život i zdravlje ljudi, okoliš i susjedne građevine.
- (4) U toku trajanja probnog rada građevine uspostavlja se i utvrđuje njena potpuna tehnička ispravnost.
- (5) Probni rad građevine iz stava (1) ovog člana može trajati najduže 12 mjeseci, a izuzetno u posebno složenim tehnološkim procesima probni rad se može produžiti još 12 mjeseci.

Član 125.

(Žalba)

- (1) Protiv rješenja o odobrenju za upotrebu nadležne gradske ili općinske službe, stranka može izjaviti žalbu Ministarstvu u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.
- (2) Protiv rješenja Ministarstva o odobrenju za upotrebu ne može se izjaviti žalba.
- (3) Protiv rješenja iz stava (2) ovog člana može se pokrenuti upravni spor tužbom kod kantonalnog suda u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

DIO ČETVRTI - UPOTREBA I ODRŽAVANJE
GRAĐEVINE

POGLAVLJE I - KORIŠTENJE I ODRŽAVANJE

Član 126.

(Korištenje i održavanje građevine)

- (1) Građevina se može koristiti samo u skladu sa namjenom koja je određena odobrenjem za građenje.
- (2) Vlasnik građevine dužan je održavati građevinu na način da se u predviđenom vremenu njenog trajanja očuvaju tehnička svojstva bitna za građevinu definisana ovim zakonom.
- (3) U slučaju oštećenja građevine koje ugrožava stabilnost same građevine ili njenog dijela, te ako postoji opasnost za susjedne građevine ili ljudsko zdravlje, vlasnik građevine dužan je poduzeti hitne mjere za otklanjanje opasnosti i označiti građevinu kao opasnu do otklanjanja opasnosti.
- (4) Za građevine sa više vlasnika svi suvlasnici i vlasnici posebnih dijelova građevine snose po principu objektivne odgovornosti solidarno nastalu štetu trećim licima i ne mogu pojedinačno preduzimati zamjene i popravak zajedničkih dijelova i uređaja zgrade suprotno odredbama propisa iz oblasti stvarnih prava i oblasti upravljanja zgradama.
- (5) Vlasnik građevine, dužan je za oštećene građevine iz stava (3) ovog člana, podnijeti zahtjev za sanaciju ili vršenje drugih zahvata, nadležnoj općinskoj službi u roku od 30 dana od dana

prestanka okolnosti koje su izazvale oštećenja građevine ili dostave zapisnika općinskog urbanističko-građevinskog inspektora kojim su naložene mjere za otklanjanje utvrđenih oštećenja.

POGLAVLJE II - UKLANJANJE GRAĐEVINE

Član 127.

(Uklanjanje građevine)

- (1) Vlasnik građevine može pristupiti uklanjanju građevine ili njenog dijela, samo na osnovu odobrenja za uklanjanje.
- (2) Odobrenje za uklanjanje donosi općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja na zahtjev vlasnika građevine.
- (3) Uz zahtjev za uklanjanje građevine vlasnik prilaže:
- kopiju katastarskog plana sa podacima o korisnicima predmetne i susjednih parcela;
 - dokaz o pravu vlasništva građevine;
 - tri primjerka projekta uklanjanja građevine;
 - saglasnosti nadležnih institucija ili drugih pravnih lica za uklanjanje, ako se tim uklanjanjem može ugroziti javni interes (zaštita spomenika kulture, zaštita komunalnih i drugih instalacija i dr.), materijalna dobra, život i zdravlje ljudi, okoliš;
 - odgovarajuća okolinska dozvola u skladu sa posebnim zakonom, i
 - dokaz o uplati administrativne takse.
- (4) Projekat uklanjanja građevine sadrži:
- tehnički opis načina uklanjanja građevine i opis konačnog uređenja parcele;
 - sve potrebne nacрте građevine, uključujući planove i šeme za uklanjanje po fazama, proračune stabilnosti konstrukcije ili njenih dijelova tokom uklanjanja, odnosno demontaže;
 - tehnička rješenja osiguranja stabilnosti okolnih objekata i zemljišta;
 - elaborat zaštite na radu prilikom uklanjanja građevine;
 - mjere za otklanjanje i smanjenje uticaja na okoliš prilikom uklanjanja građevina u skladu sa posebnim propisom iz oblasti zaštite okoliša;
 - plan upravljanja građevinskim otpadom sačinjen u skladu s posebnim propisom.
- (5) Projekat uklanjanja mogu da rade lica ovlaštena za izradu investiciono-tehničke dokumentacije.
- (6) Kod uklanjanja građevine ili njenog dijela stručni nadzor za te radove je obavezan.

Član 128.

(Postupak donošenja odobrenja za uklanjanje)

- (1) U postupku izdavanja odobrenja za uklanjanje građevine stranka u postupku je vlasnik građevine, a zainteresovana strana, pored općine, može biti i vlasnik nekretnine koja neposredno graniči sa parcelom na kojoj se nalazi građevina za koju se donosi odobrenje za uklanjanje.
- (2) Odobrenje za uklanjanje je upravni akt koji donosi općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja u roku od 15 dana od dana prijema urednog zahtjeva.
- (3) Općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja, po službenoj dužnosti ili na zahtjev investitora, rješenjem određuje uklanjanje građevine ili dijela građevine koje je neophodno ukloniti u toku pripremanja građevinskog zemljišta za građenje iz člana 43. ovog zakona.
- (4) Kada općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja utvrdi da nisu dostavljeni propisani dokumenti uz zahtjev za donošenje odobrenja za uklanjanje, dužna je o tome pismeno izvijestiti podnosioca zahtjeva, najkasnije u roku od tri dana od dana podnošenja zahtjeva, te ga pozvati da zahtjev dopuni.
- (5) Ukoliko podnosilac zahtjeva u ostavljenom roku, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavijesti ne ispuni sve uvjete ili pismeno ne obavijesti općinsku službu nadležnu za poslove prostornog uređenja o nemogućnosti ispunjavanja

potrebnih uvjeta u zadanom roku, nadležna općinska služba će zaključkom odbaciti zahtjev.

- (6) Prije donošenja odobrenja, općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja zajedno sa nadležnim inspektorom dužna je izvršiti uvid na licu mjesta.

Član 129.

(Sadržaj odobrenja za uklanjanje)

- (1) Rješenje o odobrenju za uklanjanje građevine sadrži:
- podatke o stranci za koju se donosi odobrenje (naziv, odnosno ime sa sjedištem odnosno adresom);
 - podatke o građevini za koju se donosi odobrenje za uklanjanje sa osnovnim podacima o namjeni, gabaritu i spratnosti građevine, sa oznakom lokacije (katastarske parcele) starog i novog premjera;
 - naziv projekta sa nazivom pravnog lica koje je izradilo projekat uklanjanja;
 - izjavu u dispozitivu rješenja da je projekat uklanjanja sastavni dio odobrenja;
 - rok za uklanjanje građevine;
 - obavezu stranke da prijavi početak izvođenja radova nadležnoj inspekciji osam dana prije otpočinjanja radova;
 - druge podatke od značaja za specifičnu lokaciju i građevinu.
- (2) Općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja dužna je poslati primjerak odobrenja za uklanjanje nadležnoj inspekciji i vlasniku objekta.
- (3) Projekat uklanjanja je sastavni dio odobrenja za uklanjanje, što na projektu mora biti naznačeno i ovjereno potpisom i pečatom nadležne općinske službe.

Član 130.

(Uklanjanje građevine zbog fizičke dotrajlosti ili oštećenja)

- (1) Organizacija uklanjanja i pripadajući troškovi su obaveza vlasnika građevine.
- (2) Ako se u postupku donošenja rješenja o uklanjanju građevine ili dijela građevine utvrdi da se opasnost po život ili zdravlje ljudi, okolne građevine i saobraćaj može ukloniti i rekonstrukcijom građevine ili njenog dijela, na zahtjev vlasnika može se prema odredbama ovog zakona odobriti rekonstrukcija građevine ili njenog dijela, pod uvjetom da se izvede u roku koji odredi nadležna općinska služba.

Član 131.

(Žalba)

- (1) Protiv rješenja o odobrenju za uklanjanje građevine, stranka može izjaviti žalbu Ministarstvu u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.
- (2) Žalba protiv rješenja iz člana 130. stav (1) ovog zakona ne odlaže izvršenje rješenja.

DIO PETI - CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA IZ
OBLASTI PROSTORNOG UREĐENJA I GRAĐENJA

Član 132.

(Centar)

- (1) Nadležni organ obavezan je u okviru svog djelokruga obrazovati Centar za pružanje usluga iz oblasti prostornog uređenja i građenja (u daljem tekstu: Centar).
- (2) Centar obavlja poslove informiranja i pribavljanja saglasnosti, uvjerenja i drugih akata po službenoj dužnosti u postupcima iz oblasti prostornog uređenja i građenja.
- (3) Nadležni organ je dužan u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona obrazovati Centar, a u skladu sa svojim aktom o unutrašnjoj organizaciji.

Član 133.

(Informativna funkcija)

- (1) Centar pruža potrebnu pravnu pomoć, daje odgovarajuća objašnjenja i upute investitoru, te dostavlja sve raspoložive informacije i podatke u vezi sa namjerom zahvata ili izmjene u prostoru.

- (2) Rok za dostavljanje informacija i podataka iz stava (1) ovog člana je sedam dana od dana podnošenja zahtjeva.

Član 134.

(Operativna funkcija)

- (1) Centar pribavlja saglasnosti, mišljenja i druge akte po službenoj dužnosti u okviru:
- donošenja urbanističke saglasnosti;
 - donošenja odobrenja za građenje;
 - donošenja odobrenja za pripremne radove;
 - donošenja odobrenja za upotrebu, i
 - donošenja odobrenja za uklanjanje građevine.
- (2) U postupku donošenja urbanističke saglasnosti Centar po službenoj dužnosti pribavlja izvode iz katastra i katastra podzemnih instalacija, stručno mišljenje Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo kao nosioca izrade plana u slučaju nepostojanja detaljnih planskih dokumenata, mišljenja i saglasnosti javnih komunalnih preduzeća i drugih subjekata koji vrše javna ovlaštenja neophodne za donošenje urbanističke saglasnosti stručno mišljenje Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo u skladu s odredbama ovog zakona i drugih propisa u pogledu važeće kategorizacije kvaliteta zraka, saglasnost Zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Kantona Sarajevo, te saglasnost Ministarstva saobraćaja Kantona Sarajevo.
- (3) U postupku donošenja odobrenja za građenje Centar po službenoj dužnosti pribavlja pravosnažne urbanističke saglasnosti, izvode iz katastra i katastra podzemnih instalacija, mišljenja i saglasnosti javnih komunalnih preduzeća i drugih subjekata koji vrše javna ovlaštenja neophodna za donošenje odobrenja za građenje.
- (4) U postupku donošenja odobrenja za pripremne radove Centar po službenoj dužnosti pribavlja odobrenje nadležnog organa za privremeno zauzimanje i korištenje javne površine, ukoliko se radi o takvom slučaju, te saglasnosti za privremene priključke na komunalnu infrastrukturu i javni put.
- (5) U postupku donošenja odobrenja za upotrebu Centar po službenoj dužnosti pribavlja pravosnažno odobrenje za građenje i kopiju katastarskog plana s ucrtanim položajem građevine.
- (6) U postupku donošenja odobrenja za uklanjanje građevine Centar po službenoj dužnosti pribavlja saglasnosti nadležnih institucija ili drugih pravnih lica za uklanjanje iz člana 127. stav (3) tačka d) ovog zakona.
- (7) Saglasnosti i uvjeti za građenje pribavljeni u postupku donošenja urbanističke saglasnosti iz stava (2) ovog člana, smatra se da su pribavljeni i za postupak donošenja odobrenja za građenje.

Član 135.

(Pribavljanje dokumenata)

Razmjena dokumenata i podnesaka može se vršiti elektronskim putem, u formi elektronskog dokumenta.

Član 136.

(Ovlaštenja Centra)

- (1) Centar u obavljanju svojih poslova cijeni samo formalnu ispravnost dostavljenih akata.
- (2) U okviru ispunjavanja formalnih uvjeta iz stava (1) ovog člana Centar ispituje:
- nadležnost za postupanje po zahtjevu, odnosno prijavi;
 - svojstvo stranke u upravnom postupku, odnosno da li podnosilac zahtjeva može biti lice koje je ovaj akt podnijelo;
 - da li zahtjev sadrži sve propisane podatke;
 - da li je uz zahtjev podnesena sva dokumentacija propisana zakonom i provedbenim propisom;
 - da li je uz zahtjev priložen dokaz o uplati administrativne takse i naknada u skladu s posebnim propisima.

Član 137.

(Rokovi i troškovi za saglasnosti i mišljenja)

- (1) Javna komunalna preduzeća i drugi subjekti koji vrše javna ovlaštenja dužni su Centru dostaviti saglasnosti i mišljenja iz člana 134. st. (2), (3), (4) i (6) ovog zakona, u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.
- (2) Javna komunalna preduzeća i drugi subjekti koji vrše javna ovlaštenja imaju pravo na naknadu stvarnih troškova koje se odnose na izdavanje traženih uvjeta i preduzimanje drugih radnji iz svoje nadležnosti, u skladu sa propisima iz posebne upravne oblasti.
- (3) Investitor snosi stvarne troškove, koji su nastali izdavanjem traženih uvjeta i provođenjem drugih radnji iz svojih nadležnosti, a u skladu sa propisima iz posebne oblasti.

DIO ŠESTI - SISTEM INFORMACIJA O STANJU U PROSTORU

Član 138.

(Jedinstveni prostorni informacioni sistem)

- (1) U svrhu prikupljanja, korištenja i obrade podataka od značaja za prostorno uređenje Kanton, Grad Sarajevo i općine obezbjeđuju, putem službi za dokumentaciju kod organa uprave i upravnih ustanova, uspostavljanje i održavanje jedinstvenog prostornog informacionog sistema (GIS).
- (2) Kanton organizuje službe za dokumentaciju u Ministarstvu i putem kantonalnih upravnih ustanova, a Grad i općine u službama za upravu nadležnim za poslove prostornog uređenja i građenja.
- (3) Sredstva za uspostavu i održavanje jedinstvenog informacionog sistema u oblasti prostornog planiranja i uređenja obezbjeđuju se iz budžeta nadležnog organa.

Član 139.

(Sadržaj jedinstvenog prostornog informacionog sistema)

U okviru jedinstvenog prostornog informacionog sistema (GIS-a) vodi se i održava jedinstvena evidencija koja obuhvata podatke o:

- a) ažurnim digitalnim, geodetsko-topografsko-kartografskim podlogama u Državnom koordinatnom sistemu;
- b) prostornom planu Federacije BiH i drugim planskim dokumentima Federacije BiH;
- c) prostornim planovima kantona;
- d) urbanističkim planovima Grada i općina, regulacionim planovima i urbanističkim projektima;
- e) prirodnim resursima sa kvalitativnim i kvantitativnim obilježjima i sl (podaci i izvodi iz katastra zemljišta, voda, prirodnih resursa i sl.);
- f) stanovništvu;
- g) infrastrukturnim sistemima;
- h) graditeljskom naslijeđu, prirodnim vrijednostima i posebno zaštićenim prostorima;
- i) ugrožavanju okoliša (zagađenje tla, vode, zraka i sl);
- j) bespravnom građenju;
- k) područjima gdje je opasnost od posljedica prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja posebno izražena (seizmičke karakteristike terena, poremećaji u stabilnosti tla, plavna područja, područja ugrožena mogućnošću izbijanja požara, područja izložena mogućem uticaju tehničkih katastrofa i prekomjernom zagađenju zbog havarije u pogonima i sl.);
- l) kadrovima i pravnim licima koja se bave poslovima u oblasti planskog uređenja prostora;
- m) privredi;
- n) društvenim djelatnostima;
- o) turizmu;
- p) komunalnoj infrastrukturi;
- r) građevinskom zemljištu;

- s) druge podatke koji su od značaja za prostorno uređenje i za vođenje i održavanje jedinstvenog prostornog informacionog sistema.

Član 140.

(Obaveza dostavljanja podataka)

- (1) Općinske službe nadležne za poslove prostornog uređenja vode jedinstvenu evidenciju podataka i informacija iz člana 139. ovog zakona o stanju prostora u odgovarajućim bazama i dužne su svake godine do 15. januara tekuće godine dostaviti Zavodu za planiranje razvoja godišnji izvještaj o stanju prostora kao i o provođenju planskih dokumenata na nivou općine za proteklu godinu, sa popunjenim jedinstvenim obrascima. Ministarstvo je dužno je do 31. januara tekuće godine dostaviti Federalnom ministarstvu godišnji Izvještaj o stanju prostora u Kantonu, kao i Izvještaj o provođenju planskih dokumenata na području Kantona za proteklu godinu. Javna preduzeća, agencije i drugi subjekti koji posjeduju, prikupljaju, izrađuju ili obrađuju podatke potrebne za formiranje i ažuriranje jedinstvenog informacionog sistema iz člana 139. ovog zakona dužni su podatke i dokumentaciju redovno, a najkasnije do 5. januara tekuće godine za proteklu godinu, dostavljati nadležnoj općinskoj službi za prostorno uređenje.
- (2) Na zahtjev Ministarstva i općinskih službi za prostorno uređenje, pravna lica i druge organizacije dužne su u određenom roku da dostavljaju podatke iz člana 139. ovog zakona.

DIO SEDMI - PRENOŠENJE POSLOVA KANTONALNE UPRAVE NA OPĆINE I GRAD

Član 141.

(Prijenos poslova)

- (1) Poslovi kantonalne uprave koji se prenose na općinskog načelnika su:
 - a) donošenje lokacijske informacije, urbanističke saglasnosti, odobrenja za građenje i upotrebne dozvole za izgradnju građevina, dogradnju, nadogradnju, rekonstrukciju, sanaciju, promjenu namjene građevine i konzervaciju građevine, uključujući i vršenje drugih građevinskih zahvata na površini tla, iznad ili ispod površine tla;
 - b) donošenje jednog rješenja za uklanjanje građevina kao i sanaciju legalno izgrađene građevine oštećene ratnim djelovanjem,
 - c) donošenje urbanističke saglasnosti, odobrenja za građenje i upotrebne dozvole, izuzetno d odredbi člana 48. stav (4) ovog zakona i za izgradnju građevina čija je korisna površina preko 10 000 m², po prethodno pribavljenoj saglasnosti Ministarstva, uključujući i radove za rekonstrukciju, dogradnju, nadogradnju, sanaciju, promjenu namjene ili konzervaciju.
- (2) Poslovi kantonalne uprave koji se prenose na gradonačelnika su donošenje urbanističke saglasnosti, odobrenja za građenje i upotrebne dozvole za izgradnju građevina, dogradnju, nadogradnju, sanaciju, promjenu namjene i konzervaciju iz člana 48. stav 2. ovog zakona.

Član 142.

(Rješavanje u drugom stepenu)

- (1) Protiv upravnih akata općinskog načelnika i gradonačelnika u drugom stepenu rješava Ministarstvo.
- (2) Protiv upravnih akata Ministarstva može se pokrenuti upravni spor tužbom kod kantonalnog suda u roku od 30 dana od dana prijema upravnog akta.

DIO OSMI - NADZOR

Član 143.

Nadzor nad provedbom ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona vrši Ministarstvo, a inspekcijски nadzor obavlja nadležni urbanističko - građevinski inspektor.

POGLAVLJE I - INSPEKCIJSKI NADZOR

Član 144.
(Inspeksijski nadzor)

- (1) Inspeksijski nadzor u smislu ovog zakona, podrazumijeva kontrolu nad radom učesnika u građenju, radom organa uprave, izvođenjem radova i kvalitetom građevinskih proizvoda koji se ugrađuju u pogledu primjene ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona i propisa iz područja normizacije, ukoliko posebnim zakonom nije drugačije određeno, održavanju građevine, te posebno bespravnom izgradnjom.
- (2) Pri izvršenju obaveza iz stava (1) ovog člana, vrši se nadzor nad izradom prostorno planske dokumentacije, usklađenosti planova nižeg reda sa planom višeg reda, usaglašenosti lokacijske informacije odnosno urbanističke saglasnosti sa detaljnim planskim dokumentom ili planom višeg reda, nadzor nad radom učesnika u građenju, korištenju, održavanju i uklanjanju građevine, i kontrola kvaliteta materijala građevinskih proizvoda.
- (3) U izvršenju poslova inspeksijskog nadzora mogu se, angažovati ovlaštene institucije koje su specijalizovane za pojedina tehnička područja, naročito s obzirom na ispitivanje i ocjenu kvaliteta.
- (4) U vršenju inspeksijskog nadzora nadležni inspektor preduzima i preventivne mjere i radnje radi sprječavanja povrede zakona i drugih propisa, sprečavanje nastajanja štetnih posljedica i otklanjanja uzroka koji bi doveo do nastanka štetne posljedice.

Član 145.
(Urbanističko - građevinski inspektori)

- (1) Poslove inspeksijskog nadzora u oblasti urbanizma i građenja u prvom stepenu obavljaju i poduzimaju mjere utvrđene ovim zakonom:
 - a) kantonalni urbanističko-građevinski inspektor;
 - b) gradski urbanističko - građevinski inspektor;
 - c) općinski urbanističko-građevinski inspektor.
- (2) Inspektor iz stava (1) ovog člana je lice postavljeno u skladu s propisima i zakonima iz oblasti državne službe i inspeksijskog nadzora.

Član 146.
(Postupak inspeksijskog nadzora)

- (1) Inspeksijski nadzor vrši se po službenoj dužnosti, po pisanom zahtjevu pravnih i fizičkih lica za vršenje inspeksijskog nadzora i po nalogu izdatom od strane ovlaštenog lica nadležne inspekcije, u skladu sa propisima kojima se reguliše oblast inspeksijskog nadzora.
- (2) Subjektivni, učesnici, aktivnosti i rezultati u oblasti prostornog planiranja i uređenja, kao i provođenja planskih dokumenata se kontrolišu redovnim pregledima u procesu izrade i provođenja planskih dokumenata.
- (3) Subjektivni i učesnici u oblasti projektovanja, izgradnje građevine i vršenja drugih zahvata u prostoru, se kontrolišu redovnim inspeksijskim nadzorom i na zahtjev drugog nadležnog organa ili ovlaštenog učesnika, odnosno zainteresovane strane u tom procesu.
- (4) Učesnici u građenju, vlasnik odnosno korisnik građevine dužni su nadležnom inspektorima omogućiti provođenje nadzora te dati na uvid svu dokumentaciju, omogućiti pregled građevine i proizvoda kao i obavljanje drugih radnji u vezi sa nadzorom.
- (5) Kod složenih građevina, ovlašteno lice nadležne inspekcije formira tim inspektora različitih specijalnosti koji će timski vršiti preglede na gradilištu.

POGLAVLJE II - NADLEŽNOSTI I OVLAŠTENJA
INSPEKTORA

Član 147.
(Nadležnosti inspektora)

- (1) Kantonalni urbanističko-građevinski inspektor obavlja inspeksijski nadzor nad:
 - a) izradom i provođenjem planskih dokumenata koje donosi Skupština Kantona;
 - b) usaglašenošću urbanističke saglasnosti, odobrenja za građenje i upotrebne dozvole koje je donijelo Ministarstvo u skladu s odredbama ovog zakona;
 - c) primjenom urbanističko-tehničkih građevinskih normativa i propisa;
 - d) izgradnjom i korištenjem građevina i drugih zahvata u prostoru za koje je odobrenje za građenje donijelo Ministarstvo;
 - e) kvalitetom ugrađenih građevinskih materijala, poluproizvoda i proizvoda u građevinama i zahvatima u prostoru iz svoje nadležnosti;
 - f) radom općinskih i gradskih urbanističko-građevinskih inspektora u provođenju propisa iz oblasti prostornog uređenja.
- (2) Gradski urbanističko-građevinski inspektor obavlja inspeksijski nadzor nad:
 - a) izradom i provođenjem planskih dokumenata na nivou Grada;
 - b) usaglašenošću lokacijske informacije odnosno urbanističke saglasnosti, odobrenja za građenje i upotrebne dozvole koje je donio gradonačelnik u skladu s odredbama ovog zakona.
- (3) Općinski urbanističko-građevinski inspektor vrši inspeksijski nadzor nad:
 - a) izradom i provođenjem planskih dokumenata na nivou općine;
 - b) ostvarivanjem i provođenjem planskih dokumenata na nivou općine;
 - c) usaglašenošću lokacijske informacije odnosno urbanističke saglasnosti, odobrenja za građenje, upotrebne dozvole i drugih upravnih akata koje je donio općinski načelnik u skladu s odredbama ovog zakona;
 - d) primjenom urbanističko-tehničkih građevinskih normativa i propisa;
 - e) izgradnjom i korištenjem građevina i drugih zahvata u prostoru za koje odobrenje za građenje donosi nadležna općinska služba;
 - f) kvalitetom ugrađenih građevinskih materijala, poluproizvoda i proizvoda u građevinama i zahvatima u prostoru iz svoje nadležnosti;
 - g) naređuje uklanjanje svih bespravno izvedenih građevina ili njenih dijelova ili drugih bespravno izvedenih radova na području općine.

Član 148.
(Ovlaštenja inspektora u oblasti prostornog planiranja, uređenja i provođenja planskih dokumenata)

U obavljanju inspeksijskog nadzora u oblasti prostornog planiranja, uređenja i provođenja planskih dokumenata inspektor ima pravo i dužnost:

- a) narediti obustavu izrade i donošenja planskih dokumenata ako se obavlja protivno odredbama ovog zakona i drugih propisa, te utvrditi rok za otklanjanje tih nepravilnosti;
- b) zabraniti provođenje planskog dokumenta koji nije u skladu sa odredbama ovog zakona i kantonalnih propisa za njegovo provođenje, ili je njegovo donošenje bilo u suprotnosti sa zakonom i drugim propisima, te o tome obavijestiti donosioca plana;
- c) narediti obustavu svake aktivnosti koja se obavlja protivno propisima o zaštiti kulturno-historijskog naslijeđa, te urbanog standarda;

- d) narediti obustavu provođenja planskog dokumenta ako utvrdi da prijeti opasnost da se promjenom namjene zemljišta u skladu sa tim planom ugrožavaju ili pogoršavaju uvjeti na određenom području;
- e) narediti da se otklone u određenom roku utvrđene nepravilnosti u primjeni ovoga zakona i kantonalnih propisa za njegovo provođenje, ako u odredbama tač. a) do d) ovog člana nisu određene druge mjere.

Član 149.

(Ovlaštenja inspektora u oblasti građenja, upotrebe, održavanja i uklanjanja građevine)

- (1) U obavljanju inspeksijskog nadzora u oblasti građenja, upotrebe, održavanja i uklanjanja građevine, inspektor ima pravo i dužnost da subjektu nadzora rješenjem naloži slijedeće upravne mjere:
 - a) naredi otklanjanje nepravilnosti;
 - b) naredi obustavu građenja;
 - c) naredi uklanjanje građevine;
 - d) naredi zabranu upotrebe građevine.
- (2) Inspektor je dužan u okviru svojih nadležnosti, kada utvrdi da je povrijeđen ovaj zakon, da subjektu nadzora, pored nalažanja upravnih i drugih mjera izda odgovarajući prekršajni nalog, odnosno zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka zbog povrede odredbi ovog zakona u vezi sa građenjem, upotrebom, održavanjem i uklanjanjem građevine, prema svim fizičkim licima, pravnim licima, njihovim odgovornim licima i neposrednim izvršiocima tih krivičnih i prekršajnih postupaka.

Član 150.

(Otklanjanje nepravilnosti)

- (1) U provođenju inspeksijskog nadzora inspektor ima pravo i dužnost učesnicima u građenju rješenjem narediti da u primjerenom roku otklone nepravilnosti koje utvrdi.
- (2) U provođenju inspeksijskog nadzora inspektor ima pravo i dužnost rješenjem narediti vlasniku postojeće građevine, odnosno investitoru da otkloni nedostatke na građevini koji su nastali ili su uočeni tokom njenog korištenja, ako utvrdi da ti nedostaci mogu ugroziti pouzdanost građevine, susjednih građevina, život i zdravlje ljudi, okoliš i nesmetan pristup licima s umanjnim tjelesnim sposobnostima.

Član 151.

(Obustava građenja)

- (1) U provođenju inspeksijskog nadzora inspektor ima pravo i dužnost narediti obustavu daljeg građenja, odnosno izvođenja pojedinih radova:
 - a) ako se građevina gradi ili rekonstruiše protivno odobrenju za građenje, te odrediti primjereni rok za usklađivanje izvedenog stanja s odobrenim projektom građevine, odnosno za dobivanje izmijenjenog ili dopunjenog odobrenja za građenje;
 - b) ako nakon zaključka kojim se dozvoljava obnova postupka, odnosno odgađa izvršenje rješenja, kojim je odobreno građenje, subjekt nadzora nastavi sa izvođenjem radova;
 - c) ako se građevina gradi, odnosno rekonstruiše, a da u roku određenom rješenjem nisu otklonjeni utvrđeni nedostaci;
 - d) ako utvrdi nedostatke i nepravilnosti u projektu ili izvođenju radova koji mogu ugroziti tehnička svojstva bitna za građevinu propisana ovim zakonom, te odrediti primjereni rok za otklanjanje tih nedostataka;
 - e) ako utvrdi da se radovi izvode na način da se ugrožava stabilnost susjednih građevina, stabilnost tla na okolnom zemljištu, saobraćajne površine, komunalne i druge instalacije, te narediti hitne mjere zaštite;
 - f) ako utvrdi da radove izvodi ili vrši nadzor pravno ili fizičko lice koje nije registrovano za izvođenje ili nadzor te vrste radova, odnosno koje ne ispunjava posebne uvjete propisane ovim zakonom;

- g) ako se ni nakon ponovljenih pokušaja za uspostavu kontakta s investitorom on ne pojavi na gradilištu na kojem su utvrđene povrede propisa;
 - h) ako postoji osnovana sumnja da je odobrenje za građenje doneseno u suprotnosti sa važećom planskom dokumentacijom, sa urbanističkom saglasnošću ili lokacijskom informacijom.
- (2) U slučajevima iz stava (1) tač. b) do g) ovog člana inspektor će narediti na licu mjesta i zatvaranje gradilišta, odnosno građevine obilježavajući ga na propisani način, posebnom oznakom, nakon čega se investitoru i izvođaču zabranjuje nastavak daljeg građenja, odnosno izvođenje pojedinih radova.

Član 152.

(Uklanjanje građevine)

- (1) Inspektor ima pravo i dužnost rješenjem narediti investitoru ili vlasniku, da o svom trošku izvrši uklanjanje građevine ili njezinog dijela, ili otklanjanje posljedice izvršenih zahvata u prostoru i uspostavi prijašnje stanje:
 - a) ako se građevina gradi, odnosno rekonstruiše ili je izgrađena bez odobrenja za građenje ili se gradi odnosno rekonstruiše suprotno donesenom odobrenju za građenje;
 - b) ako se gradi protivno odobrenju za građenje iz člana 68. ovog zakona, a u određenom roku se nije uskladilo izvedeno stanje s odobrenim projektom građevine, odnosno nije dobila izmjena ili dopuna odobrenja za građenje;
 - c) ako se tokom građenja utvrde neotklonjivi nedostaci zbog kojih je ugrožena stabilnost građevine ili stabilnost okolnih građevina ili su na drugi način ugroženi životi ljudi ili okoliša, inspektor će narediti, kada je to potrebno, i hitne mjere osiguranja do izvršenja naloga;
 - d) ako se u skladu sa ovim zakonom ne uklone privremene građevine izgrađene na gradilištu u okviru pripremnih radova, kao i privremene građevine iz člana 64. ovog zakona;
 - e) ako utvrdi da građevina zbog fizičke dotrajalosti, elementarnih nepogoda ili ratnih dejstava i većih oštećenja ne može dalje da služi svojoj namjeni ili da predstavlja opasnost po život ili zdravlje ljudi, okolne objekte i saobraćaj, kao i uvjete i mjere koje je potrebno sprovesti, odnosno obezbijediti pri uklanjanju građevine ili dijela građevine. Organizacija uklanjanja i pripadajući troškovi su obaveza vlasnika građevine. Ukoliko je vlasnik nepoznat ili odsutan, onda organizaciju i troškove preuzima općina. Vlasnici takvih građevina nemaju pravo na naknadu štete zbog uklanjanja, a zadržava se obaveza naplate učinjenih troškova u postupku uklanjanja od strane vlasnika građevine prema općinskom organu.
- (2) U slučajevima iz stava (1) tač. a), b), c) i d) ovog člana inspektor će nakon zapisnički utvrđenog činjeničnog stanja, a prije donošenja rješenja, naložiti usmeno subjektu nadzora zatvaranje gradilišta, odnosno građevine, obilježavajući ga na propisani način. Ako se ne postupi po nalogu inspektora naloženu upravnu mjeru izvršit će nadležni inspektor o trošku subjekta nadzora.
- (3) Ako u slučajevima iz stava (1) ovog člana investitor, odnosno vlasnik ne postupi po rješenju inspektora o uklanjanju građevine ili njenog dijela, rješenje će se izvršiti putem drugog lica na trošak investitora, odnosno vlasnika.

Član 153.

(Zabrana upotrebe)

- (1) U provođenju inspeksijskog nadzora inspektor ima pravo i dužnost da rješenjem naredi zabranu upotrebe građevine ili njenog dijela u slučaju:
 - a) da nije pribavljeno odobrenje za upotrebu za građevinu ili njen dio;
 - b) da je upotreba građevine opasna po život i zdravlje ljudi;

- c) da za tu građevinu ili njen dio nije pribavljeno odobrenje za probni rad ili je rok za probni rad istekao, a da nije dobiveno odobrenje za upotrebu;
 - d) da postoji osnovana sumnja da je građevina dobila upotrebnu dozvolu na osnovu pozitivnog mišljenja komisije za tehnički pregled, a koji nije bio obavljen u skladu sa članom 118. stav (1) ovog zakona.
- (2) U slučajevima iz stava (1) ovog člana inspektor će izvršiti zatvaranje građevine obilježavajući ga na način definisan posebnim propisima.

Član 154.

(Izvršenje upravnih mjera naloženih rješenjem)

- (1) Sve upravne mjere naložene rješenjem inspektor izvršava donošenjem odgovarajućeg zaključka o dozvoli izvršenja po službenoj dužnosti.
- (2) Rok za izvršenje naređenih mjera određenih zaključkom počinje teći od dana dostavljanja zaključka.
- (3) U slučaju potrebe, hitnosti ili bespravne izgradnje i u drugim hitnim slučajevima za koje smatra da su opravdani inspektor rješenjem utvrđuje potrebne mjere radi otklanjanja neposredne opasnosti po život i zdravlje ljudi i po imovinu u roku koji ne može biti duži od pet dana.

Član 155.

(Preventivne mjere)

- (1) Preventivne mjere inspektor nalaže rješenjem koje se odnose na slijedeće:
 - a) upoznavanje subjekta nadzora sa obavezama iz ovog zakona i drugim propisima, te propisanim sankcijama u slučaju nepridržavanja propisanih obaveza;
 - b) ukazivanje na štetne posljedice koje mogu nastati zbog nepridržavanja ovog zakona i drugih propisa;
 - c) predlaganje mjera za otklanjanje uzroka koji mogu dovesti do štetnih posljedica.
- (2) Određene preventivne mjere nadležni inspektor ne nalaže rješenjem već upoznaje subjekta nadzora sa pravima i obavezama koje ima u postupku inspeksijskog nadzora i daje informacije i savjete subjektu nadzora o djelotvornijem načinu izvršenja ovog zakona i olakšicama utvrđenim ovim zakonom i drugim propisima, te izvještava nadležne organe o uočenim nedostacima koji nisu posebno propisani i sankcionirani ovim zakonom i drugim propisima.

Član 156.

(Obaveza inspektora da obavijesti nadležne organe o postojanju razloga za proglašavanje rješenja ništavim)

Ukoliko inspektor utvrdi da doneseno rješenje sadrži nepravilnosti koje su ovim zakonom predviđene kao razlog ništavosti, dužan je obavijestiti nadležni organ o postojanju razloga za proglašavanje rješenja ništavnim.

Član 157.

(Nepoznat investitor)

- (1) Ako inspektor utvrdi da se građenje vrši suprotno planskom dokumentu, protivno odredbama ovog zakona, pri čemu je investitor nepoznat ili je nepoznato njegovo boravište, može donijeti rješenje i bez saslušanja investitora. Inspektor će odgovarajuće rješenje i zaključak o dozvoli izvršenja oglasiti na oglasnoj ploči nadležne inspekcije, a isto postaviti na građevini koja se gradi ili objektu kontrole.
- (2) Rok izvršenja mjera sadržanih u aktima iz stava (1) ovog člana kao i rok za žalbu počinje teći od dana njihovog objavljivanja na oglasnoj ploči organa u kojem je organizovana inspekcija.
- (3) Inspektor može investitoru koji je nepoznat ili nepoznatog boravišta ostaviti pismeni poziv za saslušanje na građevini koja se gradi.
- (4) Ukoliko se, uprkos poduzetim mjerama iz st. (1) i (3) ovog člana ne može stupiti u kontakt sa nepoznatim investitorom, a to bitno utječe na dalji razvoj nezakonitog građenja, inspektor je ovlašten da zatvori gradilište, o čemu donosi posebno rješenje.

- (5) U slučaju više investitora, suvlasnika, suposjednika ili nepoznatih vlasnika, svi su solidarno i pojedinačno odgovorni za izvršenje akata donesenih po postupanju inspektora, isto važi i u slučaju spornog vlasničkog odnosa odnosno sudskog spora nad vlasništvom-suvlasništvom ili posjedništvom odnosno suposjedništvom objekata ili građevina, za primjenu odredbi ovog zakona.

Član 158.

(Žalba)

- (1) Protiv upravnih akata općinskog, gradskog i kantonalnog urbanističko-građevinskog inspektora u drugom stepenu rješava Ministarstvo.
- (2) Žalba ne odlaže izvršenje upravnog akta.

DIO DEVETI - KAZNE NE ODREDBE

POGLAVLJE I- KRIVIČNA DJELA

Član 159.

(Kazna za krivično djelo)

- (1) Kaznom zatvora u trajanju od tri mjeseca do godinu dana kaznit će se za krivično djelo odgovorno lice investitora i izvođača radova, ako grade građevinu suprotno odredbi člana 68. ovog zakona.
- (2) Za krivično djelo iz stava (1) ovog člana kaznit će se fizičko lice kaznom zatvora u trajanju od tri do šest mjeseci.

POGLAVLJE II - PREKRŠAJI

Član 160.

(Prekršaj u postupku pripreme i izrade planskog dokumenta)

- (1) Novčanom kaznom za prekršaj u iznosu od 10.000 do 50.000 KM kaznit će se pravno lice ako:
 - a) postupi suprotno članu 33. stav (5) ovog zakona;
 - b) obavlja poslove iz člana 35. stav (2) ovog zakona, a nije registrovano za tu djelatnost;
 - c) kao nosilac izrade pristupi izradi ili izmjeni planskog dokumenta protivno ovom zakonu, propisima donesenih na osnovu ovog zakona, odluci o pristupanju izradi planskog dokumenta (član 35. stav (7) ovog zakona)
 - d) ne osigura usklađenost sa planskim dokumentom višeg reda iz člana 28. ovog zakona.
- (2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu, novčanom kaznom u iznosu od 1.500 do 3.000 KM.

Član 161.

(Prekršaj lica koje vrši javna ovlaštenja)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000 do 10.000 KM kaznit će se za prekršaj javna preduzeća, agencije i druge institucije koje vrše javna ovlaštenja ako ne postupe po odredbama člana 137. stav (1) ovog zakona.
- (2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u javnom preduzeću, agenciji i drugim institucijama koje vrše javna ovlaštenja novčanom kaznom u iznosu od 1.500 do 3.000 KM.

Član 162.

(Prekršaj investitora)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000 do 50.000 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice - investitor ako:
 - a) projektovanje, reviziju projekta, nadzor ili građenje povjeri pravnom ili fizičkom licu koje nije registrovano za obavljanje tih djelatnosti, (član 107. stav (2) ovog zakona);
 - b) ne osigura stručni nadzor nad građenjem, (član 107. stav (3) ovog zakona);
 - c) pristupi građenju bez odobrenja za građenje, ukoliko nije drugačije utvrđeno odredbama ovog zakona (član 68. ovog zakona);
 - d) gradi protivno odobrenju za građenje, a nije osigurana izmjena i dopuna odobrenja za građenje (član 81. stav (1). ovog zakona);

- e) koristi građevinu ili njezin dio bez odobrenja za upotrebu (član 116. stav (1) ovog zakona).
- (2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se fizičko lice - investitor novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 10.000 KM.
- (3) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice investitora kao pravnog lica novčanom kaznom u iznosu od 5.000 do 15.000 KM.

Član 163.

(Prekršaj vlasnika građevine)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000 do 50.000 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice - vlasnik oštećene građevine ako ne poduzme hitne mjere za otklanjanje opasnosti i ne označi građevinu kao opasnu do otklanjanja opasnosti (član 126. stav (3) ovog zakona).
- (2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se fizičko lice - vlasnik građevine novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 10.000 KM.
- (3) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 5.000 do 15.000 KM.

Član 164.

(Prekršaj investitora)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000 do 50.000 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice - investitor ako:
 - a) ne prijavi početak građenja u propisanom roku (član 76. stav (1) tačka f) ovog zakona);
 - b) u slučaju prekida radova ne osigura građevinu, susjedne građevine i površine, odnosno ponovo ne prijavi početak radova u propisanom roku, (član 107. stav (6) ovog zakona);
 - c) ne završi fasadu objekta sa priključcima na komunalnu infrastrukturu u propisanom roku (član 107. stav (7) ovog zakona);
 - d) ne ukloni privremenu građevinu u određenom roku (član 83. stav (5). ovog zakona);
 - e) po završetku građenja ne dovede zemljište u stanje propisano članom 114. stav (7) ovog zakona;
 - f) ne postupi u skladu sa propisom Vlade Kantona koji reguliše uvjete za otklanjanje i sprečavanje stvaranja arhitektonsko - urbanističkih barijera za kretanje invalidnih lica u kolicima iz člana 67. stav (2) ovog zakona, odnosno članom 179. ovog zakona.
- (2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se fizičko lice - investitor novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 10.000 KM.
- (3) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice investitora kao pravnog lica novčanom kaznom u iznosu od 5.000 do 15.000 KM.
- (4) Ukoliko nakon izricanja kazne za prekršaj iz stava (1) tačka c) ovog člana, investitor ni u naknadnom roku od godinu dana ne postupi u skladu sa članom 107. stav (7) ovog zakona, kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.000 KM.
- (5) Novčanom kaznom iz stava (4) ovog člana kaznit će se investitor i za svaku narednu godinu nepostupanja u skladu sa članom 107. stav (7) ovog zakona.

Član 165.

(Prekršaj vlasnika građevine)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000 do 50.000 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice - vlasnik ako ukloni građevinu bez odobrenja za uklanjanje (član 127. stav (1) ovog zakona).
- (2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se fizičko lice - vlasnik građevine novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 10.000 KM.
- (3) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 5.000 do 15.000 KM.

Član 166.

(Prekršaj u postupku projektovanja)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000 do 30.000 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice koje obavlja poslove projektovanja ako:
 - a) nije registrovano za projektovanje, (član 108. stav (2) ovog zakona);
 - b) imenuje projektanta, projektanta voditelja ili koordinatora projekta koji ne ispunjava propisane uvjete, (član 108. st. (5), (6) i (8) ovog zakona);
 - c) izvedbeni projekat nije izrađen u skladu s glavnim projektom, (član 98. stav (2) ovog zakona).
- (2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 5.000 do 10.000 KM.
- (3) Za prekršaje iz stava (1) tačka c) ovog člana kaznit će se i projektant, projektant voditelj i koordinador projekta novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 5.000 KM.

Član 167.

(Prekršaj nepostupanje po nalogu inspektora)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 5.000 KM kaznit će se pravno lice ako ne postupi po usmenom ili pismenom nalogu nadležnog inspektora (čl. 150., 151., 152., 153. i 154. ovog zakona).
- (2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se fizičko lice u iznosu od 1.500 do 3.000 KM.
- (3) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu u iznosu od 1.500 do 3.000 KM.

Član 168.

(Prekršaj revidenta)

- Novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 5.000 KM kaznit će se za prekršaj odgovorni revident i revident ako:
 - a) obavi reviziju projekta, ako je u cijelosti ili djelimično učestvovao u izradi projekta ili ako je taj projekat u cijelosti ili djelimično izrađen ili nostrificiran kod pravnog lica u kojem je zaposlen (član 104. stav (14) ovog zakona);
 - b) ne obavi reviziju u skladu sa članom 104. stav (12) ovog zakona.

Član 169.

(Prekršaj izvođača radova)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000 do 50.000 KM kaznit će se za prekršaj izvođač- pravno lice ako:
 - a) nije registrovan za građenje građevina i vršenja drugih zahvata u prostoru (član 109. stav (1) ovog zakona);
 - b) ne gradi u skladu s odobrenjem za građenje (član 109. stav (6) tačka a) ovog zakona);
 - c) radove ne izvodi tako da tehnička svojstva građevine odgovaraju utvrđenim uvjetima za odnosnu građevinu (član 109. stav (6) tačka c) ovog zakona);
 - d) ne ugrađuje materijale, opremu i proizvode u skladu s standardima i normativima definisanim projektom (član 109. stav (6) tačka d) ovog zakona);
 - e) ne osigura dokaze o kvaliteti radova i ugrađenih materijala, proizvoda i opreme (član 109. stav (6) tačka e) ovog zakona);
 - f) ne poduzme mjere za sigurnost građevine, radova, opreme i materijala, za bezbjednost radnika, sigurnost susjednih građevina; (član 109. stav (6) tačka f) ovog zakona);
 - g) ne obavijesti nadležni organ kada u toku građenja ili izvođenja drugih zahvata u prostoru naiđe na građevine koje mogu imati obilježje prirodnog ili kulturno-historijskog nasljeđa i ne preduzme mjere zaštite nalazišta, (član 109. stav (6) tačka g) ovog zakona);
 - h) ne uredi, ne opremi i stalno ne održava gradilište u skladu sa propisima, (član 109. stav (6) tačka h) ovog zakona);
 - i) pristupi izvođenju radova bez odobrenja za građenje (član 68. ovog zakona);

- j) ne postupi u skladu sa propisom Vlade Kantona koji reguliše uvjete za otklanjanje i sprječavanje stvaranja arhitektonsko - urbanističkih barijera za kretanje invalidnih lica u kolicima iz člana 67. stav (2) ovog zakona, odnosno članom 180. ovog zakona.
- (2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se izvođač fizičko lice novčanom kaznom u iznosu od 1.500 do 3.000 KM.
- (3) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 1.500 do 3.000 KM.
- (4) Za prekršaje iz stava (1) tač. c), d), e), f) i g) ovog člana kaznit će se i voditelj građenja odnosno voditelj pojedinih radova novčanom kaznom u iznosu od 1.500 do 3.000 KM.

Član 170.

(Prekršaj izvođača radova)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000 do 30.000 KM kaznit će se za prekršaj izvođač - pravno lice ako:
- a) ne vodi građevinski dnevnik i građevinsku knjigu (član 109. stav 6. tačka i) ovog zakona);
- b) ne imenuje voditelja građenja ili voditelja pojedinih radova, odnosno ako imenuje voditelja građenja ili voditelja pojedinih radova koji ne ispunjava propisane uvjete, (član 109. st. (7) i (8) ovog zakona);
- c) ne uredi gradilište po završetku građenja (član 114. stav (7) ovog zakona);
- d) na gradilištu nema dokumentaciju iz člana 115. ovog zakona.
- (2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se izvođač fizičko lice novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 10.000 KM.
- (3) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 5.000 do 10.000 KM.
- (4) Za prekršaje iz stava (1) tač. c) i d) ovog člana kaznit će se i voditelj građenja odnosno voditelj pojedinih radova novčanom kaznom u iznosu od 1.500 do 3.000 KM.

Član 171.

(Prekršaj nadzornog organa)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000 do 30.000 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice koje provodi nadzor nad građenjem ako:
- a) nije registrovano za obavljanje poslova nadzora, odnosno djelatnost projektovanja i građenja (član 110. stav 1. ovog zakona);
- b) imenuje nadzornog inženjera koji ne ispunjava propisane uvjete (član 110. stav (4) ovog zakona).
- (2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 5.000 do 10.000 KM.

Član 172.

(Prekršaj nadzornog inženjera)

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500 do 3.000 KM kaznit će se za prekršaj nadzorni inženjer ako:

- a) u provođenju nadzora ne postupi u skladu sa članom 111. stav (1) ovog zakona;
- b) ne obavijesti investitora o nedostacima i nepravilnostima uočenim tokom građenja (član 111. stav (2) ovog zakona).
- c) ne obavijesti urbanističko-građevinskog inspektora u skladu sa članom 111. stav (3) ovog zakona.

Član 173.

(Prekršaj komisije za tehnički pregled)

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500 do 3.000 KM kaznit će se za prekršaj fizičko lice ako kao član komisije za tehnički pregled obavi tehnički pregled suprotno odredbama ovog zakona i drugih propisa, (član 119. stav (4) ovog zakona).

Član 174.

(Prekršaj vlasnika građevine)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000 do 30.000 KM kaznit će se za prekršaj vlasnik građevine pravno lice ako se:
- a) građevina koristi suprotno njenoj namjeni (član 126. stav (1) ovog zakona);
- b) građevina ne održava (član 126. stav (2) ovog zakona).
- (2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se vlasnik građevine fizičko lice novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 10.000 KM.
- (3) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu koje je vlasnik građevine novčanom kaznom od 5.000 do 10.000 KM.

Član 175.

(Odgovornost službene osobe)

Službena osoba ovlaštena da vodi upravni postupak, koja ne postupi po rokovima propisanim ovim zakonom, kaznit će se po odredbama Zakona o upravnom postupku, Zakona o državnoj službi Kantona Sarajevo i drugim važećim propisima.

DIO DEVETI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 176.

(Donošenje upravnih akata)

Donošenje upravnih akata na osnovu ovog zakona vodi se u skladu sa odredbama propisa iz oblasti upravnog postupka, ukoliko ovim zakonom nije drugačije utvrđeno.

Član 177.

(Primjena planskih dokumenata)

Planski dokumenti doneseni do dana stupanja na snagu ovog zakona kojima nije istekla važnost, smatraju se planskim dokumentima u smislu ovog zakona do isteka njihove važnosti, ili do donošenja planskih dokumenata, u skladu sa ovim zakonom.

Član 178.

(Započeti postupci)

- (1) Ako je do dana stupanja na snagu ovog zakona pokrenut postupak kod nadležnog organa, a nije doneseno prvostepeno rješenje, postupak će se okončati po odredbama Zakona o prostornom uređenju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 7/05).
- (2) Ako je do dana stupanja na snagu ovog zakona rješenje poništeno i vraćeno prvostepenom organu na ponovni postupak, postupak će se okončati po odredbama Zakona o prostornom uređenju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 7/05).
- (3) Zahtjevi koji su podneseni nakon stupanja na snagu ovog zakona rješavat će se po odredbama ovog zakona.

Član 179.

(Primjena federalnih propisa)

U svim pitanjima koja nisu uređena ovim zakonom i podzakonskim aktima donesenim na osnovu ovog zakona, primjenjivat će se na odgovarajući način odredbe podzakonskih akata koji su doneseni na osnovu Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 i 45/10), ukoliko nisu u suprotnosti sa ovim zakonom.

Član 180.

(Primjena Uredbe o urbanističko-tehničkim uvjetima)

Uredba o urbanističko - tehničkim uvjetima, prostornim standardima i normativima za otklanjanje i sprječavanje stvaranja arhitektonsko - urbanističkih barijera za kretanje invalidnih lica koja koriste tehnička i ortopetska pomagala ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/00) primjenjuje se u smislu odredbi člana 67. stav (2) ovog zakona.

Član 181.
(Ravnopravnost spolova)

Odredbe ovog zakona odnose se podjednako na lica muškog i ženskog spola, bez obzira na rod imenice upotrijebljen u tekstu ovog zakona.

Član 182.
(Prestanak važenja zakona)

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaje da važi Zakon o prostornom uređenju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/05).

Član 183.
(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-19541/17
24. maja 2017. godine
Sarajevo

Predsjedateljica
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. **Ana Babić**, s. r.

Vlada Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 29. stav (2) Zakona o ustanovama ("Službeni list R BiH", broj: 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 138. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/10 i 1/16), Vlada Kantona Sarajevo je, na 86. sjednici održanoj 15.06.2017. godine, donijela

ODLUKU

**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA IMENOVANJE
DIREKTORA JAVNE USTANOVE SREDNJA ŠKOLA
ZA TEKSTIL, KOŽU I DIZAJN SARAJEVO**

I

Daje se saglasnost Školskom odboru Javne ustanove Srednja škola za tekstil, kožu i dizajn Sarajevo, da se Behudin Rovčanin, profesor historije, imenuje za direktora Škole.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-21160-20/17
15. juna 2017. godine
Sarajevo

Premijer
Elmedin Konaković, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 16. tačka f) i 17. stav (3) Zakona o poticaju razvoja male privrede ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 29/15), člana 3 stav (4) i 14. stav (6) Pravilnika o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 17/16, 30/16, 42/16 i 21/17), Zaključka Vlade Kantona Sarajevo, o usvajanju Godišnjeg plana provođenja Programa razvoja male privrede za 2017. godinu, broj 02-05-17117-17/17 od 11.05.2017. godine, i Odluke o donošenju Programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava "Poticaj razvoju male privrede" za 2017. godinu i kriterijima za bodovanje zahtjeva za dodjelu poticajnih sredstava, broj 07-04-19-18513-1/17 od 02.06.2017. godine, Vlada Kantona Sarajevo je, na 86. sjednici održanoj 15.06.2017. godine, donijela

ODLUKU

**O UTVRĐIVANJU UKUPNOG IZNOSA SREDSTAVA I
VISINI SUBVENCIONIRANE KAMATNE STOPE**

I

Utvrđuju se sredstva u ukupnom iznosu od 600.000,00 KM, sa namjenom subvencioniranja dijela troškova kamate na kreditna sredstva koja subjekti male privrede realizuju putem Sarajevske regionalne razvojne agencije, u okviru Kreditno - garantnog fonda SERDA.

II

Visina subvencionirane kamatne stope na kreditna sredstva iz člana I ove Odluke iznosi tri (3) p.p. (procentna poena) ugovorene kamatne stope.

III

Sredstva za ovu namjenu terete poziciju Ministarstva privrede Kantona Sarajevo, razred 18, glava 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614300, subanalitika IAN041, 047F.

IV

Prava i obaveze između Kantona Sarajevo - Ministarstva privrede i Sarajevske regionalne razvojne agencije - SERDA d.o.o. će se regulisati posebnim ugovorom.

V

Ovlašćuje se ministar Ministarstva privrede da sa Sarajevskom regionalnom razvojnom agencijom - SERDA d.o.o. potpiše ugovor o subvencioniranju kamatne stope.

VI

Za realizaciju Odluke zadužuju se Ministarstvo privrede, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo i Sarajevska regionalna razvojna agencija - SERDA d.o.o.

VII

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-21160-21/17
15. juna 2017. godine
Sarajevo

Premijer
Elmedin Konaković, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo je na 86. sjednici održanoj 15.06.2017. godine, donijela

ODLUKU

**O UPLATI SREDSTAVA ZA REALIZACIJU USLUGA
MINISTARSTVA ZA OBRAZOVANJE, NAUKU I
MLADE I BUDŽETSKE KORISNIKE IZ
NADLEŽNOSTI MINISTARSTVA**

I

Ovom Odlukom utvrđuju se iznosi sredstava koje su korisnici usluga obavezni uplatiti na Depozitni račun Budžeta Kantona Sarajevo, za usluge koje realizuje Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade i usluge koje realizuju budžetski korisnici iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade (osnovne i srednje škole).

II

Iznos sredstava za usluge koje realizuje Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade utvrđuje se kako slijedi:

A) usluge vođenja postupka osnivanja ustanove, odsjeka, pod-organizacione jedinice, odobravanje programa obrazovanja odraslih, akreditacije, polaganje stručnog ispita odgajatelja, nastavnika i stručnih saradnika;

- osnivanje srednje škole, odjeljenja drugih srednjih škola izvan sjedišta škole (odjeljenja škola čije je sjedište izvan Kantona Sarajevo i odjeljenja škola drugih država ili asocijacija država) 3.000 KM,
 - proširenje djelatnosti kroz osnivanje nove srednje škole izvan sjedišta već osnovane ustanove 1.000 KM
 - osnivanje institucije za obrazovanje odraslih 3.000 KM
 - odobravanje realiziranja jednog programa obrazovanja odraslih po zahtjevu pravnog subjekta registriranog za djelatnost obrazovanja odraslih. 1.000 KM
 - osnivanje univerziteta 30.000 KM
 - osnivanje visoke škole. 20.000 KM
 - osnivanje fakulteta (po fakultetu) 20.000 KM
 - osnivanje akademije (po akademiji) 20.000 KM
 - osnivanje instituta 20.000 KM
 - osnivanje odsjeka 10.000 KM
 - osnivanje instituta kao podorganizacione jedinice. 5.000 KM
 - provjera ispunjavanja uvjeta za uvođenje novog studijskog programa 5.000 KM
 - provođenje postupka institucionalne akreditacije visokoškolske ustanove kao univerziteta 20.000 KM
 - provođenje postupka institucionalne akreditacije visokoškolske ustanove kao visoke škole 15.000 KM
 - provođenje postupka programske akreditacije po studijskom programu. 10.000 KM
 - provođenje postupka akreditacije integrisanog studijskog programa I i II ciklusa Studija (I i II ciklus studija) 13.000 KM
 - polaganje stručnog ispita za odgajatelja, nastavnika i stručnog saradnika 250 KM
 - Sredstva za troškove vođenja postupka osnivanja srednje škole kao javne ustanove, planira i osigurava Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade.
 - Sredstva za osnivanje institucije za obrazovanje odraslih i za odobravanje realiziranja jednog programa obrazovanja odraslih za osnovne i srednje škole kao javne ustanove planira i osigurava Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade.
- B) usluge iz oblasti realizacije Zakona o bezbjednosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini:
- polaganje ispita za vozača motornih vozila:
 - Ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima 50 KM;
 - Ispit iz poznavanja pružanja prve pomoći 25 KM;
 - Ispit iz upravljanja motornim vozilom:
 - a) A, A1, B i B1 kategorija/potkategorija 60 KM;
 - b) BE, C, C1 kategorija/potkategorija 70 KM;
 - c) D, D1 kategorija/potkategorija 80 KM;
 - d) CE, C1E, DE, D1E kategorija/potkategorija 90 KM;
 - e) komisijski ispit za A1 i B1 potkategoriju, te A i B kategoriju se uvećava za 10 KM u odnosu na cijenu iz tačke a) ovog člana, a za ostale potkategorije/kategorije cijena se uvećava za 15 KM u odnosu na cijenu iz tačaka b), c) i d) ovog člana.
 - kandidat za vozača motornih vozila koji iz trećeg pokušaja ne položi ispit iz propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima ili ispit iz poznavanja pružanja prve pomoći, svaki naredni izlazak na ispit snosi troškove u iznosu od
 - Ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima. 100 KM.
 - Ispit iz poznavanja pružanja prve pomoći 50 KM.
 - odgoda ispita 10,00 KM
 - registracija autoškole za poslove osposobljavanja iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima 2.000 KM
 - registracija autoškole za poslove osposobljavanja iz upravljanja motornim vozilom B kategorije i odgovarajuće potkategorije 5.000 KM
- Za svaku narednu kategoriju i odgovarajuće potkategorije dodatno 100 KM.
- registracija autoškole za poslove osposobljavanja iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima i upravljanja motornim vozilom B kategorije i odgovarajuće potkategorije 7.000 KM;
- Za svaku narednu kategoriju i odgovarajuće potkategorije dodatno 100 KM.
- registracija promjene adrese/sjedišta autoškole, odnosno angažovanje novog prostora za potrebe autoškole. 90 KM
 - registracija angažovanja novog prostora za potrebe autoškole 50 KM
 - registracija prijema u radni odnos/odjave instruktora vožnje iz radnog odnosa 20 KM
 - registracija prijema u radni odnos/odjave predavača teoretske nastave 20 KM
 - registracija zaključivanja/raskida ugovora o izvođenju teoretske nastave 20 KM
 - registracija angažovanja novog motornog vozila koje zahtijeva pregled 50 KM
 - registracija/prestanak angažovanja novog motornog vozila koje ne zahtijeva pregled angažovanja 20 KM
 - ovjera izmjene cjenovnika 20 KM
 - prestanak rada autoškole, odnosno brisanje iz Registra autoškola Kantona Sarajevo 100 KM
 - izdavanje-zamjene licence u iznosu 40 KM
 - polaganje ispita za licence, iz jedne oblasti pojedinačno (propisi, pedagogija, metodika) 150 KM
 - polaganje ispita za sticanje zvanja "instruktor":
 - Poznavanje propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima 200 KM
 - Saobraćajna psihologija 150 KM
 - Pedagogija - metodika vožnje. 200 KM
 - Poznavanje motornih vozila, uređaja i opreme 150 KM
 - Upravljanje motornim vozilom - za A i B kategoriju i odgovarajuće potkategorije 150 KM, za svaku narednu kategoriju cijena se uvećava za 20% u odnosu na prethodnu.
- Kandidat za instruktora vožnje iz upravljanja motornim vozilom koji polaže ispit za potkategorije/kategorije D₁E, DE, C₁E, CE i BE, ispit polaže posebno za svaku kategoriju/potkategoriju - cijena po ispitu 100 KM).
- prisustvo seminaru - instruktori vožnje 40 KM
 - zamjene dozvole 40 KM
 - ispit za upravljanje mopedom 40 KM
- ### III
- Iznos sredstava za usluge koje realizuju budžetski korisnici iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade utvrđuje se kako slijedi:
- a) Visina uplate po kandidatu za polaganje ispita za sticanje osnovnog obrazovanja odraslih:
 - upisnina za školsku godinu 50 KM
 - svi ispiti jednog razreda 150 KM
 - b) Visina uplate po kandidatu za polaganje vanrednih razrednih ispita za sticanje srednjeg obrazovanja:
 - upisnina za školsku godinu 50 KM
 - ispit bez pismenog dijela. 30 KM

- ispit sa pismenim dijelom	40 KM
- ispit iz praktične nastave.	40 KM
- maturalni/završni ispit sa praktičnim radom	70 KM
- troškovi praktične nastave - grupacija škola društvenog smjera	7 KM
- troškovi praktične nastave - grupacija tehničkih i ugostiteljsko-turističkih škola (izuzev stručnog zvanja kuhar i slastičar).	20 KM
- troškovi praktične nastave - grupacija umjetničkih škola	20 KM
- troškovi praktične nastave - grupacija škola zdravstvenog smjera (izuzev stručnog zvanja zubotehničar).	30 KM
- troškovi praktične nastave - grupacija srednjih škola mašinske, elektrotehničke, građevinske, grafičke, drvoprerađivačke, poljoprivredno-prehrambene, veterinarske, tekstilne i trgovinske struke	30 KM
- troškovi praktične nastave-grupacija srednjih škola saobraćajne struke	35 KM
- troškovi praktične nastave-stručno zvanje kuhar i slastičar	50 KM
- troškovi praktične nastave-stručno zvanje zubotehničar	100 KM
- troškovi smještaja učenika u dački dom	260 KM.

IV

Sredstva iz tačke II ove Odluke uplaćuju se na Depozitni račun Budžeta Kantona Sarajevo, sa naznakom budžetske organizacije 2101001 - Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade, vrsta prihoda 722429 - ostale kantonalne naknade.

Sredstva iz tačke III ove Odluke uplaćuju se na Depozitni račun Budžeta Kantona Sarajevo, sa naznakom budžetske organizacije koja pruža uslugu, vrsta prihoda 722429 - ostale kantonalne naknade.

V

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju da važe svi akti kojima je do sada bila propisana visina naknade za realizaciju usluga Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade i budžetske korisnike iz nadležnosti Ministarstva.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-21160-17/17
15. juna 2017. godine
Sarajevo

Premijer
Elmedin Konaković, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (3) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo je na 85. sjednici održanoj 15.06.2017. godine, donijela sljedeće

RJEŠENJE

**O DOPUNI RJEŠENJA O IMENOVANJU
IT - RAZVOJNOG VIJEĆA KANTONA SARAJEVO
BROJ 02-05-18870-12.1/17 OD 19.05.2017. GODINE**

I

U tački I Rješenja o imenovanju IT - Razvojnog vijeća Kantona Sarajevo, riječi, četiri člana mijenjaju se i glase: "pet članova" i dodaje se tačka 5.:

"Edin Saračević - HUB387 Sarajevo, član."

II

Imenovni iz tačke I ovog Rješenja će postupiti u skladu sa zadacima i obavezama definisanim u Rješenju Vlade Kantona Sarajevo broj 02-05-18870-12.1/17 od 19.05.2017. godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20572-26/17
15. juna 2017. godine
Sarajevo

Premijer
Elmedin Konaković

Na osnovu člana 17. stav (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2017. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 53/16) i člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo je, na 86. sjednici održanoj 15.06.2017. godine, donijela sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2017. godinu u iznosu 400.000 KM i to:

sa razdjela 19010001 Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo

sa ekonomskog koda:

616300 - Kamate od domaćeg pozajmljivanja 400.000 KM

na razdjel 34010001 Ministarstva komunalne privrede i infrastrukture

na ekonomski kod:

615100 - Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti
615100 - WAI025 - Sufinansiranje izgradnje objekta javne tržnice u Općini Ilijaš 300.000 KM

615100 - WAI026 - Istražno opitna bušotina za potrebe vodosnabdijevanja u Općini Ilijaš 100.000 KM

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-21160-33/17
15. juna 2017. godine
Sarajevo

Premijer
Elmedin Konaković

Na osnovu člana 17. stav (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2017. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 53/16) i člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo je, na 85. sjednici održanoj 15.06.2017. godine, donijela sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2017. godinu u iznosu 12.300 KM, i to:

sa razdjela 23010001 Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo sa ekonomskog koda:

614200 - Transfer pojedincima - NAM005 - Socijalna davanja - Zakon 12.300 KM

na razdjel 28010001 Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo na ekonomski kod:
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge 2.000 KM

821300 TAX - 002 - Nabavka opreme za organe uprave i službe Kantona 8.000 KM
821300 TAX - 001 - Nabavka opreme za Zavod 2.300 KM

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20572-30/17
15. juna 2017. godine
Sarajevo

Premijer
Elmedin Konaković, s. r.

Na osnovu člana 14. stav (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2017. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 53/16) i člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo je, na 86. sjednici održanoj 15.06.2017. godine, donijela sljedeći

ZAKLJUČAK

O UNOSU TRANSFERA U BUDŽET KANTONA SARAJEVO ZA 2017. GODINU

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu u iznosu od 200 KM koja su JU OŠ "Izet Šabić" doznačena od strane Općine Vogošća u skladu sa Odlukom Općinskog načelnika o isplati novčanih sredstava za realizaciju troškova prevoza učenika na predstavu "Vesela školska patrola".
2. Sredstva iz tačke 1. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0042 - JU OŠ "Izet Šabić", na ekonomskom kodu:
613500 - Izdaci za usluge prevoza i goriva, funkcija 091 iznos: 200 KM
3. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu u iznosu od 2.000 KM koja su JU Gimnazija Obala doznačena od strane Općine Centar u skladu sa Sporazumom o realizaciji finansijske pomoći učenicima Gimnazije Obala za odlazak na ekskurziju u 2017. godini.
4. Sredstva iz tačke 3. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 03, potrošačka jedinica 0009 - JU Gimnazija Obala, na ekonomskim kodovima:
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 092 iznos: 2.000 KM
5. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu u iznosu od 2.000 KM koja su JU Srednja zubotehnička škola doznačena od strane Općine Centar u skladu sa Sporazumom o realizaciji finansijske pomoći učenicima slabijeg imovinskog stanja za odlazak na ekskurziju u 2017. godini.
6. Sredstva iz tačke 5. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 03, potrošačka jedinica 0014 - JU Srednja zubotehnička škola, na ekonomskom kodu:
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 092 iznos: 2.000 KM
7. Ministarstvo finansija će evidentirati i proknjižiti uplaćena sredstva i izvršiti plaćanje po naredbi Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade, te pratiti utrošak istih.
8. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-21160-32/17
15. juna 2017. godine
Sarajevo

Premijer
Elmedin Konaković, s. r.

Na osnovu člana 14. stav (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2017. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 53/16) i člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo je, na 86. sjednici održanoj 15.06.2017. godine, donijela sljedeći

ZAKLJUČAK

O UNOSU DONACIJA U BUDŽET KANTONA SARAJEVO ZA 2017. GODINU

1. Odobrava se unos sredstava (donacije od pravnih lica 733112) u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu u ukupnom iznosu od 300 KM, koja su JU OŠ "Mirsad Prnjavorac" doznačena od strane dva pravna lica i to: "Hercing" d.o.o. Iliđa u iznosu od

- 200 KM i "Ame" d.o.o. Breza u iznosu od 100 KM za realizaciju školskih aktivnosti (prevoz učenika od Trebevića).
2. Sredstva iz tačke 1. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0039 - JU OŠ "Mirsad Prnjavorac", na ekonomskom kodu:
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 091 iznos: 300 KM
3. Odobrava se unos sredstava (donacije od fizičkih lica 733111) u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu u ukupnom iznosu od 160 KM, koja su JU OŠ "Šejh Muhamed ef. Hadžijamaković" doznačena od strane fizičkog lica Arleta Hadžimuratović na ime gospođe Susanne Mattis, atašea za kulturu Savezne republike Njemačke, u iznosu od 160 KM na ime troškova finansiranja dačke užine za djecu u stanju socijalne potrebe.
4. Sredstva iz tačke 3. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0060 - JU OŠ "Šejh Muhamed ef. Hadžijamaković", na ekonomskom kodu:
613400 - Nabavka materijala, funkcija 091 iznos: 160 KM
5. Odobrava se unos sredstava (donacije od pravnih lica 733112) u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu u ukupnom iznosu od 800 KM, koja su JU Četvrta gimnazija doznačena od strane dva pravna lica i to: "Kolinvest" d.o.o. Sarajevo u iznosu od 500 KM i "Regeneracija" d.o.o. Velika Kladuša u iznosu od 300 KM na ime sufinansiranja troškova za podršku projektu "Učimo se toleranciji".
6. Sredstva iz tačke 5. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 03, potrošačka jedinica 0004 - JU Četvrta gimnazija, na ekonomskom kodu:
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 092 iznos: 800 KM
8. Ministarstvo finansija će evidentirati i proknjižiti uplaćena sredstva i izvršiti plaćanje po nalogu Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade, te pratiti utrošak istih.
9. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-21160-31/17

15. juna 2017. godine
Sarajevo

Premijer
Elmedin Konaković, s. r.

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice

Na osnovu člana 66. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05), člana 17. Zakona o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 2/12 - Prečišćeni tekst, 41/12, 8/15 i 13/17) i člana 22. st. (2) i (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2017. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 53/16), a u vezi sa članom 12. Uredbe o kriterijima za finansiranje programa i projekata neprofitnih organizacija i udruženja koji se finansiraju/sufinansiraju iz Budžeta Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 33/11, 3/12-Ispravka, 37/13, 16/14 i 6/17), ministrica za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo donosi

PRAVILNIK

O IZMJENAMA I DOPUNI PRAVILNIKA O POSTUPKU PO JAVNOM POZIVU ZA DODJELU NOVČANIH SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA I UDRUŽENJIMA

Član 1.
(Izmjena člana 3.)

U Pravilniku o postupku po javnom pozivu za dodjelu novčanih sredstava neprofitnim organizacijama i udruženjima

("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 9/17 i 21/17), u članu 3. u stavu (1) iza riječi "poziva", stavlja se interpunkcijski znak "tačka", a ostale riječi brišu se.

Član 2.
(Brisanje člana 15.)

Član 15. briše se.

Član 3.
(Izmjena člana 16.)

U članu 16. riječi "zaključenja ugovora", zamjenjuju se riječima "donošenja odluke".

Član 4.

Iza člana 20. dodaje se novi član 20a. koji glasi:

"Član 20a.

(Prelazna odredba)

Doznačavanje sredstava neprofitnim organizacijama i udruženjima, za koje su odluke donesene prije stupanja na snagu ovog pravilnika, izvršiti će se prema odredbama ovog pravilnika".

Član 5.
(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 13-02/1-02-5860-2/17
12. juna 2017. godine
Sarajevo

Ministrica
Amela Dautbegović, s. r.

OPĆINA CENTAR SARAJEVO

Općinsko vijeće

Na osnovu člana 10. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćen tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04), te člana 22. Poslovnika Općinskog vijeća Centar Sarajevo - Prečišćen tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/04, 11/13 i 13/17), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na jedanaestoj redovnoj sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 29.05.2017. godine, donijelo

ODLUKU

O PROFESIONALNOM OBAVLJANJU FUNKCIJE PREDSJEDAVALAČE OPĆINSKOG VIJEĆA CENTAR SARAJEVO

Član 1.

Karolina Karačić predsjedavajuća Općinskog vijeća svoju funkciju će obavljati profesionalno od 01.06.2017. godine.

Član 2.

Prava po osnovu profesionalnog obavljanja funkcije, predsjedavajuća Karolina Karačić će ostvarivati u skladu sa Odlukom o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće, dodataka na plaću i naknada plaće izabranih dužnosnika, nosioca izvršnih funkcija i savjetnika, državnih službenika i namještenika Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/13 i 40/15).

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će biti objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-49-1392/17
29. maja 2017. godine
Sarajevo

Zamjenik predsjedavajuće
Općinskog vijeća
Mustafa Mulić, s. r.

Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar 30.05.2017. godine

Na osnovu čl. 10. i 20. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04) i čl. 130. i 132. Poslovnika Općinskog vijeća Centar Sarajevo - Prečišćen tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/04, 11/13 i 13/17), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na jedanaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 29.05.2017. godine, donijelo

ODLUKU

O IZBORU ČLANOVA KOMISIJE ZA BORAČKA PITANJA

Član 1.

U Komisiju za boračka pitanja izabrani su Nedžad Škrijelj i Kadrija Škrijelj.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će biti objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-41-626/17
29. maja 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar 30.05.2017. godine.

Na osnovu čl. 10. i 20. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04) i čl. 130. i 132. Poslovnika Općinskog vijeća Centar Sarajevo - Prečišćen tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/04, 11/13 i 13/17), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na jedanaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 29.05.2017. godine, donijelo

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU I IZBORU ČLANA KOMISIJE ZA SARADNJU SA NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA

Član 1.

- (1) Melća Đidelića, razrješava se dužnosti člana Komisije za saradnju sa nevladinim organizacijama.
- (2) Za člana Komisije za saradnju sa nevladinim organizacijama umjesto Melće Đidelića, izabrana je Ena Maglič.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će biti objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-49-1393/17
29. maja 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar 30.05.2017. godine.

Na osnovu člana 10. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćen tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04), te člana 24. Pravila mjesne zajednice - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 5/06 i 18/09), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na jedanaestoj redovnoj redovnoj sjednici održanoj dana 29.05.2017. godine, donijelo

ODLUKU

O RASPISIVANJU IZBORA ZA SAVJETE MJESNIH ZAJEDNICA NA PODRUČJU OPĆINE CENTAR

Član 1.

- (1) Raspisuju se izbori za savjete mjesnih zajednica u Općini Centar Sarajevo.
- (2) Datum i vrijeme održavanja izbora utvrdit će Izborna komisija, s tim da se izbori moraju održati najkasnije do 01.10.2017. godine.

Član 2.

Izbore za članove savjeta mjesne zajednice organizuje i provodi Izborna komisija koju čine članovi Općinske izborne komisije i još četiri člana koje će imenovati Općinsko vijeće na sjednici.

Član 3.

- (1) Izbori za savjete mjesnih zajednica održavaju se po postupku utvrđenom Izbornim zakonom i Pravilima mjesne zajednice, te u skladu sa Odlukom o osnivanju i organizaciji mjesnih zajednica na području Općine Centar Sarajevo.
- (2) Izborna komisija donosi akte za provođenje izbora, izrađuje obrasce i glasačke listiće.

Član 4.

- (1) Izborna komisija ima prvostepenu nadležnost za odlučivanje o svim pitanjima zaštite izbornog prava i može ukoliko ustanovi bitne nepravilnosti poništiti izbore za određeno biračko mjesto.
- (2) Na rješenja Izborne komisije može se izjaviti žalba Općinskom vijeću koje ima drugostepenu nadležnost. Prijedlog rješenja o žalbi utvrđuje Komisija za izbor i imenovanja i mandatno imunitetska pitanja i dostavlja ga Općinskom vijeću na raspravljanje i odlučivanje. Općinsko vijeće u ovom postupku može poništiti izbore u određenoj mjesnoj zajednici.
- (3) U zaštiti izbornih prava primjenjuju se rokovi, kriteriji i procedure utvrđene izbornim zakonom.

Član 5.

- (1) Izborna komisija utvrđuje izborne rezultate izbora za članove Savjeta mjesne zajednice i sačinjava Izvještaj koji dostavlja Općinskom vijeću u roku od sedam dana od dana održavanja izbora.
- (2) Općinsko vijeće verifikuje rezultate izbora.

Član 6.

Sredstva za realizaciju ove odluke neće se posebno isplaćivati članovima Općinske izborne komisije kao za vrijeme izbornog perioda, novoangažovani članovi će imati isti iznos naknade kao i članovi Općinske izborne komisije.

Član 7.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će biti objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-1391/17
29. maja 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar 30.05.2017. godine.

Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), čl. 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04) i čl. 6. i 17. Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/15, 40/15 i 7/16), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na jedanaestoj redovnoj sjednici, održanoj dana 29.05.2017. godine, donijelo

ODLUKU

O DODJELI U ZAKUP POSLOVNIH PROSTORIJA OPĆINE CENTAR SARAJEVO U ULICI ČOBANIJA 2

Član 1.

Neposrednom pogodbom po osnovu prava prvenstva, dodjeljuju se u zakup na 5 (pet) godina poslovne prostorije u ulici Čobanija 2, površine 200 m² (92,70 m² prodajni prostor, 42,30 m² skladišni prostor i 65 m² podrum neuslovan za korištenje), Hodžić Nuriji iz Sarajeva za obavljanje djelatnosti u skladu sa Odlukom o obavljanju poslovnih djelatnosti u određenim ulicama na području Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/15), sa iznosom zakupnine od 12,00 KM/m² za prodajni prostor i 6,00 KM/m² za skladišni prostor.

Član 2.

Korisniku iz člana 1. Odluke poslovne prostorije se dodjeljuju u zakup pod uslovima:

1. Izmirenja dospjelih dugovanja po osnovu neizmirene zakupnine dosadašnjeg zakupca u iznosu od 9.590,70 KM i to:
 - 50% duga u iznosu od 4.795,35 KM prije zaključenja ugovora o zakupu poslovnih prostorija;
 - ostatak duga, u iznosu od 4.795,35 KM, u 60 jednakih mjesečnih rata uz redovno plaćanje mjesečne zakupnine za ugovoreni period zakupa
2. Uplate depozita u šestomjesečnom iznosu zakupnine i pet bjanko potpisanih i akceptiranih ličnih mjenica fizičkog lica sa ovlaštenjem za popunjavanje izdatim u korist Općine Centar.

Član 3.

Na osnovu Odluke, Općinski načelnik će, sa korisnikom iz člana 1. Odluke zaključiti ugovor o zakupu poslovnih prostorija.

Ugovor iz prethodnog stava zaključit će se nakon ispunjenja obaveza iz člana 2. stav (1) tačka 1. alineja 1. i tačke 2. istog člana, ove odluke.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-49-1395/17
29. maja 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar 30.05.2017. godine.

Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), čl. 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04) i čl. 6. i 17. Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/15, 40/15 i 7/16), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na jedanaestoj redovnoj sjednici, održanoj dana 29.05.2017. godine, donijelo

ODLUKU

O DODJELI U ZAKUP POSLOVNIH PROSTORIJA OPĆINE CENTAR SARAJEVO U ULICI FERHADIIJA 12 (DVORIŠTE)

Član 1.

Neposrednom pogodbom po osnovu prava prvenstva, dodjeljuju se u zakup na 5 (pet) godina poslovne prostorije u ulici Ferhadija 12 (dvorište), površine 12 m², Bjelak Tariku iz Sarajeva za obavljanje djelatnosti u skladu sa Odlukom o obavljanju poslovnih djelatnosti u određenim ulicama na području Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/15), sa iznosom zakupnine od 29,40 KM/m².

Član 2.

Korisniku iz člana 1. Odluke poslovne prostorije se dodjeljuju u zakup pod uslovima:

1. Izmirenja dospjelih dugovanja po osnovu neizmirene zakupnine dosadašnjeg zakupca u iznosu od 10.828,96 KM i to:
 - 50% duga u iznosu od 5.414,48 KM prije zaključenja ugovora o zakupu poslovnih prostorija;
 - ostatak duga, u iznosu od 5.414,48 KM, u 60 jednakih mjesečnih rata uz redovno plaćanje mjesečne zakupnine za ugovoreni period zakupa.
2. Uplate depozita u šestomjesečnom iznosu zakupnine i pet bjanko potpisanih i akceptiranih ličnih mjenica fizičkog lica sa ovlaštenjem za popunjavanje izdatim u korist Općine Centar.

Član 3.

Na osnovu Odluke, Općinski načelnik će, sa korisnikom iz člana 1. Odluke zaključiti ugovor o zakupu poslovnih prostorija.

Ugovor iz prethodnog stava zaključit će se nakon ispunjenja obaveza iz člana 2. stav (1) tačka 1. alineja 1. i tačke 2. istog člana, ove odluke.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-49-1397/17
29. maja 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar 30.05.2017. godine.

Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), čl. 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04) i čl. 6. i 17. Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/15, 40/15 i 7/16), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na jedanaestoj redovnoj sjednici, održanoj dana 29.05. 2017. godine, donijelo

ODLUKU

O DODJELI U ZAKUP POSLOVNIH PROSTORIJA OPĆINE CENTAR SARAJEVO U ULICI KOŠEVO 9

Član 1.

Neposrednom pogodbom po osnovu prava prvenstva, dodjeljuju se u zakup na 5 (pet) godina poslovne prostorije u ulici Koševo 9, površine 69 m² (42 m² prodajno uslužni i 27 m² magacinski prostor), pravnom licu AMOENA BH d.o.o. Sarajevo za obavljanje djelatnosti u skladu sa Odlukom o obavljanju poslovnih djelatnosti u određenim ulicama na području Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona

Sarajevo", broj 30/15), sa iznosom zakupnine od 24,00 KM/m² za prodajno uslužni i 12,00 KM/m² za magacinski prostor.

Član 2.

Korisniku iz člana 1. Odluke poslovne prostorije se dodjeljuju u zakup pod uslovima:

1. Izmirenja dospjelih dugovanja po osnovu neizmirene zakupnine dosadašnjeg zakupca u iznosu od 48.091,11 KM i to:
 - 50% duga u iznosu od 24.045,55 KM prije zaključenja ugovora o zakupu poslovnih prostorija;
 - ostatak duga, u iznosu od 24.045,55 KM, u 60 jednakih mjesečnih rata uz redovno plaćanje mjesečne zakupnine za ugovoreni period zakupa.
2. Obezbjedenja bankarske garancije na iznos od 50% petogodišnjeg iznosa zakupnine ili 10 bjanko potpisanih, ovjerenih, akceptiranih mjenica društva sa ovlaštenjem za popunjavanje izdatim u korist Općine Centar Sarajevo i dvije bjanko potpisane i akceptirane lične mjenice osnivača društva sa ovlaštenjem za popunjavanje izdatim u korist Općine Centar Sarajevo.

Član 3.

Na osnovu Odluke, Općinski načelnik će, sa korisnikom iz člana 1. Odluke zaključiti ugovor o zakupu poslovnih prostorija.

Ugovor iz prethodnog stava zaključit će se nakon ispunjenja obaveza iz člana 2. stav (1) tačka 1. alineja 1. i tačke 2. istog člana, ove odluke.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-49-1398/17
29. maja 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar 30.05.2017. godine.

Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), čl. 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04) i čl. 6. i 17. Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/15, 40/15 i 7/16), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na jedanaestoj redovnoj sjednici, održanoj dana 29.05.2017. godine, donijelo

ODLUKU

O DODJELI U ZAKUP POSLOVNIH PROSTORIJA OPĆINE CENTAR SARAJEVO U ULICI MARŠALA TITA 2

Član 1.

Neposrednom pogodbom po osnovu prava prvenstva, dodjeljuju se u zakup na 5 (pet) godina poslovne prostorije u ulici Maršala Tita 2, površine 10 m², Zorlak Bahri iz Sarajeva za obavljanje djelatnosti u skladu sa Odlukom o obavljanju poslovnih djelatnosti u određenim ulicama na području Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/15), sa iznosom zakupnine od 24,00 KM/m².

Član 2.

Korisniku iz člana 1. Odluke poslovne prostorije se dodjeljuju u zakup pod uslovima:

1. Izmirenja dospjelih dugovanja po osnovu neizmirene zakupnine dosadašnjeg zakupca u iznosu od 4.469,95 KM i to:
 - 50% duga u iznosu od 2.234,97 KM prije zaključenja ugovora o zakupu poslovnih prostorija;

- ostatak duga, u iznosu od 2.234,97 KM, u 60 jednakih mjesečnih rata uz redovno plaćanje mjesečne zakupnine za ugovoreni period zakupa.
- 2. Uplate depozita u šestomjesečnom iznosu zakupnine i pet bjanko potpisanih i akceptiranih ličnih mjenica fizičkog lica sa ovlaštenjem za popunjavanje izdatim u korist Općine Centar.

Član 3.

Na osnovu Odluke, Općinski načelnik će, sa korisnikom iz člana 1. Odluke zaključiti ugovor o zakupu poslovnih prostorija.

Ugovor iz prethodnog stava zaključit će se nakon ispunjenja obaveza iz člana 2. stav (1) tačka 1. alineja 1. i tačke 2. istog člana, ove odluke.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-49-1399/17
29. maja 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar 30.05.2017. godine.

Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), čl. 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04) i čl. 6. i 17. Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/15, 40/15 i 7/16), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na jedanaestoj redovnoj sjednici, održanoj dana 29.05.2017. godine, donijelo

ODLUKU

**O DODJELI U ZAKUP POSLOVNIH PROSTORIJA
OPĆINE CENTAR SARAJEVO U ULICI
NIKOLE KAŠIKOVIĆA 7**

Član 1.

Neposrednom pogodbom po osnovu prava prvenstva, dodjeljuju se u zakup na 5 (pet) godina poslovne prostorije u ulici Nikole Kašikovića 7, površine 116 m², Udruženju "SVI U ISTOM TIMU-VIKTORIA" za obavljanje djelatnosti: pružanje pomoći oboljelim licima, sa iznosom zakupnine od 1,00 KM/m².

Član 2.

Korisniku iz člana 1. Odluke poslovne prostorije se dodjeljuju u zakup pod uslovom obezbjeđenja bankarske garancije na iznos od 50% petogodišnjeg iznosa zakupnine ili 10 bjanko potpisanih, ovjerenih, akceptiranih mjenica društva sa ovlaštenjem za popunjavanje izdatim u korist Općine Centar Sarajevo i dvije bjanko potpisane i akceptirane lične mjenice osnivača društva sa ovlaštenjem za popunjavanje izdatim u korist Općine Centar Sarajevo.

Član 3.

Na osnovu Odluke, Općinski načelnik će, sa korisnikom iz člana 1. Odluke zaključiti ugovor o zakupu poslovnih prostorija.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-49-1401/17
29. maja 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar 30.05.2017. godine.

Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), čl. 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04) i čl. 6. i 17. Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/15, 40/15 i 7/16), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na jedanaestoj redovnoj sjednici, održanoj dana 29.05. 2017. godine, donijelo

ODLUKU

**O DODJELI U ZAKUP POSLOVNIH PROSTORIJA
OPĆINE CENTAR SARAJEVO U ULICI SKENDERIJA
27/VPR (BEZ PORTALA)**

Član 1.

Neposrednom pogodbom po osnovu prava prvenstva, dodjeljuju se u zakup na 5 (pet) godina poslovne prostorije u ulici Skenderija 27/vpr (bez portala), površine 67 m², Bukva Edinu iz Sarajeva za obavljanje djelatnosti u skladu sa Odlukom o obavljanju poslovnih djelatnosti u određenim ulicama na području Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/15), sa iznosom zakupnine od 10,08 KM/m².

Član 2.

Korisniku iz člana 1. Odluke poslovne prostorije se dodjeljuju u zakup pod uslovima:

1. Izmirenja dospjelih dugovanja po osnovu neizmirene zakupnine dosadašnjeg zakupca u iznosu od 23.724,30 KM i to:
 - 50% duga u iznosu od 11.862,15 KM prije zaključenja ugovora o zakupu poslovnih prostorija;
 - ostatak duga, u iznosu od 11.862,15 KM, u 60 jednakih mjesečnih rata uz redovno plaćanje mjesečne zakupnine za ugovoreni period zakupa.
2. Uplate depozita u šestomjesečnom iznosu zakupnine i pet bjanko potpisanih i akceptiranih ličnih mjenica fizičkog lica sa ovlaštenjem za popunjavanje izdatim u korist Općine Centar.

Član 3.

Na osnovu Odluke, Općinski načelnik će, sa korisnikom iz člana 1. Odluke zaključiti ugovor o zakupu poslovnih prostorija.

Ugovor iz prethodnog stava zaključit će se nakon ispunjenja obaveza iz člana 2. stav (1) tačka 1. alineja 1. i tačke 2. istog člana, ove odluke.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-49-1400/17
29. maja 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar 30.05.2017. godine.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09) i čl. 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na jedanaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 29.05.2017. godine, donijelo

ODLUKU

O PROGLAŠENJU NAJBOLJE MJESNE ZAJEDNICE I SAVJETA MJESNE ZAJEDNICE

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet odluke)

Ovom odlukom utvrđuju se priznanja Općine Centar i Općinskog vijeća Centar, te Komisije za mjesne zajednice i saradnju sa općinama i gradovima Općine Centar Sarajevo za najbolju mjesnu zajednicu i savjet a za postignute rezultate u razvoju mjesne zajednice, saradnji sa građanima i razvoju lokalne samouprave.

Član 2.

(Nazivi priznanja)

Priznanja u smislu ove odluke su:

- a) Plaketa za najbolju mjesnu zajednicu.
- b) Zahvalnica za najbolji savjet mjesne zajednice.

Član 3.

(Oblik i izgled priznanja)

Oblik i izgled (dizajn) priznanja Općine Centar Sarajevo, Općinskog vijeća, te komisije utvrdit će Općinsko vijeće na prijedlog Komisije za mjesne zajednice i saradnju sa općinama i gradovima, a na osnovu kriterija o dodjeli koji će donijeti Odbor za izbor najbolje mjesne zajednice i savjeta mjesne zajednice.

Član 4.

Prijedlog za izbor najbolje mjesne zajednice i savjeta mogu predlagati građani, organizacije, vijećnici i svi drugi koji djeluju na području općine Centar. Svaka inicijativa za dodjelu priznanja mora biti obrazložena i dokumentovana.

II - KRITERIJI ZA DODJELU

Član 5.

Osnovni kriteriji za vrednovanje za najbolju mjesnu zajednicu i savjet mjesne zajednice su:

Aktivno učešće u rješavanju

- Komunalnih potreba
- Ekonomskog razvoja
- Socijalnih potreba
- Zdravstvenih potreba
- Obrazovnih, sportskih i kulturnih potreba
- Ekoloških potreba
- Zaštiti prirodne i kulturne baštine
- Drugih potreba za koje su nadležni, a koji poboljšavaju život u lokalnoj zajednici
- Realizacija odluka Savjeta, a u svrhu poboljšanja života u lokalnoj zajednici
- Ostvarivanje suradnje sa Općinskim vijećem, Općinskim načelnikom i drugim mjesnim zajednicama
- Promoviranje projekata i aktivan rad na problemima od interesa za građane u mjesnoj zajednici
- Promoviranje savjetovanja i predavanja o raznim društvenim temama
- Radi na jačanju ravnopravnosti spolova, zaštiti ljudskih prava
- Suradnji sa nevladinim sektorom
- Rad sa mladima
- Rad na gender projektima
- Rad sa građanima treće životne dobi.

Član 6.

Formiranje odbora

Odbor za dodjelu priznanja se formira posebnom odlukom Općinskog vijeća i sačinjavaju je 3 člana iz reda članova Komisije za mjesne zajednice i saradnju sa općinama i gradovima, dva člana u ime Službe za prostorno uređenje i komunalne poslove i dva člana u ime Službe za lokalnu

samoupravu. Komisija za mjesne zajednice i saradnju sa općinama i gradovima i službe će predložiti članove Odbora.

Član 7.

Način prikupljanja prijedloga

Ovaj odbor dužan je objaviti poziv putem općinske web stranice, informativnog biltena Općine, oglasnih ploča u Općini i mjesnim zajednicama za slanje prijedloga za izbor najbolje MZ i Savjeta MZ.

Član 8.

Rad odbora

Odbor će u skladu sa ovom odlukom na prvoj sjednici donijeti poslovnik o radu i pravilnik o kriterijima za dodjelu nagrada. Nakon evaluacije i rada na ocjenjivanju predloženih mjesnih zajednica i savjeta mjesnih zajednica, Odbor donosi prijedlog nagrađenih, koje usvaja Općinsko vijeće.

III - NOVČANE NAGRADE

Član 9.

Odbor će utvrditi novčani iznos nagrade, a u skladu sa ovom odlukom na slijedeći način:

- Za najbolju mjesnu zajednicu
 1. mjesto - 3.000 KM i plaketa
 2. mjesto - 2.000 KM i plaketa
 3. mjesto - 1.000 KM i plaketa
- Za najbolji savjet
 1. mjesto - 1.000 KM i zahvalnica
 2. mjesto - 700 KM i zahvalnica
 3. mjesto - 500 KM i zahvalnica.

Član 10.

Novčane nagrade se realiziraju isključivo u ekvivalentu projekta koji predlože nagrađene mjesne zajednice i savjeti mjesnih zajednica.

IV - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

(Sredstva za realizaciju odluke)

Iznos finansijskih sredstava za realizaciju ove odluke utvrđuje se u Budžetu Općine Centar Sarajevo za svaku godinu, na prijedlog Komisije za mjesne zajednice i saradnju sa općinama i gradovima.

Član 12.

(Stručni i administrativni poslovi)

Stručne i administrativne poslove u radu Odbora vrši Stručna služba za poslove Općinskog vijeća.

Član 13.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će biti objavljena u "Službenim novinama Kanton Sarajevo".

Broj 01-49-1394/17
29. maja 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar 07.06.2017. godine.

Na osnovu člana čl. 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04) i člana 87. Poslovnika Općinskog vijeća Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04), Općinsko vijeće Centar Sarajevo, na Jedanaestoj redovnoj sjednici, održanoj 29.05.2017. godine, donijelo je

**PRAVILNIK
O NAČINU, POSTUPKU I KRITERIJIMA ZA DODJELU
FINANSIJSKIH SREDSTAVA UDRUŽENJIMA I
FONDACIJAMA**

I - OPĆI PRINCIPI

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način, postupak i kriteriji za dodjelu finansijskih sredstava udruženjima i fondacijama iz Budžeta Općine Centar Sarajevo (u daljem tekstu: Pravilnik) s ciljem podsticanja razvoja i saradnje sa udruženjima i fondacijama (nevladinim organizacijama, u daljem tekstu skraćen naziv: NVO).

II - PRAVO I USLOVI

Član 2.

- (1) Pravo na finansijsku podršku mogu ostvariti NVO koje su registrovane u Bosni i Hercegovini, a čiji su projekti namijenjeni građanima Općine Centar Sarajevo (u daljem tekstu: Općina).

Član 3.

- (1) Sredstva iz člana 2. ovog Pravilnika dodjeljuju se pod sljedećim uslovima:
- Da se projekat odnosi na neku od sljedećih oblasti:
 - socijalna pitanja
 - zdrastvo;
 - obrazovanje;
 - kultura;
 - ekologija;
 - razvoj lokalne zajednice;
 - promocija demokratskih principa (ravnopravnosti spolova, jednakost i zaštita ljudskih prava, prava manjina i manjinskih grupa);
 - tradicionalne manifestacije koje promoviraju Općinu.
 - Da je organizacija dostavila narativni i finansijski izvještaj za prethodno dodijeljena sredstva od Općine;
 - da udruženje - fondacija nisu ogranak, niti su uključeni u bilo kakvu aktivnost u ime političke partije;
 - da članovi rukovodstva udruženja - fondacije (izvršni direktor, predsjednik i zamjenik odbora i sekretar) nisu istovremeno postavljeni ili izabrani na bilo kojoj rukovodećoj poziciji unutar političke partije;
- (2) Općinski načelnik prilikom raspisivanja Javnog poziva definiše procentualna izdvajanja za svaku oblast.
- (3) Neće biti razmatrani projekti:
- bazirani na investicionim ulaganjima, adaptaciji ili izgradnji objekata;
 - koji se odnose na finansiranje rada udruženja;
 - za koje je NVO dobila sredstva u ukupnom iznosu cijene projekta od drugog donatora;
 - koji se odnose na jednokratne aktivnosti;
 - koji nisu urađeni u skladu sa uputstvom i kriterijima;
 - projekti sa nepotpunom dokumentacijom i dostavljeni izvan predviđenog roka.

III - NAČIN I POSTUPAK

Član 4.

- (1) NVO mogu ostvariti finansijsku podršku podnošenjem projekata na Javni poziv, te putem zahtjeva tokom godine za izvanredne aktivnosti.
- (2) Javni poziv za finansiranje i sufinansiranje projekata NVO za narednu godinu, objavljuje Općinski načelnik na prijedlog Službe za obrazovanje, kulturu i sport (u daljem tekstu: Služba) najkasnije do 31. oktobra svake godine.
- (3) Javni poziv se objavljuje u jednom od najtiražnijih dnevnih novina i ostaje otvoren do 21 dan od dana objavljivanja.

- (4) Obrasci neophodni za prijavu (prijavni list, uputstvo i obrazac izjave) objavljuju se zajedno sa Javnim pozivom na WEB stranici Općine.
- (5) Javni poziv sadrži:
- naziv organa koji raspisuje Javni poziv;
 - uslove za korištenje sredstava budžeta Općine;
 - broj projekata koje NVO može kandidovati;
 - maksimalan i minimalan iznos sredstava projekta do kojeg organizacije udruženja i fondacije mogu aplicirati.
 - informacije o dostupnosti neophodnih obrazaca;
 - rokove za dostavljanje dokumentacije.
- (6) Prije raspisivanja Javnog poziva, općinske službe iz svoje nadležnosti daju prijedloge projekata koji će se podržati, pri tom vodeći računa o interesu Općine i njenih građana.

Član 5.

- (1) NVO mogu u okviru javnog poziva aplicirati sa jednim projektom.
- (2) Od ukupno planiranih sredstava u Budžetu Općine, 80% će se utrošiti za projekte koji pristignu na Javni poziv, a 20% za realizaciju izvanrednih aktivnosti tokom godine definisanih u članu 11. ovog Pravilnika.

Član 6.

NVO apliciraju putem protokola Općine ili putem pošte i tom prilikom dostavljaju sljedeće dokumente:

- Popunjen prijavni obrazac;
- Izvod iz registra Ministarstva pravde ne starija od 6 mjeseci (original ili ovjerena kopija);
- Dokaz o otvorenom aktivnom tekućem računu kod banke;
- Izjavu o ispunjenosti uslova Javnog poziva (potpisane od strane ovlaštenog lica organizacije);
- Izjavu od strane ovlaštenih osoba o partnerstvu (ukoliko postoje partneri u realizaciji projekta);
- Izjavu da za isti projekt nije dobio sredstva od drugih donatora (ukoliko se traži ukupan iznos cijene projekta);
- Projekat urađen u skladu sa uputstvom i kriterijima;

Član 7.

- (1) Služba vrši provjeru prijavljenih aplikacija, selekciju prispjelih projekata po oblastima djelovanja i radi kratak opis projekata uz bodovanje svakog projekta, a na osnovu kriterija sadržanih u članu 8. ovog Pravilnika.
- (2) Siže obrađenih projekata Služba dostavlja Komisiji za saradnju sa NVO-a (u daljem tekstu: Komisija) na uvid najkasnije do 15. januara godine za koju se dodjeljuju sredstva.
- (3) Komisija će u roku od 15 dana razmotriti dostavljeni siže obrađenih projekata, te dati svoje pismeno mišljenje o pravilnoj primjeni bodovnih kriterija i načinu izračuna sredstava za projekte iz čl. 8. i 9. Pravilnika.
- (4) Nakon što Komisija dostavi svoje mišljenje, Služba priprema prijedlog o raspodjeli finansijskih sredstava i dostavlja Općinskom načelniku na odlučivanje.
- (5) Općinski načelnik donosi konačnu Odluku o dodjeli sredstava NVO.

IV - KRITERIJI/bodovanje projekta

Član 8.

- (1) Bodovanje projekata vrši se na osnovu sljedećih kriterija:
- Opis problema/potreba** (obrazloženje za realizaciju projekta; podaci koji će dokumentovati postojanje problema) od **0 - 10 bodova**:
 - Projekat nema obrazloženje za realizaciju niti podatke kojim se dokumentuje postojanje problema - 0 bodova;
 - NVO je uvidom u strateške dokumente Općine Centar utvrdila postojanje problema/potrebe - 5 bodova;
 - NVO je prepoznala i predložila probleme/potrebe koji su sažeti u oblastima djelovanja lokalne zajednice - 10 bodova.

- b) **Ciljevi projekta od 0 - 10 bodova:**
- NVO nema definisane ciljeve predloženih projektnih aktivnosti - 0 bodova;
 - Predloženi su specifični/kratkoročni ciljevi koji ne mogu upotpunosti doprinijeti razvoju lokalne zajednice - 5 bodova;
 - NVO predloženim projektom kroz realizaciju ciljeva postiže i učestvuje u razvoju lokalne zajednice u okviru odabrane projektne oblasti - 10 bodova.
- c) **Ciljne grupe od 0 do 15 bodova:**
- NVO nije navela direktne i indirektno korisnike projekta - 0 bodova;
 - Korisnici projekta su građani Općine, ali i druga lica, institucije ili organizacije - 5 bodova;
 - Korisnici projekta su građani Općine i jasno su definisani u smislu direktnog učesća (definisanje pojedinih kategorija), kao i jasno definisanje indirektnih učesnika i korisnika projekta - 15 bodova.
- d) **Vrste aktivnosti koje će se provesti da bi se postigli ciljevi od 0 - 25 bodova:**
- u dostavljenom projektom planu nisu navedene aktivnosti - 0 bodova;
 - navedenim aktivnostima će djelimično biti ispoštovan cilj projekta - 5 bodova;
 - projektne aktivnosti odražavaju način za postizanje ciljeva, ali nisu objašnjene u kontinuitetu i po vremenskom planu realizacije - 10 bodova;
 - planiranim aktivnostima jasni su postupci i kontinuitet rada s ciljem postizanja ciljeva - 25 bodova.
- e) **Monitoring plan i plan evaluacije od 0 - 2 bod:**
- udruženje nije predložilo sistem efikasnog praćenja realizacije projekta i evaluativni proces - 0 bodova;
 - predviđeno praćenje samo pojedinih faza projektnih aktivnosti i mjerenje utjecaja koji će projekat imati da se ostvare ciljevi - 1 bod;
 - uz projekat predočen efikasan sistem praćenja sa imenovanjem odgovornih lica za praćenje realizacije toka cijelog projekta sa mjerljivim mehanizmima da li su ciljevi ostvarivi - 2 boda.
- f) **Trajanje projekta od 0 - 4 boda:**
- Projektom prijedlogom nije definisan period implementacije projekta - 0 bodova;
 - Period implementacije taksativno naznačen bez utvrđenih rokova za realizaciju pojedinih projektnih faza - 2 boda;
 - Vrijeme realizacije projekta planirano sa preciznim rokovima za pojedine projektne faze i ostvarivanje ciljeva - 4 boda.
- g) **Mjesto/lokacija realizacije projekta od 0 - 4 boda:**
- udruženje nije predvidjelo mjesto na kojem će realizirati projekat - 0 bodova;
 - mjesto implementacije nije poznato, ali udruženje predlaže određene lokacije koje će definisati nakon dobivanja sredstava - 2 bod;
 - udruženje je već osiguralo mjesto na kojima će implementirati projektne aktivnosti - 4 boda.
- h) **Budžet od 0 - 30 bodova**
- Nesrazmjeran Budžet projekta i aktivnosti sadržanih u projektu, budžet nije razrađen po stavkama - 0 bodova;
 - Budžet je realan i adekvatan s obzirom na projektne aktivnosti navedene u njemu, ali nije razrađen po stavkama - 3 boda;
 - Budžet je realan i adekvatan, razrađen po stavkama - 10 bodova;
 - Budžet je realan i adekvatan, s obzirom na projektne aktivnosti navedene u njemu sa precizno

razrađenim stavkama projekta. Minimalno 60% budžeta namijenjeno je za nabavku opreme, materijala i/ili pomagala neophodnih za realizaciju projekta, trošak projektnog tima planirano je da bude finansiran iz drugih izvora - 30 bodova.

Ukupno: 100 bodova

Član 9.

- (1) Bodovanje i dodjela sredstava vrši će se po pojedinačnim oblastima definisanim u članu 3. ovog Pravilnika, a u skladu sa planiranim izdvajanjem sredstava za svaku oblast.
- (2) Izračun sredstava za projekte unutar oblasti vrši se na sljedeći način:
 - a) Služba će projekte sortirati po oblastima u skladu sa ostvarenim bodovima;
 - b) Utvrđena vrijednost boda za sve projekte je 0,05% od ukupno izdvojenih sredstava za projekte;
 - c) Broj bodova svakog projekta se množi sa vrijednosti utvrđenog boda, kako bi se dobio iznos sredstava koji će se dodijeliti za realizaciju projekta;
 - d) Dodjela sredstava vrši će se počevši od projekata sa najvišim brojem bodova, te silaznom putanjom sve do isteka sredstava planiranih za projekte unutar pojedinačnih oblasti;
 - e) U slučajevima kada su sredstva po izračunu veća od traženih sredstava u projektu, dodijelit će se sredstva tražena za projekat;
 - f) Ukoliko ima više projekata unutar jedne oblasti sa istim brojem bodova, a zbog nedostataka sredstva ne mogu svi biti finansirani, prednost će se dati projektima po sljedećim prioritetima:
 - NVO koje imaju sjedište na području Općine Centar Sarajevo;
 - NVO sa kojima je Općina Centar u prethodnom periodu ostvarila korektnu saradnju i uspješno realizirala projekte (poštivanje ugovorenih obaveza, rokova izvještavanja i sl.);
 - Značaj projekta za razvoj lokalne zajednice.
 - g) Sredstva koja ostanu neraspoređena unutar pojedinačnih oblasti utrošit će se za izvanredne aktivnosti u toku godine u skladu sa članom 11. Pravilnika.

Član 10.

- (1) Nakon donošenja Odluke o dodjeli sredstava, zaključuju se ugovori sa korisnicima sredstava koji sadrže prava, obaveze i odgovornosti ugovornih strana.
- (2) Ukoliko neka NVO iz bilo kojeg razloga ne potpiše ugovor ili izvrši povrat sredstava, Općinski načelnik će predmetna sredstva raspoređivati unutar iste oblasti za sljedeće najbolje rangirane projekte koji zbog nedostatka sredstava nisu uvršteni u prijedlog.
- (3) Sredstva korisnicima se uplaćuju, jednokratno ili u ratama, zavisno od dinamike odvijanja projekta, te u skladu sa prilivom budžetskih sredstava Općine.
- (4) NVO čiji projekti nisu podržani, Služba pismeno obavještava o razlozima nepodržavanja projekta.
- (5) Spisak organizacija kojima su dodijeljena sredstva za projekte, Služba će objaviti na web-stranici Općine i to:
 - a) naziv organizacije
 - b) naziv projekta;
 - c) iznos dodijeljenih sredstava.

Član 11.

- (1) Sredstva NVO za izvanredne aktivnosti u toku godine Općinski načelnik dodjeljuje po zahtjevima, koji se odnose na:
 - a) organizacija skupova, tribina i drugih jednokratnih aktivnosti NVO;
 - b) za obilježavanje značajnih datuma i događaja;
 - c) humanitarne akcije za pomoć stanovništvu Općine Centar;
 - d) interventna pomoć za rad udruženja;
 - e) i druge aktivnosti koje Općinski načelnik ocijeni da su od interesa za Općinu Centar Sarajevo.

Član 12.

- (1) NVO koje su bile korisnici budžetskih sredstava Općine u prethodnim godinama, obavezne su dostaviti Službi, do isteka godine za koju su sredstva dodijeljena, finansijski i narativni izvještaj na obrascu koji je objavljen na web stranici Općine.
- (2) Ukoliko korisnik u ugovorenom roku ne dostavi izvještaj o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava ili ih utroši nenamjenski, Općina će pokrenuti postupak za povrat sredstava.

V - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o načinu, postupku i kriterijima za dodjelu sredstava udruženjima i fondacijama ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 22/12, 50/13 i 7/16).

Član 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-14-2314/17
29. maja 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Općine Centar 15.06.2017. godine.

Općinski načelnik

Na osnovu člana 46. Zakona o prostornom uređenju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/05) i člana 25. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04), Općinski načelnik, dana 07.6.2017. godine, verificovao je i donio

ODLUKU

O KOREKCIJI URBANISTIČKOG PROJEKTA "VELIKI PARK"

Objekat KJKP "Park"

Član 1.

Utvrđuje se korekcija Urbanističkog projekta "Veliki park" ("Službene novine Grada Sarajeva", broj 20/08), u daljem tekstu: Korekcija Plana.

Broj 07-23-279/13
07. juna 2017. godine

Općinski načelnik
Prof. dr. **Nedžad Ajnadžić, s. r.**

OPĆINA NOVI GRAD SARAJEVO

Općinski načelnik

Na osnovu člana 46. Zakona o prostornom uređenju ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 7/05), i člana 37. Statuta Općine Novi Grad Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 30/09 - Prečišćeni tekst), Općinski načelnik, dana 13.06.2017. godine, verificovao je i donio

ODLUKU

O KOREKCIJI IZMJENA I DOPUNA REGULACIONOG PLANA "DOBRINJA"

(Stambeno-poslovni objekat, k.č. 557/1)

Član 1.

Utvrđuje se Korekcija Izmjena i dopuna Regulacionog plana "Dobrinja" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 35/06), u daljem tekstu: Korekcija Plana.

Član 2.

Korekcijom Plana utvrđeni su planski preduvjeti za planiranje stambeno-poslovnog objekta, na parceli označenoj kao k.č. 557/1, k.o. Dobrinja, Općina Novi Grad Sarajevo, prema sljedećim urbanističko-tehničkim uslovima, odnosno na način:

Član 2.

Predmet Korekcije Plana je stvaranje uvjeta za zadržavanje izgrađenog objekta - upravne zgrade KJKP "Park", u Ulici Pruščakova br. 35, u Velikom parku, Općina Centar, kao što je prikazano na grafičkom prilogu br. 2.

Sanaciju objekta izvršiti:

- u postojećem horizontalnom gabaritu (oblik osnove "L") i
- vertikalnom gabaritu, spratnosti P, uz zadržavanje postojećeg oblika krovišta (pokrov crijep);
- obavezno je izvršiti sanaciju vanjskih zidova i temelja;
- namjena objekta - odlaganje alata i drugog materijala za potrebe "Poslovne radne jedinice Centar" KJKP "Park",
- zadržati vanjsko popločanje od kamena.

Član 3.

Korekcija Plana sastoji se iz tekstualnog dijela i grafičkog priloga. Tekstualni dio i grafički prilog korekcije Plana su sastavni dio Urbanističkog projekta "Veliki park" ("Službene novine Grada Sarajeva", broj 20/08).

Član 4.

Po jedan primjerak ovjerene korekcije Plana (tekstualni dio i grafički prilog) nalazi se na stalnom javnom uvidu i čuva se u Službi dokumentacije Općine Centar, Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo i Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo.

Član 5.

Korekcija Plana je rađena za fazu urbanizma, a obaveza investitora je da za faze komunalne infrastrukture i saobraćaja, izvrši usaglašavanje Korekcije Plana sa Idejnim rješenjima, koja su sastavni dio Urbanističkog projekta "Veliki park", te da pribavi saglasnosti nadležnih javnih komunalnih preduzeća.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

- Namjena planiranog objekta je stambeno-poslovni, a spratnost je prizemlje i četiri sprata (P+4). Krov je ravni.
- Regulaciona linija građevinske parcele obuhvata vlasničku parcelu k.č. br. 557/1 K.O. Dobrinja, Općina Novi Grad Sarajevo, na način kako je prikazano u grafičkom prilogu br. 3 i 4.
- Građevinska linija posljednje (4) etaže uvučena je u odnosu na građevinsku liniju prizemlja i ostalih etaža po 2,0 m sa sjeverozapadne i jugoistočne strane, što je prikazano u grafičkom prilogu br. 3, tako da je max. gabarit prizemlja i 3 (tri) sprata 49,0 x 18,0 m (max. BGP prizemlja i 3 (tri) spratne etaže iznosi po 882 m²), a max. gabarit 4 (četvrtog) sprata 49,0 x 14,0 m (max BGP 4 (četvrtog) sprata iznosi 686 m²). Ukupna BGP svih nadzemnih etaža planiranog objekta iznosi 4214 m².
- Maksimalna spratna visina prizemlja je 3,50 m.
- Obzirom na dužinu objekta od 49,0 m, kod arhitektonskog oblikovanja voditi računa o naglašavanju vertikala (uvlačenjem i izvlačenjem u okviru maksimalne građevinske linije) na sjeverozapadnoj i jugoistočnoj fasadi, kako bi se ublažio izduženi izgled objekta.
- Eventualno izvlačenje strehe iznad 4 (četvrtog) sprata ne može biti veće od 0,5 m.

- Potrebno je obezbijediti parking prostor unutar regulacione linije parcele ili u podzemnim etažama planiranog objekta sa minimalnim brojem 1 stan - 1 parking mjesto i u skladu sa normativima zadovoljavajućim brojem parking mjesta za potrebe poslovnog dijela objekta.

Član 3.

Korekcija Plana sastoji se iz tekstualnog dijela i grafičkih priloga sa prikazanom parcelom i gradevinskim linijama planiranog objekta.

Tekstualni dio i grafički prilog korekcije Plana su sastavni dio Izmjena i dopuna Regulacionog plana "Dobrinja" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 35/06).

Član 4.

Korekcija Plana je rađena za fazu urbanizma, a obaveza investitora je da za faze komunalne infrastrukture i saobraćaja izvrši usaglašavanje Korekcije Plana sa Idejnim rješenjima, koja

su sastavni dio Regulacionog plana "Dobrinja", te da pribavi saglasnost nadležnih javnih komunalnih preduzeća.

Član 5.

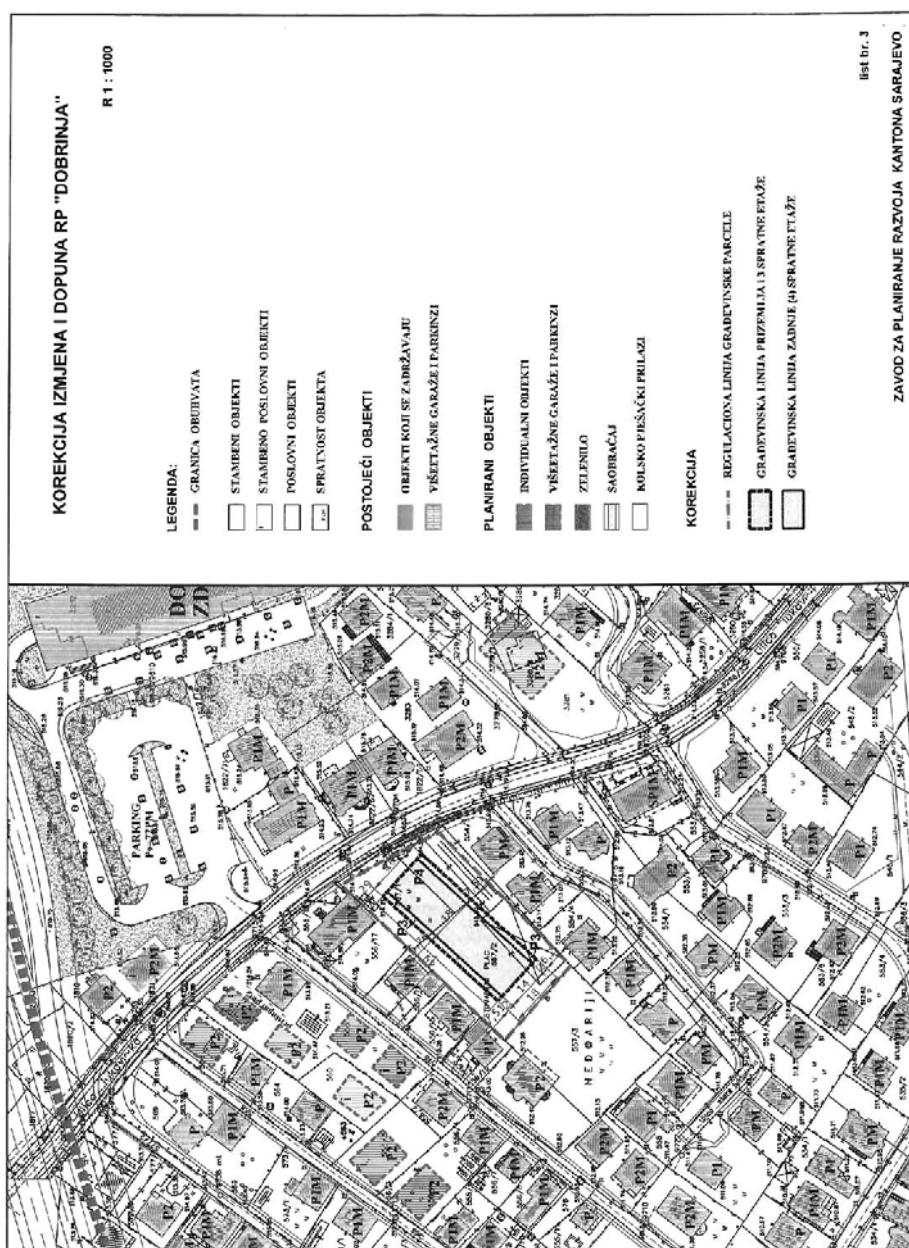
Po jedan primjerak ovjerene korekcije Plana (tekstualni dio i grafički prilog) nalazi se na stalnom javnom uvidu i čuva se u Službi dokumentacije Općine Novi Grad Sarajevo, Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo i Gradske uprave Grada Sarajeva - Službe za urbano planiranje i stambene poslove.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Novi Grad, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02/04-23-9608/16-3
13. juna 2017. godine

Općinski načelnik
Mr. Semir Efendić, s. r.



OPĆINA NOVO SARAJEVO**Općinski načelnik**

Na osnovu člana 50. i člana 146. Statuta Općine Novo Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 35/10) i člana 21. stav 2. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Novo Sarajevo za 2017. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 16/17), Načelnik Općine Novo Sarajevo donosi

ZAKLJUČAK**O IZDVAJANJU SREDSTAVA IZ BUDŽETSKE
REZERVE**

1. Odobrava se iz sredstava Budžeta isplata u iznosu od 5.000,00 KM (pethiljada) KM, u korist Udruženja "Srce za djecu koja boluju od raka u FBiH" a u svrhu podrške projektu Roditeljska kuća.

2. Troškovi iz tačke 1. padaju na teret sredstava tekuće rezerve.
3. Sredstva iz tačke 1. ovog Zaključka uplatiti prema sljedećoj instrukciji: TRN 161000038890124, ID broj 4200822670001, primalac Udruženje "Srce za djecu koja boluju od raka u FBiH".
4. Za realizaciju zaključka zadužuje se Služba za oblast privrede i finansije.
5. Zaključak će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-14-2045/17
07. juna 2017. godine
Sarajevo

Općinski načelnik
Nedžad Koldžo, s. r.

OPĆINA VOGOŠĆA**Općinski načelnik**

Na osnovu člana 71. Statuta Općine Vogošća ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 27/14 - Prečišćeni tekst i 14/15) i člana 20. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Vogošća za 2017. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 2/17), Općinski načelnik donosi

ODLUKU**O ODOBRAVANJU IZDVAJANJA SREDSTAVA IZ
TEKUĆE REZERVE BUDŽETA OPĆINE VOGOŠĆA ZA
2017. GODINU**

Član 1.

Odobravaju se sredstva u ukupnom iznosu od 2.138,88 KM (dvijehiljadestotridesetosam i 88/100 KM) Ovcina Avdiji, na ime pomoći pri plaćanju poreza na promet nepokretnosti, s obzirom na tešku materijalno - finansijsku i socijalnu situaciju.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke obezbijedena su Budžetom Općine Vogošća za 2017. godinu na poziciji "budžetska rezerva",

a knjižiti će se na budžetsku poziciju "614221 - novčana pomoć po osnovu materijalno socijalne sigurnosti ugroženom stanovništvu i pomoć za liječenje".

Član 3.

Sredstva u iznosu od 1.925,00 KM uplatiti na transakcijski račun Kantona Sarajevo broj 3380002210019263 otvoren kod UniCredit banke sa naznakom: "uplata poreza na promet nepokretnosti za Ovcina Avdiju", vrsta prihoda: 714131, šifra općine: 080, a sredstva u iznosu od 213,88 KM koja se odnose na porez na dohodak uplatiti na Budžet Kantona Sarajevo.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za budžet i finansije Općine Vogošće.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-14-1261/17
14. juna 2017. godine
Vogošća

Općinski načelnik
Edin Smajić, s. r.

USTAVNI SUD FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Vijeće za zaštitu vitalnih interesa Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine odlučujući o zahtjevu Kluba poslanika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona za utvrđivanje vitalnog nacionalnog interesa konstitutivnog srpskog naroda u vezi sa Odlukom o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihacu i Odlukom o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona sa 31. sjednice Skupštine Unsko-sanskog kantona održane 19.05.2017. godine, na osnovu Amandmana XXXVII, XXXVIII i LXXX na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine, na sjednici održanoj dana 14.06.2017. godine, donijelo je

RJEŠENJE

Zahtjev Kluba poslanika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona za utvrđivanje vitalnog nacionalnog interesa konstitutivnog srpskog naroda u vezi sa Odlukom o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihacu i Odlukom o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, prihvatljiv je za odlučivanje.

Rješenje objavit u "Službenim novinama Federacije BiH" i službenim glasilima kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Obrazloženje**1. Podnosilac zahtjeva i predmet zahtjeva**

Zamjenik predsjedavajućeg Skupštine Unsko-sanskog kantona, Mladen Lonić (u daljem tekstu: podnosilac zahtjeva) je podneskom broj 01-1/49-6-352-1/17 od 24.05.2017. godine, koji je zaprimljen u Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine, Vijeću za zaštitu vitalnih interesa (u daljem tekstu: Vijeće) dana 29.05.2017. godine, zahtjev za utvrđivanje postojanja vitalnog nacionalnog interesa Kluba poslanika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona (u daljem tekstu: zahtjev), u vezi sa Odlukom o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihacu i Odlukom o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona (u daljem tekstu: osporene Odluke).

2. Stranke u postupku

Stranke u postupku u ovom predmetu, u skladu sa članom 9. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 6/95 i 37/03) su: Klub poslanika Bošnjaka, Klub poslanika Hrvata i Klub poslanika Srba.

3. Bitni navodi zahtjeva

Podnosilac zahtjeva navodi da je Skupština Unsko-sanskog kantona na 31. sjednici održanoj dana 19.05.2017. godine, u okviru tačke dnevnog reda 3.) Izbor i imenovanja raspravljala o osporenim Odlukama. U toku rasprave, predsjednik Kluba poslanika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona je u skladu sa odredbama čl. 14., 15. i 16. Poglavlje V. Odjeljak A. Ustava Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", br. 1/04 i 11/04), nagovijestio i upoznao prisutne da je došlo do povrede vitalnog nacionalnog interesa jer u predloženim osporenim Odlukama nisu zastupljeni pripadnici srpskog naroda. Podnosilac zahtjeva smatra, da je usvajanjem osporenih Odluka od strane Skupštine Unsko-sanskog kantona došlo do kršenja Ustava Unsko-sanskog kantona na način da je povrijeđeno pravo Kluba poslanika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona da budu birani ili da biraju predstavnike konstitutivnih naroda u gore spomenuta tijela. Pored navedenog, podnosilac zahtjeva naglašava, da je predsjedavajući Skupštine Unsko-sanskog kantona, u okvirima navedene tačke dnevnog reda, povrijedio Ustav Unsko-sanskog kantona, iz razloga što nije dozvolio, pored insistiranja predsjednika Kluba poslanika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona, da se raspravlja po klubovima naroda, što je u suprotnosti sa članom V. 14. alineja 4. i člana 16. stav (1) Ustava Unsko-sanskog kantona - Prečišćen tekst, kao i čl. 56. i 60. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj 09/17).

Vijeće je aktom broj U-32/17 od 31.05.2017. godine, zatražilo od Skupštine Unsko-sanskog kantona, predsjedavajućeg Skupštine i zamjenika predsjedavajućeg koji je označen kao podnosilac zahtjeva, dopunu Zahtjeva, odnosno, da u roku od tri dana dostave kompletan stenogram sa 31. redovne sjednice Skupštine Unsko-sanskog kantona i da odgovore na pitanje da li je na istoj sjednici obavljeno glasanje po klubovima konstitutivnih naroda u Skupštini Unsko-sanskog kantona u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, te, ukoliko nije, da navedu razloge za isto.

Predsjedavajući Skupštine Unsko-sanskog kantona je 05.06.2017. godine, dostavio podnesak broj 01/1.49-6-352-3/17 od 02.06.2017. godine, u kojem je navedeno da su "predsjedavajući Skupštine Unsko-sanskog kantona zajedno sa svojim zamjenikom, kao i predsjednikom Kluba poslanika Bošnjaka u Skupštini Unsko-sanskog kantona su usaglasili i smatraju da nije došlo, predlaganjem osporenih Odluka, do povrede vitalnih nacionalnih interesa. Zamjenik predsjedavajućeg iz red poslanika Hrvata, kao i predsjednik Kluba poslanika Bošnjaka su smatrali da se ne treba glasati po klubovima naroda te je izvršeno glasanje po odredbama Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona". U prilogu je dostavljen stenogram sa 31. redovne sjednice Skupštine Unsko-sanskog kantona od 19.05.2017. godine.

Zamjenik predsjedavajućeg Skupštine Unsko-sanskog kantona, Mladen Lonić je takođe 05.06.2017. godine, dostavio Odgovor, odnosno dopunu zahtjeva u kojem je navedeno da "na sjednici nije obavljeno glasanje po klubovima konstitutivnih naroda u Skupštini Unsko-sanskog kantona, kako to propisuju odredbe Ustava Federacije Bosne i Hercegovine u odnosu na osporene Odluke jer predsjedavajući Skupštine Unsko-sanskog kantona nije dopustio glasanje po klubovima konstitutivnih naroda, unatoč izričitoj zahtjevu predsjednika Kluba poslanika Srba da se izvrši glasanje po principu zaštite vitalnog nacionalnog interesa. Predsjednik Kluba poslanika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona ističe zahtjev za glasanje po principu zaštite vitalnog nacionalnog interesa, pozvao se na odredbe Ustava Unsko-sanskog kantona i Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona, koji jasno propisuje način glasanja kada je jedan od klubova konstitutivnih naroda proglasio da se radi o pitanju koje spada u listu vitalnih interesa, što je u ovome slučaju i učinio Klub poslanika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona. Predsjedavajući Skupštine Unsko-sanskog kantona ignorisao je zahtjev Kluba poslanika Srba i odobrio samo glasanje prostom

većinom, a ne po klubovima naroda uz opasku kako "nema potrebe za glasanjem po klubovima naroda".

4. Bitni navodi Izjašnjenja na zahtjev

Predsjedavajući Skupštine Unsko-sanskog kantona i drugi zamjenik predsjedavajućeg Skupštine Unsko-sanskog kantona, Mirvet Beganović su Vijeću dana 31.05.2017. godine, samoinicijativno dostavili Izjašnjenje na tvrdnje zamjenika predsjedavajućeg Skupštine i predsjednika Kluba poslanika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona broj 01/1-49-6-355-1/17 od 26.05.2017. godine. U izjašnjenju, koje praktično ima formu odgovora na navode zahtjeva, navedeno je da Predsjedavajući i Mirvet Beganović zamjenik predsjedavajućeg Skupštine Unsko-sanskog kantona, smatraju da usvajanjem osporenih Odluka nije došlo do kršenja odredaba Ustava Unsko-sanskog kantona i Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona. Kao argumente za navedenu tvrdnju istakli su da, Predsjedavajući Skupštine koji ujedno i predsjedava Kolegijem kao i Komisijom za izbor i imenovanja i finansijsko-administrativna pitanja Skupštine Unsko-sanskog kantona je, usvajanjem Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona, zbog nesmetanog rada i funkcionisanja zakonodavnog organa, predložio članovima Komisije za izbor, da putem predsjednika klubova političkih stranaka dostave prijedloge za skupštinska radna tijela. Obzirom da taj prijedlog nije prihvaćen od strane člana Komisije (Željko Mirković), članovi Komisije su se odredili da će sa istim biti upoznat i Kolegij Skupštine na način da predsjednici klubova poslanika dostave svoje prijedloge Komisiji za izbor. Dana 08.05.2017. godine, na sjednici Kolegija je dogovoreno, a upravo na sugestiju predsjednika Kluba poslanika Srba u Skupštini, predsjedavajući je uputio dopis predsjednicima klubova poslanika kojim traži da dostave svoje prijedloge za članove u radna tijela. Prijedloge su dostavili klubovi poslanika: Stranke demokratske akcije, Demokratske fronte, Stranke za bolju budućnost, Laburističke stranke i Stranke demokratske aktivnosti. Prijedlog jedino nije dostavio upravo Klub Socijaldemokratske partije u čijem sastavu djeluje i radi predsjednik Kluba poslanika Srba, Željko Mirković. Predsjednici klubova poslanika SDA, DF, SBB i Laburističke stranke predložili su i uputili u dalju proceduru usaglašen prijedlog Odluke o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela. Shodno članu 23. stav (1) Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona nesporno je da se radna tijela formiraju po stranačkom sastavu, a ne po nacionalnom sastavu. Takođe, suvišno je bilo kakvo glasanje i polemiziranje o proceduri izbora članova u radna tijela ako se ima u vidu da je procedura izbora radnih tijela propisana članom 21. stav 3. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona. Smatrajući da interes Kluba poslanika Srba nije povrijeđen iz razloga što je aktom broj 02/4-49-1-307-1/17 zatraženo od Kluba poslanika SDP u kojem se nalaze i Željko Mirković i Mladen Lonić da dostave svoje prijedloge za radna tijela, ali su isti svojim indolentnim stavom odnosno nedostavljanjem prijedloga ispred tog Kluba inscenirali situaciju da je povrijeđen vitalni nacionalni interes. Usvajanjem Odluke o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, nije došlo do povrede vitalnog nacionalnog interesa, posebno iz razloga što poslanik ne mora biti član niti jednog radnog tijela, kao i zbog činjenice da zaključci radnih tijela ne proizvode pravna dejstva. Zastupljenost u skupštinskim radnim tijelima nije obligatoran odnos. Takođe Klub poslanika Srba u Skupštini nije dostavio kako pismeno tako ni usmeno prijedlog bilo kandidata bošnjačke, hrvatske ili srpske nacionalnosti, a takođe, klubovi poslanika nisu umjesto predstavnika srpskog naroda delegirali predstavnika bošnjačkog ili hrvatskog naroda. To znači da je u potpunosti ispoštovana procedura za donošenje Odluke o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, kako je to i propisano članom 23. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona.

Kada je u pitanju zahtjev za zaštitu vitalnog nacionalnog interesa Kluba poslanika Srba, prilikom predlaganja i donošenja Odluke o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću, broj 01-02-3-515/17 od 19.05.2017. godine, bitno je naglasiti da se radi o privremenom Upravnom odboru Univerziteta u Bihaću. Skupština Unsko-sanskog kantona na 29. redovnoj sjednici održanoj 10.04.2017. godine na prijedlog Vlade Kantona nije prihvatila prijedlog Odluke o imenovanju Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću. Klub poslanika Srba u Skupštini nije dostavio prijedlog za člana privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću bilo da se radi o kandidatu srpske, hrvatske ili bošnjačke nacionalnosti. Jednostavno nisu željeli učestvovati u procesu donošenja odluka. Tokom cijele rasprave su tvrdili da je došlo do povrede vitalnog nacionalnog interesa srpskog naroda. Skupština Unsko-sanskog kantona nije povrijedila proceduru prilikom predlaganja kandidata za privremeni Upravni odbor Univerziteta, već naprotiv kao osnivač visokoškolske ustanove odgovorno djeluje. Sljedećom toga, smatraju da na istoj zbog svih obaveza kako tekuće tako i priprema naredne akademske godine neophodno je da egzistira upravljačka struktura. Na kraju, mišljenja su da na 31. redovnoj sjednici održanoj dana 19.05.2017. godine, nije došlo do kršenja Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona, iz naprijed navedenih razloga, te da shodno odredbama Ustava Federacije Bosne i Hercegovine nije došlo do povrede vitalnog nacionalnog interesa, jer nisu tačne tvrdnje Kluba poslanika Srba da im je onemogućeno pravo u procesu donošenja osporenih odluka, ili bilo koje drugo pitanje koje se odnosi na ostvarivanje prava konstitutivnog naroda. Uz navedeno Izjašnjenje su priložili sljedeće akte: Prijedlog Odluke o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, Komisije za izbor i imenovanja i finansijsko-administrativna pitanja Skupštine Unsko-sanskog kantona broj 02/4-49-1-294-1/16 od 04.05.2017. godine; Prijedlog kandidata u Komisiju za obrazovanje, nauku, kulturu, sport i mlade u Skupštini Unsko-sanskog kantona broj 01/1-49-6-280-2/17 od 03.05.2017. godine; Prijedlog Kolegija Skupštine Unsko-sanskog kantona za radna tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona broj 02/4-49-1-307-1/17 od 09.05.2017. godine; Prijedlog predsjednika klubova političkih subjekata u Skupštini Unsko-sanskog kantona za donošenje Odluke o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela broj 01/1-49-6-307-3/17 od 19.05.2017. godine; Zaključak Skupštine Unsko-sanskog kantona broj 01-02-3-486/17 od 10.04.2017. godine; Odluka Skupštine Unsko-sanskog kantona o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću, broj 01-02-3-515/17 od 19.05.2017. godine; Odluka Skupštine Unsko-sanskog kantona o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, broj 01-02-3-516/17 od 19.05.2017. godine i stenogram sa 31. redovne sjednice Skupštine Unsko-sanskog kantona od 19.05.2017. godine.

5. Relevantno pravo

A. Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

Amandman XXXVII

Definicija vitalnog interesa

"Vitalni nacionalni interesi konstitutivnih naroda su definisani na sljedeći način:

- ostvarivanje prava konstitutivnih naroda da budu adekvatno zastupljeni u zakonodavnom, izvršnim i pravosudnim organima vlasti;
- identitet jednog konstitutivnog naroda;
- ustavni amandmani;
- organizacija organa javne vlasti;
- jednaka prava konstitutivnih naroda u procesu donošenja odluka;
- obrazovanje, vjeroispovijest, jezik, njegovanje kulture, tradicije i kulturno naslijeđe;

- teritorijalna organizacija;
 - sistem javnog informisanja
- i druga pitanja koja bi se tretirala kao pitanja od vitalnog nacionalnog interesa, ukoliko tako smatra 2/3 jednog od klubova delegata konstitutivnih naroda u Domu naroda.
- Ovim amandmanom iza člana IV.A.4.17. dodaje se naslov pod 5. i novi član 17a. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine."

Amandman XXXVIII

Parlamentarna procedura za zaštitu vitalnih interesa

- "(1) Zakoni ili drugi propisi ili akti koji se podnesu Predstavničkom domu u Federaciji Bosne i Hercegovine, takođe se usvajaju u Domu naroda Federacije Bosne i Hercegovine.
- (2) U Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine osniva se Vijeće za zaštitu vitalnih interesa, kako bi odlučivalo o pitanjima vitalnog interesa, prema proceduri u skladu sa ovim ustavom. Ovo vijeće razmatra sva pitanja koja su od vitalnog interesa.
- (3) Vijeće za zaštitu vitalnog interesa sastoji se od sedam članova, dva iz svakog konstitutivnog naroda, i jedan član iz reda ostalih. Sudije bira Predstavnički dom i Dom naroda.
- Ovim amandmanom iza novog člana IV.A.5.17a. dodaje se novi naslov pod 6. i novi član 17b".

Amandman LXXX

Iza člana V.2.7. dodaje se novi naslov i članovi V.2.7a) i b) koji glase:

Mehanizam zaštite vitalnog nacionalnog interesa

Član V.2.7a

- 1) Lista vitalnih nacionalnih interesa koji se štite u kantonima identična je listi sadržanoj u članu IV.5.17a ovog Ustava. Klubovi iz člana IV.5.17a ovog Ustava su u kantonima klubovi delegata formirani u skladu sa članom V.2.7. stav 2. ovog Ustava.
- 2) Ako više od jednog predsjedavajućeg ili zamjenika predsjedavajućeg zakonodavnog tijela kantona tvrde da neki zakon spada u listu vitalnih interesa utvrđenih u članu IV.5.17a ovog Ustava za usvajanje takvog zakona potrebna je većina glasova unutar svakog od klubova konstitutivnih naroda zastupljenih u datoj skupštini kantona.
- 3) Predsjedavajući i zamjenici predsjedavajućeg zakonodavnog tijela kantona dužni su da u roku od sedam dana odluče da li neki od zakona, propisa ili akata potpada pod listu iz stava 2. ovog člana.
- 4) Ako samo jedan predsjedavajući ili zamjenik predsjedavajućeg tvrdi da zakon, propis ili akt potpada pod listu vitalnih interesa, dvotrećinska većina odgovarajućeg kluba jednog od konstitutivnih naroda datog zakonodavnog tijela može proglasiti da je riječ o pitanju s liste vitalnih nacionalnih interesa."

Član V.2.7b

- "(1) U slučaju da dvotrećinska većina jednog od klubova konstitutivnih naroda u skupštini kantona odluči da se neki zakon, propis ili akt odnosi na vitalni nacionalni interes, za usvajanje takvog zakona, propisa ili akta potrebna je većina glasova unutar svakog kluba konstitutivnih naroda zastupljenih u zakonodavnom tijelu kantona.
- (2) Ako se većina iz stava 1. ovog člana ne može postići, pitanje se prosljeđuje Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine koji donosi konačnu odluku o tome da li se dati zakon, propis ili akt odnosi na vitalni interes konstitutivnog naroda.
- (3) Ustavni sud Federacije, u slučaju iz ovog člana, postupa na način predviđen u članu IV.6.18.a ovog Ustava.
- (4) Ako Sud odluči da se radi o vitalnom interesu, zakon, propis ili akt smatra se neusvojenim te se dokument vraća predlagачu koji treba pokrenuti novu proceduru. U tom

slučaju predlagač ne može podnijeti isti tekst zakona, propisa ili akta.

- (5) U slučaju da Ustavni sud odluči da se ne radi o vitalnom interesu zakon, propis ili akt smatra se usvojenim/usvaja se prostom većinom glasova."

Član V.7. (5)

(....)

- (5) Tri kandidata koja potvrdi skupština kantona odlučuju između sebe ko će biti predsjedavajući.

B. Zakon o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine

("Službene novine Federacije BiH", br. 6/95 i 37/03)

Član 42b.

"Postupak odlučivanja vitalnih interesa jednog od konstitutivnih naroda zastupljenih u skupštini kantona u skladu sa Amandmanom LXXX na Ustav pokreće se na osnovu obavijesti ili zahtjeva predsjedavajućeg ili zamjenika predsjedavajućeg zakonodavnog tijela kantona da nije postignuta saglasnost većinom glasova unutar svakog kluba konstitutivnih naroda zastupljenih u zakonodavnom tijelu kantona.

U slučaju iz stava 1. ovog člana Vijeće postupa na način predviđen Amandmanom XL na Ustav".

Član 43.

Obavijest odnosno zahtjev za utvrđivanje postojanja vitalnih interesa konstitutivnog naroda treba da sadrži odluku, odnosno pitanje koje se odnosi na vitalni interes konstitutivnog naroda, okolnosti i činjenice na kojima se zasniva zahtjev za utvrđivanje postojanja vitalnih interesa, druge podatke i priloge od značaja za utvrđivanje vitalnih interesa.

C. Poslovnik Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine

("Službene novine Federacije BiH", br. 40/10 i 18/16)

Član 49.

Odlučivanje o vitalnim interesima konstitutivnih naroda

"Vijeće za zaštitu vitalnih interesa Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vijeće) odlučit će o prihvatljivosti u roku od sedam dana od dana prijema obavještenja, odnosno zahtjeva, ako su ispunjene procesne pretpostavke za odlučivanje o postojanju vitalnog nacionalnog interesa konstitutivnog naroda utvrđene u članu IV.A.4. 18. a. odnosno Amandmanu XL na Ustav, a posebno da li je zahtjev podnijelo ovlašteno lice, da li je zahtjev podržala dvotrećinska većina odgovarajućeg kluba konstitutivnog naroda, da li je obavljen Ustavom predviđeni postupak usaglašavanja između klubova konstitutivnih naroda, odnosno između Doma naroda i Predstavničkog doma Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno da li su ispunjene i druge procesne pretpostavke za odlučivanje.

Ukoliko Vijeće odluči da zahtjev nije prihvatljiv, rješenje će dostaviti podnosiocu obavijesti, odnosno zahtjeva.

Kad Vijeće odluči da je zahtjev prihvatljiv, to će utvrditi rješenjem koje se ulaže u spis.

Vijeće može zatražiti od podnosioca da dopuni ili potpunije obrazloži zahtjev ili da dokumentuje činjenice koje Vijeće smatra relevantnim za odlučivanje.

Prihvatljivi zahtjev se dostavlja na odgovor drugom klubu ili klubovima konstitutivnih naroda.

Dopune i odgovori iz st. 4. i 5. ovog člana dostavljaju se Vijeću u roku od osam dana. Vijeće će nastaviti postupak i u slučaju da ne dobije tražene dopune ili odgovore.

Vijeće, po pravilu, zakazuje javnu raspravu koja se ostvaruje u skladu sa Zakonom i ovim poslovnikom.

Odluku o meritumu Vijeće donosi u roku od trideset dana od dana prijema obavijesti, odnosno zahtjeva.

Odluka se objavljuje u "Službenim novinama Federacije BiH" i u službenom glasniku kantona iz kojeg je upućena obavijest, odnosno zahtjev.

Određbe ovog poslovnika o pravno-tehničkoj obradi odluka Suda shodno se primjenjuju i na rješenja i odluke Vijeća".

D. Ustav Unsko-sanskog kantona (Prečišćeni tekst)

("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", br. 01/04 i 11/04)

4. Mehanizam zaštite vitalnog nacionalnog interesa

Član 14.

Lista vitalnih nacionalnih interesa koji se štite u Kantonu identična je listi sadržanoj u članu IV.5. 17a. Ustava Federacije i definisana je na sljedeći način:

- ostvarivanje prava konstitutivnih naroda da budu adekvatno zastupljeni u zakonodavnim, izvršnim i pravosudnim organima vlasti,
- identitet jednog konstitutivnog naroda,
- ustavni amandmani,
- jednaka prava konstitutivnih naroda u procesu donošenja odluka,
- obrazovanje, vjeroispovijest, jezik, njegovanje kulture, tradicije i kulturno naslijeđe,
- teritorijalna organizacija,
- sistem javnog informisanja i druga pitanja koja bi se tretirala kao pitanja od vitalnog nacionalnog interesa, ukoliko tako smatra 2/3 jednog od klubova delegata konstitutivnih naroda u Skupštini Kantona.

Član 15.

- (1) Ako više od jednog predsjedavajućeg ili zamjenika predsjedavajućeg Skupštine Kantona tvrde da neki zakon spada u listu vitalnih nacionalnih interesa utvrđenih u članu 14. ovog Ustava, za usvajanje takvog zakona potrebna je većina glasova unutar svakog od klubova konstitutivnih naroda zastupljenih u Skupštini.
- (2) Predsjedavajući i zamjenici predsjedavajućeg Skupštine dužni su da u roku od sedam dana odluče da li neki od zakona, propisa ili akata spada u listu iz člana 14. ovog Ustava.
- (3) Ako samo jedan predsjedavajući ili zamjenik predsjedavajućeg tvrdi da zakon, propis ili akt spada pod listu vitalnih nacionalnih interesa, dvotrećinska većina odgovarajućeg kluba jednog od konstitutivnih naroda zastupljenih u Skupštini Kantona može proglasiti da je riječ o pitanju sa liste vitalnih nacionalnih interesa.

Član 16.

- (1) U slučaju da dvotrećinska većina jednog od klubova konstitutivnih naroda u Skupštini Kantona odluči da se neki zakon, propis ili akt odnosi na vitalni nacionalni interes, za usvajanje takvog zakona, propisa ili akta potrebna je većina glasova unutar svakog kluba konstitutivnih naroda zastupljenih u Skupštini Kantona.
- (2) Ako se većina iz stava 1. ovog člana ne može postići, pitanje se prosljeđuje Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine koji donosi konačnu odluku o tome da li se dati zakon, propis ili akt odnosi na vitalni interes konstitutivnog naroda.
- (3) Ustavni sud Federacije u slučaju iz ovog člana postupa na način predviđen u članu IV.6. 18a. Ustava Federacije.
- (4) Ako Sud odluči da se radi o vitalnom nacionalnom interesu, zakon, propis ili akt se smatra neusvojenim, te se vraća predlagaču koji treba pokrenuti novu proceduru. U novoj proceduri predlagač ne može podnijeti isti tekst zakona, propisa ili akta.
- (5) U slučaju da Ustavni sud odluči da se radi o vitalnom interesu, zakon, propis ili akt se smatra usvojenim, odnosno usvaja prostom većinom.

E. Poslovnik Skupštine Unsko-sanskog kantona

("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj 09/17)

6. Mehanizam zaštite vitalnog nacionalnog interesa

Član 56.

U slučajevima koji se odnose na usvajanje zakona, drugih propisa ili akata za koje se tvrdi da spadaju u listu vitalnih nacionalnih interesa, primjenjuje se procedura koja proizilazi iz Ustava i ovog Poslovnika.

Član 57.

Lista vitalnih nacionalnih interesa utvrđena je Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 58.

Ako najmanje dvojica od3 predsjedavajućeg i njegovih zamjenika Skupštine tvrde da neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine spada u listu vitalnih nacionalnih interesa iz člana 57. ovog Poslovnika za njegovo usvajanje potrebna je većina glasova unutar dva kluba konstitutivnih naroda zastupljenih u Skupštini ili 2/3 većina jednog Kluba konstitutivnog naroda u Skupštini.

Član 59.

Predsjedavajući i njegovi zamjenici dužni su odlučiti o tome da li neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine spada u listu vitalnih nacionalnih interesa u roku od sedam dana od dana kada je postavljena takva tvrdnja.

Član 60.

- (1) Ako samo predsjedavajući ili samo jedan od njegovih zamjenika tvrdi da neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine spada u listu vitalnih nacionalnih interesa, dvotrećinska većina odgovarajućeg kluba naroda može proglasiti da je riječ o pitanju sa liste vitalnih nacionalnih interesa.
- (2) Kada dvotrećinska većina jednog o klubova naroda odluči da se neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine odnosi na vitalni nacionalni interes, za usvajanje tog zakona, propisa ili akta Skupštine potrebna je većina glasova unutar svakog kluba naroda zastupljenih u Skupštini.
- (3) Ukoliko se većina iz prethodnog stava ne može postići, pitanje se prosljeđuje Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine koji donosi konačnu odluku da li se predmetni zakon, propis ili akt Skupštine odnosi na vitalni nacionalni interes konstitutivnog naroda.
- (4) Ukoliko dođe do ispravke zakona, propisa ili akta putem amandmana, klub naroda može odustati od tvrdnje o vitalnom nacionalnom interesu, i tada se zakon, propis ili akt usvaja propisanom većinom.

Član 61.

- (1) Ako Ustavni sud odluči da se radi o vitalnom nacionalnom interesu, predmetni zakon, propis ili drugi akt Skupštine smatra se neusvojenim, a dokument se vraća predlagачu koji treba pokrenuti novu proceduru.
- (2) U slučaju iz prethodnog stava, predlagач ne može podnijeti isti tekst zakona, propisa ili drugog akta Skupštine.

Član 62.

Ako Ustavni sud odluči da se ne radi o vitalnom nacionalnom interesu, zakon, propis ili drugi akt Skupštine smatra se usvojenim, odnosno usvaja se prostom većinom glasova poslanika.

7. Činjenično stanje i stav Vijeća

Na osnovu dokumentacije u spisu predmeta Vijeće je utvrdilo da je zamjenik Predsjedavajućeg Skupštine Unsko-sanskog kantona, kao ovlašteno lice, dostavio Vijeću zahtjev Kluba poslanika Srba i da je Klub poslanika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona, na 31. sjednici održanoj 19.05.2017. godine, u odnosu na tačku 3. (Izbor i imenovanja), odlučio da pokrene postupak zaštite vitalnog nacionalnog interesa u odnosu na osporene Odluke.

Vijeće je razmatralo zahtjev podnosioca i dostavljenu dokumentaciju i to Izjašnjenje broj 01/1-49-6-355-1/17 od 26.05.2017. godine, priložene akte: Prijedlog Odluke o izboru

predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, Komisije za izbor i imenovanja i finansijsko-administrativna pitanja Skupštine Unsko-sanskog kantona broj 02/4-49-1-294-1/16 od 04.05.2017. godine; Prijedlog kandidata u Komisiju za obrazovanje, nauku, kulturu, sport i mlade u Skupštini Unsko-sanskog kantona broj 01/1-49-6-280-2/17 od 03.05.2017. godine; Prijedlog Kolegija Skupštine Unsko-sanskog kantona za radna tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona broj 02/4-49-1-307-1/17 od 09.05.2017. godine; Prijedlog predsjednika klubova političkih subjekata u Skupštini Unsko-sanskog kantona za donošenje Odluke o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela broj 01/1-49-6-307-3/17 od 19.05.2017. godine; Zaključak Skupštine Unsko-sanskog kantona broj 01-02-3-486/17 od 10.04.2017. godine; Odluka Skupštine Unsko-sanskog kantona o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću, broj 01-02-3-515/17 od 19.05.2017. godine; Odluka Skupštine Unsko-sanskog kantona o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, broj 01-02-3-516/17 od 19.05.2017. godine i stenogram sa 31. redovne sjednice Skupštine Unsko-sanskog kantona od 19.05.2017. godine.

Na osnovu naprijed navedenog, Vijeće je utvrdilo da je Predsjedavajući Skupštine Unsko-sanskog kantona zakazao 31. redovnu sjednicu za 19.05.2017. godine. Na istoj sjednici je usvojen dnevni red, na kojem su pod tačkom 3. Izbor i imenovanja, izvršene za razmatranje dvije podtačke i to pod a) Prijedlog Odluke o imenovanju privremenog upravnog odbora Univerziteta u Bihaću, i pod b) Prijedlog Odluke o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona. Vijeće je takođe utvrdilo da osporene Odluke, nisu razmatrane od strane druga dva kluba u Skupštini Unsko-sanskog kantona na način kako je to propisano u članu V.2.7b. (1) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, članu 16. (1) Ustava Unsko-sanskog kantona i članu 60. stav 2. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona. Iz tih razloga Vijeće je zatražilo od Predsjedavajućeg Skupštine Unsko-sanskog kantona i zamjenika Predsjedavajućeg Skupštine Unsko-sanskog kantona, da dostave stenogram sa 31. redovne sjednice Skupštine Unsko-sanskog kantona i odgovor na pitanje da li je na istoj sjednici obavljeno glasanje po klubovima konstitutivnih naroda u Skupštini Unsko-sanskog kantona, te ukoliko nije, da navedu razloge radi čega isto nije provedeno. Predsjedavajući Skupštine Unsko-sanskog kantona je dostavio Dopunu zahtjeva broj 01/1-49-6352-3/17 od 02.06.2017. godine i stenogram sa 31. sjednice od 19.05.2017. godine, dok je podnosilac zahtjeva dostavio Odgovor na dopunu zahtjeva od dana 05.06.2017. godine.

Uvidom u stenogram sa 31. sjednice od 19.05.2017. godine, Vijeće je utvrdilo da je na 31. sjednici održanoj 19.05.2017. godine, u okviru tačke 3. (Izbor i imenovanja), predloženo usvajanje Prijedloga Odluke o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću i Prijedloga Odluke o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona. Poslanik Željko Mirković, predsjednik Kluba poslanika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona, u okviru rasprave, zatražio je od Predsjedavajućeg Skupštine Unsko-sanskog kantona, da se navedene tačke usvajaju u skladu sa Ustavom Unsko-sanskog kantona i Poslovníkom Skupštine Unsko-sanskog kantona po proceduri propisanoj za zaštitu vitalnog nacionalnog interesa. U tom smislu, zatražio je pauzu za sjednicu klubova, kako bi se klubovi mogli opredijeliti, odnosno glasati na Ustavom i Poslovníkom propisan način. Vijeće je utvrdilo da se Predsjedavajući Skupštine Unsko-sanskog kantona, konsultovao sa zamjenikom Beganovićem i sa predsjednikom Kluba poslanika Bošnjaka u Skupštini Unsko-sanskog kantona, te da oni ne smatraju da je ugrožen vitalni nacionalni interes i da su "kada je ovo pitanje u pitanju raspravu zaključili". Isto je potvrđeno i u Odgovoru zamjenika Predsjedavajućeg Skupštine

Unsko-sanskog kantona. Potom je uz opasku "nema potrebe glasanja po klubovima", Predsjedavajući Skupštine Unsko-sanskog kantona dao na skupštinsko, većinsko izjašnjavanje osporene odluke. Prvo se glasalo o Prijedlogu Odluke o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću, koji je usvojen sa 17 "za", 6 "protiv" i 3 "suzdržana" glasa, a zatim se prešlo na većinsko izjašnjavanje po Prijedlogu Odluke o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, koji je usvojen sa 16 "za", 4 "protiv" i 4 "suzdržana" glasa. Dakle, u Skupštini Unsko-sanskog kantona po ovom pitanju, i pored jasno izraženog zahtjeva, nije se glasalo po klubovima konstitutivnih naroda.

Uvidom u Zapisnik sa sjednice Kluba poslanika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona, održane 19.05.2017. godine, broj 01/2-49-1-50-17/17 od 19.05.2017. godine, Vijeće je utvrdilo da je Klub poslanika Srba, prije usvajanja osporenih Odluka, održao sjednicu i jednoglasno usvojio da se osporene Odluke odnose na vitalni nacionalni interes, te zatražio da se glasanje izvrši i u druga dva kluba u Skupštini Unsko-sanskog kantona. Uvidom u Dopunu zahtjeva, Vijeće je utvrdilo da druga dva kluba u Skupštini Unsko-sanskog kantona i to Klub poslanika Bošnjaka i Klub poslanika Hrvata smatraju da ne treba glasati po klubovima, odnosno, nisu se izjašnjavali o osporenim Odlukama na način kako to zahtijeva procedura za zaštitu vitalnog nacionalnog interesa utvrđena u Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavu Unsko-sanskog kantona i Poslovniku Skupštine Unsko-sanskog kantona.

Polazeći od naprijed navedenog, Vijeće smatra da Predsjedavajući Skupštine Unsko-sanskog kantona, koji je rukovodio sjednicom, u konkretnom slučaju nije osporene odluke stavio na glasanje po klubovima naroda, što je bio dužan u skladu sa jasno propisanim odredbama koje propisuju način glasanja kada je pokrenut mehanizam zaštite vitalnih interesa. Činjenica je da na taj način osporene odluke nisu prošle proceduru skupštinskog glasanja po klubovima naroda, nego samo većinsko glasanje, a da se ovaj propust nikako ne može staviti na teret Klubu poslanika konstitutivnog srpskog naroda, jer su isti na samoj sjednici zahtijevali glasanje po proceduri propisanoj za odluke o kojima se prethodno, na istoj sjednici, taj klub odgovarajućom dvotrećinskom većinom izjasnio da su osporene odluke na listi koja definiše vitalni nacionalni interes i da povređuju vitalni nacionalni interes naroda kojeg zastupaju. Stoga, ova činjenica da formalni, proceduralni uslov za obraćanje Vijeću sa zahtjevom za zaštitu vitalnih interesa, koji bi u nekoj drugoj činjeničnoj situaciji predstavljao razlog za neprihvatanje zahtjeva iz proceduralnih razloga koji se ispituju u prvoj fazi postupka pred Vijećem, u konkretnom slučaju ne može i nije razlog za neprihvatanje zahtjeva za dalje odlučivanje u meritumu. Vijeće smatra da bi, ukoliko bi samo formalistički posmatrao svoju ulogu i nadležnost, dakle, da i u ovakvoj situaciji zahtijeva striktno poštivanje procedure, omogućilo da onaj ko rukovodi sjednicom zakonodavnog tijela, ovakvim rukovođenjem, svjesno ili nesvjesno, onemogućio klubu konstitutivnog naroda da vrši svoju ustavnu nadležnost i da se obrati Vijeću kao konačnom autoritetu koji odlučuje o tome da li je ili nije nekim skupštinskim aktom povrijeđen vitalni nacionalni interes konstitutivnog naroda.

Sljedom navedenog, Vijeće je utvrdilo da je postupak pred Vijećem pokrenulo ovlašteno lice, da je odgovarajuća većina poslanika jednog kluba konstitutivnog naroda na sjednici pokrenula mehanizam zaštite vitalnog nacionalnog interesa, te da se zbog propusta u rukovođenju sjednicom, za koji nije odgovoran podnosilac zahtjeva koji je u cijelosti ispoštovao propisane procedure, onemogućilo glasanje po klubovima konstitutivnih naroda. Vijeće bi eventualnim neprihvatanjem zahtjeva iz ovog formalnog razloga u konkretnom slučaju dopustilo da se onemogućio klubu konstitutivnog naroda u kantonalnoj skupštini da traži ustavnopravnu zaštitu pred Vijećem, što svakako nije u skladu sa ustavnim odrednicama koje

propisuju da je upravo Vijeće konačni autoritet u pitanjima, da li je povrijeđen vitalni interes konstitutivnog naroda ili ne. Stoga je stav Vijeća da je postavljeni zahtjev Kluba poslanika Srba prihvatljiv za odlučivanje.

Vijeće će meritornu odluku o predmetnom zahtjevu donijeti u Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine propisanom roku.

Ovo rješenje Vijeće je donijelo jednoglasno u sastavu: Aleksandra Martinović, predsjednica Vijeća, Mirjana Čučković, prof. dr. sc. Edin Muminović, dr. sc. Kata Senjak i Mladen Srdić, članovi Vijeća.

Broj U-32/17
14. juna 2017. godine
Sarajevo

Predsjednica
Vijeća za zaštitu
vitalnih interesa
Ustavnog suda Federacije
Bosne i Hercegovine
Aleksandra Martinović, s. r.

Vijeće za zaštitu vitalnih interesa Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine odlučujući o zahtjevu Kluba zastupnika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona za utvrđivanje vitalnog nacionalnog interesa konstitutivnog srpskog naroda u svezi s Odlukom o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću i Odlukom o izboru predsjedatelja, zamjenika predsjedatelja i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona sa 31. sjednice Skupštine Unsko-sanskog kantona održane 19.05.2017. godine, na temelju Amandmana XXXVII, XXXVIII i LXXX na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine, na sjednici održanoj dana 14.06.2017. godine, donijelo je

RJEŠENJE

Zahtjev Kluba zastupnika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona za utvrđivanje vitalnog nacionalnog interesa konstitutivnog srpskog naroda u svezi s Odlukom o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću i Odlukom o izboru predsjedatelja, zamjenika predsjedatelja i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, prihvatljiv je za odlučivanje.

Rješenje objavi u "Službenim novinama Federacije BiH" i službenim glasilima kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Obrazloženje

1. Podnositelj zahtjeva i predmet zahtjeva

Zamjenik predsjedatelja Skupštine Unsko-sanskog kantona, Mladen Lonić (u daljnjem tekstu: podnositelj zahtjeva) je podneskom broj 01-1/49-6-352-1/17 od 24.05.2017. godine, koji je zaprimljen u Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine, Vijeću za zaštitu vitalnih interesa (u daljnjem tekstu: Vijeće) dana 29.05.2017. godine, zahtjev za utvrđivanje postojanja vitalnog nacionalnog interesa Kluba zastupnika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona (u daljnjem tekstu: zahtjev), u svezi s Odlukom o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću i Odlukom o izboru predsjedatelja, zamjenika predsjedatelja i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona (u daljnjem tekstu: osporene Odluke).

2. Stranke u postupku

Stranke u postupku u ovom predmetu, sukladno članku 9. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br.: 6/95 i 37/03) su: Klub zastupnika Bošnjaka, Klub zastupnika Hrvata i Klub zastupnika Srba.

3. Bitni navodi zahtjeva

Podnositelj zahtjeva navodi da je Skupština Unsko-sanskog kantona na 31. sjednici održanoj dana 19.05.2017. godine, u okviru točke dnevnog reda 3.) Izbor i imenovanja raspravljala o osporenim Odlukama. U tijeku rasprave, predsjednik Kluba

zastupnika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona je sukladno s odredbama čl. 14., 15. i 16. Poglavlje V. Odjeljak A. Ustava Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", br. 1/04 i 11/04), nagovijestio i upoznao nazočne da je došlo do povrede vitalnog nacionalnog interesa jer u predloženim osporenim Odlukama nisu zastupljeni pripadnici srpskog naroda. Podnositelj zahtjeva smatra, da je usvajanjem osporenih Odluka od strane Skupštine Unsko-sanskog kantona došlo do kršenja Ustava Unsko-sanskog kantona na način da je povrijeđeno pravo Kluba zastupnika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona da budu birani ili da biraju predstavnike konstitutivnih naroda u gore spomenuta tijela. Pored navedenog, podnositelj zahtjeva naglašava, da je predsjedatelj Skupštine Unsko-sanskog kantona, u okvirima navedene točke dnevnog reda, povrijedio Ustav Unsko-sanskog kantona, iz razloga što nije dozvolio, pored inzistiranja predsjednika Kluba zastupnika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona, da se raspravlja po klubovima naroda, što je u suprotnosti s člankom V. 14. alineja 4. i članka 16. stavak (1) Ustava Unsko-sanskog kantona - Prečišćen tekst, kao i čl. 56. i 60. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj 09/17).

Vijeće je aktom broj U-32/17 od 31.05.2017. godine, zatražilo od Skupštine Unsko-sanskog kantona, predsjedatelja Skupštine i zamjenika predsjedatelja koji je označen kao podnositelj zahtjeva, dopunu Zahtjeva, odnosno, da u roku od tri dana dostave kompletan stenogram sa 31. redovne sjednice Skupštine Unsko-sanskog kantona i da odgovore na pitanje da li je na istoj sjednici obavljeno glasovanje po klubovima konstitutivnih naroda u Skupštini Unsko-sanskog kantona sukladno sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, te, ukoliko nije, da navedu razloge za isto.

Predsjedatelj Skupštine Unsko-sanskog kantona je 05.06.2017. godine, dostavio podnesak broj 01/1.49-6-352-3/17 od 02.06.2017. godine, u kojem je navedeno da su "predsjedatelj Skupštine Unsko-sanskog kantona zajedno sa svojim zamjenikom, kao i predsjednikom Kluba zastupnika Bošnjaka u Skupštini Unsko-sanskog kantona su usuglasili i smatraju da nije došlo, predlaganjem osporenih Odluka, do povrede vitalnih nacionalnih interesa. Zamjenik predsjedatelja iz reda zastupnika Hrvata, kao i predsjednik Kluba zastupnika Bošnjaka su smatrali da se ne treba glasovati po klubovima naroda te je izvršeno glasovanje po odredbama Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona". U prilogu je dostavljen stenogram sa 31. redovne sjednice Skupštine Unsko-sanskog kantona od 19.05.2017. godine.

Zamjenik predsjedatelja Skupštine Unsko-sanskog kantona, Mladen Lonić je također 05.06.2017. godine, dostavio Odgovor, odnosno dopunu zahtjeva u kojem je navedeno da "na sjednici nije obavljeno glasovanje po klubovima konstitutivnih naroda u Skupštini Unsko-sanskog kantona, kako to propisuju odredbe Ustava Federacije Bosne i Hercegovine u odnosu na osporene Odluke jer predsjedatelj Skupštine Unsko-sanskog kantona nije dopustio glasovanje po klubovima konstitutivnih naroda, unatoč izričitom zahtjevu predsjednika Kluba zastupnika Srba da se izvrši glasovanje po načelu zaštite vitalnog nacionalnog interesa. Predsjednik Kluba zastupnika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona ističe zahtjev za glasovanje po načelu zaštite vitalnog nacionalnog interesa, pozvao se na odredbe Ustava Unsko-sanskog kantona i Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona, koji jasno propisuje način glasovanja kada je jedan od klubova konstitutivnih naroda proglasio da se radi o pitanju koje spada u listu vitalnih interesa, što je u ovome slučaju i učinio Klub zastupnika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona. Predsjedatelj Skupštine Unsko-sanskog kantona ignorirao je zahtjev Kluba zastupnika Srba i odobrio samo glasovanje prostom većinom, a ne po klubovima naroda uz opasku kako "nema potrebe za glasovanjem po klubovima naroda".

4. Bitni navodi Izjašnjenja na zahtjev

Predsjedatelj Skupštine Unsko-sanskog kantona i drugi zamjenik predsjedatelja Skupštine Unsko-sanskog kantona,

Mirvet Beganović su Vijeću dana 31.05.2017. godine, samoinicijativno dostavili Izjašnjenje na tvrdnje zamjenika predsjedatelja Skupštine i predsjednika Kluba zastupnika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona broj 01/1-49-6-355-1/17 od 26.05.2017. godine. U izjašnjenju, koje praktično ima formu odgovora na navode zahtjeva, navedeno je da Predsjedatelj i Mirvet Beganović zamjenik predsjedatelja Skupštine Unsko-sanskog kantona, smatraju da usvajanjem osporenih Odluka nije došlo do kršenja odredaba Ustava Unsko-sanskog kantona i Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona. Kao argumente za navedenu tvrdnju istakli su da, Predsjedatelj Skupštine koji ujedno i predsjedava Kolegijem kao i Povjerenstvom za izbor i imenovanja i finansijsko-administrativna pitanja Skupštine Unsko-sanskog kantona je, usvajanjem Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona, zbog nesmetanog rada i funkcioniranja zakonodavnog organa, predložio članovima Povjerenstva za izbor, da putem predsjednika klubova političkih stranaka dostave prijedloge za skupštinska radna tijela. Obzirom da taj prijedlog nije prihvaćen od strane člana Povjerenstva (Željko Mirković), članovi Povjerenstva su se odredili da će sa istim biti upoznat i Kolegij Skupštine na način da predsjednici klubova zastupnika dostave svoje prijedloge Povjerenstvu za izbor. Dana 08.05.2017. godine, na sjednici Kolegija je dogovoreno, a upravo na sugestiju predsjednika Kluba zastupnika Srba u Skupštini, predsjedatelj je uputio dopis predsjednicima klubova zastupnika kojim traži da dostave svoje prijedloge za članove u radna tijela. Prijedloge su dostavili klubovi zastupnika: Stranke demokratske akcije, Demokratske fronte, Stranke za bolju budućnost, Laburističke stranke i Stranke demokratske aktivnosti. Prijedlog jedino nije dostavio upravo Klub Socijaldemokratske partije u čijem sastavu djeluje i radi predsjednik Kluba zastupnika Srba, Željko Mirković. Predsjednici klubova zastupnika SDA, DF, SBB i Laburističke stranke predložili su i uputili u daljnju proceduru usuglasen prijedlog Odluke o izboru predsjedatelja, zamjenika predsjedatelja i članova radnih tijela. Shodno članku 23. stavak (1) Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona nesporno je da se radna tijela formiraju po stranačkom sastavu, a ne po nacionalnom sastavu. Također, suvišno je bilo kakvo glasovanje i polemiziranje o proceduri izbora članova u radna tijela ako se ima u vidu da je procedura izbora radnih tijela propisana člankom 21. stavak 3. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona. Smatrajući da interes Kluba zastupnika Srba nije povrijeđen iz razloga što je aktom broj 02/4-49-1-307-1/17 zatraženo od Kluba zastupnika SDP u kojem se nalaze i Željko Mirković i Mladen Lonić da dostave svoje prijedloge za radna tijela, ali su isti svojim indolentnim stavom odnosno nedostavljanjem prijedloga ispred tog Kluba inscenirali situaciju da je povrijeđen vitalni nacionalni interes. Usvajanjem Odluke o izboru predsjedatelja, zamjenika predsjedatelja i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, nije došlo do povrede vitalnog nacionalnog interesa, posebice iz razloga što zastupnik ne mora biti član niti jednog radnog tijela, kao i zbog činjenice da zaključci radnih tijela ne proizvode pravna dejstva. Zastupljenost u skupštinskim radnim tijelima nije obligacijski odnos. Također, Klub zastupnika Srba u Skupštini nije dostavio kako pismeno tako ni usmeno prijedlog bilo kandidata bošnjačke, hrvatske ili srpske nacionalnosti, a također, klubovi zastupnika nisu umjesto predstavnika srpskog naroda delegirali predstavnika bošnjačkog ili hrvatskog naroda. To znači da je u potpunosti ispoštovana procedura za donošenje Odluke o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, kako je to i propisano člankom 23. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona.

Kada je u pitanju zahtjev za zaštitu vitalnog nacionalnog interesa Kluba zastupnika Srba, prilikom predlaganja i donošenja Odluke o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihacu, broj 01-02-3-515/17 od 19.05.2017. godine, bitno je naglasiti da se radi o privremenom Upravnom odboru Univerziteta u Bihacu. Skupština Unsko-sanskog

kantona na 29. redovitoj sjednici održanoj 10.04.2017. godine na prijedlog Vlade Kantona nije prihvatila prijedlog Odluke o imenovanju Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću. Klub zastupnika Srba u Skupštini nije dostavio prijedlog za člana privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću bilo da se radi o kandidatu srpske, hrvatske ili bošnjačke nacionalnosti. Jednostavno nisu željeli učestvovati u procesu donošenja odluka. Tijekom cijele rasprave su tvrdili da je došlo do povrede vitalnog nacionalnog interesa srpskog naroda. Skupština Unsko-sanskog kantona nije povrijedila proceduru prilikom predlaganja kandidata za privremeni Upravni odbor Univerziteta, već naprotiv kao osnivač visokoškolske ustanove odgovorno djeluje. Slijedom toga, smatraju da na istoj zbog svih obveza kako tekuće tako i priprema naredne akademske godine neophodno je da egzistira upravljачka struktura. Na kraju, mišljenja su da na 31. redovitoj sjednici održanoj dana 19.05.2017. godine, nije došlo do kršenja Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona, iz naprijed navedenih razloga, te da shodno odredbama Ustava Federacije Bosne i Hercegovine nije došlo do povrede vitalnog nacionalnog interesa, jer nisu točne tvrdnje Kluba zastupnika Srba da im je onemogućeno pravo u procesu donošenja osporenih odluka, ili bilo koje drugo pitanje koje se odnosi na ostvarivanje prava konstitutivnog naroda. Uz navedeno Izjašnjenje su priložili sljedeće akte: Prijedlog Odluke o izboru predsjedatelja, zamjenika predsjedatelja i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, Povjerenstva za izbor i imenovanja i finansijsko-administrativna pitanja Skupštine Unsko-sanskog kantona broj 02/4-49-1-294-1/16 od 04.05.2017. godine; Prijedlog kandidata u Povjerenstvo za obrazovanje, nauku, kulturu, sport i mlade u Skupštini Unsko-sanskog kantona broj 01/1-49-6-280-2/17 od 03.05.2017. godine; Prijedlog Kolegija Skupštine Unsko-sanskog kantona za radna tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona broj 02/4-49-1-307-1/17 od 09.05.2017. godine; Prijedlog predsjednika klubova političkih subjekata u Skupštini Unsko-sanskog kantona za donošenje Odluke o izboru predsjedatelja, zamjenika predsjedatelja i članova radnih tijela broj 01/1-49-6-307-3/17 od 19.05.2017. godine; Zaključak Skupštine Unsko-sanskog kantona broj 01-02-3-486/17 od 10.04.2017. godine; Odluka Skupštine Unsko-sanskog kantona o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću, broj 01-02-3-515/17 od 19.05.2017. godine; Odluka Skupštine Unsko-sanskog kantona o izboru predsjedatelja, zamjenika predsjedatelja i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, broj 01-02-3-516/17 od 19.05.2017. godine i stenogram sa 31. redovite sjednice Skupštine Unsko-sanskog kantona od 19.05.2017. godine.

5. Relevantno pravo

A. Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

Amandman XXXVII

Definicija vitalnog interesa

"Vitalni nacionalni interesi konstitutivnih naroda su definirani na sljedeći način:

- ostvarivanje prava konstitutivnih naroda da budu adekvatno zastupljeni u zakonodavnim, izvršnim i pravosudnim organima vlasti;
- identitet jednog konstitutivnog naroda;
- ustavni amandmani;
- organizacija organa javne vlasti;
- jednaka prava konstitutivnih naroda u procesu donošenja odluka;
- obrazovanje, vjeroispovijest, jezik, njegovanje kulture, tradicije i kulturno naslijeđe;
- teritorijalna organizacija;
- sustav javnog informiranja

i druga pitanja koja bi se tretirala kao pitanja od vitalnog nacionalnog interesa, ukoliko tako smatra 2/3 jednog od klubova izaslanika konstitutivnih naroda u Domu naroda.

Ovim amandmanom iza članka IV.A.4.17. dodaje se naslov pod 5. i novi članak 17a. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine."

Amandman XXXVIII

Parlamentarna procedura za zaštitu vitalnih interesa

- "(1) Zakoni ili drugi propisi ili akti koji se podnesu Zastupničkom domu u Federaciji Bosne i Hercegovine, također se usvajaju u Domu naroda Federacije Bosne i Hercegovine.
- (2) U Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine osniva se Vijeće za zaštitu vitalnih interesa, kako bi odlučivalo o pitanjima vitalnog interesa, prema proceduri sukladno sa ovim ustavom. Ovo vijeće razmatra sva pitanja koja su od vitalnog interesa.
- (3) Vijeće za zaštitu vitalnog interesa sastoji se od sedam članova, dva iz svakog konstitutivnog naroda, i jedan član iz reda ostalih. Suce bira Zastupnički dom i Dom naroda.

Ovim amandmanom iza novog članka IV.A.5.17a. dodaje se novi naslov pod 6. i novi članak 17b".

Amandman LXXX

Iza članka V.2.7. dodaje se novi naslov i članci V.2.7a) i b) koji glase:

Mehanizam zaštite vitalnog nacionalnog interesa

Članak V.2.7a

- 1) Lista vitalnih nacionalnih interesa koji se štite u kantonima istovjetna je listi sadržanoj u članku IV.5.17a ovog Ustava. Klubovi iz članka IV.5.17a ovog Ustava su u kantonima klubovi izaslanika formirani sukladno s člankom V.2.7. stavak 2. ovog Ustava.
- 2) Ako više od jednog predsjedatelja ili zamjenika predsjedatelja zakonodavnog tijela kantona tvrde da neki zakon spada u listu vitalnih interesa utvrđenih u članku IV.5.17a ovog Ustava za usvajanje takvog zakona potrebna je većina glasova unutar svakog od klubova konstitutivnih naroda zastupljenih u datoj skupštini kantona.
- 3) Predsjedatelj i zamjenici predsjedatelja zakonodavnog tijela kantona dužni su da u roku od sedam dana odluče da li neki od zakona, propisa ili akata potpada pod listu iz stavka 2. ovog članka.
- 4) Ako samo jedan predsjedatelj ili zamjenik predsjedatelja tvrdi da zakon, propis ili akt potpada pod listu vitalnih interesa, dvotrećinska većina odgovarajućeg kluba jednog od konstitutivnih naroda datog zakonodavnog tijela može proglasiti da je riječ o pitanju s liste vitalnih nacionalnih interesa."

Članak V.2.7b

- "(1) U slučaju da dvotrećinska većina jednog od klubova konstitutivnih naroda u skupštini kantona odluči da se neki zakon, propis ili akt odnosi na vitalni nacionalni interes, za usvajanje takvog zakona, propisa ili akta potrebna je većina glasova unutar svakog kluba konstitutivnih naroda zastupljenih u zakonodavnom tijelu kantona.
- (2) Ako se većina iz stavka 1. ovog članka ne može postići, pitanje se prosljeđuje Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine koji donosi konačnu odluku o tome da li se dati zakon, propis ili akt odnosi na vitalni interes konstitutivnog naroda.
- (3) Ustavni sud Federacije, u slučaju iz ovog članka, postupa na način predviđen u članku IV.6.18.a ovog Ustava.
- (4) Ako Sud odluči da se radi o vitalnom interesu, zakon, propis ili akt smatra se neusvojenim te se dokument vraća predlagatelju koji treba pokrenuti novu proceduru. U tom slučaju predlagatelj ne može podnijeti isti tekst zakona, propisa ili akta.
- (5) U slučaju da Ustavni sud odluči da se ne radi o vitalnom interesu zakon, propis ili akt smatra se usvojenim/usvaja se prostom većinom glasova."

Članak V.7. (5)

(...)

(5) Tri kandidata koja potvrdi skupština kantona odlučuju između sebe tko će biti predsjedatelj.

B. Zakon o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine

("Službene novine Federacije BiH", br. 6/95 i 37/03)

Članak 42b.

"Postupak odlučivanja vitalnih interesa jednog od konstitutivnih naroda zastupljenih u skupštini kantona sukladno s Amandmanom LXXX na Ustav pokreće se na temelju obavijesti ili zahtjeva predsjedatelja ili zamjenika predsjedatelja zakonodavnog tijela kantona da nije postignuta suglasnost većinom glasova unutar svakog kluba konstitutivnih naroda zastupljenih u zakonodavnom tijelu kantona.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Vijeće postupa na način predviđen Amandmanom XL na Ustav".

Članak 43.

Obavijest odnosno zahtjev za utvrđivanje postojanja vitalnih interesa konstitutivnog naroda treba da sadrži odluku, odnosno pitanje koje se odnosi na vitalni interes konstitutivnog naroda, okolnosti i činjenice na kojima se zasniva zahtjev za utvrđivanje postojanja vitalnih interesa, druge podatke i priloge od značaja za utvrđivanje vitalnih interesa.

C. Poslovnik Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine

("Službene novine Federacije BiH", br. 40/10 i 18/16)

Članak 49.

Odlučivanje o vitalnim interesima konstitutivnih naroda

"Vijeće za zaštitu vitalnih interesa Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Vijeće) odlučit će o prihvatljivosti u roku od sedam dana od dana prijema obavijesti, odnosno zahtjeva, ako su ispunjene procesne pretpostavke za odlučivanje o postojanju vitalnog nacionalnog interesa konstitutivnog naroda utvrđene u članku IV.A.4. 18. a. odnosno Amandmanu XL na Ustav, a posebice da li je zahtjev podnijela ovlaštena osoba, da li je zahtjev podržala dvotrećinska većina odgovarajućeg kluba konstitutivnog naroda, da li je obavljen Ustavom predviđeni postupak usuglašavanja između klubova konstitutivnih naroda, odnosno između Doma naroda i Zastupničkog doma Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno da li su ispunjene i druge procesne pretpostavke za odlučivanje.

Ukoliko Vijeće odluči da zahtjev nije prihvatljiv, rješenje će dostaviti podnositelju obavijesti, odnosno zahtjeva.

Kad Vijeće odluči da je zahtjev prihvatljiv, to će utvrditi rješenjem koje se ulaže u spis.

Vijeće može zatražiti od podnositelja da dopuni ili potpunije obrazloži zahtjev ili da dokumentira činjenice koje Vijeće smatra relevantnim za odlučivanje.

Prihvatljivi zahtjev se dostavlja na odgovor drugom klubu ili klubovima konstitutivnih naroda.

Dopune i odgovori iz st. 4. i 5. ovog članka dostavljaju se Vijeću u roku od osam dana. Vijeće će nastaviti postupak i u slučaju da ne dobije tražene dopune ili odgovore.

Vijeće, po pravilu, zakazuje javnu raspravu koja se ostvaruje sukladno sa Zakonom i ovim poslovnikom.

Odluku o meritumu Vijeće donosi u roku od trideset dana od dana prijema obavijesti, odnosno zahtjeva.

Odluka se objavljuje u "Službenim novinama Federacije BiH" i u službenom glasilu kantona iz kojeg je upućena obavijest, odnosno zahtjev.

Odredbе ovog poslovnika o pravno-tehničkoj obradi odluka Suda shodno se primjenjuju i na rješenja i odluke Vijeća".

D. Ustav Unsko-sanskog kantona (prečišćeni tekst)

("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", br: 01/04 i 11/04)

4. Mehanizam zaštite vitalnog nacionalnog interesa

Članak 14.

Lista vitalnih nacionalnih interesa koji se štite u Kantonu istovjetna je listi sadržanoj u članku IV.5. 17a. Ustava Federacije i definirana je na sljedeći način:

- ostvarivanje prava konstitutivnih naroda da budu adekvatno zastupljeni u zakonodavnim, izvršnim i pravosudnim organima vlasti,
- identitet jednog konstitutivnog naroda,
- ustavni amandmani,
- jednaka prava konstitutivnih naroda u procesu donošenja odluka,
- obrazovanje, vjeroispovijest, jezik, njegovanje kulture, tradicije i kulturno naslijeđe,
- teritorijalna organizacija,
- sustav javnog informiranja i druga pitanja koja bi se tretirala kao pitanja od vitalnog nacionalnog interesa, ukoliko tako smatra 2/3 jednog od klubova izaslanika konstitutivnih naroda u Skupštini Kantona.

Članak 15.

- (1) Ako više od jednog predsjedatelja ili zamjenika predsjedatelja Skupštine Kantona tvrde da neki zakon spada u listu vitalnih nacionalnih interesa utvrđenih u članku 14. ovog Ustava, za usvajanje takvog zakona potrebna je većina glasova unutar svakog od klubova konstitutivnih naroda zastupljenih u Skupštini.
- (2) Predsjedatelj i zamjenici predsjedatelja Skupštine dužni su da u roku od sedam dana odluče da li neki od zakona, propisa ili akata spada u listu iz članka 14. ovog Ustava.
- (3) Ako samo jedan predsjedatelj ili zamjenik predsjedatelja tvrdi da zakon, propis ili akt spada pod listu vitalnih nacionalnih interesa, dvotrećinska većina odgovarajućeg kluba jednog od konstitutivnih naroda zastupljenih u Skupštini Kantona može proglasiti da je riječ o pitanju sa liste vitalnih nacionalnih interesa.

Članak 16.

- (1) U slučaju da dvotrećinska većina jednog od klubova konstitutivnih naroda u Skupštini Kantona odluči da se neki zakon, propis ili akt odnosi na vitalni nacionalni interes, za usvajanje takvog zakona, propisa ili akta potrebna je većina glasova unutar svakog kluba konstitutivnih naroda zastupljenih u Skupštini Kantona.
- (2) Ako se većina iz stavka 1. ovog članka ne može postići, pitanje se prosljeđuje Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine koji donosi konačnu odluku o tome da li se dati zakon, propis ili akt odnosi na vitalni interes konstitutivnog naroda.
- (3) Ustavni sud Federacije u slučaju iz ovog članka postupa na način predviđen u članku IV.6. 18a. Ustava Federacije.
- (4) Ako Sud odluči da se radi o vitalnom nacionalnom interesu, zakon, propis ili akt se smatra neusvojenim, te se vraća predlagatelju koji treba pokrenuti novu proceduru. U novoj proceduri predlagatelj ne može podnijeti isti tekst zakona, propisa ili akta.
- (5) U slučaju da Ustavni sud odluči da se radi o vitalnom interesu, zakon, propis ili akt se smatra usvojenim, odnosno usvaja prostom većinom.

E. Poslovnik Skupštine Unsko-sanskog kantona

("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj 09/17)

6. Mehanizam zaštite vitalnog nacionalnog interesa

Članak 56.

U slučajevima koji se odnose na usvajanje zakona, drugih propisa ili akata za koje se tvrdi da spadaju u listu vitalnih nacionalnih interesa, primjenjuje se procedura koja proizilazi iz Ustava i ovog Poslovnika.

Članak 57.

Lista vitalnih nacionalnih interesa utvrđena je Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

Članak 58.

Ako najmanje dvojica od predsjedatelja i njegovih zamjenika Skupštine tvrde da neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine spada u listu vitalnih nacionalnih interesa iz članka 57. ovog Poslovnika za njegovo usvajanje potrebna je većina glasova unutar dva kluba konstitutivnih naroda zastupljenih u Skupštini ili 2/3 većina jednog Kluba konstitutivnog naroda u Skupštini.

Članak 59.

Predsjedatelj i njegovi zamjenici dužni su odlučiti o tome da li neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine spada u listu vitalnih nacionalnih interesa u roku od sedam dana od dana kada je postavljena takva tvrdnja.

Članak 60.

- (1) Ako samo predsjedatelj ili samo jedan od njegovih zamjenika tvrdi da neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine spada u listu vitalnih nacionalnih interesa, dvotrećinska većina odgovarajućeg kluba naroda može proglasiti da je riječ o pitanju s liste vitalnih nacionalnih interesa.
- (2) Kada dvotrećinska većina jednog o klubova naroda odluči da se neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine odnosi na vitalni nacionalni interes, za usvajanje tog zakona, propisa ili akta Skupštine potrebna je većina glasova unutar svakog kluba naroda zastupljenih u Skupštini.
- (3) Ukoliko se većina iz prethodnog stavka ne može postići, pitanje se prosljeđuje Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine koji donosi konačnu odluku da li se predmetni zakon, propis ili akt Skupštine odnosi na vitalni nacionalni interes konstitutivnog naroda.
- (4) Ukoliko dođe do ispravke zakona, propisa ili akta putem amandmana, klub naroda može odustati od tvrdnje o vitalnom nacionalnom interesu, i tada se zakon, propis ili akt usvaja propisanom većinom.

Članak 61.

- (1) Ako Ustavni sud odluči da se radi o vitalnom nacionalnom interesu, predmetni zakon, propis ili drugi akt Skupštine smatra se neusvojenim, a dokument se vraća predlagatelju koji treba pokrenuti novu proceduru.
- (2) U slučaju iz prethodnog stavka, predlagatelj ne može podnijeti isti tekst zakona, propisa ili drugog akta Skupštine.

Članak 62.

Ako Ustavni sud odluči da se ne radi o vitalnom nacionalnom interesu, zakon, propis ili drugi akt Skupštine smatra se usvojenim, odnosno usvaja se prostom većinom glasova zastupnika.

7. Činjenično stanje i stav Vijeća

Na temelju dokumentacije u spisu predmeta Vijeće je utvrdilo da je zamjenik Predsjedatelja Skupštine Unsko-sanskog kantona, kao ovlaštena osoba, dostavila Vijeću zahtjev Kluba zastupnika Srba i da je Klub zastupnika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona, na 31. sjednici održanoj 19.05.2017. godine, u odnosu na točku 3. (Izbor i imenovanja), odlučio da pokrene postupak zaštite vitalnog nacionalnog interesa u odnosu na osporene Odluke.

Vijeće je razmatralo zahtjev podnositelja i dostavljenu dokumentaciju i to Izjašnjenje broj 01/1-49-6-355-1/17 od 26.05.2017. godine, priložene akte: Prijedlog Odluke o izboru predsjedatelja, zamjenika predsjedatelja i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, Povjerenstva za izbor i imenovanja i financijsko-administrativna pitanja Skupštine Unsko-sanskog kantona broj 02/4-49-1-294-1/16 od 04.05.2017. godine; Prijedlog kandidata u Povjerenstvo za obrazovanje, nauku, kulturu, sport i mlade u Skupštini Unsko-sanskog kantona broj 01/1-49-6-280-2/17 od 03.05.2017. godine; Prijedlog

Kolegija Skupštine Unsko-sanskog kantona za radna tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona broj 02/4-49-1-307-1/17 od 09.05.2017. godine; Prijedlog predsjednika klubova političkih subjekata u Skupštini Unsko-sanskog kantona za donošenje Odluke o izboru predsjedatelja, zamjenika predsjedatelja i članova radnih tijela broj 01/1-49-6-307-3/17 od 19.05.2017. godine; Zaključak Skupštine Unsko-sanskog kantona broj 01-02-3-486/17 od 10.04.2017. godine; Odluka Skupštine Unsko-sanskog kantona o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću, broj 01-02-3-515/17 od 19.05.2017. godine; Odluka Skupštine Unsko-sanskog kantona o izboru predsjedatelja, zamjenika predsjedatelja i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, broj 01-02-3-516/17 od 19.05.2017. godine i stenogram sa 31. redovite sjednice Skupštine Unsko-sanskog kantona od 19.05.2017. godine.

Na temelju naprijed navedenog, Vijeće je utvrdilo da je Predsjedatelj Skupštine Unsko-sanskog kantona zakazao 31. redovitu sjednicu za 19.05.2017. godine. Na istoj sjednici je usvojen dnevni red, na kojem su pod točkom 3. Izbor i imenovanja, uvrštene za razmatranje dvije podtočke i to pod a) Prijedlog Odluke o imenovanju privremenog upravnog odbora Univerziteta u Bihaću, i pod b) Prijedlog Odluke o izboru predsjedatelja, zamjenika predsjedatelja i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona. Vijeće je također utvrdilo da osporene Odluke, nisu razmatrane od strane druga dva kluba u Skupštini Unsko-sanskog kantona na način kako je to propisano u članku V.2.7b. (1) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, članku 16. (1) Ustava Unsko-sanskog kantona i članku 60. stavak 2. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona. Iz tih razloga Vijeće je zatražilo od Predsjedatelja Skupštine Unsko-sanskog kantona i zamjenika Predsjedatelja Skupštine Unsko-sanskog kantona, da dostave stenogram sa 31. redovite sjednice Skupštine Unsko-sanskog kantona i odgovor na pitanje da li je na istoj sjednici obavljeno glasovanje po klubovima konstitutivnih naroda u Skupštini Unsko-sanskog kantona, te ukoliko nije, da navedu razloge radi čega isto nije provedeno. Predsjedatelj Skupštine Unsko-sanskog kantona je dostavio Dopunu zahtjeva broj 01/1-49-6352-3/17 od 02.06.2017. godine i stenogram sa 31. sjednice od 19.05.2017. godine, dok je podnositelj zahtjeva dostavio Odgovor na dopunu zahtjeva od dana 05.06.2017. godine.

Uvidom u stenogram sa 31. sjednice od 19.05.2017. godine, Vijeće je utvrdilo da je na 31. sjednici održanoj 19.05.2017. godine, u okviru točke 3. (Izbor i imenovanja), predloženo usvajanje Prijedloga Odluke o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću i Prijedloga Odluke o izboru predsjedatelja, zamjenika predsjedatelja i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona. Zastupnik Željko Mirković, predsjednik Kluba zastupnika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona, u okviru rasprave, zatražio je od Predsjedatelja Skupštine Unsko-sanskog kantona, da se navedene točke usvajaju sukladno sa Ustavom Unsko-sanskog kantona i Poslovníkom Skupštine Unsko-sanskog kantona po proceduri propisanoj za zaštitu vitalnog nacionalnog interesa. U tom smislu, zatražio je pauzu za sjednicu klubova, kako bi se klubovi mogli opredijeliti, odnosno glasovati na Ustavom i Poslovníkom propisan način. Vijeće je utvrdilo da se Predsjedatelj Skupštine Unsko-sanskog kantona, konzultirao sa zamjenikom Beganovićem i sa predsjednikom Kluba zastupnika Bošnjaka u Skupštini Unsko-sanskog kantona, te da oni ne smatraju da je ugrožen vitalni nacionalni interes i da su "kada je ovo pitanje u pitanju raspravu zaključili". Isto je potvrđeno i u Odgovoru zamjenika Predsjedatelja Skupštine Unsko-sanskog kantona. Potom je uz opasku "nema potrebe glasovanja po klubovima", Predsjedatelj Skupštine Unsko-sanskog kantona dao na skupštinsko, većinsko izjašnjenje osporene odluke. Prvo se glasovalo o Prijedlogu Odluke o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaću, koji je usvojen s 17 "za", 6 "protiv" i 3 "suzdržana" glasa, a zatim se prešlo na većinsko izjašnjenje po Prijedlogu Odluke o izboru

predsjedatelja, zamjenika predsjedatelja i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, koji je usvojen s 16 "za", 4 "protiv" i 4 "suzdržana" glasa. Dakle, u Skupštini Unsko-sanskog kantona po ovom pitanju, i pored jasno izraženog zahtjeva, nije se glasovalo po klubovima konstitutivnih naroda.

Uvidom u Zapisnik sa sjednice Kluba zastupnika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona, održane 19.05.2017. godine, broj 01/2-49-1-50-17/17 od 19.05.2017. godine, Vijeće je utvrdilo da je Klub zastupnika Srba, prije usvajanja osporenih Odluka, održao sjednicu i jednoglasno usvojio da se osporene Odluke odnose na vitalni nacionalni interes, te zatražio da se glasovanje izvrši i u druga dva kluba u Skupštini Unsko-sanskog kantona. Uvidom u Dopunu zahtjeva, Vijeće je utvrdilo da druga dva kluba u Skupštini Unsko-sanskog kantona i to Klub zastupnika Bošnjaka i Klub zastupnika Hrvata smatraju da ne treba glasovati po klubovima, odnosno, nisu se izjašnjavali o osporenim Odlukama na način kako to zahtijeva procedura za zaštitu vitalnog nacionalnog interesa utvrđena u Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavu Unsko-sanskog kantona i Poslovniku Skupštine Unsko-sanskog kantona.

Polazeći od naprijed navedenog, Vijeće smatra da Predsjedatelj Skupštine Unsko-sanskog kantona, koji je rukovodio sjednicom, u konkretnom slučaju nije osporene odluke stavio na glasovanje po klubovima naroda, što je bio dužan sukladno s jasno propisanim odredbama koje propisuju način glasanja kada je pokrenut mehanizam zaštite vitalnih interesa. Činjenica je da na taj način osporene odluke nisu prošle proceduru skupštinskog glasanja po klubovima naroda, nego samo većinsko glasanje, a da se ovaj propust nikako ne može staviti na teret Klubu zastupnika konstitutivnog srpskog naroda, jer su isti na samoj sjednici zahtijevali glasanje po proceduri propisanoj za odluke o kojima se prethodno, na istoj sjednici, taj klub odgovarajućom dvotrećinskom većinom izjasnio da su osporene odluke na listi koja definira vitalni nacionalni interes i da povređuju vitalni nacionalni interes naroda kojeg zastupaju. Stoga, ova činjenica da formalni, proceduralni uvjet za obraćanje Vijeću sa zahtjevom za zaštitu vitalnih interesa, koji bi u nekoj drugoj činjeničnoj situaciji predstavljao razlog za neprihvatanje zahtjeva iz proceduralnih razloga koji se ispituju u prvoj fazi postupka pred Vijećem, u konkretnom slučaju ne može i nije razlog za neprihvatanje zahtjeva za daljnje odlučivanje u meritumu. Vijeće smatra da bi, ukoliko bi samo formalistički posmatrao svoju ulogu i nadležnost, dakle, da i u ovakvoj situaciji zahtijeva striktno poštivanje procedure, omogućilo da onaj tko rukovodi sjednicom zakonodavnog tijela, ovakvim rukovođenjem, svjesno ili nesvjesno, onemogućio klubu konstitutivnog naroda da vrši svoju ustavnu nadležnost i da se obrati Vijeću kao konačnom autoritetu koji odlučuje o tome da li je ili nije nekim skupštinskim aktom povrijeđen vitalni nacionalni interes konstitutivnog naroda.

Slijedom navedenog, Vijeće je utvrdilo da je postupak pred Vijećem pokrenula ovlaštena osoba, da je odgovarajuća većina zastupnika jednog kluba konstitutivnog naroda na sjednici pokrenula mehanizam zaštite vitalnog nacionalnog interesa, te da se zbog propusta u rukovođenju sjednicom, za koji nije odgovoran podnositelj zahtjeva koji je u cijelosti ispoštovao propisane procedure, onemogućilo glasanje po klubovima konstitutivnih naroda. Vijeće bi eventualnim neprihvatanjem zahtjeva iz ovog formalnog razloga u konkretnom slučaju dopustilo da se onemogućio klubu konstitutivnog naroda u kantonalnoj skupštini da traži ustavnopravnu zaštitu pred Vijećem, što svakako nije sukladno sa ustavnim odrednicama koje propisuju da je upravo Vijeće konačni autoritet u pitanjima, da li je povrijeđen vitalni interes konstitutivnog naroda ili ne. Stoga je stav Vijeća da je postavljeni zahtjev Kluba zastupnika Srba prihvatljiv za odlučivanje.

Vijeće će meritornu odluku o predmetnom zahtjevu donijeti u Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine propisanom roku.

Ovo rješenje Vijeće je donijelo jednoglasno u sastavu: Aleksandra Martinović, predsjednica Vijeća, Mirjana Čučković,

prof. dr. sc. Edin Muminović, dr. sc. Kata Senjak i Mladen Srdić, članovi Vijeća.

Broj U-32/17
14. lipnja 2017. godine
Sarajevo

Predsjednica
Vijeća za zaštitu
vitalnih interesa
Ustavnog suda Federacije
Bosne i Hercegovine
Aleksandra Martinović, v. r.

Vijeće za zaštitu vitalnih interesa Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine odlučujući o zahtjevu Kluba poslanika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona za utvrđivanje vitalnog nacionalnog interesa konstitutivnog srpskog naroda u vezi sa Odlukom o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaju i Odlukom o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona sa 31. sjednice Skupštine Unsko-sanskog kantona održane 19.05.2017. godine, na osnovu Amandmana XXXVII, XXXVIII i LXXX na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine, na sjednici održanoj dana 14.06.2017. godine, donijelo je

РЈЕШЕЊЕ

Zahtjev Kluba poslanika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona za utvrđivanje vitalnog nacionalnog interesa konstitutivnog srpskog naroda u vezi sa Odlukom o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaju i Odlukom o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona, prihvatljiv je za odlučivanje.

Rješenje objaviti u "Službenim novinama Federacije BiH" i službenim glasilima kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Образложење

1. Подносилац захтјева и предмет захтјева

Zamjenik predsjedavajućeg Skupštine Unsko-sanskog kantona, Mladen Lonić (u daljem tekstu: podносилац захтјева) je podneskom broj 01-1/49-6-352-1/17 od 24.05.2017. godine, koji je zaprimljen u Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine, Vijeću za zaštitu vitalnih interesa (u daljem tekstu: Vijeće) dana 29.05.2017. godine, zahtjev za utvrđivanje postojaња vitalnog nacionalnog interesa Kluba poslanika Srba u Skupštini Unsko-sanskog kantona (u daljem tekstu: zahtjev), u vezi sa Odlukom o imenovanju privremenog Upravnog odbora Univerziteta u Bihaju i Odlukom o izboru predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i članova radnih tijela Skupštine Unsko-sanskog kantona (u daljem tekstu: osporene Odluke).

2. Странке у поступку

Странке у поступку у овом предмету, у складу са чланом 9. Закона о поступку пред Уставним судом Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 6/95 и 37/03) су: Klub poslanika Bošњака, Klub poslanika Хрвата и Klub poslanika Срба.

3. Битни наводи захтјева

Подносилац захтјева наводи да је Скупштина Унско-санског кантона на 31. сједници одржаној дана 19.05.2017. године, у оквиру тачке дневног реда 3.) Избор и именовања расправљала о osporenim Odlukama. У току расправе, председник Клуба посланика Срба у Скупштини Унско-санског кантона је у складу са одредбама чл. 14., 15. и 16. Поглавље V. Одјелак А. Устава Унско-санског кантона ("Службени гласник Унско-санског кантона", бр. 1/04 и 11/04), наговјестио и упознао присутне да је дошло до повреде виталног националног интереса јер у предложеним osporenim Odlukama нису заступљени припадници српског народа. Подносилац захтјева

сматра, да је усвајањем оспорених Одлука од стране Скупштине Унско-санског кантона дошло до кршења Устава Унско-санског кантона на начин да је повријеђено право Клуба посланика Срба у Скупштини Унско-санског кантона да буду бирани или да бирају представнике конститутивних народа у горе споменута тијела. Поред наведеног, подносилац захтјева наглашава, да је председавајући Скупштине Унско-санског кантона, у оквирима наведене тачке дневног реда, повриједио Устав Унско-санског кантона, из разлога што није дозволио, поред инсистирања председника Клуба посланика Срба у Скупштини Унско-санског кантона, да се расправља по клубовима народа, што је у супротности са чланом В. 14. алинеја 4. и члана 16. став (1) Устава Унско-санског кантона-Пречишћен текст, као и чл. 56. и 60. Пословника Скупштине Унско-санског кантона ("Службени гласник Унско-санског кантона", број 09/17).

Вијеће је актом број У-32/17 од 31.05.2017. године, затражило од Скупштине Унско-санског кантона, председавајућег Скупштине и замјеника председавајућег који је означен као подносилац захтјева, допуну Захтјева, односно, да у року од три дана доставе комплетан стенограм са 31. редовне сједнице Скупштине Унско-санског кантона и да одговоре на питање да ли је на истој сједници обављено гласање по клубовима конститутивних народа у Скупштини Унско-санског кантона у складу са Уставом Федерације Босне и Херцеговине, те, уколико није, да наведу разлоге за исто.

Председавајући Скупштине Унско-санског кантона је 05.06.2017. године, доставио поднесак број 01/1.49-6-352-3/17 од 02.06.2017. године, у којем је наведено да су "председавајући Скупштине Унско-санског кантона заједно са својим замјеником, као и председником Клуба посланика Бошњака у Скупштини Унско-санског кантона су усагласили и сматрају да није дошло, предлагањем оспорених Одлука, до повреде виталних националних интереса. Замјеник председавајућег из реда посланика Хрвата, као и председник Клуба посланика Бошњака су сматрали да се не треба гласати по клубовима народа те је извршено гласање по одредбама Пословника Скупштине Унско-санског кантона". У прилогу је достављен стенограм са 31. редовне сједнице Скупштине Унско-санског кантона од 19.05.2017. године.

Замјеник председавајућег Скупштине Унско-санског кантона, Младен Лонић је такође 05.06.2017. године, доставио Одговор, односно допуну захтјева у којем је наведено да "на сједници није обављено гласање по клубовима конститутивних народа у Скупштини Унско-санског кантона, како то прописују одредбе Устава Федерације Босне и Херцеговине у односу на оспорене Одлуке јер председавајући Скупштине Унско-санског кантона није допустио гласање по клубовима конститутивних народа, унаоч изричитом захтјеву председника Клуба посланика Срба да се изврши гласање по принципу заштите виталног националног интереса. Председник Клуба посланика Срба у Скупштини Унско-санског кантона истиче захтјев за гласање по принципу заштите виталног националног интереса, позвао се на одредбе Устава Унско-санског кантона и Пословника Скупштине Унско-санског кантона, који јасно прописује начин гласања када је један од клубова конститутивних народа прогласио да се ради о питању које спада у листу виталних интереса, што је у овоме случају и учинио Клуб посланика Срба у Скупштини Унско-санског кантона. Председавајући Скупштине Унско-санског кантона игнорисао је захтјев Клуба посланика Срба и одобрио само гласање простом већином, а не по клубовима народа уз опаску како "нема потребе за гласањем по клубовима народа".

4. Битни наводи Изјашњења на захтјев

Председавајући Скупштине Унско-санског кантона и други замјеник председавајућег Скупштине Унско-санског кантона, Мирвет Бегановић су Вијећу дана 31.05.2017. године, самоиницијативно доставили Изјашњење на тврдње замјеника председавајућег Скупштине и председника Клуба посланика Срба у Скупштини Унско-санског кантона број

01/1-49-6-355-1/17 од 26.05.2017. године. У изјашњењу, које практично има форму одговора на наводе захтјева, наведено је да Председавајући и Мирвет Бегановић замјеник председавајућег Скупштине Унско-санског кантона, сматрају да усвајањем оспорених Одлука није дошло до кршења одредаба Устава Унско-санског кантона и Пословника Скупштине Унско-санског кантона. Као аргументе за наведену тврдњу истакли су да, Председавајући Скупштине који уједно и председава Колегијем као и Комисијом за избор и именовања и финансијско-административна питања на начин да Скупштине Унско-санског кантона је, усвајањем Пословника Скупштине Унско-санског кантона, због несметаног рада и функционисања законодавног органа, предложио члановима Комисије за избор, да путем председника клубова политичких странака доставе приједлоге за скупштинска радна тијела. Обзиром да тај приједлог није прихваћен од стране члана Комисије (Жељко Мирковић), чланови Комисије су се одредили да ће са истим бити упознат и Колегиј Скупштине на начин да председници клубова посланика доставе своје приједлоге Комисији за избор. Дана 08.05.2017. године, на сједници Колегија је договорено, а управо на сугестију председника Клуба посланика Срба у Скупштини, председавајући је упутио допис председницима клубова посланика којим тражи да доставе своје приједлоге за чланове у радна тијела. Приједлоге су доставили клубови посланика: Странке демократске акције, Демократске фронте, Странке за бољу будућност, Лабуристичке странке и Странке демократске активности. Приједлог једино није доставио управо Клуб Социјалдемократске партије у чијем саставу дјелује и ради председник Клуба посланика Срба, Жељко Мирковић. Председници клубова посланика СДА, ДФ, СББ и Лабуристичке странке предложили су и упутили у даљу процедуру усаглашен приједлог Одлуке о избору председавајућег, замјеника председавајућег и чланова радних тијела. Сходно члану 23. став (1) Пословника Скупштине Унско-санског кантона неспорно је да се радна тијела формирају по страначком саставу, а не по националном саставу. Такође, сувишно је било какво гласање и полемизирање о процедури избора чланова у радна тијела ако се има у виду да је процедура избора радних тијела прописана чланом 21. став 3. Пословника Скупштине Унско-санског кантона. Сматрајући да интерес Клуба посланика Срба није повријеђен из разлога што је актом број 02/4-49-1-307-1/17 затражено од Клуба посланика СДП у којем се налазе и Жељко Мирковић и Младен Лонић да доставе своје приједлоге за радна тијела, али су исти својим индолентним ставом односно недостављањем приједлога испред тог Клуба инсценирали ситуацију да је повријеђен витални национални интерес. Усвајањем Одлуке о избору председавајућег, замјеника председавајућег и чланова радних тијела Скупштине Унско-санског кантона, није дошло до повреде виталног националног интереса, посебно из разлога што посланик не мора бити члан нити једног радног тијела, као и због чињенице да закључци радних тијела не производе правна дејства. Заступљеност у скупштинским радним тијелима није облигатан однос. Такође Клуб посланика Срба у Скупштини није доставио како писмено тако ни усмено приједлог било кандидата бошњачке, хрватске или српске националности, а такође, клубови посланика нису умјесто представника српског народа делегирали представника бошњачког или хрватског народа. То значи да је у потпуности испоштована процедура за доношење Одлуке о избору председавајућег, замјеника председавајућег и чланова радних тијела Скупштине Унско-санског кантона, како је то и прописано чланом 23. Пословника Скупштине Унско-санског кантона.

Када је у питању захтјев за заштиту виталног националног интереса Клуба посланика Срба, приликом предлагања и доношења Одлуке о именовању привременог Управног одбора Универзитета у Бихаћу, број 01-02-3-515/17 од 19.05.2017. године, битно је нагласити да се ради о привременом Управном одбору Универзитета у Бихаћу. Скупштина Унско-санског кантона на 29. редовној сједници одржаној 10.04.2017. године на

приједлог Владе Кантона није прихватила приједлог Одлуке о именовану Управног одбора Универзитета у Бихаћу. Клуб посланика Срба у Скупштини није доставио приједлог за члана привременог Управног одбора Универзитета у Бихаћу било да се ради о кандидату српске, хрватске или бошњачке националности. Једноставно нису жељели учествовати у процесу доношења одлука. Током цијеле расправе су тврдили да је дошло до повреде виталног националног интереса српског народа. Скупштина Унско-санског кантона није повриједила процедуру приликом предлагања кандидата за привремени Управни одбор Универзитета, већ напротив као оснивач високошколске установе одговорно дјелује. Слједом тога, сматрају да на истој због свих обавеза како текуће тако и припрема наредне академске године неопходно је да егзистирала управљачка структура. На крају, мишљења су да на 31. редовној сједници одржаној дана 19.05.2017. године, није дошло до кршења Пословника Скупштине Унско-санског кантона, из напријед наведених разлога, те да сходно одредбама Устава Федерације Босне и Херцеговине није дошло до повреде виталног националног интереса, јер нису тачне тврдње Клуба посланика Срба да им је онемогућено право у процесу доношења оспорених одлука, или било које друго питање које се односи на остваривање права конститутивног народа. Уз наведено Изјашњење су приложили сљедеће акте: Приједлог Одлуке о избору председавајућег, замјеника председавајућег и чланова радних тијела Скупштине Унско-санског кантона, Комисије за избор и именовања и финансијско-административна питања Скупштине Унско-санског кантона број 02/4-49-1-294-1/16 од 04.05.2017. године; Приједлог кандидата у Комисију за образовање, науку, културу, спорт и младе у Скупштини Унско-санског кантона број 01/1-49-6-280-2/17 од 03.05.2017. године; Приједлог Колегија Скупштине Унско-санског кантона за радна тијела Скупштине Унско-санског кантона број 02/4-49-1-307-1/17 од 09.05.2017. године; Приједлог председника клубова политичких субјеката у Скупштини Унско-санског кантона за доношење Одлуке о избору председавајућег, замјеника председавајућег и чланова радних тијела број 01/1-49-6-307-3/17 од 19.05.2017. године; Закључак Скупштине Унско-санског кантона број 01-02-3-486/17 од 10.04.2017. године; Одлука Скупштине Унско-санског кантона о именовану привременог Управног одбора Универзитета у Бихаћу, број 01-02-3-515/17 од 19.05.2017. године; Одлука Скупштине Унско-санског кантона о избору председавајућег, замјеника председавајућег и чланова радних тијела Скупштине Унско-санског кантона, број 01-02-3-516/17 од 19.05.2017. године и стенограм са 31. редовне сједнице Скупштине Унско-санског кантона од 19.05.2017. године.

5. Релевантно право

А. Устав Федерације Босне и Херцеговине

Амандман XXXVII

Дефиниција виталног интереса

"Витални национални интереси конститутивних народа су дефинисани на сљедећи начин:

- остваривање права конститутивних народа да буду адекватно заступљени у законодавним, извршним и правосудним органима власти;
- идентитет једног конститутивног народа;
- уставни амандмани;
- организација органа јавне власти;
- једнака права конститутивних народа у процесу доношења одлука;
- образовање, вјероисповијест, језик, његовање културе, традиције и културно наслијеђе;
- територијална организација;
- систем јавног информисања

и друга питања која би се третирали као питања од виталног националног интереса, уколико тако сматра 2/3 једног од клубова делегата конститутивних народа у Дому народа.

Овим амандманом иза члана IV.A.4.17. додаје се наслов под 5. и нови члан 17а. Устава Федерације Босне и Херцеговине."

Амандман XXXVIII

Парламентарна процедура за заштиту виталних интереса

- "(1) Закони или други прописи или акти који се поднесу Представничком дому у Федерацији Босне и Херцеговине, такође се усвајају у Дому народа Федерације Босне и Херцеговине.
- (2) У Уставном суду Федерације Босне и Херцеговине оснива се Вијеће за заштиту виталних интереса, како би одлучивало о питањима виталног интереса, према процедури у складу са овим уставом. Ово вијеће разматра сва питања која су од виталног интереса.
- (3) Вијеће за заштиту виталног интереса састоји се од седам чланова, два из сваког конститутивног народа, и један члан из реда осталих. Судије бира Представнички дом и Дом народа.

Овим амандманом иза новог члана IV.A.5.17а. додаје се нови наслов под 6. и нови члан 17б".

Амандман LXXX

Иза члана V.2.7. додаје се нови наслов и чланови V.2.7а) и б) који гласе:

Механизам заштите виталног националног интереса

Члан V.2.7а

- 1) Листа виталних националних интереса који се штите у кантонима идентична је листи садржаној у члану IV.5.17а овог Устава. Клубови из члана IV.5.17а овог Устава су у кантонима клубови делегата формирани у складу са чланом V.2.7. став 2. овог Устава.
- 2) Ако више од једног председавајућег или замјеника председавајућег законодавног тијела кантона тврде да неки закон спада у листу виталних интереса утврђених у члану IV.5.17а овог Устава за усвајање таквог закона потребна је већина гласова унутар сваког од клубова конститутивних народа заступљених у датој скупштини кантона.
- 3) Председавајући и замјеници председавајућег законодавног тијела кантона дужни су да у року од седам дана одлуче да ли неки од закона, прописа или аката потпада под листу из става 2. овог члана.
- 4) Ако само један председавајући или замјеник председавајућег тврди да закон, пропис или акт потпада под листу виталних интереса, двотрећинска већина одговарајућег клуба једног од конститутивних народа датог законодавног тијела може прогласити да је ријеч о питању с листе виталних националних интереса."

Члан V.2.7б

- "(1) У случају да двотрећинска већина једног од клубова конститутивних народа у скупштини кантона одлучи да се неки закон, пропис или акт односи на витални национални интерес, за усвајање таквог закона, прописа или акта потребна је већина гласова унутар сваког клуба конститутивних народа заступљених у законодавном тијелу кантона.
- (2) Ако се већина из става 1. овог члана не може постићи, питање се просљеђује Уставном суду Федерације Босне и Херцеговине који доноси коначну одлуку о томе да ли се дати закон, пропис или акт односи на витални интерес конститутивног народа.
- (3) Уставни суд Федерације, у случају из овог члана, поступа на начин предвиђен у члану IV.6.18.а овог Устава.
- (4) Ако Суд одлучи да се ради о виталном интересу, закон, пропис или акт сматра се неусвојеним те се документ враћа предлагачу који треба покренути нову процедуру. У том случају предлагач не може поднијети исти текст закона, прописа или акта.

- (5) У случају да Уставни суд одлучи да се не ради о виталном интересу закон, пропис или акт сматра се усвојеним/усваја се простом већином гласова."

Члан V.7. (5)

(...)

- (5) Три кандидата која потврди скупштина кантона одлучују између себе ко ће бити председавајући.

Б. Закон о поступку пред Уставним судом Федерације Босне и Херцеговине

("Службене новине Федерације БиХ", бр. 6/95 и 37/03)

Члан 42б.

"Поступак одлучивања виталних интереса једног од конститутивних народа заступљених у скупштини кантона у складу са Амандманом LXXX на Устав покреће се на основу обавјештења или захтјева председавајућег или замјеника председавајућег законодавног тијела кантона да није постигнута сагласност већином гласова унутар сваког клуба конститутивних народа заступљених у законодавном тијелу кантона.

У случају из става 1. овог члана Вијеће поступа на начин предвиђен Амандманом XL на Устав".

Члан 43.

Обавјештење односно захтјев за утврђивање постојања виталних интереса конститутивног народа треба да садржи одлуку, односно питање које се односи на витални интерес конститутивног народа, околности и чињенице на којима се заснива захтјев за утврђивање постојања виталних интереса, друге податке и прилоге од значаја за утврђивање виталних интереса.

Ц. Пословник Уставног суда Федерације Босне и Херцеговине

("Службене новине Федерације БиХ", бр. 40/10 и 18/16)

Члан 49.

Одлучивање о виталним интересима конститутивних народа

"Вијеће за заштиту виталних интереса Уставног суда Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Вијеће) одлучит ће о прихватљивости у року од седам дана од дана пријема обавјештења, односно захтјева, ако су испуњене процесне претпоставке за одлучивање о постојању виталног националног интереса конститутивног народа утврђене у члану IV.A.4. 18. а. односно Амандману XL на Устав, а посебно да ли је захтјев поднијело овлашћено лице, да ли је захтјев подржала двотрећинска већина одговарајућег клуба конститутивног народа, да ли је обављен Уставом предвиђени поступак усаглашавања између клубова конститутивних народа, односно између Дома народа и Представничког дома Парламента Федерације Босне и Херцеговине, односно да ли су испуњене и друге процесне претпоставке за одлучивање.

Уколико Вијеће одлучи да захтјев није прихватљив, рјешење ће доставити подносиоцу обавјештења, односно захтјева.

Кад Вијеће одлучи да је захтјев прихватљив, то ће утврдити рјешењем које се улаже у спис.

Вијеће може затражити од подносиоца да допуни или потпуније образложи захтјев или да документује чињенице које Вијеће сматра релевантним за одлучивање.

Прихватљиви захтјев се доставља на одговор другом клубу или клубовима конститутивних народа.

Допуне и одговори из ст. 4. и 5. овог члана достављају се Вијећу у року од осам дана. Вијеће ће наставити поступак и у случају да не добије тражене допуне или одговоре.

Вијеће, по правилу, заказује јавну расправу која се остварује у складу са Законом и овим пословником.

Одлуку о меритуму Вијеће доноси у року од тридесет дана од дана пријема обавјештења, односно захтјева.

Одлука се објављује у "Службеним новинама Федерације БиХ" и у службеном гласилу кантона из којег је упућено обавјештење, односно захтјев.

Одредбе овог пословника о правно-техничкој обради одлука Суда сходно се примјењују и на рјешења и одлуке Вијећа".

Д. Устав Унско-санског кантона (Пречишћени текст)

("Службени гласник Унско-санског кантона", бр. 01/04 и 11/04)

4. Механизам заштите виталног националног интереса

Члан 14.

Листа виталних националних интереса који се штите у Кантону идентична је листи садржаној у члану IV.5. 17а. Устава Федерације и дефинисана је на сљедећи начин:

- остваривање права конститутивних народа да буду адекватно заступљени у законодавним, извршним и правосудним органима власти,
- идентитет једног конститутивног народа,
- уставни амандмани,
- једнака права конститутивних народа у процесу доношења одлука,
- образовање, вјероисповијест, језик, његовање културе, традиције и културно наслијеђе,
- територијална организација,
- систем јавног информисања и друга питања која би се третирали као питања од виталног националног интереса, уколико тако сматра 2/3 једног од клубова делегата конститутивних народа у Скупштини Кантона.

Члан 15.

- (1) Ако више од једног председавајућег или замјеника председавајућег Скупштине Кантона тврде да неки закон спада у листу виталних националних интереса утврђених у члану 14. овог Устава, за усвајање таквог закона потребна је већина гласова унутар сваког од клубова конститутивних народа заступљених у Скупштини.
- (2) Председавајући и замјеници председавајућег Скупштине дужни су да у року од седам дана одлуче да ли неки од закона, прописа или аката спада у листу из члана 14. овог Устава.
- (3) Ако само један председавајући или замјеник председавајућег тврди да закон, пропис или акт спада под листу виталних националних интереса, двотрећинска већина одговарајућег клуба једног од конститутивних народа заступљених у Скупштини Кантона може прогласити да је ријеч о питању са листе виталних националних интереса.

Члан 16.

- (1) У случају да двотрећинска већина једног од клубова конститутивних народа у Скупштини Кантона одлучи да се неки закон, пропис или акт односи на витални национални интерес, за усвајање таквог закона, прописа или акта потребна је већина гласова унутар сваког клуба конститутивних народа заступљених у Скупштини Кантона.
- (2) Ако се већина из става 1. овог члана не може постићи, питање се просљеђује Уставном суду Федерације Босне и Херцеговине који доноси коначну одлуку о томе да ли се дати закон, пропис или акт односи на витални интерес конститутивног народа.
- (3) Уставни суд Федерације у случају из овог члана поступа на начин предвиђен у члану IV.6. 18а. Устава Федерације.
- (4) Ако Суд одлучи да се ради о виталном националном интересу, закон, пропис или акт се сматра неусвојеним, те се враћа предлагачу који треба покренути нову процедуру. У новој процедури предлагач не може поднијети исти текст закона, прописа или акта.
- (5) У случају да Уставни суд одлучи да се ради о виталном интересу, закон, пропис или акт се сматра усвојеним, односно усваја простом већином.

Е. Пословник Скупштине Унско-санског кантона

("Службени гласник Унско-санског кантона", број 09/17)

6. Механизам заштите виталног националног интереса

Члан 56.

У случајевима који се односе на усвајање закона, других прописа или аката за које се тврди да спадају у листу виталних националних интереса, примјењује се процедура која произилази из Устава и овог Пословника.

Члан 57.

Листа виталних националних интереса утврђена је Уставом Федерације Босне и Херцеговине.

Члан 58.

Ако најмање двојица од предједавајућег и његових замјеника Скупштине тврде да неки закон, други пропис или акт Скупштине спада у листу виталних националних интереса из члана 57. овог Пословника за његово усвајање потребна је већина гласова унутар два клуба конститутивних народа заступљених у Скупштини или 2/3 већина једног Клуба конститутивног народа у Скупштини.

Члан 59.

Предједавајући и његови замјеници дужни су одлучити о томе да ли неки закон, други пропис или акт Скупштине спада у листу виталних националних интереса у року од седам дана од дана када је постављена таква тврдња.

Члан 60.

- (1) Ако само предједавајући или само један од његових замјеника тврди да неки закон, други пропис или акт Скупштине спада у листу виталних националних интереса, двотрећинска већина одговарајућег клуба народа може прогласити да је ријеч о питању са листе виталних националних интереса.
- (2) Када двотрећинска већина једног од клубова народа одлучи да се неки закон, други пропис или акт Скупштине односи на витални национални интерес, за усвајање тог закона, прописа или акта Скупштине потребна је већина гласова унутар сваког клуба народа заступљених у Скупштини.
- (3) Уколико се већина из претходног става не може постићи, питање се просљеђује Уставном суду Федерације Босне и Херцеговине који доноси коначну одлуку да ли се предметни закон, пропис или акт Скупштине односи на витални национални интерес конститутивног народа.
- (4) Уколико дође до исправке закона, прописа или акта путем амандмана, клуб народа може одустати од тврдње о виталном националном интересу, и тада се закон, пропис или акт усваја прописаном већином.

Члан 61.

- (1) Ако Уставни суд одлучи да се ради о виталном националном интересу, предметни закон, пропис или други акт Скупштине сматра се неувојеним, а документ се враћа предлагачу који треба покренути нову процедуру.
- (2) У случају из претходног става, предлагач не може поднијети исти текст закона, прописа или другог акта Скупштине.

Члан 62.

Ако Уставни суд одлучи да се не ради о виталном националном интересу, закон, пропис или други акт Скупштине сматра се усвојеним, односно усваја се простом већином гласова посланика.

7. Чињенично стање и став Вијећа

На основу документације у спису предмета Вијеће је утврдило да је замјеник Предједавајућег Скупштине Унско-санског кантона, као овлашћено лице, доставио Вијећу захтјев Клуба посланика Срба и да је Клуб посланика Срба у Скупштини Унско-санског кантона, на 31. сједници одржаној 19.05.2017. године, у односу на тачку 3. (Избор и именовања), одлучио да покрене поступак заштите виталног националног интереса у односу на оспорене Одлуке.

Вијеће је разматрало захтјев подносиоца и достављену документацију и то Изјашњење број 01/1-49-6-355-1/17 од

26.05.2017. године, приложене акте: Приједлог Одлуке о избору предједавајућег, замјеника предједавајућег и чланова радних тијела Скупштине Унско-санског кантона, Комисије за избор и именовања и финансијско-административна питања Скупштине Унско-санског кантона број 02/4-49-1-294-1/16 од 04.05.2017. године; Приједлог кандидата у Комисију за образовање, науку, културу, спорт и младе у Скупштини Унско-санског кантона број 01/1-49-6-280-2/17 од 03.05.2017. године; Приједлог Колегија Скупштине Унско-санског кантона за радна тијела Скупштине Унско-санског кантона број 02/4-49-1-307-1/17 од 09.05.2017. године; Приједлог предједника клубова политичких субјеката у Скупштини Унско-санског кантона за доношење Одлуке о избору предједавајућег, замјеника предједавајућег и чланова радних тијела број 01/1-49-6-307-3/17 од 19.05.2017. године; Закључак Скупштине Унско-санског кантона број 01-02-3-486/17 од 10.04.2017. године; Одлука Скупштине Унско-санског кантона о именовању привременог Управног одбора Универзитета у Бихаћу, број 01-02-3-515/17 од 19.05.2017. године; Одлука Скупштине Унско-санског кантона о избору предједавајућег, замјеника предједавајућег и чланова радних тијела Скупштине Унско-санског кантона, број 01-02-3-516/17 од 19.05.2017. године и стенограм са 31. редовне сједнице Скупштине Унско-санског кантона од 19.05.2017. године.

На основу напријед наведеног, Вијеће је утврдило да је Предједавајући Скупштине Унско-санског кантона заказао 31. редовну сједницу за 19.05.2017. године. На истој сједници је усвојен дневни ред, на којем су под тачком 3. Избор и именовања, уврштене за разматрање двије подтачке и то под а) Приједлог Одлуке о именовању привременог управног одбора Универзитета у Бихаћу, и под б) Приједлог Одлуке о избору предједавајућег, замјеника предједавајућег и чланова радних тијела Скупштине Унско-санског кантона. Вијеће је такође утврдило да оспорене Одлуке, нису разматране од стране друга два клуба у Скупштини Унско-санског кантона на начин како је то прописано у члану В.2.76. (1) Устава Федерације Босне и Херцеговине, члану 16. (1) Устава Унско-санског кантона и члану 60. став 2. Пословника Скупштине Унско-санског кантона. Из тих разлога Вијеће је затражило од Предједавајућег Скупштине Унско-санског кантона и замјеника Предједавајућег Скупштине Унско-санског кантона, да доставе стенограм са 31. редовне сједнице Скупштине Унско-санског кантона и одговор на питање да ли је на истој сједници обављено гласање по клубовима конститутивних народа у Скупштини Унско-санског кантона, те уколико није, да наведу разлоге ради чега исто није проведено. Предједавајући Скупштине Унско-санског кантона је доставио Допуну захтјева број 01/1-49-6352-3/17 од 02.06.2017. године и стенограм са 31. сједнице од 19.05.2017. године, док је подносилац захтјева доставио Одговор на допуну захтјева од дана 05.06.2017. године.

Увидом у стенограм са 31. сједнице од 19.05.2017. године, Вијеће је утврдило да је на 31. сједници одржаној 19.05.2017. године, у оквиру тачке 3. (Избор и именовања), предложено усвајање Приједлога Одлуке о именовању привременог Управног одбора Универзитета у Бихаћу и Приједлога Одлуке о избору предједавајућег, замјеника предједавајућег и чланова радних тијела Скупштине Унско-санског кантона. Посланик Жељко Мирковић, предједник Клуба посланика Срба у Скупштини Унско-санског кантона, у оквиру расправе, затражио је од Предједавајућег Скупштине Унско-санског кантона, да се наведене тачке усвајају у складу са Уставом Унско-санског кантона и Пословником Скупштине Унско-санског кантона по процедури прописаној за заштиту виталног националног интереса. У том смислу, затражио је паузу за сједницу клубова, како би се клубови могли опредјелити, односно гласати на Уставом и Пословником прописан начин. Вијеће је утврдило да се Предједавајући Скупштине Унско-санског кантона, консултовао са замјеником Бегановићем и са предједником Клуба посланика Бошњака у

Скупштини Унско-санског кантона, те да они не сматрају да је угрожен витални национални интереси да су "када је ово питање у питању расправу закључили". Исто је потврђено и у Одговору замјеника Предсједавајућег Скупштине Унско-санског кантона. Потом је уз опаску "нема потребе гласања по клубовима", Предсједавајући Скупштине Унско-санског кантона дао на скупштинско, већинско изјашњавање оспорене одлуке. Прво се гласало о Приједлогу Одлуке о именовану привременог Управног одбора Универзитета у Бихаћу, који је усвојен са 17 "за", 6 "против" и 3 "суздржана" гласа, а затим се прешло на већинско изјашњавање по Приједлогу Одлуке о избору предсједавајућег, замјеника предсједавајућег и чланова радних тијела Скупштине Унско-санског кантона, који је усвојен са 16 "за", 4 "против" и 4 "суздржана" гласа. Дакле, у Скупштини Унско-санског кантона по овом питању, и поред јасно израженог захтјева, није се гласало по клубовима конститутивних народа.

Увидом у Записник са сједнице Клуба посланика Срба у Скупштини Унско-санског кантона, одржане 19.05.2017. године, број 01/2-49-1-50-17/17 од 19.05.2017. године, Вијеће је утврдило да је Клуб посланика Срба, прије усвајања оспорених Одлука, одржао сједницу и једногласно усвојио да се оспорене Одлуке односе на витални национални интерес, те затражио да се гласање изврши и у друга два клуба у Скупштини Унско-санског кантона. Увидом у Допуну захтјева, Вијеће је утврдило да друга два клуба у Скупштини Унско-санског кантона и то Клуб посланика Бошњака и Клуб посланика Хрвата сматрају да не треба гласати по клубовима, односно, нису се изјашњавали о оспореним Одлукама на начин како то захтјева процедура за заштиту виталног националног интереса утврђена у Уставу Федерације Босне и Херцеговине, Уставу Унско-санског кантона и Пословнику Скупштине Унско-санског кантона.

Полазећи од напријед наведеног, Вијеће сматра да Предсједавајући Скупштине Унско-санског кантона, који је руководио сједницом, у конкретном случају није оспорене одлуке ставио на гласање по клубовима народа, што је био дужан у складу са јасно прописаним одредбама које прописују начин гласања када је покренут механизам заштите виталних интереса. Чињеница је да на тај начин оспорене одлуке нису прошле процедуром скупштинског гласања по клубовима народа, него само већинско гласање, а да се овај пропуст никако не може ставити на терет Клубу посланика конститутивног српског народа, јер су исти на самој сједници захтијевали гласање по процедуралних разлога који се испитују у првој фази поступка пред Вијећем, у конкретном случају не може и није разлог за неприхватање захтјева за даље одлучивање у меритуму. Вијеће сматра да би, уколико би само формалистички посматрао своју улогу и надлежност, дакле, да и у оваквој ситуацији захтијева стриктно поштивање процедуре, омогућило да онај ко руководи сједницом законодавног тијела, оваквим руковођењем, свјесно или несвјесно, онемогући клубу конститутивног народа да врши своју уставну надлежност и да се обрати Вијећу као коначном ауторитету који одлучује о томе да ли је или није неким скупштинским актом повријеђен витални национални интерес конститутивног народа.

Слиједом наведеног, Вијеће је утврдило да је поступак пред Вијећем покренуло овлашћено лице, да је одговарајућа већина посланика једног клуба конститутивног народа на сједници покренула механизам заштите виталног националног интереса, те да се због пропуста у руковођењу сједницом, за који није одговоран подносилац захтјева који је у цијелости испоштовао прописане процедуре, онемогућило гласање по клубовима

конститутивних народа. Вијеће би евентуалним неприхватањем захтјева из овог формалног разлога у конкретном случају допустило да се онемогући клубу конститутивног народа у кантоналној скупштини да тражи уставноправну заштиту пред Вијећем, што свакако није у складу са уставним одредницама које прописују да је управо Вијеће коначни ауторитет у питањима, да ли је повријеђен витални интерес конститутивног народа или не. Стога је став Вијећа да је постављени захтјев Клуба посланика Срба прихватљив за одлучивање.

Вијеће ће мериторну одлуку о предметном захтјеву донијети у Уставом Федерације Босне и Херцеговине прописаном року.

Ово рјешење Вијеће је донијело једногласно у саставу: Александра Мартиновић, предсједница Вијећа, Мирјана Чучковић, проф. др sc. Един Муминовић, др sc. Ката Сењак и Младен Срдић, чланови Вијећа.

Предсједница
Вијећа за заштиту
виталних интереса
Уставног суда Федерације
Босне и Херцеговине
Александра Мартиновић, с. р.

Број У-32/17
14. јуна 2017. године
Сарајево

SLUŽBENE OBJAVE

UDRUŽENJA - FONDACIJE

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruge Studentski zbor Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Sarajevu, Ministarstvo pravde i uprave donosi

RJEŠENJE

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruga Studentski zbor Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Sarajevu, skraćeni naziv je Udruga Studentski zbor KBF, sa sjedištem u Sarajevu, ulica JOSIPA ŠTADLERA broj 5.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 2252. knjiga V registra udruženja, dana 17.05.2017. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: razvoj znanstveni, kulturni, vjerski, karitativni, administrativni, socijalni, športski, ali i drugih djelatnosti u skladu sa opravdanim potrebama studenata; zastupanje interesa studenata Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Sarajevu, te predstavljanje istih; razvoj suradnje sa zborovima i udrugama studenata ostalih fakulteta kako na Univerzitetu u Sarajevu, tako i šire; aktivno članstvo i djelovanje u Studentskom parlamentu Univerziteta u Sarajevu (SPUS); osiguravanje materijalnih sredstava u cilju normalnog financiranja djelatnosti Udruge; razvoj studentske moralnosti i koherentne kritičke svijesti; razvoj studentskog standarda i studentskih prava, poboljšanje uvjeta za obrazovanje.
4. Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Dario Martić - predsjednik Udruge.

Број 03-03-05-4188/08
17. маја 2017. године
Сарајево

Министар
Марио Ненадић, с. р.

(О-502/17)

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja za njegovanje i promociju tradicije, kulture, običaja bošnjačkog naroda i društvenog aktivizma "Misbah", Ministarstvo pravde i uprave donosi

RJEŠENJE

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje za njegovanje i promociju tradicije, kulture, običaja bošnjačkog naroda i društvenog aktivizma "Misbah". Skraćeni naziv je: Udruženje "Misbah", sa sjedištem na Ilidži, ulica MUNIRA GAVRANKAPETANOVIĆA broj 106.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 2260. knjiga V registra udruženja, dana 08.06.2017. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: zalaganje za promociju tradicije, kulture, običaja bošnjačkog naroda; afirmacija Bošnjaka kao autohtonog evropskog naroda; afirmacija duhovne tradicije bošnjačkog naroda; zalaganje za međuvjerski, međunacionalni i međukulturni dijalog bošnjaka s ostalim bh. narodima i građanima, kao dio tradicije kulture življenja bošnjaka; zalaganje za suprotstavljanje

međunacionalnim netrpeljivostima, ksenofobiji i drugim oblicima mržnje i isključivosti u bh. društvu; afirmacija tradicionalnih vrijednosti i kulture življenja bošnjačkog naroda, kao i promocija kulture, sporta, obrazovanja, zdravlja i zdravog života građana; afirmacija bosanskog jezika; zalaganje za očuvanje sjećanja i zaštitu historijskih vrijednosti u BiH; promocija znamenitosti i ljepota Bosne i Hercegovine.

4. Osobe ovlaštene za zastupanje i predstavljanje su:
Vele Merima - predsjednik Udruženja;
Vele Faruk - sekretar Udruženja.

Broj 03-03-05-6806/17
08. juna 2017. godine
Sarajevo

Ministar
Mario Nenadić, s. r.

(O-503/17)

SADRŽAJ**KANTON SARAJEVO****Skupština Kantona Sarajevo**

1. Zakon o prostornom uređenju Kantona Sarajevo 1

Vlada Kantona Sarajevo

1. Odluka o davanju saglasnosti za imenovanje direktora Javne ustanove Srednja škola za tekstil, kožu i dizajn Sarajevo 34
2. Odluka o utvrđivanju ukupnog iznosa sredstava i visini subvencionirane kamatne stope 34
3. Odluka o uplati sredstava za realizaciju usluga Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade i budžetske korisnike iz nadležnosti Ministarstva 34
4. Rješenje o dopuni Rješenja o imenovanju IT - Razvojnog vijeća Kantona Sarajevo broj 02-05-18870-12.1/17 od 19.05.2017. godine 36
5. Zaključak broj 02-05-21160-33/17 36
6. Zaključak broj 02-05-20572-30/17 36
7. Zaključak o unosu transfera u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu 37
8. Zaključak o unosu donacija u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu 37

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice

1. Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o postupku po javnom pozivu za dodjelu novčanih sredstava neprofitnim organizacijama i udruženjima 37

OPĆINA CENTAR SARAJEVO**Općinsko vijeće**

1. Odluka o profesionalnom obavljanju funkcije predsjedavajuće Općinskog vijeća Centar Sarajevo 38
2. Odluka o izboru članova Komisije za boračka pitanja 38
3. Odluka o razrješenju i izboru člana Komisije za saradnju sa nevladinim organizacijama 38
4. Odluka o raspisivanju izbora za savjete mjesnih zajednica na području Općine Centar 39
5. Odluka o dodjeli u zakup poslovnih prostorija Općine Centar Sarajevo u ulici Čobanija 2 39

6. Odluka o dodjeli u zakup poslovnih prostorija Općine Centar Sarajevo u ulici Ferhadija 12 (dvorište) 39
7. Odluka o dodjeli u zakup poslovnih prostorija Općine Centar Sarajevo u ulici Koševo 9 40
8. Odluka o dodjeli u zakup poslovnih prostorija Općine Centar Sarajevo u ulici Maršala Tita 2 40
9. Odluka o dodjeli u zakup poslovnih prostorija Općine Centar Sarajevo u ulici Nikole Kašikovića 7 41
10. Odluka o dodjeli u zakup poslovnih prostorija Općine Centar Sarajevo u ulici Skenderija 27/vpr (bez portala) 41
11. Odluka o proglašenju najbolje mjesne zajednice i savjeta mjesne zajednice 41
12. Pravilnik o načinu, postupku i kriterijima za dodjelu finansijskih sredstava udruženjima i fondacijama 42

Općinski načelnik

1. Odluka o korekciji Urbanističkog projekta "Veliki park" - Objekat KJKP "Park" 45

OPĆINA NOVI GRAD SARAJEVO**Općinski načelnik**

1. Odluka o korekciji izmjena i dopuna Regulaionog plana "Dobrinja" (Stambeno-poslovni objekat, k.č. 557/1) 45

OPĆINA NOVO SARAJEVO**Općinski načelnik**

1. Zaključak o izdvajanju sredstava iz budžetske rezerve 47

OPĆINA VOGOŠĆA**Općinski načelnik**

1. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće rezerve Budžeta Općine Vogošća za 2017. godinu 47

USTAVNI SUD FEDERACIJE**BOSNE I HERCEGOVINE**

1. Rješenje broj U-32/17 (bosanski jezik) 47
2. Rješenje broj U-32/17 (hrvatski jezik) 52
3. Рјешење број У-32/17 (српски језик) 57

JP NIO Službeni list BiH
Dž. Bijedića 39, Sarajevo
Bosna i Hercegovina

tel/fax: ++387 33 722 079
722 054
722 041
e-mail: prodaja@sllist.ba
www.sluzbenilist.ba

**službena
glasila
2016.**

Adobe

"Službene novine Kantona Sarajevo" - Izdaje Kanton Sarajevo - Redakcija i administracija: JP Novinsko-izdavačka organizacija Službeni list BiH - Sarajevo, ulica Džemala Bijedića 39/III - Poštanski fah 3 - Direktor i odgovorni urednik: Dragan Prusina - Telefoni: Centrala: 722-030 - Direktor: 722-061 - Pretplata: 722-054, faks: 722-071 - Oglasni odjel: 722-049, 722-050, faks: 722-074 - Služba za pravne i opšte poslove: 722-051 - Računovodstvo: 722-044, 722-046 - Komercijala: 722-042 - Pretplata se utvrđuje polugodišnje, a uplata se vrši UNAPRIJED u korist računa: UNICREDIT BANK DD 338 320 22000052 11 - VAKUFСКА BANKA d.d. Sarajevo 160 200 00005746 51 - HYPO-ALPE-ADRIA-BANK A.D. Banja Luka filijala Brčko 552-000-0000017-12 - RAIFFEISEN BANK d.d. BiH Sarajevo 161-000- 00071700-57 - Štampa: Unioninvestplastika d.d. Sarajevo - Za štampariju: Jasmin Muminović - Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se 20 dana od izlaska lista.

Upis u sudski registar kod Kantonalnog suda u Sarajevu, broj UF/I 2168/97 od 10. 07. 1997. godine. - Identifikacijski broj 4200226120002. - Porezni broj 01071019. - PDV broj 200226120002. Pretplata za I polugodište 2017. za "Službene novine Kantona Sarajevo" iznosi 80,00 KM.

Web izdanje: <http://www.sluzbenilist.ba> - godišnja pretplata 240,00 KM po korisniku.