

Pregled Dokumenta | Broj 18/07

Početna (/) / Dokumenti (/Docs/) / Službene novine Federacije BiH (/Docs/Drzavni)
/ Dokumenti pregled

Službene novine Federacije BiH, broj 18/07

Na osnovu člana 31. stav 6. Zakona o vodama ("Službene novine Federacije BiH", broj 18/98), federalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva donosi

PRAVILNIK

O MINIMUMU SADRŽINE OPĆEG AKTA O ODRŽAVANJU, KORIŠTENJU I OSMATRANJU VODOPRIVREDNIH OBJEKATA

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se minimum sadržine općeg akta o održavanju, korištenju i osmatranju vodoprivrednih objekata za koje je ovim Pravilnikom utvrđena obaveza njegovog donošenja.

Član 2.

Izrazi upotrijebljeni u ovom Pravilniku imaju sljedeća značenja:

1. "održavanje vodoprivrednog objekta" označava redovno održavanje vodoprivrednog objekta, odnosno vršenje radnji, mjera i aktivnosti kojima se osigurava tehnička ispravnost vodoprivrednog objekta i opreme uz taj objekat;
2. "korištenje vodoprivrednog objekta" označava rad (pogon) vodoprivrednog objekta za namjene za koje je izgrađen;

3. "osmatranje vodoprivrednog objekta" označava redovno ili povremeno osmatranje vodoprivrednog objekta putem posebnih instrumenata i opreme za osmatranje i vizuelno osmatranje.

Član 3.

Opći akt o održavanju, korištenju i osmatranju vodoprivrednog objekta (u daljnjem tekstu: Plan pogona i održavanja) donosi se za sljedeće vodoprivredne objekte:

1. zaštitni vodoprivredni objekti u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine: nasipi, odvodni tuneli, brane sa akumulacijama, retenzije, ustave, crpne stanice, obodni i odvodni kanali i drugi pripadajući objekti;
2. vodoprivredni objekti za navodnjavanje poljoprivrednih površina preko 100 ha: brane sa akumulacijama, vodozahvatne građevine, crpne stanice, dovodni kanali i/ili cjevovodi, ustave i drugi pripadajući objekti i oprema;
3. vodoprivredni objekti za korištenje vodnih snaga (hidroelektrane): brane sa pripadajućim objektima i opremom i akumulacije, vodozahvati, dovodni objekti (tuneli, cjevovodi i kanali), strojare, odvodni objekti i drugi pripadajući objekti i oprema;
4. ribnjaci površine preko 1.000 m².

Vlasnik, odnosno korisnik vodoprivrednog objekta koji nije naveden u stavu 1. ovog člana dužan je, u skladu sa uslovima propisanim vodoprivrednom saglasnošću, odnosno dozvolom, vodoprivredni objekat namjenski koristiti, održavati u funkcionalnom stanju, osmatrati i adekvatno postupati u slučaju kvara, havarije kao i u slučaju vanrednih okolnosti (period velikih voda, period suša, zemljotres, nestanak pogonske energije i sl.).

Član 4.

Planom pogona i održavanja iz člana 3. stav 1. ovog Pravilnika vlasnik, odnosno korisnik vodoprivrednog objekta utvrđuje radove, mjere, postupke i aktivnosti za održavanje, korištenje i osmatranje vodoprivrednog objekta i način i uvjete za izvršavanje tih radova, mjera, postupaka i aktivnosti u redovnim i vanrednim okolnostima (period velikih voda, period suša, zemljotres, nestanak pogonske energije, havarija na objektima i opremi, planska sanacija, rekonstrukcija i remont objekata i opreme i slično).

Ako je dva ili više vodoprivrednih objekata funkcionalno povezano u vodoprivredni sistem, za sve vodoprivredne objekte tog sistema može se donijeti jedinstveni Plan pogona i održavanja ili pojedinačni Planovi pogona i održavanja koji moraju biti međusobno usaglašeni.

Član 5.

Plan pogona i održavanja priprema se u skladu sa uvjetima propisanim u vodoprivrednoj saglasnosti, odnosno namjenom objekta, vrstom i veličinom uticaja vodoprivrednog objekta na režim voda.

Planom pogona i održavanja obuhvataju se svi glavni i sporedni dijelovi vodoprivrednog objekta, odnosno građevinski objekti, hidromehanička, elektro i tehnološka oprema, skladišta i deponije opasnih i štetnih materija, sistem transporta i veza, oprema za mjerenje količina zahvaćene vode, oprema za mjerenje kvantiteta i kvaliteta ispuštene vode, hidrološke stanice za registraciju (mjerenje) hidroloških podataka od značaja za rad vodoprivrednog objekta, uređaji za mjerenja za posebne namjene i slično.

Član 6.

Plan pogona i održavanja sadrži naročito:

1. šematski prikaz vodoprivrednog objekta sa položajem i karakteristikama:

- opreme (zatvarači, ustave, ventili, pumpe, turbine, elektrouređaji, dozatori i slično) čijom se direktnom (automatskom ili daljinskom) manipulacijom mogu izazvati promjene režima voda,
- uređaja i opreme za odgovarajući monitoring (mjerenja stanja) u procesu rada vodoprivrednog objekta i hidrološki monitoring voda na čiji režim utiče ili može uticati vodoprivredni objekat,
- sistema i sredstava veze (telefon, radiostanice i sl.),
- sistema i sredstava za osiguranje i čuvanje vodoprivrednog objekta i opreme;

2. kratak prikaz rada vodoprivrednog objekta sa mogućim manipulacijama opremom i uređajima kojima se može izazvati promjena režima voda;

3. pogonske, hidrauličke, hidrološke i druge uvjete (vodostaji, proticaji, pritisci i slično) pri kojima se vrše odgovarajuće manipulacije opremom na vodoprivrednom objektu;

4. nadležnost, način izdavanja i provođenje naloga za manipulaciju opremom, kao i obaveza izvještavanja o stanju na objektu;

5. popis opasnih i štetnih materija (hemikalija) i postupak sa hemikalijama koje se koriste za rad vodoprivrednog objekta ili koje služe za rad drugih objekata, a koje mogu dospjeti u vodotok, u pogledu uskladištenja, čuvanja, manipulacije, korištenja i drugih aktivnosti;

6. postupanje na vodoprivrednom objektu i opremi u toku i poslije vanrednih hidroloških i drugih događaja (zemljotres, havarija i slično);
7. mjere, radnje i rokove za vršenje redovnog održavanja vodoprivrednog objekta;
8. način, elemente i rokove osmatranja (oskultacije) vodoprivrednog objekta, opreme i neposredne okoline;
9. način, elemente i rokove vršenja monitoringa voda koji obuhvata zahvaćene količine za korištenje voda na vodoprivrednom objektu (količina i kvalitet), ispuštene vode iz vodoprivrednog objekta (količina i kvalitet) i monitoring izvorišta odnosno recipijenta;
10. rokove i način pregleda (kontrole) rada objekta, opreme, naloga, manipulacija opremom, poduzimanja radnji održavanja, hidrološka i druga opažanja koji se moraju evidentirati, način evidentiranja podataka (dnevnik objekta) i način njihovog čuvanja radi osiguranja trajne mogućnosti uvida u sve podatke i stanja na vodoprivrednom objektu;
11. nadležnosti za evidentiranje i ovjeru podataka o vodoprivrednom objektu;
12. način osiguranja i čuvanja vodoprivrednog objekta, mjere onemogućavanja za neovlaštene manipulacije opremom na vodoprivrednom objektu, kao i način evidentiranja zapažanja i rada na obezbjeđenju vodoprivrednog objekta;
13. potreban broj, kvalifikacija i radno iskustvo radnika za rad na vodoprivrednom objektu i upravljanje vodoprivrednim objektom, uključujući i definiranje slučajeva ograničenja ovlaštenim radnicima za manipulaciju opremom.

Odredbe iz stava 1. ovog člana odnose se na redovna i vanredna stanja na vodoprivrednom objektu.

Član 7.

Donošenje Plana pogona i održavanja ne isključuje obavezu vlasnika, odnosno korisnika vodoprivrednog objekta da postupa u skladu sa posebnim propisima.

Član 8.

Plan pogona i održavanja donosi organ upravljanja vlasnika vodoprivrednog objekta.

Izuzetno, ako je vlasnik pravo upravljanja i korištenja vodoprivrednog objekta prenio na drugo pravno lice, Plan pogona i održavanja donosi organ upravljanja pravnog lica na koje je preneseno pravo upravljanja i korištenja vodoprivrednog objekta.

Član 9.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o minimumu sadržine općeg akta o održavanju, korištenju i osmatranju vodoprivrednih objekata ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/01).

Član 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 05-25-10-1/07
6. marta 2007. godine
Sarajevo

Ministar
Marinko Božić, s. r.

Hvala što ste naš pretplatnik. Koristite pogodnosti koje dobijate pretplatom.

O nama

Javno preduzeće Novinsko-izdavačka organizacija SLUŽBENI LIST BOSNE I HERCEGOVINE. Sva prava pridržana. 2014

Adresa

Džemala Bijedića 39/III
71000 Sarajevo
Bosna i Hercegovina
Email: sllist@sllist.ba
(<mailto:sllist@sllist.ba>)

Kontakti

Centrala
Tel: 033/722-030
Email (<mailto:info@sllist.ba>)
Uredništvo
Tel: 033/722-038

Prodaja
Tel: 033/722-079
Oglasni odjel Email (<mailto:info@sllist.ba>)
Tel: 033/722-049 i 033/722-050, Fax:

Email (<mailto:urednistvo@slist.ba>)

Pravna služba

Tel: 033/722-051

Email (<mailto:info@slist.ba>)

Računovodstvo

Tel: 033/722-045, Fax: 033/722-046

Email

(<mailto:racunovodstvo@slist.ba>)

Pretplata

Tel: 033/722-054

Email (<mailto:pretplata@slist.ba>)

Ekspedit

Tel: 033/722-041

Email (<mailto:info@slist.ba>)

033/722-074

Email (<mailto:oglasia@slist.ba>)

Tehnički sekretar

Tel: 033/722-061, Fax: 033/722-064

Ured direktora

Tel: 033/722-061

Komercijala

Tel: 033/722-042